"कृषि व्यापार र पर्यटन; हाम्रो सशक्त अभियान"

# वार्षिक नगर विकास योजना
# आ.व. २०७९/०८०

## नमोबुद्ध नगरपालिका
## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

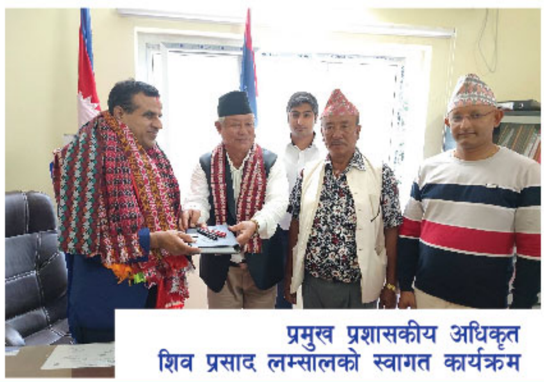
www.namobuddhamun.gov.np

नगर प्रमुख श्री कुनसाङ लामाको पद वहाली

नगर प्रमुख श्री कुनसाङ लामाको सपथ ग्रहण कार्यक्रम

नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाको
सपथग्रहण कार्यक्रम

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत राजन पौडेलको
विदाई कार्यक्रम



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
शिव प्रसाद लम्सालको स्वागत कार्यक्रम

# वार्षिक नगर विकास योजना

## (आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट)

**नमोबुद्ध नगरपालिका**

**भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक**

**बागमती प्रदेश, नेपाल**

**२०७९**

k|sfzs M gdf]a'4 gu/kflnsfsf]sfof{no
cfly{s k|zf;g zfvf
;"rgf, k|sfzg tyf tYofÍ 0sf0{

;Hfs M sb ;fª nfdf –gu/ k|d'v, gdf]a'4 gu/kflnsf
M /Tg axfb'/ tfdfª –gu/ pk–k|d'v, gdf]a'4 gu/kflnsf

;Dkfbg ;Nnfxsf/ M /fhg kf}8]n –lgjt{dfg k|d'v k|zf;sLo clws[t
M lzj k|;fb nD;fn –k|d'v k|zf;sLo clws[t

;Dkfbg d08n M ljgf]b /;fO{nL –k|zf;sLo clws[t
M lji0f'sdf/ clwsf/L –ofhgf clws[t
M s[0f yfkf –OlGhlgo/
M pHHjn cofn{ –OlGhlgo/
M ;Gtf]if sf^n] –jftfj/0f clws[t
M ljho k|hfklt –;"rgf k|ljlw clws[t
M ljdn cfrfo{ –clws[t 5}6f}+ n]vf_
M /fhLa >]i7 –sDo6/ ck/]6/

;jf{wsf/ M gdf]a'4 gu/kflnsf
gu/ sfo{kflnsfsf]sfof{no

k|sfzg ldlt M @)&( >fj0f

k|sfzg k|lt M %)) k|lt

d'b|0f M xf08n k|]; k|fln=
afuahf/, sf7df8f}+ kmf]g g=+$@%))*^÷$@%))*&
heidelpltd@gmail.com

**सम्पर्क**

## नमोबुद्ध नगरपालिका

**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**

भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

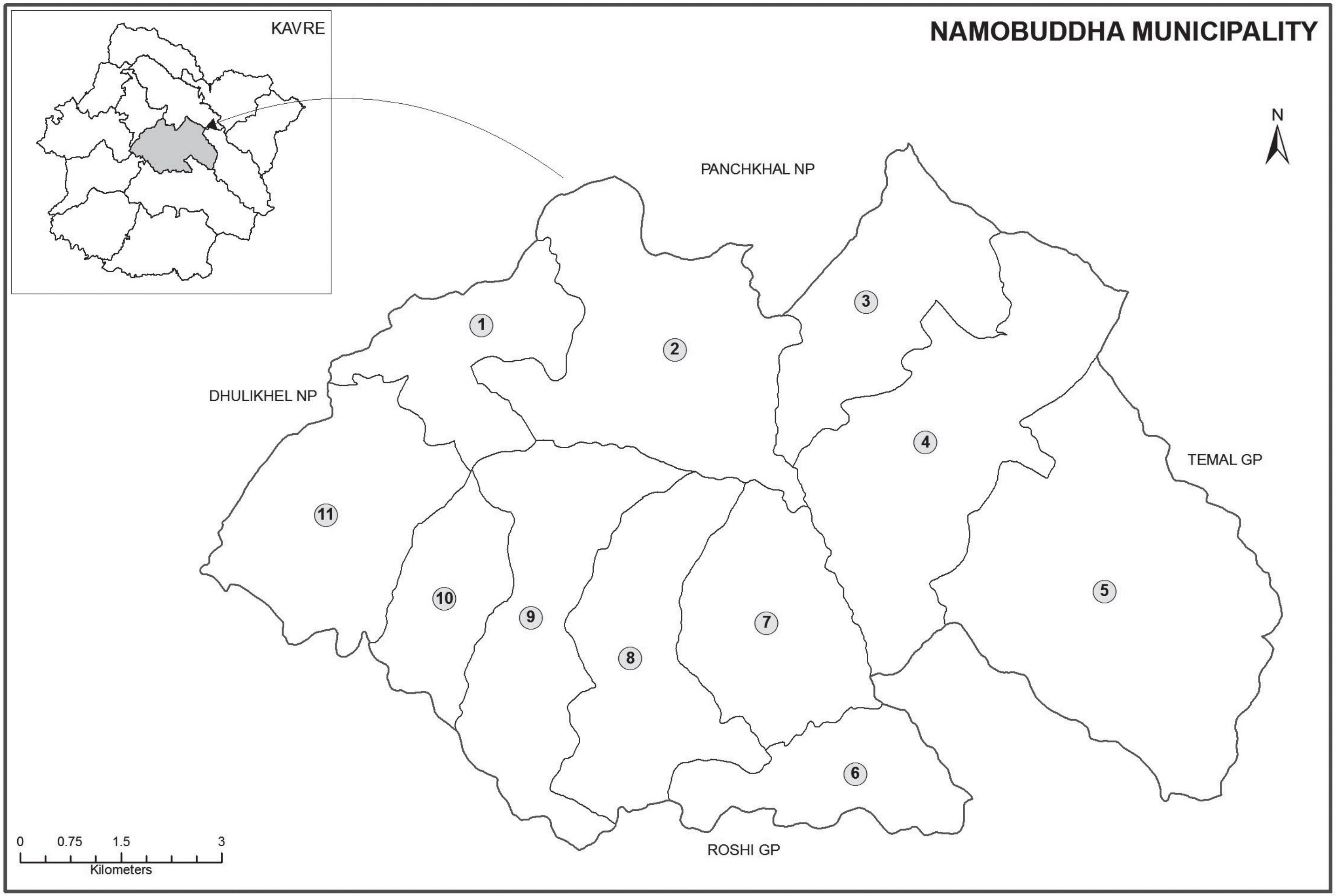
फोनः ०११-४०४०३१, ४०४०६८

Website: www.namobuddhamun.gov.np | E-mail: info@namobuddhamun.gov.np

## यस पुस्तिका भित्र . . .


| क्र.सं. | विवरण | पृष्ठ संख्या |
|---|---|---|
| १ | नगरपालिकाको परिचय | १ |
| २ | नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोस्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशनबाट गठित समितिहरू | ८ |
| ३ | नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तथा सिलिङ्ग | १२ |
| ४ | नीति, कार्यक्रम तथा बजेट | १४ |
| ५ | दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरू | ४३ |
| ६ | आर्थिक ऐन, २०७९ | ४७ |
| ७ | नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको विनियोजन ऐन, २०७९ अनुसारको अनुसूचीहरु | |
| ७.१ | अनुसूची - १ | ८० |
| ७.२ | अनुसूची - २ | ८५ |
| ७.३ | अनुसूची - ३ | ८७ |
| ७.४ | अनुसूची - ५ | ८८ |
| ७.५ | अनुसूची - ६ | ९० |
| ८ | दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको कार्यसूची र समयतालिका | ११५ |
| ९ | निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको सम्पर्क नम्बर | ११९ |
| १० | कर्मचारीहरूको विवरण | १२२ |

## नगरपालिकाका वडाहरू छुट्टिने गरी तयार गरिएको नक्सा



# १.१ परिचय

**नगरपालिकाको संक्षिप्त परिचय**

आज भन्दा करिब ६५०० वर्ष पहिले (सिंघत छेन्पो) नाम गरेका राजाले राज्य गर्थे । उनका ३ भाई छोराहरू जेठा महादेव, माइला महानाम र कान्छा महासत्व मध्ये जेठा र माईला राजकाज एवं युद्धकलामा निपूर्ण थिए र कान्छा छोरा सुशील, दयालु र सहनशील स्वभावका थिए। उनै कान्छा छोरा महासत्वले आफ्ना पाँच ओटा डमरु सहितको बघिनी भोको र अचेत अवस्थामा देखि आफ्नो तिघ्रा काटेर मासु र छाती खोपेर रगत निकाली बघिनीलाई खुवाएको भन्ने किम्बदन्ती रहेको पाईन्छ। साथै उक्त राजकुमार नै पछि गएर गौतम बुद्ध बनेका र पाँचवटा डमरुहरू शिष्य बनेका भनाई छ। सोही ठाउँमा शाक्यमुनी सिद्धार्थ गौतमले समेत नमस्कार गरिएका बुद्ध (नमोः तस्य भगवतो अरहतो सम्मा सम्बुद्धस्स)को नामबाट नमोबुद्ध रहन गएको किम्बदन्ती छ।

संविधान बमोजिम स्थानीय तहको गठन हुँदा काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लामा ६ वटा नगरपालिका र ७ वटा गाउँपालिका गरी १३ वटा स्थानीय तह कायम भएका छन्। नमोबुद्ध नगरपालिका साविकका ८ वटा गाविसहरू मथुरापाटी फुलवारी, मेथिनकोट, कानपूर कालापानी, खनालथोक, पुरानोगाउँ दाप्चा, छत्रेबाँझ दाप्चा, डराउने पोखरी र श्यामपाटि सिमलचौर मिलाएर बनाईएको छ। यस नगरपालिकामा ऐतिहासिक स्थलहरू नमोबुद्ध, दाप्चा, फुलवारी र भकुण्डेबेशी लगायतका अधिकांश क्षेत्रमा कृषि, व्यापार र व्यवसायसंग सम्बन्धित प्रचुर सम्भावनाहरू रहेका छन् ।

यस नगरपालिकामा विशेष गरी हिन्दु, बौद्ध र इशाई धर्मावालम्वीहरूको बसोबास रहेको छ। यहाँ ब्राह्मण, क्षेत्री र तामाङ्ग जातिको बाहुल्यता रहेको छ। यहाँका नागरिकहरूले कृषि, पशुपालन र व्यापारलाई मुख्य पेशाको रुपमा अँगाल्दै आएका छन्। धुलिखेल, बनेपा र काठमाडौं उपत्यकाबाट नजिक रहेकोले यस नगरपालिकाको आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक विकासमा प्रत्यक्ष सकारात्मक प्रभाव परेको छ। यहाँ उत्पादन हुने कृषिजन्य तथा पशुजन्य उपजहरू तिनै बजार क्षेत्रमा बढी खपत र बिक्री हुने गरेको छ। भौगोलिक रुपमा मध्यम स्तरीय पहाडी धरातल रहेको यस नगरमा मानव बसोबास र पर्यटन व्यवसायको लागि अति उपयुक्त स्थानहरू रहेका छन्। नमोबुद्ध नवगठित नगरपालिका भएकोले यसलाई एक सक्षम नगरपालिकाको रुपमा स्थापना गर्ने चुनौती रहेको छ। यहाँ भएका सम्भावनाहरूलाई अवसरको रुपमा परिणत गर्न र यहाँ रहेका समस्याहरूको न्यूनीकरण गर्ने क्रममा योजनावद्ध तवरबाट लाग्नु पर्ने आवश्यकता रहेको छ।

यस कारण नमोबुद्ध नगरपालिकाले क्रमशः यस नगर क्षेत्रको समग्र विकासका पहलहरू गर्दै लैजान हरेक वर्ष वार्षिक रुपमा योजना तथा कार्यक्रमहरू तयार गरी अगाडि बढ्ने जमर्को गरेको छ। यसै क्रममा नगरवासीहरूको सक्रिय सहभागितामा आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि वार्षिक नगर विकास नीति कार्यक्रम तथा बजेट तयार गरी दोस्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेसनबाट स्वीकृत गरेको छ।

**१.१.१ भौगोलिक अवस्थिति**

| | |
|---|---|
| **सिमानाः पूर्व** | : तेमाल गाउँपालिका |
| **पश्चिम** | : धुलिखेल र पनौति नगरपालिका |
| **उत्तर** | : पाँचखाल र धुलिखेल नगरपालिका |
| **दक्षिण** | : रोशी र बेथानचोक गाउँपालिका |
| **क्षेत्रफल** | : १०२ वर्ग कि.मी. |
| **हावापानी** | : मध्यम (समशितोष्ण), पहाडी वातावरण |

**१.१.२. नगर प्रशासनिक विभाजन**

| | |
|---|---|
| **प्रदेश** | : बागमती प्रदेश |
| **जिल्ला** | : काभ्रेपलाञ्चोक |
| **जिल्ला सदरमुकाम** | : धुलिखेल |
| **नगरपालिका केन्द्र** | : भकुण्डेबेशी |
| **नगरपालिका वडा संख्या** | : ११ |

**१.१.३ राजनैतिक विभाजन**

| | |
|---|---|
| **प्रतिनिधि सभा निर्वाचन क्षेत्र** | : २ |
| **प्रदेश सभा निर्वाचन क्षेत्र** | : २ 'क' र 'ख' |

**१.१.४. नगरका मूख्य नदी, खोला तथा तालतलैयाहरू :**

| | |
|---|---|
| **मुख्य नदीहरू** | : रोशी खोला |
| **खोलाहरू** | : दाप्चा, सोती, हिले, भिंगु, दहरे, समुन्द्रे खोला आदि। |
| **तालतलैयाहरू** | : डराउने पोखरी, भैरब कुण्ड, ठुल्धारा पोखरी आदी। |

**१.१.५. आरक्षण अवस्था : पूर्ण साक्षर घोषणा भइसकेको।**

**१.१.६. पार्कहरू :**

- पौडेलचौर वातावरणमैत्री पार्क।
- बुच्चाकोट बाल उद्यान पार्क।
- लामीडाँडा सिटी पार्क।
- गहते सामुदायिक वन पिकनिक पार्क।

**१.१.६. धार्मिक पर्यटकीय स्थलहरू :**

| क्रं.सं. | धार्मिक स्थलको नाम | मेला लाग्ने दिन |
|---|---|---|
| १ | नमोबुद्ध | कात्तिक शुक्ल पूर्णिमा |
| २ | कालिका मन्दिर, दाप्चा | बडा दशै, अष्टमी |
| ३ | श्री कुष्ण मन्दिर, दाप्चा | श्री कृष्ण जन्माअष्टमी |
| ४ | जगवैजेश्वर मन्दिर, नौबिसे | वाला चर्तुदशी, तीज, श्राबण महिना र माघ महिना |
| ५ | भिमसेन स्थान, दाप्चा | बडा दशैं, अष्टमी |
| ६ | अमर अखण्ड हरिनाम संकीर्तन | अखण्ड कीर्तन (सदावहार) |
| ७ | फूलबारीको  मथुरेश्वर | वाला चतुर्दशी, तिज, श्रावण महिना र माघ महिना |
| ८ | श्यामपाटीको शिव मन्दिर | वाला चतुर्दशी, तिज, श्रावण महिना र माघ महिना |
| ९ | रक्तकाली मन्दिर | चैते दशैं, बडा दशैं |
| १० | कालिका मन्दिर कालापानी कानपुर | दैनिक पूजाआजा र विशेष चाडपर्वहरूको दिन |
| ११ | धुँवाकोट देवी मन्दिर | दैनिक पूजाआजा र विशेष चाडपर्वहरूको दिन |
| १२ | भैरव कुण्ड | श्रावण महिना भरि जगवैजेश्वर, कुशेश्वरमा जल लैजाने |
| १३ | सातमूल बोहोरे | |
| १४ | रेञ्जेन दोर्जे स्मृती प्रतिष्ठान (कोट तेमाल) | |
| १५ | बुच्चाकोट भगवती | |

### १.१.८. नगरपालिकाको विभिन्न वडाहरूको विवरण :

| वडा नं. | वडा केन्द्र | Coordinate | क्षेत्रफल (वर्ग कि.मि.) | राष्ट्रिय जनगणना २०६८ अनुसारको | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | घरपरिवार सङ्ख्या | जम्मा | पुरुष | महिला |
| १ | फुलबारी | 27°33'42.6"N, 85°38'17.3"E | ५.७४ | ४६६ | २०६२ | ९१९ | ११४३ |
| २ | लकाइने | 27°34'54.8"N, 85°36'20.3"E | १२.३६ | ७३९ | ३४२२ | १६११ | १८११ |
| ३ | भीडाबारी | 27°35'14"N, 85°37'10"E | ७.७४ | ५८० | २६०९ | ११६३ | १४४६ |
| ४ | काफ्लेथोक | 27°35'16"N, 85°40'05"E | १३.६६ | ४७५ | २११२ | ९६२ | ११५० |
| ५ | कानपुर, कालापानी | 27°33'22"N, 85°38'50"E | १८.७६ | ९२२ | ४३७६ | २०५१ | २३२५ |
| ६ | चौकी डाँडा, पिपलबोट | 27°32'31"N, 85°42'09"E | ५.२२ | ३३२ | १५१४ | ७०३ | ८११ |
| ७ | खनालथोक, धर्मशाला | 27°30'49"N, 85°40'10"E | ७.६ | ७५० | ३१९३ | १४९१ | १७०२ |
| ८ | डराउने पोखरी | 27°32'28"N, 85°38'02"E | ८.६४ | ६४५ | २६८४ | १२०७ | १४७७ |
| ९ | दाप्चा छत्रेबाँझ | 27°32'40"N, 85°37'19"E | ९.२३ | ५७७ | २७६६ | ११६६ | १६०० |
| १० | पुरानो गाउँ | 27°33'08"N, 85°36'37"E | ४.३८ | ४९८ | १९८८ | १०३२ | ९५६ |
| ११ | कुरुगाँउ | 27°33'22"N, 85°35'54"E | ९.०५ | ६०० | २७९३ | १२९९ | १४९४ |
| | | जम्मा | १०२.३८ | ६,५८४ | २९,५१९ | १३,६०४ | १५,९१५ |

## १.२. विद्यमान अवस्थाको समीक्षाः

### १.२.१. सबल पक्ष

नगरपालिका गठन हुनु आफैमा ठूलो उपलब्धी र सबल पक्ष हो। स्थानीय तहको घोषणा भए पश्चात जनतामा अपार उत्साह छाएको र विकासले गति लिएको अवस्था रहेको छ। जनशक्ति र भौतिक साधन स्रोतको हिसावले तुलनात्मक रुपमा नगरपालिकाको अवस्था राम्रो रहेको छ। नगरपालिकाको आफ्नै भवन निर्माण सम्पन्न भइसकेको अवस्था छ। पर्यटकीय गन्तव्यको रुपमा विकास गर्न सकिने सम्भावना प्रसस्त रहेको नमोबुद्ध विश्व भरिका बौद्ध धर्मावलम्बीहरूको तीर्थस्थल रहेको कारण यस क्षेत्रमा पर्यटन व्यवसायको प्रचुर सम्भावना रहेको छ। दन्तलहर झै मिलेका हिम शृङ्खला प्रष्टै देखिने फूलबारी तथा दाप्चा लगायतका क्षेत्रमा घरबास (Homestay) सञ्चालन गरी स्थानीय संस्कृति झल्काएर समेत पर्यटकलाई मनोरञ्जन दिन सकिन्छ। यस नगरपालिकाको मध्यविन्दु भएर गएको बि.पि. राजमार्गले यस जिल्लालाई तराईसँग जोड्ने हुँदा आर्थिक विकासको समेत ठूलो सम्भावना रहेको छ।

### १.२.२. कमजोर पक्ष

नगरपालिका गठन पनि जनमानसमा पुरानै सोच कायम रहेको कारण आफूले नगरपालिकाबाट सेवा सुविधा प्राप्त गरे बापत तिर्नुपर्ने कर, दस्तुर तथा राजश्व बुझाउनु पर्छ भन्ने भावना तथा बानीको विकास हुन सकेको छैन। नगरपालिकाको कार्य बोझ अनुसार जनशक्तिको कमी रहेको तथा साधनस्रोत अत्यन्तै न्यून रहेको छ। संगठन तथा व्यवस्थापन (Organization and Management) सर्भे गरेर कार्यबोझको आधारमा जनशक्तिको दरवन्दी तथा संगठन संरचना स्वीकृत नहुँदा दैनिक प्रशासनिक तथा विकासात्मक क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्न समस्या रहेको छ।

### १.२.३. अवसर

यस नगरपालिका क्षेत्रमा हालसम्म अत्याधिक रुपमा जग्गा प्लटिङ्ग/खण्डिकरण नभएको कारणले Land Pooling गरी व्यवस्थित बस्ती विकासको सम्भावना रहेको छ। मापदण्ड भन्दा बाहिर गएर भौतिक संरचनाहरू नबनेको कारण व्यवस्थित शहरीकरण तथा आकर्षक ढङ्गबाट विकासका क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्न सकिने अवस्था रहेको छ। प्राकृतिक स्रोत तथा साधनहरू प्रचुर मात्रामा रहेको कारण सोको व्यवस्थित तवरले उपभोग गर्न सकिने र स्थानीय आवश्यकता अनुसारको विकास गर्न सकिने अवसर रहेको छ।

### १.२.४. चूनौती

उपलब्ध सिमित स्रोत र साधनबाट जनताको बढ्दो जनआकांक्षाको सम्बोधन, नगरपालिकाको बजार क्षेत्रमा उत्पादन हुने फोहोरजन्य वस्तुहरूको उचित व्यवस्थापन, नगरपालिकाको अधिकांश क्षेत्र भौगोलिक आधारमा विकट रहेको हुँदा समयमा नै उक्त विकट क्षेत्रहरूमा व्यवस्थित सडक लगायतका विकासका पूर्वाधारहरू निर्माण गर्न कठिनाई रहेको छ। साथै दैनिकरुपमा जनतालाई गुणस्तरीय सेवा प्रवाह गरी सुशासन सहितको सेवा प्रवाह गर्नु चुनौतीपूर्ण रहेको। साथै हालसम्म केन्द्र, प्रदेश र स्थानीय तहको राजश्व अधिकार लगायतका विषयमा नीतिगत अन्यौलता कायम रहेको कारणले पनि दैनिक कार्य सम्पादनमा केही असहजता रहेको छ।

## १.३. स्थानीय तहको योजना तथा बजेट तर्जुमाका चरणहरूको जानकारी

| चरण | योजना तर्जुमा सम्बन्धी कार्य | समयसीमा | प्रमुख जिम्मेवारी |
|---|---|---|---|
| १. बजेटको पूर्व तयारी | १. विषय क्षेत्रसँग सम्बन्धित सूचना सङ्कलन र विश्लेषण गरी स्थितिपत्र अद्यावधिक गर्ने | मंसिर मसान्तभित्र | विषयगत महाशाखा/ शाखा |
| | २. आगामी तीन आ.व.मा हुने खर्चको प्रक्षेपण सहितको मध्यमकालीन खर्च संरचना समेत कार्यक्षेत्र भित्रका विषयहरूमा हुने सार्वजनिक खर्चको विवरण तयार गर्ने | पुस १५ गतेभित्र | विषयगत महाशाखा/ शाखा,प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, विषयगत समिति |
| | ३. आगामी आ.व.को राजस्व (आन्तरिक स्रोत, राजस्व बाँडफाँट, रोयल्टी, अनुदान र ऋण) को प्रक्षेपण र अनुमान तयार गर्ने | पुस १५ गतेभित्र | राजश्व परामर्श र श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति |
| | ४. आय व्ययको प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्क विवरण संघ र प्रदेश अर्थ मन्त्रालयमा पेश गर्ने | पुस मसान्तसम्म | राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा |
| | ५. विषयगत क्षेत्र विभाजन गर्ने र सदस्यलाई जिम्मेवारी दिने | माघ मसान्तभित्र | कार्यपालिका |
| २. श्रोत अनुमान र कूल बजेट सीमा निर्धारण | ६. संघ र प्रदेशबाट अनुदान र राजस्व बाँडफाँट र रोयल्टीको सीमा र मार्गदर्शन प्राप्त गर्ने | संघबाट फागुन र प्रदेशबाट चैत मसान्तभित्र | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत |
| | ७. गैसस, उपभोक्ता समिति, सहकारी संस्था आदिसँग योजना तथा बजेट सम्बन्धमा पूर्व बजेट छलफल गर्ने | चैत मसान्तभित्र | मुख/अध्यक्ष |
| | ८. नीति तथा कार्यक्रम तयार गरी अध्यक्ष/प्रमुखद्वारा सभामा पेश गर्ने | बैशाख ७ गतेभित्र | मुख/अध्यक्ष |
| | ९. बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकता निर्धारणका आधार तथा विधि तयार गर्ने | बैशाख ७ गतेभित्र | श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति |
| | १०. कूल बजेट अनुमान, सीमा निर्धारण र बजेट तर्जुमा सम्बन्धी मार्गदर्शन तयार गर्ने | बैशाख १० गतेभित्र | श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति |
| | ११. विषयगत महाशाखा/शाखा तथा वडा कार्यालयलाई बजेट सीमा तथा मार्गदर्शन उपलब्ध गराउने | वैशाख १५ गतेभित्र | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत |
| ३. बस्ती/टोल स्तरबाट योजना छनौट | १२. बस्ती/टोल बैठकको कार्यतालिका तयारी र जिम्मेवारी बाँडफाँट गर्ने | वैशाख मसान्तभित्र | वडा समिति |
| | १३. बस्ती/टोलस्तरमा आयोजना छनौट गरी वडा समितिमा पेश गर्ने | वैशाख मसान्तभित्र | वडा समिति र समितिका तोकिएका सदस्य |
| ४. वडा स्तरीय योजना प्राथमिकता निर्धारण | १४. वस्ती/टोलस्तरबाट प्राप्त आयोजना तथा कार्यक्रमलाई विषय क्षेत्रअनुसार छुट्याउने | जेष्ठ १० गतेभित्र | वडा समिति तथा कार्यालय |
| | १५. वडाको बजेट सीमा भित्रका र अन्य महत्त्वपूर्ण आयोजनालाई विषयगत रूपमा प्राथमिकता निर्धारण गरी बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा पेश गर्ने | जेष्ठ १० गतेभित्र | वडा समिति तथा कार्यालय |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ५. एकिकृत बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा | १६. विषयगत महाशाखा/शाखाबाट विषय क्षेत्रका आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकता निर्धारण गर्ने | जेठ १५ गतेभित्र | विषयगत महाशाखा/शाखा |
| | १७. विषयगत समितिमा छलफल र प्राथमिकता निर्धारण तथा साङ्केतीकरण गर्ने | जेठ २५ गतेभित्र | विषयगत समिति |
| | १८. बजेट (राजस्व, व्यय तथा वित्तीय व्यवस्था) तथा वार्षिक विकास कार्यक्रमको प्रस्ताव तयार गर्ने | जेठ मसान्तभित्र | बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति |
| | १९ गैसस तथा विकास साझेदारको कार्यक्रमलाई एकीकृत गरी समावेश गर्ने | असार ५ गतेभित्र | बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति |
| | २०. आर्थिक विधेयकको मस्यौदा तयार गरी पेश गर्ने | असार ५ गतेभित्र | बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति |
| | २१. विनियोजन विधेयकको मस्यौदा तयार गरी पेश गर्ने | असार ५ गतेभित्र | बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति |
| ६. कार्यपालिकाबाट स्वीकृति र सभामा पेश | २२. बजेट (राजस्व, व्यय र वित्तीय व्यवस्थाको अनुमान), वार्षिक विकास कार्यक्रम, मध्यमकालीन खर्च संरचना, आर्थिक एवं विनियोजन विधेयक कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी सभामा प्रस्तुत गर्ने | असार १० गतेभित्र | स्थानीय कार्यपालिका |
| ७. सभाबाट स्वीकृति | २३. बजेट (राजस्व, व्यय तथा वित्तीय व्यवस्थाको अनुमान) वार्षिक विकास कार्यक्रम, मध्यमकालीन खर्च संरचना, आर्थिक तथा विनियोजन विधेयक पारित गर्ने र आर्थिक ऐन तथा विनियोजन ऐन राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने | असार मसान्तभित्र | स्थानीय सभा |
| | २४.बजेट पुस्तिका तयारी तथा छपाइ गर्ने | साउन १५ गतेभित्र | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत |

