

कार्य विवरण

नाम पद : नारायण कृष्ण श्रेष्ठ

- तपाइ र कार्यकारी अधिकृत बीच भएको कार्यसम्पादन सम्झौतामा उल्लेखित कार्यका अतिरिक्त देहायका विषयहरु ।
 - एकिकृत सम्पत्ति करको अद्यावधिक अभिलेख व्यवस्थित गरी राख्ने ।
 - व्यवसाय करको अभिलेख व्यवस्थित गरी राख्ने ।
 - गत आवको वार्षिक आय व्यय विवरण चालु आवको श्रावण मसान्त भित्र निम्न माध्यमबाट सार्वजनिक गर्ने
 - वेभसाइट वा पत्र पत्रिका
 - सूचना पाटी
 - राजश्वका दरको विवरण नगरपरिषदले स्वीकृत गरेको मितिले १ महिना भित्र निम्न माध्यमबाट सार्वजनिक गर्ने
 - वेभसाइट
 - पत्र पत्रिका
 - तीन वटै लक्षित समूहका लागि स्वीकृत आयोजना/कार्यक्रममा विनियोजित कुल बजेट मध्ये ८० % वा सो भन्दा बढी खर्च गर्ने । अभिलेख व्यवस्थापन
 - पत्रहरु खाजेको समयमा प्राप्त गर्न सकिने अवस्था
 - फायलीड कागजात र कम्प्युटरको अवस्था समेत दुरुस्त हुनुपर्ने
 - पत्रको जवाफ समयमै हुनुपर्ने
 - पत्रको जवाफ को ताकेता
 - कम्प्युटर फाइलीडको अवस्था
- ### सरसफाइ व्यवस्थापन
- आफ्नो कार्यक्षेत्रको सरसफाइमा तदारुकता
 - कागजातको मितव्ययिता
 - सृजनात्मकता
 - काम कारवाहीमा सृजनात्मकता
 - नवीन प्रविधिको प्रयोग
 - नया नया सोचअनुसार राजस्व वृद्धिमा पहल
 - समय पालना
 - समयमा नै कार्यसम्पादन
 - समय पालना र नियमितता
 - निर्देशनको पालना
 - काम कारवाहीमा सृजनात्मकता