२. **नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोस्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशनबाट गठित समितिहरू :**

नमोबुद्ध नगरपालिकाको मिति २०७९ साल असार ३ गते बसेको नगर कार्यपालिका बैठकको निर्णय र मिति २०७९ असार २७ गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको दोश्रो बैठकबाट अनुमोदन भएका समितिहरूको विवरण :

१. **नगर प्रवक्ता :**

नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०६ का वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.लाई नगर कार्यपालिकाको प्रवक्ता तोकिएको ।

२. **न्यायिक समिति :**

नमोबुद्ध नगरपालिकाको उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूको संयोजकत्वमा तपशिल बमोजिमको ३ (तीन) सदस्यीय न्यायिक समिति गठन गर्ने ।

**तपशिलः**

१. उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा - संयोजक
२. वडा अध्यक्ष श्री अर्जुन बहादुर कार्की - सदस्य
३. वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा - सदस्य

३. **प्रादेशिक अस्पताल मेथिनकोट अस्पतालको व्यवस्थापन समितिको सदस्य :**

नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०४ स्थित प्रादेशिक अस्पताल श्री मेथिनकोट अस्पतालको लागि वडा अध्यक्ष श्री रमेश तिवारीलाई सदस्य तोक्ने ।

४. **नमोबुद्ध नगरपालिकाको कार्य प्रणालीलाई थप व्यवस्थित, प्रभावकारी, नतिजामुखी बनाउन तपशिल बमोजिमको समितिहरू गठन गर्नेः**

**तपशिल :**

**क. यस नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको काम कारबाही व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १४ र नगर सभाको कार्यप्रणालीलाई थप व्यवस्थित, प्रभावकारी, नतिजामुखी बनाउनको लागि स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २२ बमोजिम तपशिल बमोजिमको समिति गठन गर्ने ।**

१. **अनुगमन समिति :**

कार्य क्षेत्रः नगरपालिका भित्रका आयोजना र कार्यक्रमहरूको अनुगमन गर्ने अन्य स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

क. नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा - संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री प्रेम बहादुर लामा - सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री सुरे तामाङ - सदस्य
घ. वडा अध्यक्ष श्री शेर बहादुर तामाङ - सदस्य
ङ. योजना अधिकृत - सदस्य-सचिव

(यस समितिमा सम्बन्धित प्राविधिक (इन्जिनियर) आमन्त्रित सदस्य रहनेछ)

२. **स्थानीय राजश्व परामर्श समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ बमोजिम) कार्य क्षेत्रः स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ को उपदफा (२) र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा | - संयोजक |
| ख. | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | - सदस्य |
| ग. | वडा अध्यक्ष श्री रमेश तिवारी | - सदस्य |
| घ. | कार्यपालिका सदस्य श्री शुशिला परियार | - सदस्य |
| ङ. | उद्योग वाणीज्य संघको प्रमुख/प्रतिनिधि | - सदस्य |
| च. | नेपाल चेम्बर अफ कमर्शको प्रमुख/प्रतिनिधि | - सदस्य |
| छ. | कार्यपालिकाको राजश्व महाशाखा, विभाग वा शाखा प्रमुख | - सदस्य-सचिव |

३. **श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ बमिजिम) कार्य क्षेत्रः स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ को उपदफा (३) र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | नगर प्रमुख श्री कुनसाङ लामा | - संयोजक |
| ख. | नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा | - सदस्य |
| ग. | वडा अध्यक्ष श्री कवि राज श्रेष्ठ | - सदस्य |
| घ. | वडा अध्यक्ष श्री शेर बहादुर तामाङ | - सदस्य |
| ङ. | कार्यपालिका सदस्य श्री गोपाल नेपाली | - सदस्य |
| च. | कार्यपालिका सदस्य श्री बुद्ध कुमारी तामाङ | - सदस्य |
| छ. | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | - सदस्य-सचिव |

४. **बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६७ बमिजिम) कार्य क्षेत्रः स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६७ को उपदफा (२) र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा | - संयोजक |
| ख. | बिषयगत समितिका संयोजकहरू (सबै) | - सदस्य |
| ग. | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | - सदस्य |
| घ. | योजना अधिकृत | - सदस्य-सचिव |

**ख. यस नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको काम कारबाही व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १४, नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४ को नियम १५ र नमोबुद्ध नगरपालिकाको विषयगत समिति (कार्यसञ्चालन) कार्यविधि, २०७९ बमोजिम तपशिल बमोजिमको समिति गठन गर्ने ।**

१. **आर्थिक विकास समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम) कार्य क्षेत्र : कृषि, उद्योग तथा वाणिज्य, पर्यटन, सहकारी, वित्तीय रोजगारी जस्ता क्षेत्र ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री रमेश तिवारी | - संयोजक |
| ख. | वडा अध्यक्ष श्री प्रेम बहादुर तामाङ | - सदस्य |
| ग. | वडा अध्यक्ष श्री राम कृष्ण उपाध्याय | - सदस्य |
| घ. | नगर सभा सदस्य श्री रेशम बहादुर दाहाल | - सदस्य |
| ङ. | पशु तथा कृषि विकास शाखा प्रमुख | - सदस्य-सचिव |

२. **सामजिक विकास समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम) कार्य क्षेत्र : शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी तथा सरसफाई, संस्कृति प्रवर्धन, लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण (महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, दलित, आदिवासी जनजाति, मधेशी, मुस्लिम, थारु, अल्पसंख्यक आदि), जनसंख्या व्यवस्थापन जस्ता क्षेत्र ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री वीर बहादुर लामा | - संयोजक |
| ख. | वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङ | - सदस्य |
| ग. | कार्यपालिका सदस्य श्री शुशिला परियार | - सदस्य |
| घ. | नगर सभा सदस्य श्री गोकुल प्रसाद भुर्तेल | - सदस्य |
| ङ. | शिक्षा, युवा तथा खेलकुद विकास शाखा प्रमुख | - सदस्य-सचिव |

३. **पूर्वाधार विकास समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम) (कार्य क्षेत्र: सडक, पुल तथा झोलुंगे पुल, सिंचाई, भवन तथा सहरी विकास, उर्जा, लघु तथा साना जलविद्युत, वैकल्पिक उर्जा, सञ्चार जस्ता क्षेत्र ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री कवि राज श्रेष्ठ | - संयोजक |
| ख. | वडा अध्यक्ष श्री सुरे तामाङ | - सदस्य |
| ग. | नगर सभा सदस्य श्री श्याम गोपाल श्रेष्ठ | - सदस्य |
| घ. | नगर सभा सदस्य श्री शहदेव अधिकारी | - सदस्य |
| ङ. | योजना अधिकृत | - सदस्य-सचिव |

४. **वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम) कार्य क्षेत्र : वन तथा भु-संरक्षण, जलाधार संरक्षण, वातावरण संरक्षण, जलवायु परिवर्तन, फोहरमैला व्यवस्थापन, जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण, विपद व्यवस्थापन, वारुणयन्त्र सञ्चालन जस्ता क्षेत्र ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री प्रेम बहादुर तामाङ | - संयोजक |
| ख. | कार्यपालिका सदस्य श्री गीता श्रेष्ठ | - सदस्य |
| ग. | कार्यपालिका सदस्य श्री गोपाल नेपाली | - सदस्य |
| घ. | नगर सभा सदस्य श्री दुर्गा बहादुर लामा (तामाङ) | - सदस्य |
| ङ. | वातावरण, सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा प्रमुख | - सदस्य-सचिव |

५. **संस्थागत विकास सेवा प्रवाह तथा सुशासन समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम) कार्य क्षेत्र : मानव संशोधन विकास, सामान्य सेवा व्यवस्थापन, संस्थागत क्षमता विकास, राजश्व परिचालन, वित्तीय व्यवस्थापन, वित्तीय जोखिम न्यूनीकरण, सुरक्षा व्यवस्थापन, सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परि क्षण, स्थानीय तथ्यांक संकलन र अभिलेख व्यवस्थापन, बेरुजु फर्छ्यौट, सेवा प्रवाहमा सुचना प्रविधिको प्रयोग, सेवा प्रवाहको मापदण्ड निर्धारण, सुशासन प्रवर्द्धन, अनुसन्धान तथा विकास र अन्यत्र वर्गीकरण नभएको क्षेत्र ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री राम कृष्ण उपाध्याय | - संयोजक |

| | | |
|---|---|---|
| ख. | नगर सभा सदस्य श्री संजय लामा | - सदस्य |
| ग. | नगर सभा सदस्य श्री कुमार सिं लामा | - सदस्य |
| घ. | नगर सभा सदस्य श्री बुद्धिमान तामाङ | - सदस्य |
| ङ. | प्रशासकीय अधिकृत | - सदस्य-सचिव |

**ग. यस नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिका र नगर सभाको काम कारबाही व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २२ बमोजिम तपशिल बमोजिमको समिति गठन गर्ने ।**

१. **सार्वजनिक लेखा समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा २२ बमोजिम) कार्य क्षेत्र : नगरपालिकाको आर्थिक क्षेत्रको सुशासन कायम गर्ने ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङ | - संयोजक |
| ख. | कार्यपालिका सदस्य श्री सुरेश तोलाङ्गे (सार्की) | - सदस्य |
| ग. | नगर सभा सदस्य श्री मुरारी सत्याल | - सदस्य |
| घ. | नगर सभा सदस्य श्री शेर बहादुर तामाङ | - सदस्य |
| ङ. | आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख | - सदस्य-सचिव |

२. **विधायन समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा २२ बमोजिम) कार्य क्षेत्र : नगरपालिकाको लागि आवश्यक पर्ने कानुन निर्माण गर्ने ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी. | - संयोजक |
| ख. | वडा अध्यक्ष श्री सुरे तामाङ | - सदस्य |
| ग. | वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा | - सदस्य |
| घ. | नगर सभा सदस्य श्री विनोद खड्का | - सदस्य |
| ङ. | कानुन सम्बन्धी हेर्ने शाखा प्रमुख | - सदस्य-सचिव |

३. **कार्य व्यवस्था परामर्श समिति :**

**(स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन–२०७४ को दफा २२ बमोजिम) कार्य क्षेत्र : नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका बैठक तथा नगर सभा सञ्चालनका लागि सहजीकरण गर्ने ।**

| | | |
|---|---|---|
| क. | नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामा | - संयोजक |
| ख. | वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी. | - सदस्य |
| ग. | वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा | - सदस्य |
| घ. | वडा अध्यक्ष श्री शेर बहादुर तामाङ | - सदस्य |
| ङ. | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | - सदस्य-सचिव |

**घ. नमोबुद्ध नगरपालिकाको बजार व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ को दफा १० बमोजिमको बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन समिति को उप दफा (१) प्रयोजनका लागि तपशिल बमोजिमको गर्ने ।**

तपशिलः

| | | |
|---|---|---|
| क. | वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा | - संयोजक |
| ख. | वडा अध्यक्ष श्री कवि राज श्रेष्ठ | - सदस्य |
| ग. | वडा अध्यक्ष श्री अर्जुन बहादुर कार्की | - सदस्य |

## ३. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आ.व. २०७९/०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तथा सिलिङ्ग :

### बस्ती र टोल स्तरबाट आयोजना र कार्यक्रम छनौट :

- वडा समितिले बस्तिस्तरको आयोजना र कार्यक्रम छनौटको ढाँचा तय गर्दा वडा भित्रका बस्तीहरूलाई भौगोलक अवस्थिती, जनसंख्या, यातायातको सुविधा लगायतका आधारमा क्लस्टर बनाई सबै नागरिकलाई योजना छनौटको बस्ती स्तरीय भेलामा सहभागी हुने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ।
- बस्ती र टोलस्तरको आयोजना र कार्यक्रम छनौटका लागि वडा सदस्यको नेतृत्वमा टोली परिचालन गर्नु पर्नेछ।
- बस्ती र टोलस्तरको आयोजना र कार्यक्रम छनौट गर्दा बालबालिका, महिला, आदीवासी र जनजाती, मधेसी, दलित, अपांग, सीमान्तकृत, पिछडावर्ग लगायत सबै समुदायको अर्थपुर्ण उपस्थिती हुने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ।
- बस्ती र टोलस्तरको आयोजना र कार्यक्रम छनौटमा नागरिक समाजका संस्थाहरू, महिला र आमा समुहहरू, वालक्लवहरू, स्थानीय गैर सरकारी संस्थाहरू, सहकारी संस्थाहरू, निजी क्षेत्रका संस्थाहरू जस्ता स्थानीय संघ संस्थाहरूको सकृय सहभागिता गराउनु पर्नेछ।
- वस्ती स्तरमा छनौट भएका आयोजना र कार्यक्रमहरूको सूची तयार गरी वडा समितिमा पेश गर्नु पर्नेछ।

### वडा स्तरीय आयोजना र कार्यक्रमहरूको प्राथमिकीकरण

- वडा समितिले नगरपालिकाबाट प्राप्त आयोजना र कार्यक्रमहरूको प्राथमिकीकरण मापदण्डको आधारमा टोल र बस्तीस्तरबाट प्राप्त आयोजनार कार्यक्रमहरूलाई विषयक्षेत्र समेत छुट्याई प्राथमिकीकरण गरी बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा सिफारिश गरी पठाउनु पर्नेछ।
- वडा समितिले बस्तीस्तरबाट माग नभएका तर नगरस्तरमा महत्त्वपुर्ण देखिएका आयोजना र कार्यक्रमहरूलाई समेत औचित्य खुलाई प्राथमिकिकरणको सूचीमा राखी पठाउन सक्नेछ।

## नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट निर्माण मार्गदर्शन

**क. योजना छनोट र प्राथमिकता सम्बन्धी आधारहरू:**

१. नेपालको संविधान,
२. दिगो विकास लक्ष्य,
३. २५ वर्षे दुरदृष्टी सहितको १५ औं पञ्चवर्षिय योजना,
४. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४,
५. नेपाल सरकारको आ.व. २०७९/८० को बजेटको उद्देश्य र प्राथमिकता,
६. बागमती प्रदेश सरकारको आ.व. २०७९/८० को बजेटको उद्देश्य र प्राथमिकता,
७. स्थानीय माग र आवश्यकता,
८. ठुला र गौरवका आयोजनाहरू,
९. अधुरा र पुरा गर्नैपर्ने जनमुखी आयोजनाहरू,
१०. उत्पादन बृद्दी र रोजगार प्रवर्धन गर्ने खालका आयोजनाहरू,
११. दिगो प्रतिफल दिने, टिकाउ र धेरै जनसंख्या लाभान्वित हुने कार्यक्रम तथा आयोजनाहरू।

**ख. वडा स्तरीय बजेट निर्माणको मार्गदर्शन:**

१. श्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समितिले तोकेको वडागत बजेट सिलिङको सिमा भित्र रही बजेट निर्माण गर्नुपर्नेछ।
२. वडागत रुपमा छनोट गरिएका योजनाहरू मध्ये कम्तिमा एउटा योजना वडास्तरीय गौरवको आयोजना मानि रकम रु. १० लाख भन्दा बढीको हुनुपर्नेछ।
३. कम्तिमा २ वटा आयोजनाहरू रकम रु. ५ लाख भन्दा घटीको हुन नहुने।
४. वडागत रुपमा छनोट गरिएका योजना तथा कार्यक्रम मध्ये कम्तिमा एउटा योजना तथा कार्यक्रम महिला, बालबालिका, दलित, अशक्त, जेष्ठ नागरिक लगायतका लक्षित वर्ग विशेष कार्यक्रम हुनुपर्नेछ।
५. अधुरा योजनाहरूलाई प्राथमिकता दिनुपर्नेछ।
६. वडागत रुपमा छनोट गरिएका तर आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा समावेश गर्न नसकिएका योजनाहरू प्राथमिकीकरण गरी योजनाहरू परियोजना बैंक बनाई वडा कार्यालयमा सुरक्षित राख्नुपर्नेछ।
७. वडा स्तरीय बजेट तर्जुमा गरी वडा समितिको बैठकको अनुमोदन गरिएको निर्णय सहित मिति २०७९/०३/२० भित्र बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको सचिवलयमा पेश गरिसक्नुपर्ने छ।

**ग. विषयगत बजेट निर्माण मार्गदर्शन:**

१. बढि प्रतिफल दिने र विषयको उद्देश्य पुरा गर्ने खालका कार्यक्रम छनोट गर्नुपर्ने।
२. सामुहिक लाभ हुने खालका कार्यक्रम छनोट गर्नुपर्ने।
३. सकेसम्म वितरणमूखी कार्यक्रम छनोट नगर्ने र गर्नैपर्ने भनी विषयगत समितिबाट सहमतीमा सामुहिक वितरणको मोडेलमा गर्नुपर्ने।
४. चालु प्रकृतिको खर्च कम हुनेखालको आयोजना छनोट गर्नुपर्ने।

**योजना तर्जुमाको कार्य तालिका :**

नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन र अन्तर सहकारी वित्त व्यवस्थापन ऐनले स्थानीय तहको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा सम्बन्धमा गरेका व्यवस्थाहरूलाई एकीकृत गरी नमोबुद्ध नगरपालिकाको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाका चरण तथा कार्यहरू तय गरिएको छ। जसअनुसार नमोबुद्ध नगरपालिकाको योजना तथा बजेट तर्जुमा प्रकृयालाई सात चरण र चौबिस क्रियाकलापहरूमा बर्गिकरण गरी सोहि बमोजिमको कार्यतालिका अनुसार सम्पन्न गरियो।

# ४. आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

## दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट प्रस्तुत आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

## आर्थिक वर्ष २०७९/८० को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,

नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन अर्थात बजेट अधिवेशन मा आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमहरू प्रस्तुत गर्न पाउँदा सर्वप्रथम म नगर कार्यपालिका तथा नगर सभाप्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्न चाहन्छु।

१. सर्वप्रथम अघिल्लो कार्यकालमा निर्वाचित भई स्थानीय तह घोषणा भए पश्चात सम्पन्न भएको स्थानीय तह सदस्य निर्वाचन, २०७४ मा निर्वाचित भएका जनप्रतिनिधिहरूले गरेका उल्लेखनीय, उदारणीय, असल अभ्यास र कार्यहरूलाई निरन्तरता दिदै विपद् तथा महामारीको चपेटामा परिरहेको चुनौतीपूर्ण र असहज अवस्थामा नेपालको राज्य पुनः संरचना पछि सम्पन्न भएको दोश्रो चरणको स्थानीय तहको निर्वाचन पश्चात नमोबुद्ध नगरपालिकाका तर्फबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पहिलो पटक आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम यहाँहरू समक्ष पेश गर्न पाउँदा म गौरवान्वित भएको छु।

२. प्रथमतः म मुलुकको राजनीतिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक रुपान्तरणका लागि जीवन बलिदान गर्नुहुने सम्पूर्ण ज्ञात/अज्ञात सहिदहरू प्रति भावपूर्ण श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्न चाहन्छु। साथै विभिन्न लोकतान्त्रिक आन्दोलनका घाईते योद्धा, अपाङ्ग, बेपत्ता नागरिक र तिनका परिवारहरू प्रति उच्च सम्मान व्यक्त गर्दछु।

३. नमोबुद्ध नगरपालिका लोकतन्त्रका आधारभूत मूल्य, मान्यता, मानव अधिकारको संरक्षण, सुशासन, उत्तरदायी सरकार, भ्रष्टाचार नियन्त्रण, स्वतन्त्र न्यायपालिका, प्रेस स्वतन्त्रता, विधिको शासन र जनताका आधारभूत हक अधिकार प्रति प्रतिवद्ध छ।

४. यस नमोबुद्ध नगरपालिकाले आपसी संवाद, सहमति र सहकार्य मार्फत लोकतान्त्रिक विधि, मूल्य र मान्यताका आधारमा नगरको समग्र शासन व्यवस्थाको सञ्चालन, विकासको व्यवस्थापन एवं सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा सुधारात्मक कार्यप्रणालीको अनुसरण गरेको छ। गणतान्त्रिक संघीयतासँगै बढेका जनताका आकांक्षा, चाहना र भावनालाई सम्बोधन गर्ने दृढ संकल्पका साथ यस विषम परिस्थितिको बीचमा पनि नेपालको वर्तमान संविधानले अवलम्वन गरेको संघीय शासन प्रणाली कार्यान्वयनका क्रममा स्थानीय तहको समग्र विकास तथा सम्वृद्धिको परिकल्पनालाई साकार पार्न आम नगरबासीको भावनाको प्रतिनिधित्व गर्दै सम्वृद नमोबुद्ध नगर निर्माण भन्ने आत्मा विश्वासका साथ विगतका सफल नीति तथा कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिदै नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्दै गर्दा हामी सवै गौरवान्वित र भाग्यमानी भएको मैले महसुस गरिरहेको छु साथै ठूलो र महत्त्वपूर्ण जिम्मेवारी काँधमा रहेको अनुभूति र बोध भैरहेको छ।

५. नेपालको संविधान जारी भएपश्चात संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको पहिलो स्थानीय तहको निर्वाचन, २०७४ सम्पन्न भई संघीयताको राजनीतिक कार्यान्वयन प्रारम्भ भयो र जनताको निकटस्थ सरकारको गठन भयो। स्थानीय सरकारको पहिलो ५ वर्षे कार्यकाल पूरा भैसक्दा लोकतन्त्रको सबैभन्दा बढी अभ्यास हुने स्थानीय तह मार्फत जनताले आफ्नो घरदैलोमा राज्य र सरकारको उपस्थिति राम्रोसँग अनुभव गर्न पायो वा पाएन त्यो तपशिलका विषयवस्तु भित्रै राखौं तर श्रोत साधन र जानआकांक्षा बीचको फराकिलो र गहिरो खाडल,

थिति विधि बसाल्नुपर्ने, संरचना निर्माण गर्नुपर्ने, नेपालको लागि विल्कूलै नयाँ अभ्यासमा अनुभवको कमि, महामारीको आक्रान्तता आदि समस्या र चुनौतीहरू विद्यमान थिए। अब यी र यस्तै समस्या र चुनौतीहरूको सामना गर्दै, उपलब्ध श्रोत र साधनको सर्बोतम प्रयोग गर्दै जनआकांक्षा पुरा गर्ने तर्फ अगाडी बढ्नुको विकल्प छैन।

६. आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति तथा कार्यक्रमको लागि आफ्नो अमुल्य सल्लाह सुझाव प्रदान गर्नुहुने सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिज्यूहरू, विभिन्न राजनितिक दलका प्रतिनिधिज्यूहरू विद्वत वर्ग, कर्मचारीहरू, प्राध्यापकहरू, शिक्षकहरू, नागरिक समाज, सञ्चार जगत, विभिन्न संघसंस्था, निजी प्रतिष्ठान र आम नागरिकहरूलाई अन्तरस्करणदेखि नै धन्यवाद व्यक्त गर्दछु र कार्यान्वयनका लागि निरन्तर सहयोग, सहकार्य र समन्वयको पनि अपेक्षा गर्दछु।

यिनै र यस्तै विषयवस्तुको पृष्ठभूमिमा नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक नगर विकास नीति तथा कार्यक्रम तयार गरीएको छ।

“**कृषि, व्यापार र पर्यटनः हाम्रो सशक्त अभियान**“ भन्ने मूल नारालाई आत्मसात् गर्दै संविधानको मर्म र भावना अनुरुप सबै प्रकारका विभेदहरू अन्त्य गरी आर्थिक समानता, समृद्धि र सामाजिक न्यायको सुनिश्चितताका लागि समावेशी र सहभागितामूलक सिद्धान्तका आधारमा समतामूलक समाजको निर्माण गर्न टोल र वडास्तरबाट अभ्यास गर्ने गरी एक विकसित, सुशासनयुक्त र भ्रष्टाचार मुक्त **स्थानीय सरकार, उत्तरदायी सरकार, विकासशील सरकार, जनमुखी सरकार, बलियो सरकार सबैको उन्नतिको आधार** भन्ने मान्यतालाई साकार पार्न आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/८० को वार्षिक नगर विकास नीति तथा कार्यक्रम संविधान प्रदत्त हक अधिकार सहित गठित यस नगरपालिकाको प्रमुखको हैसियतले यस गरीमामय सभा समक्ष प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु।

**यस गरीमामय सभाका आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

नगरपालिकाको समग्र विकास जनताको उन्नति र सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई जनमुखी र नतिजामुखी बनाउने कुरा लाई केन्द्र विन्दुमा राखी नेपालले नेपालले सन् २०२६ सम्ममा अति कम विकसित मुलुकबाट विकासशील राष्ट्रमा ग्र्याजुएट हुने र सन् २०३० सम्ममा दिगो विकास लक्ष्य प्राप्त गर्ने प्रतिवद्दतासँग एकाकार हुँदै ठोस योजना र कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ल्याईने छ। हरेक योजना र कार्यक्रमलाई उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, आय वृद्धिसँग रोजगार प्रवद्धनसँग जोड्दै नगरबासीको लागि **वितरणमुखी भन्दा उत्पादनमुखीमा आधारित कार्यक्रम सञ्चालन** गर्ने गरी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक विकास नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्दछु।

**यस गरिमामय नगरसभामा उपस्थित आदरणीय नगर सभा सदस्यज्यूहरू,**

अब म विषय क्षेत्रगत नीतिहरू प्रस्तुत गर्दछु।

(**क**) **आर्थिक विकास समिति**

१. **कृषि तथा पशुपंक्षी विकास नीति** :

- कृषिलाई आर्थिक वृद्धि र रोजगारीको प्रमुख संवाहकको रुपमा विकास गरिनेछ। राष्ट्रिय एवं प्रादेशिक कृषि नीति बमोजिम कृषि अनुसन्धान, यान्त्रीकरण, व्यवसायीकरण र जलवायु अनूकूलन प्रविधिको प्रवर्द्धन गरिनेछ।
- अर्गानीक खेती प्रवर्धन गर्न प्राङ्गारीक तथा जैविक मल उत्पादनमा विशेष जोड दिईनेछ।
- जलबायु परिवर्तनको सन्दर्भमा कृषिलाई अनुकूलनका लागि कम क्षेत्रफलमा बढी उत्पादन गर्न किसानहरूलाई विभिन्न किसिमका तरकारी वा बाली उत्पादनका लागि कृषि विशेषज्ञहरूबाट तालिमको व्यवस्था मिलाईनेछ।
- कृषि सम्बन्धी विस्तृत गुरु योजना, कृषि ऐन, नीति तथा कार्यविधि तयार गरी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- खाद्यवस्तु, फलफूल, तरकारी तथा पशुजन्य उत्पादनको लागत घटाउन कृषक सहयोग कार्यक्रम लागू गरिनेछ। कृषि उत्पादन र उत्पादकत्व बढाउन माटो उपचारको लागि "माटो मिनि ल्याव" तथा गुणस्तरीय "भेटेरिनरी ल्याव" स्थापना र सञ्चालन गरिनेछ। साथै, घुम्ती बाली उपचार शिविर, माटो परीक्षण शिविर जस्ता कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- संघीय सरकारको सहयोगमा सम्भाव्यता अध्ययन गरी "विशेष क्षेत्र विशेष बाली" कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। एक वडा एक नमुना कृषि तथा पशु फर्म कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- रासायनिक मलको आपूर्तिलाई सुनिश्चित गर्न कृषि सहकारीसँगको समन्वयमा "मल बैंक" को स्थापना गरिनेछ।मलको कोटा वृद्धि गर्न आवश्यक पहल र समन्वय गरिनेछ।
- कृषि तथा पशुधन बीमा कार्यक्रमलाई विस्तार गरिनेछ।
- ज्ञानमा आधारित कृषिलाई अगाडी बढाउन कृषक क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। एक वडा एक भेटेरीनरी प्राविधिकको व्यवस्था गरी पशु स्वास्थ कार्यक्रमलाई जनताको घरदैलोमा पुऱ्याईनेछ।
- पशुहरूमा लाग्ने महामारी विरुद्धको खोप अभियानकै रुपमा सञ्चालन गरी पशुधन क्षतिलाई न्यूनीकरण गरिनेछ।
- ताजा कृषि उपजको भण्डारण गरी उपयुक्त मौसममा निकासी र विक्री गर्न दाप्चा क्षेत्र र कानपुर-मेथिनकोट क्षेत्रमा सामुहिक रुपमा शित भण्डार (कोल्ड स्टोर) स्थापनाको लागि लगानीलाई प्रोत्साहित गरिनेछ।
- वहुवर्षे नगदेबाली जस्तै चिया, कफि, ड्रयागन फल, कागती, सुन्तला जस्ता वहुवर्षे नगदेबाली उत्पादनलाई प्रोत्साहित गर्न विषेश कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- "हराभरा करेसाबारी, रोग बिराम डाँडापारी" को भावनालाई चरितार्थ तुल्याउन नगर भित्रका हरेक परिवारलाई विषादी रहित करेसाबारी व्यवस्थित गर्न अभिप्रेरित गरिनेछ।
- भकुण्डे बजारमा रहेको कृषि उपज संकलन केन्द्रलाई कृषि उपज संकलन सरलीकरण र संकलित वस्तुको प्रतिस्पर्धी मूल्यमा बिक्री गर्नेगरी थप सुदृढीकारण गरिनेछ।
- व्यवसायिक कृषि कर्ममा निजी क्षेत्र र युवाहरूलाई आकर्षण गर्न पुरस्कार, सम्मान एवं विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।

- अर्गानिक नगरपालिका उन्मुख कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्न संघ, प्रदेश र गैर सरकारी संघ संस्थाहरूसँग समन्वय गरिनेछ।
- भू-उपयोग नीति र कानून बमोजिम भू-उपयोग योजना निर्माण गरीनेछ। खेतियोग्य जमिनको खण्डीकारण रोकी खेतियोग्य जमिनको संरक्षण एवं वैज्ञानिक सदुपयोग गरिनेछ।
- कृषि तथा पशुधन उत्पादनलाई थप प्रोत्साहित गर्न र मूल्य स्थीरीकरण गर्न कृषि उद्योग स्थापनार्थ निजी तथा सामुहिक क्षेत्रलाई आकर्षित गरिनेछ।
- कृषि वनको विकास र विस्तार गर्न बागमती प्रदेश सरकारको "एक स्थानीय तह एक नर्सरी" कार्यक्रमलाई थप विस्तार गरी "एक टोल, एक नर्सरी" कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- रोशी खोला र दाप्चा खोलाको जलधार क्षेत्रलाई उपयुक्त प्रविधि प्रयोग गरी कृषियोग्य भूमिमा वर्षैभरी सिंचाइ सुविधा उपलब्ध गराउने नीति अनुरुप थप जमिनमा सिंचाइ सुविधा विस्तार गरिनेछ।
- दुधजन्य तथा मासुजन्य पदार्थमा आत्मनिर्भर बनाउन व्यवसायिक पशुपालनलाई जोड दिईनेछ।
- व्यवस्थित पशु बधशाला सञ्चालनको लागि आवश्यक मापदण्ड निर्धारण गरी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ।
- पशुजन्य रोगको रोकथाम तथा उपचारमा विशेष जोड दिईनेछ।
- पशु सेवा व्यवस्थापनको लागि नीति तथा योजना बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ।

२. **औद्योगिक विकास र व्यावसयिक प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीति :**

- "उद्योग र उद्यमशीलता, नमोबुद्ध नगरको गतिशीलता" भन्ने नारालाई व्यवहारमा उतार्न उद्योग स्थापना र सञ्चालनको लागि उद्योगमैत्री वातावरण सृजना गरिनेछ।
- भकुण्डेबेशी उपत्यका प्रशासनीक हिसाबले नमोबुद्ध नगरको केन्द्र भए पनि भौगोलिक हिसाबले तेमाल, रोशी, महाभारत लगायतका भेगको पनि केन्द्र भएकोले भकुण्डेलाई यस क्षेत्रको व्यापारीक एवम् औघोगिक शहरको रुपमा विकास गरिनेछ।
- उत्पादनलाई उद्योगसँग जोड्ने गरी राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय स्तरको लगानीकर्ताहरूसँग समन्वय गर्दै मिसन कार्यक्रमलाई सञ्चालन दिदै वृहत पकेट, ब्लक क्षेत्र तथा औद्योगिक ग्राम विकास गर्दै लगिनेछ।
- स्थिर पूँजी पाँच लाखसम्म भएका लघु उद्यमहरूलाई नगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता गर्दा कानुन बमोजिम लाग्ने दस्तुर वा शुल्कमा पूर्ण रुपमा छुट गर्ने साथै महिला उद्यमीको मात्र स्वामित्व रहने गरी उद्योग वा फर्म दर्ता गराएमा त्यस्तो उद्योग वा फर्म नगरपालिकामा दर्ता गर्दा कानुन बमोजिम लाग्ने दस्तुर वा शुल्कमा पूर्ण छुट दिइनेछ।
- नगरपालिका भित्र सञ्चालित घरेलु, लघु तथा साना उद्योगहरूलाई आफ्नो उत्पादन बढाई रोजगारी प्रवर्द्धन गर्न स्थानीय बैंकहरूसँगको समन्वयमा थप पूँजी व्यवस्थापनार्थ पहल गरिनेछ।
- परम्परागत र घरेलु प्रकारका उद्योगहरूको प्रवर्द्धन गर्न आवश्यक कार्यक्रम र योजना लागू गरिनेछ।
- उद्योग र व्यवसाय स्थापना र सञ्चालन गर्न निजी क्षेत्रलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
- संघीय र प्रदेश सरकारको समन्वय र सहकार्यमा विशेष आर्थिक क्षेत्रको पहिचान र सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।
- स्थानीय कृषि तथा अन्य कच्चा सामाग्रीको प्रयोग गरी सञ्चालन हुनसक्ने उद्योग तथा व्यवसायहरूको पहिचान गरी त्यस्ता उद्योग सञ्चालन गर्न निजी क्षेत्रलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।

- ज्ञान, सीप भएका विपन्न र सिमान्तकृत समुदायका व्यक्तिहरूलाई बिउ पूँजीको व्यवस्था गरी साना उद्योग स्थापना र सञ्चालन गर्न आवश्यक बिउ पूँजीको व्यवस्था गरिनेछ।
- रोजगार, स्वरोजगार र व्यससायिकता प्रवर्द्धन गर्न उद्यम विकास कार्यक्रम मार्फत सीप विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद्को सहयोग र सहकार्यमा विभिन्न सीपमूलक तालिम कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।

**लघु उद्यम**

- आर्थिक तथा सामाजिक रुपमा पिछडिएका समुदायका विपन्न वर्ग खास गरि दलित, जनजाति, महिला, अपाङ्ग, सुकुम्वासी आदिको आर्थिक उत्थानको लागि विभिन्न तालिमको व्यवस्था गरि ती समुदायलाई आर्थिक उपार्जनको लागि सहजिकरण गरिनेछ।
- लघु उद्यमीहरूलाई साना व्यवसाय स्थापना गर्न व्यावसायिक परामर्शको लागि आवश्यक सहजिकरण गरिनुका साथै सर्वसुलभ तरिकाबाट लघु कर्जा उपलब्ध गराउन पहल गरिनेछ।
- साना व्यवसाय संञ्चालन गर्नका लागि व्यवसायिक योजना तयार गरि व्यवसाय स्थापना तथा दर्ता गर्न सहजिकरण गरिनेछ।
- स्थानीय उत्पादनहरूको संकलन गरि बजारको मुख्य भाग वा मार्गहरूमा बिक्री केन्द्र नमोबुद्ध उपहार घर मार्फत बिक्री वितरणको व्यवस्था गरिनेछ।
- स्थानीय स्तरमा उत्पादित वस्तुको खरिद, कच्चापदार्थ खरिद र मौज्दात राख्नको लागि एउटा उद्यम कोष खडा गरिनेछ।
- उद्यमीहरूलाई प्रोत्साहन गर्न विभिन्न मेला, औद्योगिक प्रदर्शनीहरूको आयोजना गरिनेछ।
- लघुउद्यमीद्वारा उत्पादित वस्तुको प्रभावकारी बिक्री वितरणको लागि तथा बजारीकरणको लागी बिक्रि अभियान संञ्चालन गरिनेछ। साथै लघुउद्यमीद्वारा उत्पादित वस्तुहरूको उपभोग गर्न नगर भित्रका कर्मचारीहरू, जनप्रतिनिधिज्यूहरूलाई अभिप्रेरित गरिनेछ।

३. **पर्यटन विकास तथा प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीति :**

- पर्यटन पूर्वाधार निर्माणको लागि संघ, प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको संयुक्त वा दुई पक्षीय लगानीको प्रवन्ध गरी आयोजना सञ्चालन गरिनेछ। यस्तो प्रकारको पूर्वाधार निर्माणको लागि सार्वजनिक -निजी साझेदरी नीति समेत अवलम्वन गरिनेछ।
- पर्यटकीय क्षेत्रमा होटल, रेष्टुरेन्ट, होमस्टे आदि सञ्चालन गर्न निजी तथा समुहिक क्षेत्रलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
- जिपलाईन, बन्जी जम्प, ट्रेकिङ जस्ता साहासिक पर्यटनको सम्भाव्यता अध्ययन गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निजी क्षेत्रलाई आकर्षित गरिनेछ।
- होमस्टे सञ्चालन गर्न चाहने पर्यटन व्यवसायीहरूका लागि विशेष प्याकेज कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- दाप्चा पुरानो बजार, फूलबारी, भेडाबारी , कानपुर, कोटतेमाल र काँक्रे बजारलाई पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा विकास गर्न आवश्यक समन्वय र पहल गरिनेछ।
- नमोबुद्ध परिसर वृहत्तर गुरुयोजना बमोजिम नमोबुद्ध परिसरको संरचना निर्माण गर्न नेपाल सरकार, पर्यटन मन्त्रालयसँग बजेट माग गरी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।

- परम्परागत संस्कृति र सम्पदामा आधारित पर्यटन प्रवर्धन गर्न स्थानीय वास्तुकला झल्कने संरचना, सील्पकला, भेषभुषा, लोक गीत, लोक नृत्य, पर्व आदिको संरक्षण गरिनेछ।
- आगामी वर्ष नमोबुद्ध भ्रमण वर्षको रुपमा मनाउन आवश्यक तयारी गरिनेछ।
- पर्यटनलाई नगर विकासको मुख्य मेरुदण्डको रुपमा विकास गर्ने र हाल भएका मठमन्दिर, गुम्वा, चर्च आदि प्राकृतिक मनोरम दृष्यावलोकन स्थलको पहिचान एवं प्रचार-प्रसार गरिनेछ।
- प्याराग्लाइडिङको सम्भाव्यता अध्ययन गर्ने र ट्रेकिङ रुटको व्यवस्था एवं विकास गरि पर्यटन व्यवसायलाई ध्यानमा राखेर खोलिने होम स्टे, होटल, लज यातायातका साधनलाई करमा छुट दिदैं नमोबुद्ध लगायतका धार्मिक स्थलहरूलाई धार्मिक पर्यटकीय स्थलको रुपमा विकास गरिनेछ।
- नमोबुद्ध दाप्चा-कोटकाली-भिमसेनस्थान-धुँवाकोट-देवीस्थान-रक्तकाली-कोट तिमाल-रजब पोखरी -जगबैजेश्वार लगायत नगर भित्र रहेका सम्पूर्ण मन्दिरहरूलाई समावेश गरि धार्मिक पर्यटन परिपथ निर्माण गरिनेछ।

**४. रोजगार सम्बन्धी नीति :**

- नगरपालिकले सञ्चालन गर्ने विकास निर्माण एवं अन्य कार्यक्रमहरूलाई रोजगारी सिर्जनासँग आवद्ध गरिनेछ।
- स्थानीय एवं वाह्य श्रम बजारको बदलिँदो मागलाई सम्बोधन गर्नका लागि अर्ध-दक्ष र दक्ष श्रमशक्ती विकास गर्न प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषद् र गैर सरकारी संघ संस्थाको समन्वयमा विभिन्न मोडेलका सिपमुलक तथा जीवन उपयोगी तालिम कार्यक्रमहरू सञ्चलन गरिनेछ।
- कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिक आयोजना तथा युवा रोजगारका लागि रुपान्तरण पहल आयोजना सञ्चालन गरी रोजगारी प्रवर्धन गरिनेछ।
- वेरोजगार व्यक्तिहरूको पहिचान गरी रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत गरी प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम मार्फत न्यूनतम रोजगारी उपलव्ध गराईनेछ।
- आर्थिक रुपले अति विपन्न वेरोजगार व्यक्तिहरूलाई रोजगारी उपलब्ध गराउन श्रममूलक प्रविधिको प्रयोग गरी कार्यान्वयन हुने आयोजना छनोट गरिनेछ।
- स्वरोजगार हुन चाहने युवा तथा शैक्षिक वेरोजगार, महिला, दलित, अल्पसंख्यक, अपाङ्ग र विपन्न समुदायका व्यक्तिलाई सहुलियतपूर्ण कर्जा प्रवाह गर्न स्थानीय वित्तीय संस्थाहरूको समन्वयमा विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको लगत राखी वैदेशिक रोजगारीबाट आर्जन गरिएको ज्ञान, सीप र पूँजीको प्रयोग गरी स्थानीय स्तरमै थप रोजगारी सिर्जना गर्न आवश्यक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- नगरपालिकामा रहेका सिपयुक्त जनशक्तिहरूको पहिचान र सूचिकृत गरी श्रम डेस्क मार्फत् परिचालन गर्ने व्यवस्था गरिनेछ।

**(ख) सामाजिक विकास**

**१. खानेपानी तथा सरसफाई नीति :**

- सबै नागरिकलाई आधारभूत सरसफाई र सफा खानेपानी सुविधा उपलब्ध गराउने कार्यक्रम बनाई लागू गरिनेछ।
- हाल नगर भित्र रहेका सम्पूर्ण प्राकृतिक मुहानहरूको संरक्षण एवं प्रर्वद्धनका निम्ती तत्काल बजेट विनियोजन गर्ने र वर्षातको पानी संकलन प्रविधि विकास गर्दै नगर भित्र खानेपानी व्यवस्थापनका निम्ती ठूला खानेपानी आयोजनाहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- प्राकृतिक खानेपानीका मुहान संरक्षण र सदुपयोग गर्न टोल विकास समिति मार्फत संरक्षण अभियान सञ्चालन गरिनेछ।
- जमिन भित्रको पानी उपयुक्त संचिती कायम गर्न रिचार्ज पोखरीहरू निर्माण गर्ने र वृक्षारोपण कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- एक घर एक धारा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै निर्माणाधिन खानेपानी आयोजनाहरूमा बजेट सुनिश्चित गरिनेछ।
- आकासे खानेपानी संकलन गरी भण्डारन गर्ने र पिउन योग्य बनाउने प्रविधि जडान सहितको संरचना निर्माण गर्न सम्बन्धित संघसंस्थाहरूसँग समन्वय गरी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- दिगो खानेपानी तथा सरसफाइको लागि थप खानेपानीको स्रोतहरूको पहिचान गरी सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।
- ठूला खानेपानी आयोजनाहरू निर्माण र सञ्चालन गर्न आवश्यक बजेटको व्यवस्थाको लागि संघ तथा प्रदेश सरकारहरू समक्ष बजेट प्रस्ताव पेश गरिनेछ।
- नगरपालिका भित्र रहेका सुख्खा क्षेत्रहरूको पहिचान गरि अनुकलनका लागि आवश्यक प्रवन्ध मिलाइनेछ।

**२. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद नीतिः**

**<u>शिक्षा</u>** :

- विद्यालय उमेरका सबै बालबालिकालाई समय सापेक्ष गुणस्तरीय शिक्षाको पहुँच सुनिश्चित गरिनेछ।
- विद्यालय बाहिर रहेका सबै बालबालिकालाई विद्यालय शिक्षाको मुल प्रवाहमा ल्याउन आवश्यक पलह गरिनेछाभर्ना अभियानलाई प्रभावकारी बनाईनेछ। विद्यार्थी भिकाउ, टिकाउ र सिकाउको लागि कार्यक्रम बनाई लागू गरिनेछ।
- कक्षा १ देखि ५ सम्म क्रमशः अंग्रेजी माध्यममा पठन पाठन गरिनेछ।
- प्रविधियुक्त सिकाई प्रवर्धन गर्न संघ, प्रदेश सरकार र शिक्षासँग सम्बन्धित संघ संस्थाहरूको सहयोग समन्वय र सहकार्यमा आवश्यक कार्यक्रम लागु गरिनेछ।
- विद्यार्थी पोषण कार्यक्रम सञ्चालन संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदानमा नगरपालिकाबाट शतप्रतिशत थपगरी दिवा खाजा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी र पोषणयुक्त तवरले पर्याप्त बनाईनेछ।
- स्थानीय महत्त्व र आवश्यकताका विषयहरू समावेश गरी स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण गरि लागू गर्न आवश्यक वित्तिय स्रोतको व्यवस्था गरिनेछ।
- विद्यालयमा प्राविधिकधारका विषयहरू पठन पाठन गर्न सम्भाव्यता अध्ययन गरी सरोकारवालाहरूसँगको सल्लाह सुझाव बमोजिम सम्बन्धित निकायमा पहल गरिनेछ।

- शिक्षकहरूको पेशागत ज्ञान, सीप, क्षमता अभिवृद्धी गर्न माग र आवश्यकताको आधारमा तालिम, गोष्ठी, सेमिनार, कार्यशाला, प्रवोधिकारण जस्ता कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- बालबालिकाको संख्याको आधारमा बालविकास केन्द्रलाई नमुना बालविकास केन्द्रको रुपमा स्थापित गर्दै लगिनेछ।
- नगरपालिकाले प्रधानाध्यापकसँग र प्रधानाध्यापकले शिक्षकहरूसँग कार्य सम्पादन सम्झौता गर्ने र सोको प्रभावकारी कार्यान्वयन र अनुगमन, निरीक्षण, परिक्षण र मूल्याङकन गरिनेछ। शिक्षकहरूको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनमा कार्य सम्पादन सम्झौतालाई आधार मानिने व्यवस्था गरिनेछ।
- दलित, सिमान्तकृत, अपाङ्ग, आर्थिक रुपले विपन्न, अविभावकविहिन, असहाय परिवारका बालविकालाई विशेष छात्रवृत्तिको व्यवस्था गरी शिक्षाप्राप्तीको पहुँच सुनिश्चित गरिनेछ।
- शिक्षक विद्यार्थी अनुपातको आधारमा वैज्ञानिक मापदण्ड बनाई दरबन्दी मिलान कार्य अगाडी बढाईनेछ।
- उच्च शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने शैक्षिक प्रतिष्ठानहरूलाई अनुदानको व्यवस्था गरिनेछ।
- विद्यालय अनुगमनलाई तालिकाबद्ध र प्रभावकारी बनाईनेछ। अनुगमनबाट देखिएका कैफियतहरूको सुधार भए नभएको जाँच गरि सुधारको लागि आवश्यक पहल गरिनेछ।
- विद्यालय सुरक्षा सम्बन्धी मापदण्ड बनाई सबै विद्यालयहरूमा लागू गरिनेछ।
- वैकल्पिक शिक्षाको आवश्यकता पहिचान गरी कार्यक्रमहरू लागू गरिनेछ।
- काठमाण्डौ विश्वविद्यालयबाट प्राविधिक धारका विषयस्तुहरू पठनपाठन गर्ने गरि शैक्षिक संस्था सञ्चालन गर्न आवश्यक समन्वय गरिनेछ।
- नगरस्तरीय शैक्षिक छात्रवृत्ति कोष स्थापना गरी एक वडा, एक कृषि प्राविधिक उत्पादन गर्न नगर भित्रका शैक्षिक संस्थालाई अनुदान दिईनेछ।
- नगरपालिका भित्र रहेका सम्पूर्ण विद्यालयहरूमा आवश्यक भौतिक पूर्वाधार सहित पर्याप्त दरबन्दीको व्यवस्था गर्दै शिक्षक सिकाई केन्द्रको स्थापना र त्रैमासिक भेला गरि शैक्षिक गुणस्तर वृद्धीको लागि पहल गरिनेछ।
- नगर भित्र कम्तीमा एउटा “अगुवा विद्यालय” स्थापना गर्दै वार्षिक “सिकाई मेला” को आयोजना गर्ने र आमन्त्रित विज्ञ अतिथि शिक्षकको सुरुवात गरिनेछ।
- निजी विद्यालयको अभ्यास र अनुभव सार्वजानिक विद्यालयको सुधारमा उपयोग गरिनेछ।
- विपन्न परिवारबाट उच्च शिक्षा हाँसिल गर्नको निमित्त आर्थिक सहायत उपलब्ध गरिनेछ।
- नगर भित्रका बाल विकास केन्द्र सञ्चालन भईरहेका विद्यालयहरू मध्ये शुरु वर्षमा १० वटा विद्यालयहरूलाई छनौट गरी प्रारम्भिक साक्षरता तथा गणित कार्यक्रम (ई.एल.एम.) लागु गरिनुका साथै क्रमशः सबै बाल विकास केन्द्र भएका विद्यालयहरूमा उक्त कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- शिक्षा नीति तथा ५ वर्षिय शैक्षिक गुरु योजना निर्माण गरि नगरको शैक्षिक अवस्था थप गुणस्तरीय र प्रभावकारी बनाउनेछ।
- प्रविधिमैत्री एवं शैक्षिक गुणस्तरमा थप टेवा पुऱ्याउने उदेश्यले एक शिक्षक एक ल्यापटप उपलब्ध गराइनेछ।
- स्काउट शिक्षा तथा कार्यक्रमहरू नीजि तथा सामुदायिक विद्यालयहरूमा सञ्चालन गरिनेछ।
- संघ, प्रदेश र पालिकाको साझेदारीमा बाल विकास केन्द्रका बाल शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको मासिक पारिश्रमिक र भत्तामा निरन्तरता दिइनेछ।

- विद्यालय शिक्षामा विविधता व्यवस्थापन गर्न एवं विपन्न बालबालिकाको शिक्षामा समन्याय प्रवर्द्धन गर्न अनाथ, टुहुरा, अतिसीमान्तकृत, लोपोन्मुख, अतिविपन्न र दलित बालबालिकालाई विशेष छात्रवृत्तिको व्यवस्था गरिनेछ।
- विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर मापन तथा वृद्धि गर्न आधारभूत र माध्यमिक तह स्तरीय विविध अतिरिक्त क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- शिक्षकको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनलाई विद्यार्थी सिकाइ अभिवृद्धिसँग आवद्ध गरि आधारभूत र माध्यमिक तहको सिकाइ उपलब्धीका आधारमा उत्कृष्ठ विद्यार्थी तथा शिक्षक छनोट तथा सम्मान कार्यक्रम गरिनेछ।
- शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि तालिम प्राप्त व्यक्तिको प्रवेश तथा लामो समयसम्म शिक्षण पेशामा आवद्ध भई २ वर्ष भन्दा बढी समय कार्यकाल बाँकी रही निवृत्तिभरण प्राप्त गर्न योग्य भएका विद्यालयमा कार्यरत शिक्षकहरूलाई स-सम्मान विदाइ गर्न स्वैच्छिक अवकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- नगरपालिकाबाट सम्पादन भएका विद्यालय शिक्षाको गतिविधिहरूलाई सम्बद्ध सरोकारवालाहरूलाई जानकारी गराउन अर्धवार्षिक बुलेटिन प्रकाशनको व्यवस्था मिलाइनेछ।
- विभिन्न विश्वविद्यालयहरूलाई नगर भित्र स्थापना र सञ्चालन गर्नको लागि सहजीकरण गरिनेछ।
- नगर भित्रका विद्यार्थीहरूलाई पठन पाठनका लागि आरक्षणको व्यवस्था गर्न विभिन्न विश्वविद्यालयहरूमा पहल गरिनेछ।

**युवा :**

- नगरभित्रका युवाहरूलाई युवा क्लवमार्फत सामाजिक सचेतना अभिवृद्धि गर्न, खेलकुद कार्यक्रम सञ्चालन गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ।
- युवाहरूलाई नेपाल स्काउटका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरी अनुशासन र परोपकार जस्ता मानवीय र सभ्य नागरिक निर्माणको लागि प्रोत्साहित गरिनेछ।
- युवा परिषद्लाई समय सापेक्ष व्यवस्थित गरी युवा सशक्तिकरण र उद्यमशिलता प्रवर्धनको लागि परिचालन गरिनेछ।
- युवा नेतृत्व विकास, सीप विकास, अन्तरनिहित प्रतिभा विकास, व्यावसायिकता विकास तथा सर्वाङ्गिण विकासको लागि राष्ट्रिय युवा परिषद् र गैर सरकारी संघ संस्थाको सहयोग र समन्वयमा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- रोजगार र स्वरोजगार हुन चाहने युवाहरूको लागि प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषद् र बहु प्राविधिक शिक्षालयबाट प्रदान गरिने सीपमूलक तालिम कार्यक्रमका प्याकेजहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- युवाहरूलाई आत्मनिर्भर हुने सिप विकासको तालिमहरू सञ्चालन गरिनेछ।

**खेलकुद :**

- विद्यालयहरूको अतिरिक्त कृयाकलापहरूमा खेलकुदलाई निरन्तर समावेश गरिनेछ।
- राष्ट्पति सनिङ सिल्ड प्रतियोगिता प्रभावकारी सञ्चालनार्थ बजेटको व्यस्था गरिनेछ।
- नगर खेलकुद विकास समितिलाई गठन गरी प्रभावकारी बनाई खेलकुद कार्यक्रम एवं प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- यस नगरपालिकाको वडा नं ४ मा निर्माण सम्पन्न भएको बहुद्देश्यीय कवर्डहल आवश्यक व्यवस्थापन सहित सञ्चालनमा ल्याइनेछ।

- एक वडा एक खेलकुद मैदानको नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ।
- विभिन्न खेलहरूलाई समावेश गरी विद्यालय स्तरीय मेयर कप आयोजना गरिनेछ।

३. **स्वास्थ नीति** :

- गुणस्तरीय आधारभूत स्वास्थ्य सेवामा सबै नागरिकको सहज पहुँच सुनिश्चित गर्न आवश्यक सबै कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूमा समयमै औषधी एवं स्वास्थ्य सामाग्री र स्वास्थ्य उपकरणहरू उपलब्ध गराउने प्रबन्ध गरिनेछ।
- स्वस्थ जीवनसँग सम्बन्धित विभिन्न जनजेतनामूलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- नगर भित्र रहेको स्वास्थ्य चौकिहरूलाई व्यवस्थापकीय तथा भौतिक सुधार गरी स्वास्थ्य उपचार सेवालाई गुणस्तरीय एवं थप व्यवस्थित गरिनेछ।
- नमोबुद्ध नगरपालकिाको वडा नं. ९ स्थित दाप्चा नगर अस्पतालको व्यवस्थापकीय तथा भौतिक सुधार गरी १५ शैयामा बढोत्तरी गरिनेछ।
- प्रादेशिक अस्पतालको रुपमा रहेको मेथिनकोट अस्पताललाई नमोबुद्ध अस्पतालको रुपमा नामाकरण गरि शैया बढोत्तरी गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ।
- मोतिविन्दु भएका व्यक्तिहरूलाई उपचार तथा सामाग्री वितरणको लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरिनेछ।
- विरामीहरूको स्वास्थ्य उपचारको लागि अस्पताल सम्मको पहुँच सुनिश्चित गर्न थप एम्बुलेन्स व्यवस्था गरिनेछ। आकस्मिक विरामी, सुत्केरी, वेसहारा विरामीहरूको लागि निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ।
- सुत्केरी पोषण तथा गर्भवती पोषण कार्यक्रम मार्फत मातृ-शिशु स्वास्थ्य प्रवर्द्धन गरिनेछ।
- आवश्यक भएका स्वास्थ्य संस्थाहरूमा स्वास्थ्य प्रविधिकहरूको व्यवस्थापन गर्न आवश्यक रकमको व्यवस्था गरिनेछ।
- एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ।
- खोप सेवा, सुरक्षित मातृत्व सेवा, प्रजनन स्वास्थ्य, पोषण सेवहरूलाई प्रभावकारी रुपवा व्यवस्थापन र सञ्चालन गरिनेछ।
- महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई प्रोत्साहित गर्न विषेश प्रोत्साहन प्याकेजको व्यवस्था गरिनेछ।
- आयुर्वेदिक र प्राकृतिक चिकित्सा प्रणालीलाई प्रोत्साहन गर्ने नीति अवलम्वन गरिनेछ।
- नगरपालिका भित्र सञ्चालित निजी स्वास्थ्य संस्थाहरूको प्रभावकारी अनुगमन, निरिक्षण र नियमन गरिनेछ।
- जेष्ठ नागरिक वर्ग, पूर्णअशक्त वर्ग र अति विपन्न वर्गलाई लक्षित गरी स्वास्थ्य उपचारका लागि निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध गराउँदै सो वर्गलाई लक्षित गर्दै मासिक कार्यतालिका तयार गरी कम्तिमा महिनाको एक पटक दक्ष र विज्ञ जनशक्तिबाट घुम्ती स्वास्थ्य परीक्षण शिविर सञ्चालनमा ल्याईनेछ।
- प्रचलित कानुन बमोजिम तोकिएका निम्न आयस्तर भएका र अति विपन्न वर्गहरूको निःशुल्क स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम क्रमश सञ्चालन गर्रिदै लगिनेछ।
- स्वास्थ्य सम्बन्धी नीति निर्माण, सेवा प्रवाह र जनचेतनाको लागि निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र साझेदारी गरिनेछ।
- नेपाल सरकारले गम्भिर प्रकृतीको रोग भनी तोकिएका बिरामी नागरिकहरूलाई  स्वास्थ्य सेवाको पहुँचका लागि यातायात खर्च उपलब्ध गरिनेछ।

- स्वासप्रस्वास (दम) को बिरामीलाई आवश्यक पर्ने अक्सिजन सिलीडर को सो सम्बन्धी विरामीलाई पायक पर्ने स्थान वा सम्बन्धित स्वास्थ्य चौकीमा उपलब्ध गराईनेछ।

**४. महिला विकास सम्बन्धी नीति :**

- महिला सचेतना तथा सशक्तिकरणका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरी सर्वाङ्गिण क्षेत्रमा महिलाको सहभागिता सुनिश्चित गरिनेछ।
- सबै प्रकारका महिला हिंसा विरुद्ध शुन्य सहनशीलताको लागि महिला जागरण कार्यक्रमहरू सञ्चलन गरिनेछ।
- गैर सरकारी संघसंस्थासँगको सहयोग र सहकार्यमा सामाजिक, आर्थिक रुपले विपन्न महिलाहरूको जीविकोपार्जनको लागि सीप विकास कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- महिला हिंसा प्रभावितहरूकालागि सञ्चालनमा रहेको सेवा केन्द्रलाई थप व्यवस्थित गरी अवाश्यक बजेट विनियोजन गरिनेछ।
- पालिका भित्र विवाह गरि आएका बुहारीहरूका लागि पालिका भित्रैका सामुदायिक शैक्षिक संस्थामा अध्ययन गर्दा कक्षा १२ भन्दा माथीको अध्ययनमा पूर्ण छात्रबृत्तिको व्यवस्था गरिनेछ।
- सकारात्मक विभेदका औजारहरूको प्रयोग गरी एकल, दलित, आर्थिक रुपले विपन्न, वेरोजगार, असहाय महिलाहरूको उत्थान गरिनेछ।
- व्यवसाय सञ्चालन गर्न चाहने पूँजी अभावमा रहेका महिलाहरूलाई सहुलियत व्याजदरमा कर्जा उपलब्ध गराउन स्थानीय बैंक तथा वित्तिय संस्थाहरूसँग समन्वय गरिनेछ।
- महिलाहरूमात्र सदस्य रहेको सहकारी संस्थाहरूलाई थप प्रोत्साहन गर्दै त्यस्तै प्रकृतिको सहकारीहरू स्थापनाको लागि आवश्यक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- किशोरीहरूलाई विभिन्न खाले हिंसा विरुद्ध लड्न आत्मारक्षा तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- महिलाहरूले उत्पादन गरेको हस्तकला तथा अन्य सामाग्री संकलन तथा विक्री वितरण गर्न नमोबुद्ध उपहार घरको स्थापना गरिनेछ।
- महिलाहरूलाई नगरभित्र गठन हुने हरेक संघ संस्थामा ५०% सहभागिता अनिवार्य गर्ने र एकल महिला तथा दलित समुदायलाई हरेक कार्यमा करमा छुटको व्यवस्था गर्दै दलित महिला जनजातिलाई ध्यानमा राखेर खोलिने संघ संस्था, उद्योगलाई करमा २०% छुटको व्यवस्था मिलाइनेछ।
- नगर भित्रका महिलाहरूका लागि लोकसेवा तयारी कक्षाहरू सञ्चालन गरिनेछ।

**५. बालबालिका सम्बन्धी नीति :**

- बालमैत्री स्थानीय शासन घोषणा गर्न पुरा गर्नुपर्ने सूचकहरू बमोजिमका कार्यक्रमहरू लागू गरिनेछ।
- बालश्रमको स्थीतिको मूल्याङकन गरी बाल श्रममुक्त नगरपालिका घोषणा गर्ने कार्यक्रम लागू गरिनेछ।
- बालबालिकाको सरोकारमा काम गर्ने संघ संस्थाहरूको सहकार्यमा बालबालिकामा हुन सक्ने सबै प्रकारको हिंसा बिरुद्दको अभियानहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- शासन सञ्चालनको हरेक प्रकृयामा बालवालिकाको प्रतिनिधित्व सुनिश्चित गरिनेछ। आयोजना छनोट, तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्दा बाल सरोकारका विषयहरूलाई मध्यनजर गरिनेछ।
- बाल क्लव, बाल सञ्जाल, बाल इजलास, बाल समुह गठन गरी विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- बालबालिकाको मनोरञ्जन र प्रकृति सँगको साक्षतकारको निम्ति प्रत्येक वडामा बाल उद्यानको निर्माण गरिनेछ।

- विशेष आवश्यकता भएका बालबालिकाहरूको संरक्षण, बचाउ, बिकास र सहभागिताको लागि कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- बालबालिकासँग मेयर कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ।
- विकास निर्माणका हरेक संरचनालाई बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री बनाईनेछ।
- बाल विवाह रोक्न विशेष सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- बालबालिकाहरूको पठन पाठन संस्कृतिलाई प्रोत्साहन गर्न सामुहिक पुस्तकालयको स्थापना गरिनेछ।

**६. आदिवासी जनजाती, दलित, अपाङ्ग तथा जेष्ठ नागरिक सम्बन्धी नीति :**

- नेपाल सरकाबाट उपलब्ध गराइने सामाजिक सुरक्षा भत्ता पूर्ण असक्त लाभग्राहीको घर-घरमा पुऱ्याउने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ।
- जेष्ठ नागरिक मञ्चको सहयोगमा अनुभवी जेष्ठ नागरिकको ज्ञान, सीप नयाँ पुस्तामा हस्तान्तरण गर्नेगरी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- जेष्ठ नागरिकको सुरक्षा र संरक्षणको लागि सामाजिक संघ संस्थाहरूको समन्वय र सहयोगमा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- जेष्ठ नागरिकहरूको पालन पोषणमा वेवास्था गर्ने, हेलागर्ने घटनाहरू निरुपण गर्न कानुनको दायरामा ल्याइनेछ।
- आदिवासी जनजातीहरूको मौलिक संस्कृति, पहिचान, पद्दती, चाडपर्व, उत्सव, जात्रा, परम्परागत सीप र पेशा संरक्षण तथा सम्वर्द्धन गर्न विशेष कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- सामाजिक, आर्थिक, राजनीतिक रुपले समाजको मूलधारमा आउन नसकेका आदिवासी जनजातीहरूको पहिचान गरी सशक्तिकरण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- जेष्ठ नागरिकहरूको सम्मानपूर्वक र मनोरञ्जनात्मक जीवनयापनको लागि जेष्ठ नागरिक मिलन केन्द्रको स्थापनाको लागि आवश्यक व्यवस्था गरिनेछ।
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको पहिचान गरी परिचय पत्र वितरण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ।
- निर्माणका हरेक संरचनालाई अपाङ्गमैत्री बनाइनेछ। अपाङ्गहरूको क्षेत्रमा कामगर्ने संघ संस्थाहरूसंको सहकार्यमा अपाङ्गहरूको सीप तथा क्षमता विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- आधारभूत आवश्यक्ता पुरा गर्न नसक्ने पूर्ण रुपले अपाङ्ग व्यक्तिहरूको पहिचान गरी जीवनयापनको लागि आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइनेछ।
- आवश्यक्ता र सम्भावनाको अध्ययन गरी अशक्त स्याहार केन्द्र, अपाङ्ग सीप विकास केन्द्र, जेष्ठ नागरिक आवास केन्द्र स्थापनाको लागि संघ तथा प्रदेश सरकार समक्ष बजेट कार्यक्रम माग गरिनेछ।
- जेष्ठ नागरिकहरूको हेरचाह पालन पोषणमा असल अभ्यास गरिने बुहारीहरूलाई लक्षित गरि “नमोबुद्ध असल बुहारी” पुरस्कारबाट पुरस्कृत गरिनेछ।

## (ग) पूर्वाधार विकास

### १. भौतिक तथा पूर्वाधार विकास नीति :

- नगर भित्र रहेका सम्पूर्ण धार्मिक सम्पदाहरूलाई समावेश गरि पूर्वाधारहरूको नियमित मर्मतसम्भार, सञ्चालन, संरक्षण एवं सम्वर्द्धन गर्ने निजी क्षेत्र तथा सामुदायिक, सहकारी क्षेत्र र उपभोक्ता समितिहरूलाई प्रोत्साहित गर्ने नीति लिइनेछ।
- पूर्वाधार प्रयोगकर्ताबाट उपयोग कर सङ्कलन गरिनेछ।
- अतिथि सत्कारका लागि नगर अतिथि गृह निर्माण गरिनेछ।
- वडा कार्यालयको भवन निर्माण गर्न वडा नं. १ को लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरिनेछ।
- प्रत्येक वडामा बालमैत्री पार्क, पिकनिक स्पट, चौतारो, पोखरी, खेलमैदान, पुस्तकालय, संग्रहालय, योगकेन्द्र आदि स्थापना गर्दै लगिनेछ।
- सवारी पार्किङ्गलाई व्यवस्थित गर्न सडकका दायाँबायाँ अव्यवस्थित रुपमा सवारी साधन पार्किङ्ग कार्यलाई निरुत्साहित गर्दै व्यवस्थित पार्किङ्ग क्षेत्रहरू निर्माण गरिने छ।
- २६ किलो चरंगेफेदी पक्की पुल निर्माणको कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- दाप्चा पुनरूत्थान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- भित्री रिङरोडको रुपमा नगरपालिका भित्रका साविक गा.वि.स.हरूका महत्त्वपूर्ण मठ, मन्दिर, गुम्बा, चर्च आदि प्राकृतिक सुन्दरतालाई समेट्ने गरी पर्यटकीय सडकको रुपमा भित्री रिङरोड निर्माण गर्नुका साथै नगर कार्यालयलाई सार्वजनिक यातायात मार्फत प्रत्येक वडा सम्म पहुँच विस्तार गरिनेछ।
- लास्कोटबेशी लिफ्ट सिंचाई, पिपलटार लिफ्ट सिंचाई, खाक्सी सिंचाई, टुनिटारबेशी सिंचाई कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकतामा राखी आवश्यक बजेट विनियोजन गरिनेछ।
- जीर्ण अवस्थामा रहेका झोलुङ्गे पुलहरूलाई मर्मत सम्भार गर्न आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरिनेछ।
- नमोबुद्ध परिसरमा स्वीकृत गुरुयोजना बमोजिम बुद्धमुर्ति निर्माण गर्नको लागि आवश्यक आर्थिक सहयोग गरिनेछ।

### २. सडक तथा यातायात तर्फको विकास नीति :

- नमोबुद्ध नगरपालिका आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ मा निर्माण गरिएको नगरस्तरीय यातयात गरुयोजनालाई पारित गरी सो अनुसार सडक मापदण्डलाई समयसापेक्ष पुनरावलोकन गरिनेछ।
- नमोबुद्ध नगरपालिकाको भकुण्डे बजारमा बढ्दै गएको सवारी चाप एवम् भौतिक निर्माणलाई ध्यानमा राखी रोशीखोला, दाप्चेखोला तथा नौविसेदेखि मेथिनकोट हुँदै बुच्चाकोटसम्म वैकल्पिक सडक सोती खोला करिडोरहरूको निर्माण गरिनेछ।
- दाप्चा सडक कालोपत्रे कार्यलाई चाडो भन्दा चाँडो चौकीडाँडा वि.पि. राजमार्ग सम्म जोडिने कार्य पुरा गर्न पहल गर्ने, हाल रहेका भकुण्डे चौकीडाँडा सडक, भकुण्डे काँक्रे खाक्सी सडक, भकुण्डे तल्लोहटिया पिपलटार सडक, भकुण्डे दारेगौडा हुँदै गहते सडक, भकुण्डे ऐसेलुचौर हुँदै श्यामपाटी सडक, भकुण्डे फुलबारी सडक, भकुण्डेबाट चरुवा हुँदै भिडाबारी सडक, भकुण्डेबाट काफ्लेथोक, चुहाने जोड्ने सडक, कानपुर बोहोरे कमेरे सडक, पुरानागाउँ सिम्ले बसेरी सडक, चिन्डे विमिरे सडकहरूलाई तत्काल स्तरोन्नती तथा ग्रावेलको व्यवस्था गरिनेछ।
- नगरलाई कालोपत्रे सडक मार्फत छिमेकी पालिकाहरू रोशी गाउँपालिकाको केन्द्र, तिमाल गाउँपालिकाको केन्द्र, पाँचखाल नगरपालिका केन्द्र र धुलिखेल नगरपालिका केन्द्रसँग जोड्ने र नगर भित्र २ वटा कालोपत्रे रिङरोड निर्माण गर्ने। नगरस्तरीय यातायात गुरुयोजना अनुरुप सडकको निर्माण तथा मर्मत गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।

- बाहिरी रिङरोडको रुपमा गहते-पिपलटार-खाक्सी-चौकीडाँडा-लासकोट-डाँडागाउँ कोटतिमाल-कानपुर-बाहोरे-पाँचखाल-बेला-फुलबारी-नमोबुद्ध-विमिरे-सिम्ले हुँदै पुन गहते सम्म कालोपत्रे सडक मार्फत जोडिनेछ।
- श्यामपाटी अरुबारीचौर पुजारीटापु सडक, श्रीरामवस्ती देवीडाँडा, फुम्रेडाँडा सडक, कानपुर सातमुल कमेरे हुँदै बोहोरे सडक, बुच्चाकोट चरुवा भेडाबारी बोहोरेदोभान सडक, जोरसल्ला महांकाल हुँदै देउराली सडक, नमोबुद्ध नगरपालिका अन्तरपालिका निर्माण अघि बढाइनेछ।
- वडा नं. ३ र ५ जोड्ने सडक निर्माणको कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- विभिन्न जात जाति, धर्म संस्कृतीहरूलाई लक्षित गरि व्यवस्थीत समाधी स्थलको प्रबन्ध गरिनेछ।
- व्यवस्थीत पूर्वाधार विकासको लागि विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन तयार गरि कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ।

३. **विद्युत तथा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी नीति** :

- राष्ट्रिय प्रशारणको विद्युत बारम्बार अवरुद्ध हुने टोल, बस्तीहरूमा सरोकारवालाहरूको समेत सहभागितामा वैकल्पिक उर्जाको विस्तार गरिनेछ।
- समुदायको लागत सहभागितामा दुई वर्ष भित्र काठका बिजुली पोललाई स्टीलको पोलले प्रतिस्थापन गरिनेछ।
- सार्वजनिक महत्त्वका स्थान र मुख्य सडकमा समुदायको साझेदारीमा सौर्य बत्ती जडान गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा परिचित नमोबुद्ध स्तुपा, गुम्बामा आउने पर्यटकलाई मध्यनजर गर्दै फूलबारी देखि नमोबुद्ध श्यामपाटीसम्म सौर्य सडक बत्ति जडान गरिनेछ।
- एक घर, एक धारा कार्यक्रम प्रवर्द्धनका लागि विभिन्न प्रविधिहरू मार्फत सञ्चालन भई रहेका परियोजनाहरूलाई विद्युतका लागि अनुदान व्यवस्था गरिनेछ।

४. **बस्ती विकास तथा भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण नीति** :

- वस्ती विकासको निम्ती एसियाली मापदण्ड अनुसार नगर भित्रका सम्पूर्ण संरचनामा सडक सञ्जाल, खानेपानी, टेलिफोन, वाईफाई, ढल व्यवस्थापन तथा सडकहरूमा सुन्दर वोट-विरुवाहरूको वृक्षरोपण गर्ने र ५ वर्ष भित्रमा नगरलाई स्मार्ट सिटीको रुपमा विकास गरिनेछ।
- यस नगरलाई कृषि, आवास तथा औधोगिक क्षेत्रलाई वर्गीकरण गरी व्यवस्थित सहरी विकास र औधोगिककरण गरिनेछ।
- नगरपालिका क्षेत्रमा निर्माण हुने सबै किसिमका भवन भूकम्प प्रतिरोधी बनाउने नीति लिइनेछ।
- नमोबुद्ध क्षेत्रको सांस्कृतिक सम्पदालाई संरक्षण गर्न विशेष भवन निर्माण मापदण्ड तथा नमोबुद्ध क्षेत्र विकास कार्यविधि तयार गरी तुरुन्त लागु गरिनेछ।
- पूरातात्विक तथा सांस्कृतिक महत्त्वका मठ मन्दिर, गुम्बा, चर्च, पाटी पौवा, बिहार, लगायतको संरक्षण गरिनेछ।
- परम्परागत शैलीका घर निर्माणका लागि बिशेष कार्यक्रम ल्याइनेछ।

## (घ) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन

१. **वातावरण संरक्षण नीति** :

- दिगो विकास लक्ष्यका सूचकहरू पूरा गर्न विशेष नीति तर्जुमा गरी सोहि अनुरुपमा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।

- वातारणलाई प्रत्यक्ष असर पर्ने गरि विकास निर्माण सञ्चालन गर्ने कार्य निरुत्साहीत गरी वातावरण संरक्षणमा जोड दिईनेछ।
- विभिन्न विषय विज्ञहरूसँग समन्वय गरी वातावरणमैत्री विकास कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- चौतारा, पोखरी, पार्क, खानेपानीको मुल संरक्षण लगायतका वातावरणमैत्री कार्यहरू गरिनेछ।
- वातावरणमैत्री घर, टोल, वडा तथा नगर तहका सूचकहरू निर्माण तथा परिमार्जन गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ। साथै मूल्याङ्कनका आधारमा पुरस्कृत गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- सम्पूर्ण टोल, वडा वातावरणमैत्री घोषणा गर्न आवश्यक पूर्वाधार निर्माण गरी वातावरणमैत्री नगर घोषणा गरिनेछ।
- वडाहरूसँगको सहकार्यमा सडकको दायाँ बायाँ उपयुक्त स्थलमा स-साना उद्यान (बगैंचा) निर्माण गरिनेछ।
- वातावरणमैत्री झोलाहरूको प्रयोगलाई प्रोत्साहन गर्ने कार्यको प्रारम्भ गरिनेछ।
- नगरभित्र प्राकृतिक विपत्ति र अन्य कृतिम विपत्तिबाट राहतका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नगरपालिका, नेपाल प्रहरी, नेपाली सेना, रेडक्रस, स्काउट लगायत विभिन्न संघसंस्थाहरूसँग समन्वय गरिनेछ।
- नगर भित्र रहेका दाप्चा खोला, सोती खोला लगायत अन्य खोलाहरूको मापदण्ड तोकी खोलाको दायाँवायाँ कोरिडोर निर्माण गरी दुवैतर्फ बृक्षारोपण गरिनेछ।
- नगरपालिका भित्रका बजार क्षेत्रहरूलाई लक्षित गरी सार्वजानिक शौचालयहरूको निर्माण गरिनेछ।
- युवा र बेरोजगार जनशक्तिलाई लक्षित गरी स्थानीयहरूसँगको सहकार्यमा विपन्न परिवारका लागि कबुलियती वन र सामुदायिक वनको खाली जमिन, सार्वजनिक, पर्ती, ऐलानी तथा नदि उकासको जग्गामा फलफूल, जडीबुटी तथा आयमा वृद्धि हुने विरुवाको उत्पादन तथा वृक्षारोपण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- पोलिथीन झोलाको प्रयोगलाई निरुत्साहित अभियान सञ्चालन गरिनेछ।
- वि.पी. राजमार्गको दाँया र बाँया क्षेत्रमा उद्योग स्थापना गर्दा वातावरण तथा जनजीवनमा प्रत्यक्ष असर नपर्ने गरि सञ्चालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- नमोबुद्ध नगरपालिकाको सिमा प्रारम्भ भए पछिको नमोबुद्ध दाप्चा सडक खण्डको दायाँ बायाँ भागमा बगैंचा, पर्यटकहरूलाई आकर्षण गर्ने गरी पार्क निमार्ण तथा सरसफाई कार्यक्रम गरिनेछ।
- घरको फोहोर घरैमा व्यवस्थापन गर्न प्रोत्साहन गर्ने नीति लागु गरि स्वच्छ शहरको प्रवर्द्धन गरिनेछ।

२. **विपद् व्यवस्थापन नीतिः**

- आकस्मिक सेवाका सवारी साधनहरू जस्तै एम्बुलेन्स, दमकल आदि साधनलाई नगर भित्र तथा छिमेकी पालीकाहरूलाई समेत विपद्को बेलामा निःशुल्क सञ्चालन गरिनेछ।
- गठन भएका सम्पूर्ण वडा स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति र नगर स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समितिलाई आवश्यक तालिमको व्यवस्था गर्दै स्रोत साधनयुक्त बनाई तयारी अवस्थामा राखिनेछ।
- प्राकृतिक प्रकोपमा परेका परिवारको राहत तथा पुनर्स्थापनमा जोड दिइनेछ।
- नगरपालिकाद्वारा निर्मित विपद् व्यवस्थापन तथा प्रतिकार्य योजनाको आधारमा विपदको पूर्व तयारी गर्ने कामलाई विशेष प्राथमिकता दिनुका साथै नगरपालिकामा आपतकालीन उद्धार तथा राहत कोष र सामग्रीको थप व्यवस्था गरिनेछ।

३. **फोहोरमैला तथा सरसफाइ सम्बन्धी नीति :**

- फोहर जसले उत्पादन गर्दछ व्यवस्थापनको मूल्य उसैले तिर्नुपर्दछ, लिदैन म फोहोर, घरमै बनाउछु

यसलाई मोहोर भन्ने सिद्धान्त र फोहोरबाट मोहर बनाउने नीतिलाई अवलम्बन गर्दै नगर क्षेत्रमा उत्सर्जन हुने फोहरमैलालाई व्यवस्थित ढंगले व्यवस्थापन गरिनेछ।

- फोहरमैला उत्सर्जन स्थलमा नै कुहिने र नकुहिने फोहर छुट्याई कुहिने फोहरलाई मल बनाई करेसाबारीमा प्रयोग गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- वडास्तरमा उत्सर्जन हुने फोहर वडास्तरमा नै विसर्जन गर्ने तथा श्रोतमा नै प्रकृति अनुसार छुट्याउने व्यवस्था मिलाउन वडा समितिहरूलाई प्रोत्साहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- दिसाजन्य लेदो व्यवस्थापन तथा फोहोरमैला व्यवस्थापनकालागि आवश्यक औजारको खरिद गरी विसर्जनकालागि उपयुक्त स्थान छनौट गरी गैर सरकारी क्षेत्रको सहकार्यमा आवश्यक कार्य प्रारम्भ गरिनेछ र प्रविधिको प्रयोग गरी दिसाजन्य फोहोरहरूको उचित ठाउँमा व्यवस्थापन गर्न आवश्यक व्यवस्था मिलाईने छ।
- फोहोरमैला व्यवस्थापनको लागि सबै वडामा जान सक्ने सवारीसाधनको व्यवस्थापन गरिनेछ।

(ङ) **संस्थागत विकास तथा सुशासन** :

१. **सूचना सञ्चार तथा प्रविधि विकास सम्बन्धी नीति** :

- नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालय तथा विषयगत शाखा वा इकाईको सेवा प्रवाहलाई सम्भव भएसम्म सूचना प्रविधिमैत्री बनाउन आवश्यक बजेट व्यवस्था गरिनेछ।
- नगरको मुख्य-मुख्य चोकहरूमा निःशुल्क वाई-फाई नेटको व्यवस्था गरिनेछ।
- नगरका मुख्य चोक, बजार, धार्मिक पर्यटकीय क्षेत्र तथा सम्वेदनशील स्थलहरूमा सिसिटिभी जडान, निःशुल्क वाइफाइ सेवा विस्तार, सूचना केन्द्रहरूको व्यवस्थित सञ्चालन, नेटवर्किङ्ग विस्तार लगायतका कार्यहरू गरिनेछ।
- नगरवासीको सूचना प्राप्त गर्ने अधिकारलाई सुरक्षित गर्नको लागि नगर भित्र पत्रपत्रिका, एफ.एम. रेडियो, अनलाईन मिडिया सञ्चालन गर्न सम्बन्धित संघ संस्था, व्यक्तिलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
- नगरवासीलाई सूचनाको हकको सुनिश्चित गर्ने उदेश्यले दैनिक वा साप्तहिक रेडियो कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- नमोबुद्ध नगरपालिकालाई स्मार्ट तथा समृद्ध नगर विकासकालागि आवश्यकता पहिचान गरी चरणवद्ध रुपमा समय सापेक्षित प्रविधिमैत्री नमोबुद्ध विकास गर्ने नीति लिइनेछ।
- नेपाल पत्रकार महासंघ सहित पत्रकारितासँग सम्बन्धित संघसंस्थाहरूसँगको सहकार्यमा सञ्चार क्षेत्रको प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।

२. **संस्थागत विकास तथा मानव संसाधन सम्बन्धी नीति** :

- नगरपालिकाका आम नगरवासी र नगरपालिका बीच सूचना आदान प्रदानमा सहजता ल्याउन एवं नगरवासीका गुनासाहरूलाई समयमै सम्बोधन र भेटघाटको लागि समेत सहजता एवं सरलता ल्याउन तथा सेवा प्रवाहमा सुधार ल्याउन “हेलो नमोबुद्ध” मोबाइल एप्स र “हेलो मेयर कक्ष” स्थापना गरी सञ्चालनमा ल्याईनेछ।
- गुनासो व्यवस्थापन प्रणाली, नमोबुद्ध एप्स, टोल फ्री नम्बर, हेलो नमोबुद्धको पेज सञ्चालन गरिनेछ।
- नगरपालिकाबाट हुने सबै किसिमको भुक्तानीहरू बैंकिङ प्रणालीबाट गराई विद्युतीय कारोवारको व्यवस्था गरिनेछ।
- नगरपालिकाले सम्पूर्ण वडा समेट्ने गरी नगरको आम्दानी, खर्च, कार्य प्रगति विवरण त्रैमासिक बुलेटिन मार्फत प्रकाशन गर्ने व्यवस्था गरिनेछ।

- कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरी उत्कृष्ट काम गर्ने कर्मचारीलाई पुरस्कृत गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- नेपाल सरकारबाट स्वीकृत अन्तरिम सँगठन संरचना तथा दरबन्दीको पूर्ण पालना गर्दै सो सँगठन संरचना तथा दरबन्दी भित्र नपर्ने साविकदेखि निरन्तर सेवा गरी रहेका कर्मचारीहरूको वृत्ति विकासको सुनिश्चतताकालागि जनशक्ति तथा व्यवस्थापन सर्वक्षण गरी आवश्यक दरबन्दी/पद कायम गर्न संघीय सरकारसँग समन्वय गरिनेछ।
- हरेक वडामा प्रत्येक आर्थिक वर्षमा कम्तिमा एक वटा योजना महिला मात्र सम्मिलित उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन गरिनेछ र उत्कृष्ट कार्य गर्ने उपभोक्ता समिति र निर्माण व्यवसायीलाई पुरस्कृत गरिनेछ।
- नापी कार्यालयको सहकार्यमा नगरभित्र बनेका लगतकट्टा गर्न बाँकी रहेका सडकहरूको लगतकट्टा गरी सार्वजनिक सडकमा रुपान्तरण गरिनेछ।
- नमोबुद्ध नगरपालिकाको चौतर्फी एवम् साझेदारीमा विकास गर्न विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय नगरपालिकाहरूसँग भगिनी सम्बन्ध स्थापना गरिनेछ।
- डिजिटल नापी गर्ने कार्य विभिन्न सरकारी निकायहरूसंग समन्वय गरी शिघ्र कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ।
- वित्तिय शुसासन कायम गर्न शून्य बेरुजुको नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- नगरपालिकामा हुने हरेक कार्यको तथ्याङ्क तथा विवरण विद्युतिय माध्यमबाट अभिलेखिकरण गरि सञ्चार माध्यमबाट दैनिक वा साप्ताहिक रुपमा सार्वजनिक गर्ने नीति अवलम्वन गरिनेछ।
- सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई नागरिकमैत्री र जवाफदेही बनाउन प्रविधिमैत्री सेवा व्यवस्थापनमा जोड दिईने छ।
- पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा परिचित नमोबुद्ध परिसरको व्यवस्थापन, प्रवर्द्धन तथा विकासको लागि नमोबुद्ध विकास समितिको परिकल्पना सहितको सोहि बमोजिमको आवश्यक कानून तर्जूमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ।

३. **राजस्व परिचालन सम्बन्धी नीति :**

- अनलाइन मार्फत राजस्व बुझाउन र आर्थिक कारोबारहरू यस आर्थिक वर्षबाट कनेक्ट आइ.पि.स. प्रणालीबाट सुरु गरिनेछ।
- कर सहुलियत प्रदान गर्न आवश्यक कानुनी व्यवस्था गरिनेछ।
- उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी (पार्किङ स्थल, शौचालय, घरटहरा निर्माण गरी भाडामा दिने) गरी आयस्रोत बढाउने कार्यको थालनी गरिनेछ।
- लेखा परिक्षणबाट औल्याइएका बेरुजु तथा सुझावहरूलाई आगामी दिनहरूमा कार्यान्वयन गर्दै बक्यौता, बेरुजु एवं पेश्की फर्छ्यौट गर्ने कार्यलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गरिनेछ।
- बुद्धचित्त माला प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ।

४. **सम्बन्ध, सहकार्य तथा साझेदारी नीति :**

- तीनै तह सरकारको सहकार्य, समन्वय र सहयोगमा विभिन्न नगर गौरवका आयोजनाहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- सार्वजनिक निजि साझेदारी कार्यक्रमलाई विशेष प्राथमिकतामा राखी नगर गौरवका आयोजनामा सार्वजनिक र नीजि क्षेत्रको लगानीलाई सुनिश्चितता गरिनेछ र नीजि क्षेत्रको लगानी, सहकार्य, समन्वय

र सहयोगमा विभिन्न भौतिक निर्माणका आयोजनाहरू सञ्चालन गरिनेछ।

- अन्य स्थानीय तहरूसँग साझा सरोकारका विषयहरू जस्तै फोहोर व्यवस्थापन केन्द्र, अग्नी नियन्त्रण, सडक हरियाली, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य, शिक्षा, खेलकुद, पर्यटन, नदी नियन्त्रण, सिंचाई, खाने पानी आदीहरूमा सहकार्य गरिनेछ।

**५. सामाजिक परिचालन तथा सामाजिक सशक्तिकरण नीति :**

- वडा समितिहरूसँगको समन्वयमा वडा तथा टोल विकास समिति निर्माण गरि उक्त समितिलाई सामाजिक कार्य गर्न परिचालन गरिनेछ।
- विभिन्न विवाद स्थानीय स्तरमा नै मेलमिलापकर्ताको माध्यमद्वारा मेलमिलाप गर्ने गराउन वडास्तरीय संयन्त्र परिचालन गरिनेछ।
- सुशासन प्रवर्द्धन तथा भष्ट्राचार नियन्त्रणका लागि सरकारी, गैरसरकारी र निजी सबै क्षेत्रमा सदाचार प्रणाली विकास गरिनेछ।

**६. गैर सरकारी संस्था सम्बन्धी नीति :**

- गैर सरकारी क्षेत्रको समन्वयकालागि नगरपालिकामा स्थापित गै.स.स. समन्वय कक्ष मार्फत नगरपालिका भित्रको सबै क्षेत्रमा विकास तथा सामाजिक कार्य सम्पन्न गर्न तथा परिचालन गर्नका लागि सहकार्य गरिनेछ।
- एकद्धार प्रणाली मार्फत नगरपालिकाको नीति कार्यक्रममा सहयोग पुऱ्याउने खालका कार्यक्रम भएमा वा रहेमा सञ्चालन गर्ने गैरसरकारी संस्थालाई स्वीकृति दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

**७. न्यायीक समिति नीति :**

- न्यायीक समिति मार्फत छिटो छरीतो र सर्वसुलभ ढंगले न्याय सम्पादनको व्यवस्था मिलाईने छ।
- न्यायीक समितिका पदाधिकारी तथा मेलमिलापकर्ताहरूको क्षमता अभिवृद्धिको लागि अभिमुखीकरणको व्यवस्था गरिनेछ।
- मेलमिलापको माध्यमबाट वडा स्तरमा मेलमिलापकर्ताहरूको सकृयतालाई प्रवर्द्धन गरी यथाशिघ्र विवाद सामाधान गरिने छ।
- न्यायमा आम नगरिकको पहुँच सुनिश्चित गर्न स्थानिय न्यायीक समितिको कार्यालयलाई व्यवस्थित बनाईने छ।
- घरदैलोमा न्यायीक समिति नाराका साथ वडा स्तरमा घुम्ति कानुनी शिविर सञ्चालन गरी कानून सम्बन्धी अभिमुखीकरण तथा स्थानीय जनताको घर दैलोमा पुगि विवाद समाधान गरिनेछ।

**आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

नमोबुद्ध नगरपालिकालाई समृद्ध, समुन्नत, गतिशील, भष्ट्राचारमुक्त, सुशासनयुक्त र न्यायपूर्ण बनाउँदै हरेक क्षेत्रमा उत्कृष्ट, उदारणीय र नमुना नगरको रुपमा अगाडी बढाईनेछ। नागरिकको हित, कल्याण, सुख, सम्वृद्धि र असल जीवन प्रणालीको विकासका लागि नमोबुद्ध नगरपालिका दृढ संकल्पित रहेको छ। नगरपालिका भित्र उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, गुणस्तरीय जनशक्ति उत्पादन र रोजगारी सृजना मार्फत समाजमा विद्यमान गरिबी र असमनताहरूलाई न्यूनीकरण गर्दै सामाजिक न्याय सहितको आर्थिक सम्वृद्धि हासिल गर्न यो नीति तथा कार्यक्रम सहयोगी हुने विश्वास लिएको छु।

अन्तमा, नमोबुद्ध नगरपालिकाले विगतका असल र जनमुखी नीति तथा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई वितरणमुखी भन्दा उत्पादनमुखीमा आधारित कार्यक्रम सञ्चालन सहितको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरेको छ र यस अवसरमा हामो निमन्त्रणा स्वीकार गरी अमूल्य तथा व्यस्त समयको बाबजुद यस नगर सभामा पाल्नु भएका नगरपालिकाका सभा सदस्यज्यूहरू, कर्मचारीहरू, सञ्चारकर्मीहरू लगायत सरोकारवाला सबैमा हामी आभारी छौँ। नगरपालिकाको नीति तर्जुमा तथा कार्यक्रम तर्जुमाका क्रममा सहभागितामूलक योजना प्रकृयाका सबै चरणमहरूमा सहभागी हुनु हुने र सहजीकरण गर्नुहुने सबैमा हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु। साथै यस कार्यलाई सफल र प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वियन गर्नकालागि सम्बद्ध सबै पक्षबाट सदाभ्रै सल्लाह, सहयोग र सुझावको अपेक्षा गर्दै वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा कार्यमा सक्रिय एवं रचनात्मक सहयोग पुऱ्याउनु हुने सबैमा धन्यवाद दिन चाहन्छु र कार्यान्वियनकालागि पनि उचित साथ र सहयोगको अपेक्षा गर्दछु। नगरको अधिकार, श्रोत साधन, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता र जवाफदेहिता सहितको स्थानीय सरकारको रुपमा स्थापित नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक समृद्धि र स्थानीय स्तरमा लोकतन्त्रको अभ्यासको क्रममा सहयोग गर्नुहुने सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि, राजनीतिक दल, कर्मचारी, सुरक्षाकर्मी, सञ्चारकर्मी, प्रतिनिधि सभा सदस्य, प्रदेश सभा सदस्य, प्रदेश सरकार, संघीय सरकार लगायतमा समृद्ध नमोबुद्ध नगरपालिका निर्माणमा आवश्यक सहयोग गर्नु भएकोमा हार्दिक कृतज्ञता सहित धन्यवाद व्यक्त गर्दछौ।

**"भ्रष्टचार रहित नगर, हाम्रो नमोबुद्ध नगर"**

**जय नमोबुद्ध !**
**धन्यवाद !**

**कुनसाङ लामा**
**नगर प्रमुख**
**नमोबुद्ध नगरपालिका**
**भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक, नेपाल**
**मितिः २०७९ असार १० गते।**

# नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभामा श्रीमान् नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट आर्थिक वर्ष २०७९/८० का लागि पेश गर्नुभएको बजेट वक्तव्य

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

नमोबुद्ध नगरपालिकाको यस गरिमामय दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन अर्थात् बजेट अधिवेशनमा विद्यमान विषम परिस्थितिका वीच आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट प्रस्तुत गर्न उभिएको छ्यास घडीमा लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापनाका लागि विभिन्न समयमा भएको अन्दोलनमा जीवन उत्सर्ग गर्नुहुने सम्पूर्ण ज्ञात अज्ञात माहान् शहिद तथा निरंकुशताको विरुद्ध जीवन पर्यन्त संघर्ष गर्नु हुने दिवंङ्गत पथ प्रदर्शक व्यक्तित्वहरू र मुलुकको स्वाभिमान, भौगोलिक अखण्डता, राष्ट्रिय एकता, स्वाधीनता र स्वाभिमान रक्षा गर्दै लोकतान्त्रिक गणतन्त्र प्राप्तिको आन्दोलनको कठिन परि स्थितिमा त्याग र नेतृत्व गर्नुहुने आदरणीय अग्रज नेतृत्वहरू प्रति उच्च सम्मान व्यक्त गर्दछु, नेपाली समाजको रुपान्तरणमा उहाँहरूले पुऱ्याउनु भएको महान योगदानको पुनःस्मरण गर्न चाहन्छु ।

नेपालको संविधानले परिकल्पना गरेको संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन व्यवस्था मध्यमद्वारा सुशासन, विकास र समृद्धि हासिल गर्न उपलब्ध श्रोत साधनलाई अधिकतम ढंगले परिचालन गरी प्रदेशवासी नागरिकको हित अभिवृद्धि गर्दै सामाजिक न्याय सहितको समाजवाद उन्मुख सम्वृद्ध एवंम् आत्मनिर्भर अर्थतन्त्रको निर्माणमा सघाउ पुऱ्याउन गरी बजेट तर्जुमा गरेको छु ।

नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्षको बजेट त्तर्जुमा गर्दा मैले नेपालको संविधान, नेपाल सरकारद्वारा स्वीकृत कार्य विस्तृतिकरण प्रतिवेदन, दिगो विकासका लक्ष्यहरू, नेपाल सरकार र बागमती प्रदेश सरकारको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० नीति, कार्यक्रम तथा बजेट, पन्धौं योजना, नगरपालिकाको आवधिक योजना, नगरपालिकाको मध्यमकालिन खर्च संरचना, नमोबुद्ध नगरपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम, विनियोजन विधेयक, २०७९ का सिद्धान्त, कार्यपालिकाले स्वीकृत गरेको बजेट निर्माण मार्गदर्शन, सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिज्यूहरू, विषयगत समितिहरूबाट प्राप्त सुझावलाई मार्ग निर्देशनको रुपमा लिनुका साथै राजनीतिक दलका प्रमुख तथा प्रतिनिधिज्यूहरू, विद्वत वर्ग, कर्मचारीहरू, प्राध्यापकहरू, शिक्षकहरू, नागरिक समाज, सञ्चार जगत, विभिन्न संघ संस्था, निजी प्रतिष्ठान र आम नागरिकहरूबाट प्राप्त सुझावलाई आधार बनाएको छु ।

यीनै अधिकार र अवसरको उपयोग गर्दै चालु नगरसभाबाट स्वीकृत वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा आधारित भएर नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण, राजश्व बाँडफाँड, सशर्त अनुदान, सम्पुरक अनुदान, विशेष अनुदान तथा अन्य स्रोत र हाम्रो आफ्नै प्रयासबाट संकलन हुन सक्ने आन्तरिक आयलाई समेत एकीकृत गरी आर्थिक विधेयक, २०७९ र विनियोजन विधेयक, २०७९ मा समावेश गरी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तयार गरिएको छ ।

संघीयता मार्फत स्थानीय तहलाई साधन श्रोत तथा अधिकार सम्पन्न बनाउने क्रममा शासकीय स्वरूप फेरियो तर व्यवस्था उस्तै छ । संघीय सरकारबाट स्थानीय सरकारलाई प्राप्त हुनु पर्ने साधन श्रोत पूर्णरुपमा निक्षेपण हुन् सकेको छैन। स्थानीय सरकार आफै आत्मनिर्भर बन्नु पर्दछ भन्ने मान्यतालाई आत्मसात गर्दै कर तथा सेवा शुल्कका दरहरूलाई बढाउनुको सट्टा करको दायरा फराकिलो पारी उपलव्ध साधन श्रोतको उच्चतम उपयोग गर्दै उपलब्धिमूलक क्षेत्रमा खर्च गरी नगरवासीहरूलाई सहज र सरल ढंगबाट गुणस्तरीय सेवा उपलब्ध गराउदै आम नगरवासीहरूको जीवन स्तरमा सुधार ल्याउँदै समृद्धितर्फ उन्मुख गराउने गरी विकासका आधारशिलाहरू खडा गर्न सकियोस भन्ने अभिप्रायका साथ योजना तथा कार्यक्रममा रकम विनियोजन गरी विनियोजन विधेयक, २०७९ को अनुसूचीहरूमा संलग्न गरिएको छ ।

नगरपालिकाको समग्र विकास, जनताको उन्नती र सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई जनमुखी र नतिजामुखी बनाउने कुरालाई केन्द्रविन्दुमा राखी नेपालले सन् २०२६ सम्ममा अति कम विकसित मुलुकबाट विकासशील राष्ट्रमा ग्र्याजुएट हुने र सन् २०३० सम्ममा दिगो विकास लक्ष्य प्राप्त गर्ने प्रतिवद्दतासँग एकाकार हुँदै ठोस योजना र कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ल्याईनेछाहरेक योजना र कार्यक्रमलाई उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, रोजगार प्रवर्द्धन र आय वृद्धिसँग जोड्दै वितरणमुखी भन्दा उत्पादनमुखीमा आधारित कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरी र आहतमा परेका नगरबासीलाई राहत हुने गरी राहत, रोजगारी, स्वास्थ्य, शिक्षा, कृषि र विपद व्यवस्थापनमा विशेष जोड दिदै आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक विकास बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरेको छु ।

**नगरपालिकाको मौजुदा अवस्थाको आंकलन**

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

पर्यटकीय, साँस्कृतिक तथा कृषिको हिसावले विकासका प्रचुर संभावना वोकेको यो नगरपालिका विकासको गतिमा सोचे अनुरुप अगाडि वढ्न सकिरहेको छैन। यहाँका वासिन्दाको आर्थिक, सामाजिक अवस्थाको आंकलन गर्दा छिमेकी नगरपालिकाहरू भन्दा उन्नत भएको अवस्था देखिदैन । अझै पनि यस क्षेत्रका धेरै वासिन्दाहरू स्वच्छ पिउने खानेपानीको पहुँचबाट टाढा छन्। सबै मौसममा चल्ने सडकको अभावमा बिरामीलाई अस्पताल र स्वास्थ्य केन्द्रसम्म पुऱ्याउन कठिनाई छ। नगरको धेरै क्षेत्रमा गुणस्तरीय विधुत सेवा पुग्न सकेको छैन । आर्थिक रुपले सक्रीय जनशक्ति रोजगारीको अभावमा निश्क्रिय अवस्थामा छ भने धेरैजसो युवाहरू कामको खोजीमा विदेसिएका छन् जसका कारण यस क्षेत्रका खेतीयोग्य जमिन बाँझो भएका छन् भने सवैखाले खाद्य वस्तुहरू र तरकारी अन्यत्रबाट आयात गर्नु परेको छ । हाल भई रहेको खेती प्रणाली परम्परागत र आत्मनिर्भर मात्र भएको कारण कृषि पेशामा संलग्न जीवन निर्वाहमा कठिनाई उत्पन्न भएको छ । कृषि पेशालाई व्यवसायिक र सम्मानजनक पेशाको रुपमा विकास गर्न नसकिएको कारण यस क्षेत्रमा जनशक्तिको अभाव हुन गई उत्पादन लागत पनि तुलनात्मक रुपमा बढ्दै गएको छ ।

त्यसैगरी अव्यवस्थित बसोबासको कारण आधारभूत सेवा प्रवाहमा कठिनाई त छँदैछ त्यसको अलावा सहज आवागमनमा असहजताका साथै शहरी सुन्दरता दिनानुदिन खस्किदै गइरहेको छ । भू-उपयोग अवस्था उत्तिकै चिन्ताजनक रहेको छ । यस क्षेत्रमा भएका सार्वजनिक जग्गाहरू दिनानुदिन अतिक्रमित हुँदै गएका छन् । वातावरणमैत्री र व्यवस्थित शहरीकरणको अभावले यहाँका मानिसहरूको जीवन कष्टकर बनेको छ । विविध कारणले पछाडि पारिएको वर्ग र समुदायहरू लोकतन्त्रको प्रत्यक्ष प्रतिफल उपभोग गर्न असमर्थ र वञ्चित छन । विगतमा आफ्नै गाउँ विकास समितिबाट सेवा लिई रहेका नगरबासीहरूलाई साँच्चै नगरवासी भएको अनुभूत गराई सकारात्मक समाजिक परिवर्तन सहितको आर्थिक सम्वृद्धि दिलाउनु चुनौतिपूर्ण रहेको छ ।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्षको बजेट तर्जुमाको क्रममा प्रमुख रुपमा लिईएका देहायका आधारहरू प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

<u>आधारहरू:</u>

- नेपालको संविधानमा व्यवस्था भएका राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरू र मौलिक हक,
- संविधानको अनुसूची ८ र ९ मा रहेका स्थानीय तहका एकल अधिकार र साझा अधिकारका सूचीहरूमा भएका व्यवस्था,
- पन्ध्रौ योजनाको तर्जुमा गरेको आधारपत्र,
- दिगो विकासका लक्ष्यहरू,
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा भएका व्यवस्था स्थानीय तहका काम, कर्तव्य र अधिकारहरू,
- अर्थ मन्त्रालयबाट प्राप्त मार्गदर्शन,
- संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट समय समयमा जारी भएका परिपत्रहरू,
- स्थानीय तहको योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७५,
- संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारको नीति, कार्यक्रम तथा बजेट,
- नगर कार्यपालिकाबाट गठित विभिन्न विषयगत समितिहरूबाट प्राप्त सुझावहरू,
- विषयगत समिति, राजश्व परामर्श समितिबाट प्राप्त सुझावहरू समेतका आधारमा सम्भव भएसम्म जनचाहनालाई समेट्ने अभिप्राय लिई प्रस्तुत नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तयार गरिएको छ ।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

विषयगत क्षेत्रले निर्दिष्ट गरेको लक्ष्य प्राप्तिको बाटोमा नगरपालिकालाई हामी सबै मिलेर डोर्याउनु पर्दछ। विभिन्न चुनौतिको सामना गर्दै "कृषि, व्यापार र पर्यटनः हाम्रो सशक्त अभियान" भन्ने मूल नारालाई आत्मसात् गर्दै संविधानको मर्म र भावना अनुरुप सबै प्रकारका विभेदहरू अन्त्य गरी आर्थिक समानता, समृद्धि र सामाजिक न्यायको सुनिश्चितताका लागि समावेशी र सहभागितामूलक सिद्धान्तका आधारमा समतामूलक समाजको निर्माण गर्न टोल र वडास्तरबाट अभ्यास गर्ने गरी एक विकसित, सुशासनयुक्त र भ्रष्टाचार मुक्त स्थानीय सरकार, उत्तरदायी सरकार, विकासशील सरकार, जनमुखी सरकार, बलियो सरकार सबैको उन्नतिको आधार भन्ने मान्यतालाई नारालाई सार्थक बनाउन र विकासका क्षेत्रमा अब्बल सावित गर्दै वित्तीय अनुशासनको माध्यामबाट नमोबुद्ध नगरपालिकालाई अन्य पालिकाको तुलनामा आगामी दुई वर्ष भित्रमा मानव सूचकांकको सूचीमा अगाडि ल्याउनु पर्दछ। आहातमा परेका नगरबासीलाई राहत हुने गरी स्वास्थ्य, शिक्षा, रोजगारी, कृषि, विपद व्यवस्थापन र पुराना योजनाहरूलाई सञ्चालनमा विशेष जोड दिने खालका कार्यक्रमहरूलाई पनि लक्षित गर्दै बजेट विनियोजनमा प्राथमिकता दिएको छु।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय उपस्थित सम्पूर्ण नगरसभा सदस्यज्यूहरू,**

अब म चालु आ.व. २०७८/०७९ मा यस नमोबुद्ध नगरपालिकाबाट सञ्चालन भएका योजना तथा कार्यक्रमको संक्षेपमा समीक्षा गर्दै यस अवधिमा भएका योजना तथा कार्यक्रमको प्रगति प्रस्तुत गर्दछु।

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को लागि प्रथम नगर सभाको दशौँ नगर सभाबाट स्वीकृत नीति, कार्यक्रम तथा बजेटमा विभिन्न श्रोतहरूबाट प्रस्तावित आय रु. ७४ करोड २० लाख ४८ हजार ६६१ रुपया भएकोमा यो दस्तावेज तयार गर्दासम्म रु. ४६ करोड ४० लाख ३७ हजार १८७ रुपया अर्थात कूल बजेटको (६५ प्रतिशत) खर्च भएको छ। नमोबुद्ध नगरपालिकामा प्राप्त नेपाल सरकार-समानीकरण अनुदानतर्फ विनियोजन भएको रु. ११ करोड, ११ लाखमध्ये रु. ६ करोड, ६६ लाख, ९७ हजार ५८९ रुपैयाँ (६० प्रतिशत) खर्च भएको, बागमती प्रदेश-समानीकरण अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. ९२ लाख ०४ हजारमध्ये रु. ४१ लाख, २८ हजार (४४ प्रतिशत), बागमती प्रदेश-समपुरक अनुदानतर्फ विनियोजन भएको रु. ३ करोडमध्ये रु. १ करोड, ९३ लाख, ५५ हजार (६५ प्रतिशत), बागमती प्रदेश-राजस्व बाँडफाँडतर्फ विनियोजन भएको रु. ४ करोड ८४ लाख मध्ये रु. ३ करोड, २९ लाख, १६ हजार (६८ प्रतिशत), संघीय सरकार-राजस्व बाँडफाँड तर्फ विनियोजन भएको रु. ७ करोड ६६ लाख २७ हजार मध्ये रु. ३ करोड, ५९ लाख, ०७ हजार (२७ प्रतिशत), अन्तरिक श्रोत तर्फ विनियोजन भएको रु. १३ करोड ४६ लाख ५५ हजार १ सय ३१ रुपैयामध्ये रु. ८ करोड, ६१ लाख, ८९ हजार (६५ प्रतिशत), बागमती प्रदेश-शसर्त अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. २ करोड ७८ लाख ७६ हजारमध्ये १ करोड ६९ लाख ०१ हजार (६५ प्रतिशत), संघीय सरकार-शसर्त अनुदानतर्फ विनियोजन भएको रु. २९ करोड ५७ लाख ७५ हजारमध्ये १९ करोड ४० लाख २५ हजार (६५% प्रतिशत), संघीय सरकार-समपुरक अनुदानतर्फ विनियोजन भएको रु. ८३ लाखमध्ये ८० लाख (९६ प्रतिशत) र खर्च नभएको बाँकी रकम संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारको संचित कोष खातामा फिर्ता पठाउने व्यवस्था मिलाइएको छ। आन्तरिक श्रोत, वित्तीय समानिकरण अनुदान संघीय सरकार र प्रदेश सरकारको राजश्व बाँडफाँड संघीय सरकार र प्रदेश सरकार तर्फको आर्थिक वर्षको लागि विनियोजित योजना तथा कार्यक्रमहरूमा यो योजना कार्यक्रम तथा बजेट प्रस्तुत गरी रहँदा ६५ प्रतिशत रकम खर्च भएको र खर्च हुन बाँकी रकमलाई संचित कोषमा फिर्ता गरी यस आर्थिक वर्षमा विनियोजन गर्ने व्यवस्था मिलाइएको छ। साथै भारित तथा भौतिक प्रगति सन्तोषजनक नै रहेको व्यहोरा यस सम्मानित सभालाई जानकारी गराउन चाहन्छु।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**
अब म नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०७९/०८० को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहन्छु। बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्नु पूर्व यस नगरपालिकाको दीर्घकालिन सौँच (Vision), लक्ष (Mission), उद्देश्य (Objective) र बजेटका प्राथमिकताको बारेमा संक्षिप्त प्रस्तुति गर्न अनमति चाहन्छु।

**दीर्घकालीन सोचः** "कृषि, व्यापार र पर्यटनः हाम्रो सशक्त अभियान"।

**लक्ष्यः** जैविक कृषि उत्पादन, पर्यटन, स्वास्थ्य, शिक्षा, रोजगारी, वातावरण संरक्षण र व्यापारबाट नागरिकको आयस्तरमा र उत्पादनमुलक क्षेत्रमा उल्लेखनीय रुपमा वृद्धि गर्दै पाँच वर्ष भित्रमा नगरबासीहरूलाई मध्यम आय भएका नागरिकमा रुपान्तरण गर्ने।

**उद्देश्यहरू :**

१. महामारीको रोकथाम र नियन्त्रणका साथै आहतमा परेका नगरवासीलाई राहत हुने गरी कृषि, स्वास्थ्य, रोजगारी, शिक्षा र विपद व्यवस्थापनमा विशेष जोड दिने खालका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने।
२. आधारभूत स्वास्थ्य, रोजगारी, शिक्षा, कृषि र पशु साथै पुराना अधुरा योजना पूरा गर्ने उदेश्य अनुरुपले कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।
३. नमोबुद्ध नगर रिङ्ग रोड, वैकल्पिक कोरिडोर, सबै वडाहरूमा सधै यातायात सञ्चालन हुने गरी सडक मार्गको स्तरोन्नति गर्ने।
४. सडक तथा खानेपानी पूर्वाधारको विकास गरी नगरवासीको जीवन यापन सहज बनाउने।
५. नगरलाई पूर्ण सरसफाई युक्त, वातावरणमैत्री नगरको रुपमा विकास गर्दै व्यवसायिक तथा जैविक कृषि उत्पादनमा जोड दिने तथा स्थानीय उत्पादन सहज रुपमा बजार पहुँचको व्यवस्था गरी नगरवासीहरूको आर्थिक सामाजिक अवस्थामा सुधार गर्ने।
६. गुणस्तरीय शिक्षाका लागि विद्यालयहरूलाई सूचना प्रविधिमैत्री बनाउने तथा आधारभूत स्वास्थ्य सेवालाई प्रभावकारी बनाउने।
७. सुशासनको प्रत्याभूति गराउन संस्थागत सुधार, सेवा प्राप्तिमा सर्वसुलभता, शिघ्रता र गुणस्तरीयता कायम गरी नगरपालिकाप्रति आम नागरिकहरूको आस्थालाई वृद्धि गर्ने।
८. सेवा सुविधाको सन्तुलित वितरण मार्फत लक्षित वर्गको सशक्तिकरण गर्ने।
९. भू-उपयोग नीति कार्यान्वयन गर्ने।
१०. सबै वडामा सञ्चालित विद्यालयहरूमा गुणस्तरीय शिक्षाको प्रत्याभूति गर्ने।
११. बालमैत्री, वातावरणमैत्री, उद्योगमैत्री, महिलामैत्री, कृषिमैत्री, पशुमैत्री, शिक्षामैत्री, स्वास्थ्यमैत्री, लक्षितवर्ग मैत्री, युवामैत्री नगर घोषणा गर्ने।

**यी उद्देश्य पूरा गर्न आगामी आर्थिक वर्षको बजेट तथा कार्यक्रमका प्राथमिकताहरू :**

१. स्वास्थ्य क्षेत्रको भौतिक सुधार गरी गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको प्रत्याभूत गर्ने,
२. शिक्षा क्षेत्रमा समसामयिक प्रविधिको विकास गर्ने,
३. कृषिमा आधुनिकीकरण, यान्त्रिकीकरण र व्यवसायीकरण एवं प्राङ्गारिक कृषि उत्पादनमा जोड दिने,
४. राहत र रोजगारी गर्ने,
५. सडक पूर्वाधार स्तरोन्नती गर्ने,
६. गुणस्तरीय खानेपानी सेवाको विस्तार,

७. पर्यटन प्रवर्द्धन तथा वातावरण संरक्षण,
८. वातावरणमैत्री उद्योग,
९. प्रविधिमैत्री विद्यालय निर्माण,
१०. संस्थागत क्षमतामा वृद्धि तथा सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता,
११. सुशासनमा जोड दिने ।

**कार्य नीतिः**

१. स्वास्थ्य, शिक्षा, रोजगारी, कृषि लगायतका क्षेत्रलाई विशेष प्राथमिकता राखी विविध कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
२. कृषि, व्यवसाय, पर्यटन, उद्योग तथा व्यापारलाई सहयोग पुग्ने गरी नमोबुद्ध नगरका सबै वडा केन्द्रहरू जोड्ने गरी रिङरोडको अवधारणा अनुसार सबै वडा कार्यालयहरूलाई सधै यातायात सञ्चालन हुने गरी सडक सञ्जालले जोड्ने र क्रमशः सडकहरू कालो पत्रे गर्दै जाने ।
३. राष्ट्रिय भू-उपयोग नीति तयार गरी सोही अनुसार जोखिम संवेदनशिल भू-उपयोग योजना निर्माण गरी बस्ती क्षेत्र, पर्यटकीय क्षेत्र, औद्योगिक क्षेत्र तथा कृषि क्षेत्र लगायतमा जमिनको वर्गिकरण गरी एक स्थानीय तह एक औद्योगिक क्षेत्रको अवधारणा अनुरुप औद्योगिक क्षेत्रको घोषणा गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
४. भूकम्प पश्चातको पुनः निर्माणलाई प्रभावकारी बनाई निजी आवास निर्माण यसै आर्थिक वर्षभित्रमा सम्पन्न गर्ने ।
५. स्वास्थ्य प्रति जिम्मेवार समृद्धिको आधार भन्ने नारालाई आत्मसात गर्दै जीवन शैलीमा सुधार ल्याउन नागरिकहरूमा सचेतना फैलाउने तथा नगरपालिकामा रहेका अस्पताल र स्वास्थ्य केन्द्रहरूलाई स्तरोन्नती गरी सुविधा सम्पन्न बनाउने तथा गुणस्तरीय सेवा उपलव्ध गराउने ।
६. सामूदायिक विद्यालयहरूमा Virtual Education, MGML, ELM लगायतका प्रविधि र सिकाई विधिलाई निरन्तरता दिई गुणस्तरीय शिक्षाको प्रत्याभुति गर्ने ।
७. सबैलाई स्वच्छ पिउने पानी पुऱ्याउने अवधारणा अनुरुप सबै स्थानमा खानेपानी विस्तार गर्दै लैजाने ।
८. महिला बालबालिका आदिवासी जनजाति दलित ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता विपन्नता भएका परिवार र लगायतका लक्षित क्षेत्रको क्षमता विकासको लागि शिक्षा स्वास्थ्य लगायत आवश्यक सीप विकास तालिम कार्यक्रम विस्तार गर्ने ।
९. बालमैत्री, वातावरणमैत्री, पूर्ण सरसफाईयुक्त, बालश्रम मुक्त, नगर निर्माण गर्न अभियानहरू सञ्चालन गर्ने ।

**बजेटले समेटेका प्रमुख विषयहरूः**

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय उपस्थित सम्पूर्ण नगरसभा सदस्यज्यूहरू,**

१. स्वास्थ्य क्षेत्रको भौतिक सुधार गरी गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको प्रत्याभुत गर्ने ।
२. रोजगारी सृजना हुने कार्यक्रमहरू ।
३. नगरापालिकाको प्रशासकीय भवन तथा वडा कार्यालयहरूको भवन निर्माण अधुरा योजनालाई प्राथमिकता दिने ।
४. नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट सशर्त अनुदानबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरू तथा त्यसको लागि लाग्ने लागत समेत एकिन गरी विविध कार्यक्रमहरू निक्षेपित भै आएको सन्दर्भमा उक्त कार्यक्रमहरूलाई हुबहु स्वीकृत गरिएको छ ।
५. नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट समपूरक अनुदानबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरू तथा त्यसको लागि लाग्ने लागत समेत एकिन गरी उक्त कार्यक्रमहरूलाई हुबहु स्वीकृत गरिएको छ ।

६. प्रदेश सरकारबाट विशेष अनुदानबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरू तथा त्यसको लागि लाग्ने लागत समेत एकिन गरी उक्त कार्यक्रमहरूलाई हुबहु स्वीकृत गरिएको छ।
७. ऐतिहासिक, धार्मिक एवं पर्यटकीय महत्त्वको विश्व प्रसिद्ध नमोबुद्ध क्षेत्रमा गुरुयोजना अनुसार पूर्वाधार विकासको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ।
८. नमोबुद्ध नगरपालिकाका विभिन्न क्षेत्रमा स्वच्छ खानेपानी पुर्‍याउन यस नगरपालिकालाई प्राप्त अनुदान समेतको उपयोग गरी नेपाल सरकारका केन्द्रीय निकाय तथा विभिन्न विकास साझेदारहरूसँगको सहकार्यलाई अगाडि बढाउन पहल गर्न बजेट विनियोजन गरिएको छ।
९. समावेसी तथा दीगो विकासका माध्यमद्वारा समुदायको रुपान्तरण गर्दै उक्त क्षेत्रमा क्षमता विकास गर्ने नीति अनुरुप लक्षित क्षेत्र तथा विषयगत क्षेत्रका प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिन आवश्यक बजेट विनियोजन गरिएको छ।
१०. नमोबुद्ध नगरपालिकाको पार्श्र्वचित्र निर्माण भईसकेको हुँदा आवधिक नगर विकास योजना तथा रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्न बजेट विनियोजन गरिएको छ। उक्त दस्तावेजले आर्थिक विकास, भू-उपयोग योजना, पूर्वाधार विकास योजना, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन लगायतका क्षेत्रमा योजना तयार गरी कार्यान्वयन गर्न सहजता दिने तथा समग्र नगरको विकासलाई अगाडि बढाउन महत्त्वपूर्ण भूमिका खेल्नेछ।
११. वातावरण मैत्री, जलवायु अनुकूल तथा दीगो विकासलाई टेवा पुर्‍याउन विभिन्न स्थानमा वातावरण मैत्री पार्क चौतारा तथा उद्यानको निर्माण, पानीको मुहान संरक्षण रिचार्ज पोखरी निर्माणजस्ता कार्य गर्न रकमको विनियोजन गरिएको छ।
१२. बालमैत्री स्थानीय शासन तथा वातावरण मैत्री स्थानीय शाससनलाई टेवा पुर्‍याउने विविध कार्यक्रमहरूको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ।
१३. नगरका परम्परागत सांस्कृतिक महत्त्वका स्थानहरू जात्रा, महोत्सव, पर्व तथा उत्सवको संरक्षण तथा प्रवर्द्धनको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

अब म आ.व. २०७९/०८० का लागि अनुमानित गरिएको बजेट प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु।

१. आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि अनुमानित आन्तरिक आय ४ करोड ७२ लाख ५१ हजार ३ सय ५३ रुपैयाँ, बागमती प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान मध्ये वित्तीय समानीकरण अनुदान १ करोड ९ लाख १ हजार, राजश्व बाँडफाँड २ करोड ६६ लाख ५५ हजार, सशर्त अनुदान २ करोड ३६ लाख ६ हजार, विशेष अनुदान ८० लाख, समपुरक अनुदान ३ करोड यसै गरी संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदान मध्ये वित्तीय समानीकरण अनुदान ११ करोड ८७ लाख राजश्व बाँडफाँड ९ करोड २८ लाख ४९ हजार, सशर्त अनुदान ३१ करोड ९९ लाख, समपुरक अनुदान १ करोड यसै गरी अन्य आय तर्फ ३ करोड २२ लाख ३ हजार ६ सय ४४ रुपैयाँ गरी कूल अनुमानित आय ७४ करोड ४८ लाख ४५ हजार ९ सय ९७ रुपैयाँ प्रक्षेपण गरेको छु। येही आयलाई आधारमानि सशर्त अनुदान, समपुरक अनुदान, विशेष अनुदानलाई यथावत राखी अन्य आयका श्रोतहरूबाट अनुमानित आय ३५ करोड ६५ लाख ७९ हजार ७ सय ९७ रुपैयाँलाई विषयगत समिति, वडागत सिलिङ्ग, पुजीगत खर्च, विभिन्न कोष, चालु खर्चमा विनियोजन गरेको छु।
२. नगरपालिका भित्र बाँडफाँड गर्न मिल्ने रकम रु. ३५ करोड ६५ लाख ७९ हजार ७ सय ९७ रुपैयाँलाई आधारमा राखेर चालुगत शिर्षकका लागि यसै साथ संलग्न अनुसूचीमा भए बमोजिम रकम रु. १७ करोड ४८ लाख ७ हजार ९ सय ९७ रुपैयाँ विनियोजन गरेको छु।
३. नमोबुद्ध नगरपालिकाको वडा प्रशासनिक भवन निर्माणको लागि रकम रु. ५० लाख विनियोजन गरेको छु।

४. नगरपालिका र वडा कार्यालय भवन पार्टेसन, फर्निचर लगायतका लागि रकम रु. २५ लाख विनियोजन गरेको छु।
५. नगरपालिकामा रहेका विभिन्न कोषहरूलाई रकम रु. ८३ लाख विनियोजन गरेको छु।
६. संघीय सरकार र बागमती प्रदेश सरकारका आयोजनाहरूको म्याचिङका लागि रकम रु. ६ करोड ३५ लाख ५० हजार विनियोजन गरेको छु।
७. नगरपालिका र वडा कार्यालयमा आवश्यक पर्ने विविध मेशिनरी औजारका लागि रकम रु. ५ लाख विनियोजन गरेको छु।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

८. विभिन्न विषयगत क्षेत्रहरूका लागि रकम रु. ३ करोड ९९ लाख २२ हजार विनियोजन गरेको छु।
९. विषयगत क्षेत्र तर्फ विनियोजन भएको रकमबाट कृषि तथा पशु विकास कार्यक्रमका लागि ५० लाख, शिक्षा क्षेत्र १० लाख, बाल विकास केन्द्रका शिक्षक तथा सहयोगी कार्यकर्तालाई थप पारिश्रमिक रकम रु. ५००० हजारका दरले ६५ लाख, संघीय सरकारको विद्यालय दिवा कार्यक्रमलाई थप प्रभावकारी तथा विद्यार्थी पोषण कार्यक्रमका लागि १० लाख, स्थानीय पाठयक्रम निर्माण तथा भाषा प्रवर्द्धनका लागि २० लाख, डिजीटल नमोबुद्ध कार्यक्रमको लागि १५ लाख, युवा उद्यमशिलता कार्यक्रमका लागि ५ लाख, स्वास्थ्य शाखासँग २५ लाख, महिला स्वयंसेविका प्रोत्साहन कार्यक्रमका लागि ९ लाख ७२ हजार विनियोजन गरेको छु।
१०. महिला स्वयंसेविका निवृत हुँदा नगरपालिकाबाट खाली हात नजानी नीति अनुसार प्रत्येक महिला स्वयंसेविका लागि २० हजार निवृत खर्च विनियोजन गरेको छु।
११. लक्षित वर्गहरूको मोतिविन्दु रोगको उपचार गर्नका लागि बजेट विनियोजन गरेको छु।
१२. जनतालाई स्वास्थ्य सेवाको पहुँचसम्म पुऱ्याउन एम्बुलेन्स सेवालाई प्रभावकारी बनाउन बजेट विनियोजन गरेको छु।
१३. महिला, बालबालिका, दलित, अशक्त वर्ग, आदिवासी, जनजाती, अल्पसंख्यक जाति विशेष, सेफ हाउस लगायतका क्षेत्रमा बजेट विनियोजन गरेको छु।
१४. नमोबुद्ध उपहार घर निर्माणको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु।
१५. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन, फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र क्षेत्रमा रकम रु. ३४ लाख बजेट विनियोजन गरेको छु।
१६. संघीय सरकारको अनुदानमा नेपाल जलवायु नमुना कार्यक्रमको लागि १ करोड बजेट विनियोजन भएको छ।
१७. नगरपालिका भित्रका बजार व्यवस्थापनको लागि आवश्यक विनियोजन गरेको बजेट विनियोजन गरेको छु।
१८. सडक सौर्य बत्ती व्यवस्थापनको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु।
१९. संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह क्षेत्रको लागि ६१ लाख बजेट विनियोजन गरेको छु।
२०. नगर स्तरीय रिंगरोडको परिकल्पनाको सुरुवात गर्न श्यामपाटि काउसे आरुबारीचौर पुजारीटापु सडकका लागि संघीय सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा रकम रु. २ करोड ५० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु।
२१. बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा वडा नम्बर ०४ स्थित जयटार जनक मा.वि. चुवाने सडक थप कालोपत्रेका लागि २ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु।
२२. बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा वडा नम्बर ०५ स्थित कानपुर डाँडागाउँ हुँदै वि.पि. राजमार्ग सडकका लागि २ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु।
२३. बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा वडा नम्बर १० स्थित दाप्चा बसेरी सडक निर्माणका लागि रकम रु. २ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

२४. सम्पूर्ण वडाहरूमा वडागत योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नका जनसंख्या, क्षेत्रफल र राजश्व संकलनलाई मूल आधार मानि सुत्रमा राखी जम्मा एकमुष्ट रकम रु. ४ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु। साथै वडागत वित्तीय समानीकरण अनुदान २० लाखका दरले सबै वडाका लागि एकमुष्ट रकम २ करोड २० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु।

२५. नमोबुद्ध नगरपालिकाको दाप्चा नगर अस्पतालको स्तरोन्नतिका लागि बागमती प्रदेश सरकारको विशेष अनुदान सहयोगमा रकम रु. ४० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु।

२६. एक घर एक धारा कार्यक्रम अन्तर्गत आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०२ स्थित बाँसखर्क लकाईने कुईकेलगाउँ खानेपानी योजनाका लागि बागमती प्रदेश सरकारको विशेष अनुदान सहयोगमा रकम रु. ४० लाख र र वडा नम्बर ०३ स्थित लप्से  खानेपानी आयोजनाका लागि रकम रु. २५ लाख बजेट विनियोजन गरेको छु। यसै संघीय सरकारको सहयोगमा वडा नम्बर १० स्थित दारेगौडा नमोबुद्ध खानेपानी योजनाका लागि १ लाख, नमोबुद्ध वृहत खानेपानी आयोजनाका लागि ३ लाख, वडा नम्बर ०१ स्थित ढुंगेपानि-धारापानी लिफ्ट खानेपानी आयोजनाका लागि ७ लाख विनियोजन भएको छ।

२७. नगरबासीको आयस्तर सुधार गर्ने उद्देश्य अनुरुप आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ११ मा बाख्रापालन प्रवर्द्धन कार्यक्रम बागमती प्रदेश सरकारको सहयोगमा रकम रु. १० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु।

२८. कृषि कार्यक्रमको प्रवर्द्धनका लागि तथा सिचाईको पहुँच पुऱ्याई कृषि उत्पादनमा वृद्धि ल्याउने उदेश्य अनुरुप वडा नम्बर ०८ स्थित तार्के सिचाई कूलोलाई बागमती प्रदेश सरकारको सहयोगमा रकम रु. २५ लाख बजेट विनियोजन गरेको छु।

२९. नगर र वडा संजाल जोड्ने सडकहरू संघीय सरकार सघन शहरी विकास कार्यक्रम र बागमती प्रदेश सरकारको कार्यक्रम अन्तर्गत नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०२ वडा कार्यालय देखि दलसिङ्गे जोड्ने सडक स्तरोन्नति, नमोबुद्ध मथुरापाटि सडक स्तरोन्नति, अरनिको राजमार्ग र वि.पि. राजमार्ग जोड्ने सडक, वि.पि. राजमार्गको पात्ले गाउँ देखि नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०२ को कार्यालय लकाउनेपिपलबोट हुँदै जवदीबेशी सम्मको सडक स्तरोन्नति, वि.पि. राजमार्ग-दलसिङ्गे-ऐसेलुखर्क-दारेगौडा-दाप्चा सडक कालोपत्र, नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०५ स्थित पौवा लासकोट शहरी सडक स्तरोन्नति, डम्बुरडाँडा-हिलेखोला-फलामेसाँघु सडक, आरूटार-ढुंगेसाँघु सडक आदिलाई विशेष प्राथमिकता राखी आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु।

३०. बालमैत्री र वातावरणमैत्री नगर निर्माणका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु।

३१. नगरबासीको सूचना प्राप्त गर्ने अधिकारलाई सुरक्षित गर्नको लागि पत्रपत्रिका, एफ.एम. रेडियो, अनलाईन मिडिया प्रवर्द्धनका लागि आवश्यक बजेट व्यवस्थापन गरेको छु।

३२. प्रचलित कानुन बमोजिम तोकिएका निम्न आयस्तर भएका र अति विपन्न वर्गहरूको निःशुल्क स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम क्रमश सञ्चालन गरिदै लाग्नका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु।

३३. नमोबुद्ध नगर घुम्ती स्वास्थ्य परिक्षण कार्यक्रमका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु।

३४. नगरस्तरीय शैक्षिक छात्रवृत्ति कोष स्थापना गरी एक वडा एक कृषि प्राविधिक उत्पादन तथा व्यवस्थापनका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु।

**श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,**

अन्त्यमा,

नमोबुद्ध नगरपालिकाले विगतका असल अभ्यास र जनतामुखी कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिई आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरेको छ र यस कार्यमा सहयोग गर्नुहुने सबैमा हामी आभारी छौं । योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्नु भन्दा त्यसको सफल र गुणस्तरीय ढंगले समयमा कार्यान्वयन गर्नु हाम्रा लागि चूनौतिको विषय भएकोले आगामी दिनमा सफल योजना कार्यान्वयनका लागि सवै पक्षबाट सकारात्मक सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । विगतमा संचालित आयोजनाहरूले समाज रुपान्तरणमा कति प्रभावकारी रहे विषय महत्त्वपूर्ण हो । यस तर्फ पनि सबै निर्वाचित पदाधिकारीले ध्यान दिनु हुनेछ भन्दै भावी दिनमा समृद्ध र सु-संस्कृत नमोबुद्ध नगर बनाउन सबै राजनैतिक दल, नागरिक समाज, निजी क्षेत्र, विभिन्न पेशागत संघसस्थाका महानुभावहरू, शिक्षक, पत्रकार लगायत सबै नमोबुद्ध वासीमा हार्दिक अपिल गर्दछु ।

मैले आज प्रस्तुत गरेको बजेटको कार्यान्वयनले समाजवाद उन्मुख लोककल्याणकारी राज्य व्यवस्थालाई प्रवर्द्धन गर्न, संघीय सरकार/प्रदेश सरकारले लिएको आर्थिक वृद्धिको लक्ष्य हासिल गर्न तथा समृद्ध नेपाल र सुखी नेपालीको दीर्घकालीन राष्ट्रिय सोचलाई सार्थक बनाउन सहयोग पुग्नेछ भन्ने विश्वास लिएको छु। नमोबुद्धको सन्तुलित एवंम् समावेशी विकासमा टेवा पुऱ्याउन तथा सबै नगरबासीले सकारात्मक परिवर्तनको अनुभूति गर्ने दिशातर्फ उन्मुख गराउन यो बजेटले महत्त्वपूर्ण भूमिका खेल्नेछ भन्ने अपेक्षा गरेको छु ।

नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन सम्पन्न गर्ने क्रममा योजना तर्जुमाका विभिन्न चरणमा सहयोग पुऱ्याउनु हुने यस नगरका निर्वाचित सवै जनप्रतिनिधिहरू, कर्मचारी, राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरू, उद्योगी व्यवसायीहरू, प्राज्ञिक व्यक्तित्वहरू, नागरिक समाजका प्रतिनिधिहरू, विभिन्न संघ संस्थाका प्रतिनिधिहरू, पत्रकार मित्रहरू लगायत सम्पूर्ण शुभेच्छुक महानुभावहरू तथा सम्पूर्ण नगरवासी दाजुभाई तथा दिदी बहिनीहरूलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहान्छु । उल्लेखित नीति, कार्यक्रम तथा बजेटको सफल कार्यान्वयनमा सम्बद्ध सबै पक्षको सदासयता रहने छ भन्ने विश्वास सहित हामी सबैको सहकार्य, सहयोग र सदभावले मात्र यस नगरको सामाजिक रुपान्तरण सहितको आर्थिक समृद्धि तर्फको यात्रा सफल हुने सत्यलाई आत्मसात गर्दै आगामी दिनहरूमा पनि यहाँहरूको निरन्तर सकृय सहभागिता, सुझाव र सहयोगको अपेक्षा समेत गर्दछु ।

**जय नमोबुद्ध !**
**धन्यवाद !**

**रत्न बहादुर लामा**
**नगर उपप्रमुख**

**नमोबुद्ध नगरपालिका**
**भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक, नेपाल**
**मितिः २०७९ असार १० गते ।**

| नगरपालिका नाम: नमोबुद्ध नगरपालिका | | | | | | | सभामा बजेट पेश भएको मितिः २०७९/०३/१० | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| विवरण | अन्तरिक श्रोत (रु.) (आन्तरिक आय, मालपोत रजिस्ट्रेसन आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को अ.ल्या. र कम र जी.स.स. अनुदान समेत) | राजश्व बांडफांडबाट प्राप्त हुने रकम (रु.) | वित्तीय समानीकरण अनुदान (रु.) | सशर्त अनुदान | विशेष अनुदान | समपुरक अनुदान | कुल बजेट | खर्च प्रस्ताव | |
| | | | | | | | | चालु (सशर्त अनुदान बाहेक) | पुँजीगत (सबै प्रकार अनुदान) |
| संघ | - | ९२८४९००० | ११८७००००० | ३१९९००००० | - | १०००००००० | | | |
| प्रदेश | - | २६६५५००० | १०९०१००० | २०३६६००० | ८०००००० | ३०००००००० | | | |
| स्थानीय तह | १३१४२४९९७ | - | - | - | - | | | | |
| **जम्मा** | **१३१४२४९९७** | **११९५०४०००** | **१२९६०१०००** | **३४०२६६०००** | **८००००००** | **४०००००००** | ७६८७९५९९७।०९ | १७४८०७९९७।०९ | ५९३९८८०००।०० |

## ५. दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरू:

### ५.१. दोश्रो नगर सभाको मिति २०७९/०३/१० गतेको पहिलो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरूः

**खण्ड (क): प्रस्तावहरू**

१. लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरू प्रति श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्ने।

२. नमोबुद्ध नगरपालिकाको प्रथम नगर सभाको मिति २०७७/१०/१९ गते बसेको अधिवेशनबाट स्वीकृत भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको नगर युवा परिषद् ऐन, २०७७ मा तपशिल बमोजिमको संशोधनका लागि विद्यायन समितिका संयोजक श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पेश गर्ने।

**तपशिल**

| क्र.म. | ऐनमा भएको व्यवस्था | संशोधन गर्नुपर्ने (खण्ड) | कायम गर्नुपर्ने खण्ड | संशोधन तथा कायम गर्नुपर्ने व्यहोरा (कारण) | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | परिच्छेद-३ को दफा ५ को उप-दफा (५) | (५) दफा ५. उपदफा (१) खण्ड (ख) का लागि मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातक तह उत्तीर्ण भएको तथा युवाको हक, हितको संरक्षण, सम्वर्द्धन वा युवा विकास र परिचालनको क्षेत्रमा कम्तीमा पाँच वर्ष काम गरेका प्रतिष्ठित युवामध्येबाट उपाध्यक्षको पदमा नियुक्ति गर्नु पर्नेछ। | | | |

३. नमोबुद्ध नगरपालिकाको चालु आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को हाल सम्मको वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन स्वीकृत गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री राजन पौडेलज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पेश गर्ने।

४. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरी नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पेश गर्ने।

५. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बनेको आर्थिक विधेयक, २०७९ स्वीकृत गरी सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पेश गर्ने।

६. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को सेवा र कार्यहरूको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बनेको विनियोजन विधेयक,२०७९ स्वीकृत गरी विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पेश गर्ने।

७. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य) स्वीकृत गरी नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पेश गर्ने।

८. नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको मिति २०७९ जेष्ठ १९ गते देखि २०७९ असार १० सम्मको बैठकबाट भएका निर्णयहरू, न्यायिक समितिका निर्णयहरू एवं आर्थिक तथा प्रशासनिक निर्णयहरू अनुमोदनको लागि दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा पेश गर्ने ।

९. दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) को दोश्रो बैठक मिति २०७९ असार २७ गते सोमबार ११:०० बजे गर्ने ।

**खण्ड (ख): निर्णयहरू**

१. प्रस्वात नम्बर १ देखि ९ मा उल्लेखित विषयहरू यस दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भयो ।

### ५.२. दोश्रो नगर सभाको मिति २०७९/०३/२७ गतेको पहिलो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरू:

**खण्ड (क): प्रस्तावहरू**

१. लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरू प्रति श्रद्धाञ्जली तथा श्रद्धासुमन अर्पण गर्ने ।

२. विद्यायन समितिका संयोजक श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट मिति २०७९/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको प्रथम नगर सभाको मिति २०७७/१०/१९ गते बसेको अधिवेशनबाट स्वीकृत भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको नगर युवा परिषद् ऐन, २०७७ माथि तपशिल बमोजिमको संशोधन प्रस्ताव स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

<u>तपशिल</u>

| क्र.म. | ऐनमा भएको व्यवस्था | संशोधन गर्नुपर्ने (खण्ड) | कायम गर्नुपर्ने खण्ड | संशोधन तथा थप गर्नुपर्ने व्यहोरा (कारण) | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | परिच्छेद-३ को दफा ५ को उप-दफा (५) | (५) दफा ५. उपदफा (१) खण्ड (ख) का लागि मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातक तह उत्तीर्ण भएको तथा युवाको हक, हितको संरक्षण, संवर्द्धन वा युवा विकास र परिचालनको क्षेत्रमा कम्तीमा पाँच वर्ष काम गरेका प्रतिष्ठित युवामध्येबाट उपाध्यक्षको पदमा नियुक्ति गर्नु पर्नेछ । | युवाको हक, हितको संरक्षण, सम्वर्द्धन वा युवा विकास र परिचालनको क्षेत्रमा कम्तीमा पाँच वर्ष काम गरेका प्रतिष्ठित युवामध्येबाट उपाध्यक्षको पदमा नियुक्ति गर्नु पर्नेछ । | नगरपालिका भित्रका युवाको क्षेत्रमा सकृय व्यक्तिलाई नगर युवा परिषद्को कार्यकारी उपाध्यक्ष नियुक्त गर्न | |

३. नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट मिति २०७९/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

४. सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट मिति २०७९/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बनेको आर्थिक विधेयक, २०७९ स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

५. विद्यायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट मिति २०७९/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को सेवा र कार्यहरूको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बनेको विनियोजन विधेयक, २०७९ स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

६. नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट मिति २०७९/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको चालु आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को यथार्थ र आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को अनुमानित आय व्यय विवरण सहितको वार्षिक विकास योजना (बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य), २०७९ संशोधन सहित स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

७. नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको मिति २०७९ जेष्ठ १९ गते देखि २०७९ असार २६ सम्मको बैठकबाट भएका निर्णयहरू, न्यायिक समितिका निर्णयहरू एवं आर्थिक तथा प्रशासनिक निर्णयहरू अनुमोदनको लागि पेश गर्ने ।

८. नमोबुद्ध नगरपालिकाको मिति २०७९ जेष्ठ १९ गते बसेको नगर कार्यपालिका बैठकको निर्णय अनुसार नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूको संयोजकत्वमा गठन गरिएको न्यायिक समिति र मिति २०७९ असार ३ गते बसेको नगर कार्यपालिका बैठकको निर्णय अनुसार गठन भएका सम्पूर्ण विषयगत लगायतका समितिहरू अनुमोदनको लागि पेश गर्ने ।

९. दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनबाट स्वीकृत (वार्षिक नगर विकास योजना) आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को प्रस्तावित नीति, कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयन गर्ने गराउने अधिकार नगर कार्यपालिकालाई प्रदान गर्ने।

१०. नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ बाट अ.ल्या. भई चालु आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ मा खर्च भएका र आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ मा नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त भएको विभिन्न शीर्षक तथा गत आर्थिक वर्षबाट अ.ल्या. भई आएका शिर्षकहरूमा २०७९ असार मसान्त सम्म खर्च भएको खर्चको फाँटबारी अनुसारका खर्च तथा खर्च प्रकृया र आर्थिक प्रगति विवरण अनुमोदन गर्ने ।

११. यस नगरपालिकाको अन्तरिक लेखा परिक्षण शाखा कायम भई कर्मचारी पदपूर्ति भई सकेको हुँदा चालु आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को अन्तरिक लेखा परिक्षण सो शाखाबाट गराउने र सो शाखामा न्यून कर्मचारी रहेका कारण लेखा परिक्षण गर्न आवश्यक सहयोग चाहिएमा जिल्ला समन्वय समिति, कोष तथा लेखा नियन्त्रण कार्यालय र सम्बन्धित कार्यालयहरूलाई अनुरोध गर्ने ।

१२. नेपाल सरकारबाट स्वीकृत (२५ हजार देखि ५० हजारसम्म जनसंख्या भएका नगरपालिकाको) संगठन संरचना र दरवन्दी अनुसार संलग्न अनुसूचि बमोजिम संगठन संरचना र दरवन्दीमा नसमेटिएका तर यस नगरपालिकालाई अतिआवश्यक देखिएका प्रथम नगरसभाको विभिन्न अधिवेशनबाट स्वीकृत भई निरन्तरता पाएका तपशिल बमोजिमका नगरपालिकाको आन्तरिक दरबन्दी/पदहरूलाई कायम गर्ने ।

| क्र.म. | यस अघि कायम भई निरन्तरता भएको दरबन्दी/पद | हाल कायम गरि निरन्तरता दिएको पद | आवश्यक संख्या | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| १ | | कानुनी सल्लाहकार (कानुन सेवा, अधिकृत स्तर) | १ | |
| २ | वातावरण अधिकृत | वातावरण अधिकृत (वातावरण सेवा, प्राविधिक, अधिकृत स्तर) | १ | |
| ३ | सुचना प्रविधि अधिकृत | सुचना प्रविधि आधिकृत (कम्पुटर सेवा, प्राविधिक, अधिकृत स्तर) | १ | |

१३. नगर सभाबाट निर्णय गर्नुपर्ने विषय तर तत्कालै निर्णय गरी निकास लिनुपर्ने अवस्था भएमा र तत्काल नगर सभाको बैठक नबसेको वा बस्न नसक्ने अवस्थामा समेत नगर प्रमुखको समन्वयमा कार्यपालिकाबाट निर्णय गरी कार्यान्वयन गर्ने र यसरी निर्णय गरिएका सम्पूर्ण विषय अनुमोदनको लागि तत्पश्चात बस्ने नगर सभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी अख्तियारी दिने ।

१४. प्रथम नगर सभाको दशौं अधिवेशनबाट आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को लागि स्वीकृत वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट) मा विनियोजन भएका योजना, कार्यक्रम तथा बजेट शिर्षकमा भएका संशोधनहरूलाई अनुमोदन गर्ने ।

१५. नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट प्राप्त अन्तिम लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदन छलफलका साथ स्वीकृत गरी सो प्रतिवेदन कार्यान्वयन गर्ने।

१६. आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनबाट कुनै शिर्षकमा एकमुष्ट विनियोजन भएको भए गठित विषयगत समितिबाट बजेट बाँडफाँड गर्ने र सो बाँडफाँड भएका बजेट तथा कार्यक्रम स्वीकृत गर्ने अधिकार नगर प्रमुखलाई प्रत्यायोजन गर्ने ।

१७. आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक नीति, बजेट तथा कार्यक्रममा कुनै पनि शिर्षकहरूमा रहेको अवण्डा बजेट तथा यस आर्थिक वर्ष भित्र कुनै प्रकारको एकमुष्ट बजेट प्राप्त भएमा वा कुनै निकायबाट त्यस्तो बजेट तथा कार्यक्रम प्राप्त भएमा त्यो बजेट बाँडफाँड तथा योजना छनोट गर्ने अधिकार नगर प्रमुखलाई प्रत्यायोजन गर्ने ।

१८. नगरको अधिकार, श्रोत साधन, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता र जवाफदेहिता सहितको स्थानीय सरकारको रुपमा स्थापित नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक समृद्धि र स्थानीय स्तरमा लोकतन्त्रको अभ्यासको क्रममा सहयोग गर्नुहुने सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि, राजनीतिक दल, कर्मचारी, सुरक्षाकर्मी, सञ्चारकर्मी, प्रदेश सरकार, संघीय सरकार लगायतमा भष्ट्राचारमुक्त समृद्ध नमोबुद्ध नगरपालिका निर्माणमा आवश्यक सहयोग गर्नु भएकोमा हार्दिक कृतज्ञता सहित धन्यवाद ज्ञापन गर्ने ।

१९. नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशन सम्पन्न गर्ने क्रममा योजना तर्जुमाका विभिन्न चरणमा सहयोग पुऱ्याउनु हुने यस नगरका निर्वाचित सबै जनप्रतिनिधिहरू, नगर सभा सदस्य, कार्यपालिका सदस्य, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारी, राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरू, उद्योगी व्यवसायीहरू, प्राज्ञिक व्यक्तित्वहरू, नागरिक समाजका प्रतिनिधिहरू, विभिन्न संघ संस्थाका प्रतिनिधिहरू, सञ्चारकर्मी लगायत सम्पूर्ण शुभेच्छुक महानुभावहरू तथा सम्पूर्ण नगरवासी दाजुभाई तथा दिदी बहिनीहरूलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्ने ।

**खण्ड** (ख): **निर्णयहरू**

१. माथि पेश भएका प्रस्ताव नम्बर १ देखि १९ मा उल्लेखित विषयहरू सर्वसम्मतिले स्वीकृत गर्ने र स्वीकृत निर्णयहरू कार्यन्वयन गर्ने ।

# नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९

**नगर सभामा पेश भएको मितिः २०७९/०३/१०**

**नगर सभाबाट स्वीकृत मितिः२०७९/०३/२७**

**नमोबुद्ध नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न वनेको ऐन,२०७९**

**प्रस्तावनाः** नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम नमोबुद्ध नगर सभाले यो ऐन बनाई लागू गरेको छ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः**

(१) यस ऐनको नाम "आर्थिक, ऐन २०७९" रहनेछ।

(२) यो ऐन २०७९ साल श्रावण १ गतेदेखि नमोबुद्ध नगरपालिका क्षेत्रमा लागू हुनेछ।

२. **सम्पति कर, भूमिकर (मालपोत) :**

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्रको भूमि तथा सम्पति कर नमोबुद्ध नगरपालिकाको भूमि तथा सम्पति कर व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६ बमोजिम कर लगाईने र असूल उपर गरिने छ।

(२) भूमिकर (मालपोत) नगरपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ। तर दफा (२) बमोजिम सम्पत्ति कर लगाएको जग्गामा भूमिकर (मालपोत) लगाईने छैन।

३. **घर जग्गा बहाल करः**

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, सेड (छप्पर), कारखाना, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तबरले बहालमा दिएकोमा वार्षिक बहाल रकममा बहाल कर लगाउन सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम लगाईने घरजग्गा वहाल करको दर अनुसूची (१) मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम लगाईने बहाल रकम निर्धारण गर्नको लागि नगरपालिकाले घरजग्गा रहेको स्थान तथा संरचनाको प्रकारको आधारमा न्यूनतम बहाल मूल्य तोकी सोही आधारमा बहाल रकम निर्धारण गरी कर लिन सक्नेछ।

(४) नमोबुद्ध नगरपालिका बहालकर कार्यबिधी २०७५ बमोजिम कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।

४. **व्यवसाय करः**

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा सञ्चालन गर्न चाहने व्यक्ति वा संस्थालाई व्यवसाय दर्ता गरी व्यवसाय इजाजत प्रदान गरिनेछ। इजाजत प्राप्त व्यवसायीहरूले वार्षिक रुपमा व्यवसाय कर चुक्ता गरी व्यवसाय नविकरण गर्नु पर्नेछ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम प्रदान गरिने व्यवसाय इजाजत र नविकरण दस्तुरको दर व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा सञ्चालन गर्न लाग्ने लगानीको आधारमा अनुसूची (२) मा तोकिए बमोजिम हुनेछ।

(४) उपदफा (२) बमोजिमको इजाजत विना नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै पनि व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा सञ्चालन गर्न पाईने छैन।

(५) यस दफा बमोजिमको कर उठाउनका लागि आवश्यक पर्ने कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरी लागु गर्न सक्नेछ।

(६) स्थिर पूँजी पाँच लाख सम्म भएका लघु उद्यमहरूलाई नगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता गर्दा कानुन बमोजिम लाग्ने दस्तुर वा शुल्कमा पूर्ण रुपमा छुट गर्ने साथै महिला उद्यमीको मात्र स्वामित्व रहने गरी उद्योग वा फर्म दर्ता गराएमा त्यस्तो उद्योग वा फर्म नगरपालिकामा दर्ता गर्दा कानुन बमोजिम लाग्ने दस्तुर वा शुल्कमा पूर्ण छुट दिने।

(७) नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका र नगर सभाले तोके बमोजिम।

५. **जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करः**

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गरे बापत अनसूची (३) बमोजिम जडिबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तु कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमका वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गर्ने व्यक्ति वा संस्थालाई नगरपालिकाले व्यवसाय इजाजत दिँदा कर बुझाउने शर्त र विधि समेत तोकी इजाजत दिनेछ।

६. **सवारी साधन करः**

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्रका सवारी साधनमा प्रदेशले सवारी साधन कर लगाउने र उठाउने छ। तर टाँगा, रिक्सा, अटोरिक्सा र विद्युतीय रिक्सा तथा विद्युतीय स्कुटरमा नगरपालिकाले सवारी साधन कर लगाउने र उठाउनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले लगाउने भनी तोकिएका सवारी साधनहरूको दर्ता, नवीकरण र सवारी साधन करको दर अनुसूची (४) बमोजिम हुनेछ।

(३) प्रदेशले लगाएको सवारी साधन कर रकमबाट नगरपालिकाले प्राप्त गर्ने हिस्सा प्रचलित संघीय र प्रदेश कानूनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ।

७. **विज्ञापन करः**

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापन, प्रचारप्रसार आदिका लागि राख्न दिने साइनबोर्ड, ग्लोबोर्ड, स्टल आदिमा अनुसूची (५) बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कर उठाउनका लागि आवश्यक पर्ने कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरी लागु गर्न सक्नेछ।

(३) यस दफा बमोजिम नगरपालिकाले उठाएको विज्ञापन कर बापतको रकम प्रचलित संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम सम्बन्धित प्रदेशसँग बाँडफाँट गरिनेछ।

८. **मनोरञ्जन करः**

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालित सिनेमा हल, सांस्कृतिक प्रदर्शन हल, थ्रियटर, संगीत, मनोञ्जन प्रदर्शनस्थल, जादू, सर्कस, चटक, सिनेमा छायाँकन जस्ता मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम मनोरञ्जन कर अनुसुची (६) बमोजिम असूल उपर गरिनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले उठाएको मनोरञ्जन कर बापतको रकम प्रचलित संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम सम्बन्धित प्रदेशसँग बाँडफाँट गरिनेछ।

९. **बहाल बिटौरी शुल्कः**

(१) नगरपालिकाले आफूले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेका देहाय बमोजिमका सम्पत्तिहरूमा अनुसूची (७) बमोजिमको दरमा बहाल बिटौरी शुल्क लगाउन र उठाउन सक्नेछ :

- (क) आफूले निर्माण गरेका वा आफ्नो स्वामित्वमा रहेका भवन, जग्गा वा अन्य सम्पत्ति,
- (ख) आफ्नो रेखदेखमा रहेको सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउको जग्गामा भएका अस्थाई टहरा, छाप्रा वा पसल वा आवास,
- (ग) नगरपालिकाले तोकेको सार्वजनिक स्थल, हाटबजार, मेला, जात्रा आदिमा थापेका पसल,

(२) उपदफा (१) को खण्ड (क) र (ख) बमोजिमको सम्पत्तिमा बहाल बिटौरी शुल्क उठाउनका लागि कार्यपालिकाले न्यूनतम दर निर्धारण गरी बोलपत्र वा दरभाउ पत्र वा डाँक बढावढको माध्यमवाट बहालमा दिन सक्नेछ।

(३) उपदफा (१) को खण्ड (ग) बमोजिमको सम्पत्तिमा बहाल विटौरी शुल्क उठाउनका लागि नगरपालिकाले त्यस्तो स्थानमा खरीद बिक्री हुने वस्तु तथा सेवा एवं कारोवारको आधारमा तोकेको न्यूनतम बहाल बिटौरी शुल्कको दरमा बोलपत्र वा दरभाउ पत्र वा डाँक बढावढको माध्यमवाट बहाल विटौरीमा दिन सकिनेछ।

(४) उपदफा (२) र (३) बमोजिम बहाल बिटौरीमा दिदा शर्त सहित सम्झौता गरी दिनु पर्नेछ।

१०. **पार्किङ्ग शुल्कः**

(१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र तोकेको पार्किङ्गस्थलमा सवारी साधनलाई पार्किङ्ग सुविधा उपलब्ध गराएबापत पार्किङ्ग गर्ने समयको आधारमा अनुसूची (८) मा उल्लेख भए बमोजिमको दरमा पार्किङ्ग शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिम तोकेको स्थान बाहेक अन्य स्थानमा सवारी पार्किङ्ग गर्न राजमार्ग तथा सहायक राजमार्गको सडक अधिकार क्षेत्रभित्र यस दफा बमोजिम सवारी पार्किङ्ग गराइने र शुल्क लगाइने छैन।

(३) नगरपालिकाले सवारी पार्किङ्ग क्षेत्र निर्धारण गर्दा सवारी आवागमनमा बाधा नपुग्ने गरी ट्राफिक प्रहरी कार्यालयसंगको समन्वयमा गर्नेछ।

११. **सेवा शुल्क, दस्तुरः**

(१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका केबलकार, ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जी जम्प, जिपप्लायर, र्‍याफ्टिङ्ग, प्याराग्लाइडिङ्ग लगायतका स्थानीय पर्यटन, मनोरञ्जन तथा साहसिक खेलकुद सम्बन्धी सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

तर सीमा नदी वा अर्को गाउँपालिका वा नगरपालिकाको क्षेत्रलाई समेटेर सञ्चालन हुने सेवा वा व्यबसायमा सेवा शुल्क लगाउँदा सम्बन्धित गाउँपालिका/नगरपालिकासँग समन्वय गरी लगाइनेछ।

(२) नगरपालिकाले निर्माण वा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरेका स्थानीय पूर्वाधार वा उपलब्ध गराएको देहायको कुनै सेवा उपयोग गरे बापत सम्बन्धित सेवा प्रदायक तथा सेवाग्राहीलाई सेवा शुल्क, दस्तुर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ :

(क) खानेपानी, विजुली, अतिथि गृह, धर्मशाला, पुस्तकालय, सभागृह र त्यस्तै अन्य सेवा सुविधा,

(ख) फोहोरमैला व्यवस्थापन, सरसफाई, ढल निकास, सडक बत्ती जस्ता सेवा सुविधा,

(ग) शौचालय, पार्क, स्नानगृह, पौडी पोखरी, व्यायामशाला, गेष्टहाउस, पर्यटकीय स्थल, छात्रावास, हाटबजार, पशु बधशाला, शबदाहगृह, धोवीघाट र त्यस्तै अन्य सुविधा,

(घ) सडक, बस पार्क, ढल, पुल जस्ता सेवा,

(ङ) अचल सम्पत्ति वा अन्य कुनै विषयको मूल्याङ्कन सम्बन्धी सेवा,

(च) नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सिफारिश सम्बन्धी कुनै सेवा,

(छ) ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल एवं धार्मिक महत्त्वका सम्पदाको प्रवेश शुल्क।
तर ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल र धार्मिक महत्त्वका सम्पदामा प्रवेश गर्दा नमोबुद्ध नगरवासीहरूलाई यस प्रकरण बमोजिम शुल्क लिन पाइने छैन।

(३) नगरपालिकाले सहकारी संस्था, एफ.एम. रेडियो, "घ" वर्गको निर्माण व्यबसायी इजाजत, विद्यालय स्थापना, ट्यूसन तथा कोचिङ्ग सेन्टर, औषधी पसल, स्थानीय व्यापारिक फर्मको दर्ता, अनुमति, नविकरण तथा नियमन आदि सेवामा शुल्क दस्तुर तोकि लगाइने र उठाइनेछ।

(४) उपदफा (१), (२) र (३) बमोजिम लगाइने सेवा शुल्क, दस्तुरको दर अनुसूची (९) मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ।

(५) संरचनाको मुल्याङ्कन दर अनसूचि (१२) अनुसार लागु गरीनेछ।

(६) संरचनाको ह्रास कट्टी दर अनसूचि (१३) अनुसार लागु गरीनेछ।

१२. **विक्री तथा निकासी शुल्क :**

(१) नगरपालिकाले आफ्नो स्वामित्वमा रहेको सम्पत्ति वा आफ्नो रेखदेखमा रहेको सार्वजनिक स्थलबाट उत्पादन हुने ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुहरूको बिक्री गर्न सक्नेछ।

(२) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र उत्पादन भै आफ्नो सिमाक्षेत्र भन्दा बाहिर निकासी हुने ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको बाह्य निकासीमा निकासी शुल्क लगाउन सक्नेछ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम नगरपालिकाले गर्ने बिक्री तथा लगाउने निकासी शुल्कको दर अनुसूची (१०) मा तोकिए बमोजिम हुनेछ।

(४) कार्यपालिकाले आफ्नो प्रयोगमा नआउने पुराना र काम नलाग्ने वस्तु, उपकरण तथा सामानहरू लिलाम विक्री गर्न सक्नेछ।

(५) कार्यपालिकाले नागरिकको सुविधाको लागि विभिन्न फाराम तथा पुस्तकहरू वा अन्य सेवा बिक्री गर्न सक्नेछ।

(६) उपदफा (१) बमोजिमका वस्तुहरू बिक्री तथा उपदफा (२) बमोजिमको निकासी शुल्क असूलीका लागि बिक्री तथा निकासीको परिमाण तथा दर निर्धारण गरी बोलपत्र, दरभाउ पत्र वा डाँक बढाबढको माध्यमबाट गरिनेछ।

(७) खानि तथा खनिज पदार्थको रोयल्टी अनुसूची (११) अनुसार लागु गरिनेछ।

१३. **घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क** :

(१) घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम लगाइने र उठाईनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम उठेको रकम संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम बाँडफाँट गरिनेछ।

(३) घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क उठाउन नगरपालिकामा साधन, स्रोत, प्रविधि, जनशक्ति तथा कार्यालय व्यवस्थापन नभएसम्म नेपाल सरकारले तोकेको कार्यालय मार्फत उठाईनेछ।

१४. **दण्ड जरिवाना :**

(१) नगरपालिकाले निर्धारण गरेको कर, शुल्क तथा महसुल तोकिएको समयमा भुक्तानी नगरेमा सम्बन्धित कानूनमा दर तोकिएकोमा सोही बमोजिम र नतोकिएकोमा कार्यपालिकाबाट निर्धारित दरमा जरिवाना सहित बक्यौता असुल गर्नेछ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बाहेक प्रचलित कानून पालना नगरेको कसूरमा लगाउने अन्य दण्ड जरिवाना रकम सम्बन्धित कानूनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ।

१५. **कर छुट :**

(१) वार्षिक रुपमा तिर्नुपर्ने सम्पत्ति कर सोही आर्थिक वर्षको पौष मसान्त सम्ममा बुझाएमा करदातालाई नियमानुसार लाग्ने सम्पत्तिकरको दश प्रतिशत छुट दिइनेछ।

(२) संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय सरकार, कुटनीतिक नियोग, गुठी र लाभको उद्देश्य नराखी सञ्चालन हुने संघसंस्थाको सम्पत्ति, वस्तु तथा कारोवारमा यस ऐन बमोजिमको कर लिईने छैन।
**स्पष्टीकरणः** लाभको उद्देश्य नराखी सञ्चालन हुने संघसंस्था भन्नाले सामुदायिक अस्पताल तथा स्वास्थ्य केन्द्र, विश्वविद्यालय र सोका आंगिक कलेजहरू, सरकारी वा सामुदायिक विद्यालयहरू, सार्वजनिक पुस्तकालय, वाचनालय, बालगृह, अनाथाश्रम, वृद्धाआश्रम जस्ता सामाजिक संघसंस्था सम्झनु पर्दछ।

(३) विपद् वा अन्य यस्तै प्रकृतिका विशेष परिस्थितिको कारणले करदाताहरूले कर भुक्तानी गर्न नसक्ने अवस्था आएमा सोको स्पष्ट कारण खुलाई नगर सभाको निर्णय बमोजिम कर वा जरिवाना छुट दिन सकिनेछ।

(४) कानूनमा व्यवस्था भएको अवस्थामा बाहेक नगरपालिकाको कुनै निकाय वा अधिकारीले कुनै प्रकारको कर, शुल्क, महसुल, दण्ड, जरिवाना रोयल्टी छुट दिन पाउने छैन।

(५) अपाङ्गता (विशेष क्षमता) भएको व्यक्तिको हकमा नक्सापास दस्तुरमा रातो कार्ड र निलो कार्ड हुनेलाइ सत प्रतिशत छुट दिने र पहेलो तथा सेतो कार्ड हुनेलाई दश प्रतिशत छुटको व्यबस्था गर्ने।

तर स्थानीय आर्थिक क्रियाकलापमा उल्लेखनीय योगदान पुर्‍याउने किसिमका उद्योग व्यावसायमा निश्चित अवधीसम्म सभाले बनाएको कानून बमोजिम कर, दस्तुर, शुल्क छुट दिन बाधा पर्ने छैन।

१६. **प्रशासकीय पुनरावलोकन र पुनरावेदन :**
(१) नगरपालिकाले गरेको कर, शुल्क, महसुल, दण्ड, जरिवाना सम्बन्धी निर्णयमा चित्त नबुझेमा करदाताले नगरपालिकामा प्रशासकीय पुनरावलोकनकोलागि निवेदन दिन सक्नेछ।
(२) उपदफा (१) बमोजिम परेको निवेदन उपर प्रशासकीय पुनरावलोकनको लागि कार्यपालिकाले प्रमुखको अध्यक्षतामा सम्बन्धित विषय विज्ञ समेत रहने गरी तीन सदस्यीय राजस्व प्रशासकीय पुनरावलोकन समिति गठन गर्नेछ। यस्तो समितिमा कर निर्धारणमा संलग्न पदाधिकारी वा कर्मचारीको सहभागिता रहनेछैन।
(३) उपदफा (१) बमोजिम पुनरालोकनको लागि प्राप्त भएको निवेदन उपर पैतिस दिनभित्र छानविन तथा निर्णय गरी सम्वन्धित व्यक्तिलाई निर्णयको जानकारी दिनु पर्नेछ।

(४) नगरपालिकाले तोकिएको समयमा यस दफा बमोजिम प्रशासकीय पुनरावलोकन नगरेको कारणले करदातालाई थप आर्थिक भार पर्न गई हानी नोक्सानी पर्न गएमा नगरपालिकाले त्यसको क्षतिपूर्ति दिनु पर्नेछ।

१७. **ठेक्का आह्वान गर्न सक्ने :**
(१) यस ऐन बमोजिम संकलन गर्ने सेवा शुल्क र दस्तुर कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार एक आर्थिक वर्षको लागि आय ठेक्का बन्दोबस्त गरी संकलन गर्नसक्नेछ।
तर, आन्तरिक आय वृद्धि हुने देखिएमा वा पटक पटक ठेक्का बन्दोबस्त गर्दा प्रशासनिक दायित्व बढ्न जाने अवस्थामा बढीमा दुई वर्षसम्मको लागि एकैपटक ठेक्का बन्दोबस्त गर्न सकिनेछ।

(२) यस दफा बमोजिमको आय ठेक्का दिदा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिबृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले मात्र प्रतिस्पर्धा गर्ने गरी व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ।

(३) नगरपालिकाले सामान्यतयाः आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा अगावै ठेक्का बन्दोबस्त गरी ठेक्का सम्झौता कार्य सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ।

(४) नगरपालिकाले कर संकलन गर्न सामान्यतयाः ठेक्का बन्दोबस्त गरिने छैन। तर जडिबुटी, कवाडी र जीबजन्तु कर, दहत्तर बहत्तर संकलन, निकासि कर तथा विज्ञापन कर संकलन गर्न ठेक्का बन्दोबस्त नै गर्नु पर्ने अवस्थामा कार्यपालिकाको निर्णय गराई ठेक्कामा संकलन गर्न सकिनेछ।

(५) यस दफा बमोजिम गरिने आय ठेक्का बन्दोबस्तका लागि बोलपत्र, दरभाउपत्र तथा डाँक बढाबढ सम्बन्धी कार्यविधि र पट्टा कबुलियत, धरौटी, किस्ता र ठेक्का तोड्ने जस्ता कार्यविधिहरू अर्को व्यबस्था नभएसम्म स्थानीय निकाय (आर्थिक प्रशासन) नियमावली, २०६४ (संशोधन समेत) लाई आधार मानी गरिनेछ।

१८. **सहयोग गर्नुपर्ने** : संघीय तथा प्रदेश सरकारका कार्यालयहरूले नगरपालिकाको राजस्व असुली कार्यमा आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

१९. **प्रगतिशील कर प्रणाली अवलम्बन गरिने** : नगरपालिकाले करको दर निर्धारण गर्दा गरिब तथा विपन्न वर्गलाई कम बोझ पर्ने गरी प्रगतिशील कर प्रणाली अवलम्बन गर्नुपर्नेछ।

२०. **कार्यविधि बनाउन सक्ने** :

(१) ऐनको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्नको लागि नगरपालिकाले आवश्यक कार्यविधि वा निर्देशिका बनाई लागु गर्न सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम बनेको कार्यविधि वा निर्देशिका नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई सार्वजनिक भए पछि लागु हुनेछ।

२१. **प्रचलित कानून बमोजिम हुने** :

(१) यस ऐनमा उल्लेख गरिएका बिषयहरूमा यसै बमोजिम र उल्लेख नगरिएका बिषयमा प्रचलित कानूनमा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ।

(२) कार्यपालिका र नगरसभामा स्विकृत भएका कानुनमा उल्लेख भएका दरहरू कायम गर्ने।

## आ.व. २०७९/८० को लागि तयार गरिएको आर्थिक ऐन, २०७९ का अनुसूचीहरू:

### अनुसूची–१

### आर्थिक ऐन,२०७९ को दफा ३ वमोजिम

| घरजग्गा बहाल कर | | | |
|---|---|---|---|
| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/८० |
| १ | वहाल कर | | |
| क | नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले आफनो घर संस्थागत बहालमा दिएमा | वार्षिक प्रतिशत | १० प्रतिशत |
| ख | नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले आफनो घर पारिवारिक बहालमा दिएमा | वार्षिक प्रतिशत | ५ प्रतिशत |
| ग | जग्गा बहाल कर | वार्षिक प्रतिशत | ५ प्रतिशत |

| अनुसूची–२<br>आर्थिक ऐन, २०७९ दफा ४ वमोजिम | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| व्यावसाय इजाजत (दर्ता नवीकरण) दस्तुरको दर<br>व्यबसाय करको व्यबसाय रजिष्ट्रेशन कोड १४२५३ | | | | | |
| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/०८० (रु.) | |
| २.१ | **व्यवसाय कर** | | | | |
| २.१.१ | **व्यापारिक वस्तु शिर्षकको व्यवसाय कर** | | | ईजाजत दस्तुर | नवीकरण दस्तुर |
| | क) | १ लाख सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | ५००.०० |
| | ख) | १ लाख देखि ५ लाख सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | १०००.०० |
| | ग) | ५ लाख देखि २५ लाख सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | ३०००.०० | १५००.०० |
| | घ) | २५ लाख देखि १करोड सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | ५०००.०० | २५००.०० |
| | ङ) | १ करोड भन्दा माथि पूँजी भएको | वार्षिक | १००००.०० | कूल पूँजीमा ०.१ |
| | च) | सुन पसल | वार्षिक | ३,५००.०० | २०००.०० |
| | छ) | चाँदी पसल | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ज) | सुन र चाँदी दुबै भएको पसल | वार्षिक | ५०००.०० | २५००.०० |
| | ञ) | भेटरिनरी पसल | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ट) | कृषि मल विउ विजन पसल | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ठ) | कृषि मल विउ विजन पसल किटनासक औषधी समेत | वार्षिक | ४,०००.०० | २०००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ड) | पेट्रोलियम पदार्थ थोक (पेट्रोल पम्प) | वार्षिक | ३०,०००.०० | १५०००.०० |
| | ढ) | पेट्रोलियम पदार्थ खुद्रा | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ण) | स्टील, काठ र फर्निचर विक्रेता | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | त) | खेलौना, उपहार विक्रेता | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | थ) | **सवारी साधन विकेता** | | | |
| | | साईकल | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | | मोटर साईकल | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | | ट्रयाक्टर सवै खाले | वार्षिक | २०,०००.०० | १०,०००.०० |
| | | जिप, कार वस र ट्रक | वार्षिक | ५०,०००.०० | २५०००.०० |
| २.१.२ | **विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यवसायिक पेशामा** | | | | |
| | क | स्वीकृत चिकित्सक | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ख | कविराज | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ग | ईन्जिनियर काउन्सिलमा दर्ता भएको ईन्जिनियरलाई दस्तुर | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | घ | कानून व्यवसायी | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ङ | लेखा परीक्षक | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | च | दन्त चिकित्सक | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | छ | अनुसन्धानकर्ता र परामर्शदाता | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ज | ओभरसियर | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | झ | बीमा एजेन्ट | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ञ | सर्भेयर | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ट | अनुवादक | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ठ | पशु चिकित्सक | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ड | शेयर दलाल | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ढ | सामान ढुवानीकर्ता तथा कम्पनी | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ण | संस्थागत पेन्टर | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | त | भवन घर निर्माण गर्ने व्यक्ति (ठेकेदार) | व्यक्ति | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | थ | जग्गा प्लानिङ्ग प्रति आना | आना | १००० | ५०० |
| २.१.३ | **निर्माण व्यवसाय (न. पा. क्षेत्रभित्र ठेगाना भएका)** | | | **ईजाजत दस्तुर** | **नबिकरण दस्तुर** |
| | क | क वर्ग | वार्षिक | २०,०००.०० | १५,०००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ख | ख वर्ग | वार्षिक | १५,०००.०० | १०,०००.०० |
| | ग | ग वर्ग | वार्षिक | १०,०००.०० | ७,०००.०० |
| | घ | घ वर्ग | वार्षिक | ५,०००.०० | ३,०००.०० |
| | ङ | नवीकरण थप दस्तुर | वार्षिक | २,०००.०० | |
| | च | इजाजतपत्रको प्रमाणपत्र प्रतिलिपी दस्तुर | वार्षिक | १,०००.०० | |
| | छ | नामसारी दस्तुर | | ईजाजत सो सरह | |
| २.१.४ | **उत्पादनमूलक उद्योग** | | | | |
| | क | ५ अस्व शक्ति सम्म क्षमता भएको | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ख | ५ देखि १५ अस्व शक्ति सम्म क्षमता भएको | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ग | १५ देखि २५  अस्व शक्ति भन्दा माथि क्षमता भएको | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| २.१.५ | **उर्जामूलक उद्योग** | | | | |
| | क | गोवरग्याँस उद्योग | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ख | सोलार | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ग | अन्य उर्जामूलक उद्योग | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| २.१.६ | **कृषि तथा वन्य उद्योग** | | | | |
| | क | कुखुरा पालन उद्योग | | | |
| | १ | १००० सम्म चल्ला राख्ने | वार्षिक | निःशुल्क | १०००.०० |
| | २ | १००० देखि ३००० सम्म चल्ला राख्ने | वार्षिक | ३,५००.०० | २०००.०० |
| | ३ | ३००० देखि ५००० सम्म चल्ला राख्ने | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ४ | ५००० भन्दा माथि चल्ला राख्ने | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | ५ | ह्याचरी समेत भएको पोल्ट्री फर्म | | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | ख | फर्निचर उद्योग | | | |
| | | स-मिल | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | | स-मिल ट्रली सहितको | वार्षिक | १५,०००.०० | ७५००.०० |
| | | स-मिल नभएको सानो फर्निचर | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ग | पशुपालन (अन्य) | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | घ | वंगुरपालन | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ङ | गाई/भैसी पालन | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | च | बाख्रापालन | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | छ | कृषि फर्म (अर्गानिक तथा खेतीपाती) | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ज | कृषि फर्म (खेतीपाती, पशुपालन लगायत मिश्रीत) | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| २.१.७ | **पर्यटन उद्योग** | | | | |
| **क** | **वि. पी. राजमार्गको आसपासमा रहेको** | | | | |
| | १ | "क" वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि | वार्षिक | २०,०००.०० | १००००.०० |
| | २ | "ख" वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | ३ | "ग" वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| **ख** | **वि. पी. राजमार्गको आसपास वाहिर रहेको** | | | | |
| | १ | "क" वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | २ | "ख" वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ३ | "ग" वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ४ | नमोवुद्ध मन्दिर क्षेत्रको सुविधासम्पन्न होटल रिसोर्ट | वार्षिक | ६०,०००.०० | ३००००.०० |
| **ग** | **साना पर्यटन व्यवसाय (रु पाँच लाख भन्दा कम पूँजी भएको व्यबसायलाई निःशुल्क दर्ता)** | | | | |
| | १ | रेष्टुराँ | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | २ | रेष्टुरेन्ट एण्ड बार | वार्षिक | ३५००.०० | २०००.०० |
| | ३ | फास्टफुड, भान्छा घर | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ४ | लज मात्र भएको | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ५ | भोजनालय | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ६ | लज तथा भोजनालय | वार्षिक | ४,०००.०० | २०००.०० |
| | ७ | मिठाई पसल | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ८ | खाजा घर | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ९ | चिया चमेना पसल | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | १० | होमस्टे | वार्षिक | ३,०००.०० | ५००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| २.१.८ | **सेवा उद्योग** | | | | |
| | १ | छापाखाना | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | २ | फोटोग्राफी | | | |
| | क | फोटोग्राफी मात्र भएको | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ख | कलरल्याव समेत भएको | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ३ | चलचित्र व्यवसाय | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ४ | सार्वजनिक परिवहन व्यवसाय | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ५ | प्रयोगशाला | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ६ | शित भण्डार | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | ७ | डेरी उद्योग | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | | दुग्ध डेरी पसल | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ८ | दुध संकलन केन्द्र | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ९ | दुग्ध चिस्यान | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | १० | दुध संकलन तथा प्याकेजिङ्ग | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | ११ | कवाडी संकलन केन्द्र | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | १२ | वेल्डिङ वर्कसप (ग्रील तथा सर्टर) | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | १३ | ईन्जिनियरिङ वर्कसप | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | १४ | वडी विल्डर उद्योग | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | १५ | ह्याण्डीक्राफ्ट | | | |
| | १६ | टायर रिसोलिङ तथा मर्मत | वार्षिक | ५००० | २५००० |
| | क | रु. १ लाख सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | ५००.०० |
| | ख | रु. २ लाख सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | १०००.०० |
| | ग | रु. ३ लाख सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | १५००.०० |
| | घ | रु. ५ लाख सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | २५००.०० |
| | ङ | रु. ५ लाखभन्दा माथि पूँजी भएको | वार्षिक | ८,०००.०० | ४०००.०० |
| | च | अन्य सेवाहरू | वार्षिक | १००० | ५०० |
| २.१.९ | **निर्माण उद्योग** | | | **ईजाजत** | **नवीकरण** |
| | क | साधरण निमार्णमुखी खनिज पदार्थ (रोडा, ढुंगा, वालुवा आदी) | वार्षिक | ४००,०००.०० | ४००,०००.०० |
| | ख | क्रसर उद्योग | वार्षिक | ३००,०००.०० | ३००,०००.०० |
| | ग | सवै प्रकारको खनिज उद्योग (रोडा, ढुंगा युक्त क्रसर सहित) | वार्षिक | ६००,०००.०० | ६००,०००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | घ | इजाजतपत्रको प्रमाणपत्र प्रतिलिपी दस्तुर | वार्षिक | १,०००.०० | |
| | ङ | नामसारी दस्तुर | | ईजाजत वा सोसरह | |
| | १ | सडक, पूल, रोपवे, रेलवे, ट्रलिवस, टनेल, फ्लाइङ वृज निर्माण गरि सञ्चालन गर्ने उद्योग व्यवसाय | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | २ | औद्योगिक, व्यापारिक एव आवास कम्प्लेक्स निर्माण गरि सञ्चालन गर्ने उद्योग व्यवसाय | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | ३ | अन्य ठुला उद्योग तथा कलकारखाना (पचास लाख भन्दा माथि) | वार्षिक | ३०,०००.०० | १५०००.०० |
| २.१.१० | **सञ्चार सेवा** | | | | |
| | १ | निजी क्षेत्रका हुलाक सेवा | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | २ | टेलिफोन, फ्याक्स, ईमेल, ईन्टरनेट | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ३ | एस. टि. डि र आई. एस डि. | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ४ | फोटोकपी | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ५ | कुरियर सेवा | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ६ | छपाई तथा प्रकाशन | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ७ | अन्य सञ्चारका नयाँ माध्यमहरू | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ८ | सम्पुर्ण नेट र केबुल | वार्षिक | १००००.०० | ५०००.०० |
| | ९ | नेट मात्र भएको | वार्षिक | ५०००.०० | २५००.०० |
| | १० | केबुल मात्र भएको | वार्षिक | ५०००.०० | २५००.०० |
| | ११ | एफ.एम रेडियो | वार्षिक | ५०००.०० | २५००.०० |
| | १२ | डिसहोम बिक्रेता | वार्षिक | २०००.०० | १०००.०० |
| २.१.११ | **वित्तीय सेवा** | | | **रजिष्ट्रेशन** | **नवीकरण** |
| | १ | (क) बर्ग | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | २ | (ख) बर्ग | | ७०००.०० | ३५००.०० |
| | ३ | (ग) बर्ग | | ६०००.०० | ३०००.०० |
| | ४ | (घ) बर्ग | | ५०००.०० | २५००.०० |
| | ४ | वीमा कम्पनी | वार्षिक | ६,०००.०० | ३०००.०० |
| | ५ | सहकारी वैंक | वार्षिक | ७,०००.०० | ३५००.०० |
| | ६ | वहुउद्धेशिय सहकारी संस्था | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ७ | वचत तथा ऋण सहकारी संस्थाहरू | वार्षिक | २,०००.०० | १,०००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ८ | कृषि सहकारी | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ९ | महिला सहकारी संस्था | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | १० | नगरपालिका क्षेत्रभन्दा बाहिर दर्ता भइ नगरपालिका क्षेत्रमा शाखा/सेवा केन्द्र विस्तार गर्ने सहकारी संस्थाहरू | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ११ | रेमिट्यान्स (बिप्रेषण ) सेवा | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| २.१.१२ | **स्वास्थ्य सेवा** | | | | |
| | १ | गैरसरकारी अस्पताल/पोलिक्लिनिक | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | २ | नर्सिङ्ग होम | वार्षिक | ७,०००.०० | ३५००.०० |
| | ३ | क्लिनिक र ल्याव | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ४ | फार्मेसी मात्र | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| २.१.१३ | **शिक्षा सेवा** | | | | |
| | १ | निजी क्षेत्रका स्कूल अनुमति दस्तुर | | **अनुमति दस्तुर** | **नवीकरण दस्तुर (वार्षिक)** |
| | क | पूर्व प्रा.वि. देखी प्रा.वि तह (०-५) सम्म | प्रति कक्षा | ८०००.०० | ५०००.०० |
| | ख | आधारभुत तह (६-८) | प्रति कक्षा | १००००.०० | ७०००.०० |
| | ग | मा.वि तह (९-१२) | प्रति कक्षा | २००००.०० | १००००.०० |
| | २ | निजी क्षेत्रका क्याम्पस र विश्वविद्यालय | वार्षिक | २०,०००.०० | १००००.०० |
| | ३ | तालिम केन्द्र | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | | अनुसन्धान केन्द्र | वार्षिक | ३,५००.०० | २०००.०० |
| | | तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र | वार्षिक | ७,०००.०० | ३५००.०० |
| | ४ | टाईपिङ्ग, कम्प्यूटर, इन्प्टिच्युट तथा भाषा शिक्षण | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ५ | अन्तर्राष्ट्रिय गैसस | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ६ | राष्ट्रिय गैसस | | | |
| | क | राष्ट्र स्तरीय | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ख | जिल्ला स्तरीय | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ग | नगर स्तरीय | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| २.१.१४ | **मर्मत सम्भार सेवा** | | | | |
| | १ | हेभी इक्विपमेन्ट बस, ट्रक, कार, मर्मत वर्कसप | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | २ | मोटरसाईकल र साईकल मर्मत वर्कसप | वार्षिक | २,५००.०० | १५००.०० |
| | ३ | रेडियो, टिभि, घडी, प्रेसर कुकर हिटर, टेलिफोन सेट आदि मर्मत रेफ्रिजेरेटर, मोटर, फ्रिज | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ४ | लेथ मेसिन सहितको वर्कशप | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | ५ | गाडी तथा बाइक वासिङ्ग सेन्टर | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| २.१.१५ | **अन्य सेवा** | | | | |
| | १ | विज्ञापन सेवा | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | २ | वैदेशिक रोजगार सेवा | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ३ | स्वदेशी रोजगार सेवा | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ४ | सेक्रेटरियल सेवा | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | ५ | हाउजिङ्ग कम्पनी तथा घर जग्गा खरीद बिक्री (रियल स्टेट) | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | ६ | व्युटी पार्लर, केश श्रृंगार, ड्राई क्लिनर्स, | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ७ | हेयर कटिङ्ग तथा सैलुन | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ८ | सिलाई | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | ९ | साईनबोर्ड बनाउने पेन्टिङ्ग सेवा | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | १३ | पशु वधशाला | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |
| | १४ | मासु वा माछा विक्रेता | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | १५ | फूल र विरुवा विक्रेता | वार्षिक | १,०००.०० | ५००.०० |
| | १६ | स्नोकर तथा पुल हाउस | वार्षिक | ४,०००.०० | २०००.०० |
| | १७ | स्नोकर हाउस | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | १८ | जिम हाउस | वार्षिक | ३,५००.०० | २०००.०० |
| | १९ | स्टेस्नरी सेन्टर | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | २० | खोटो व्यवसायी | वार्षिक | १,५००.०० | १०००.०० |
| | २१ | सिसा प्लाईउड विक्रेता | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | २२.१ | **डिप बोरिङ अनुमती शुल्क** (**लेखा कोड** १४२४९) | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (क) | सेवामुलक व्यबसायिक सस्थाहरूको लागि (एक भन्दा बढी वडाहरू समेटेर खानेपानी बितरण गर्ने उपभोक्ता समिति वा शैक्षिक तथा अन्य संघ सस्थाहरूको लागि) | वार्षिक | ५००००.०० |
| | (ख) | व्यबसायिक प्रयोजनको लागि (होटल व्यबसाय, मिनिरल वाटर फ्याकट्री, ट्रङ्कर मार्फत खानेपानी बितरण तथा अन्य व्यबसायिक प्रयोजनको लागि | वार्षिक | १०००००.०० |
| | २२.२ | **डिप बोरिङ वार्षिक शुल्क (लेखा कोड १४२४९)** | | |
| | **(क)** | **सेवामूलक व्यबसायिक संस्था** | | |
| | १ | १० हर्ज पावर सम्म | वार्षिक | ५०००.०० |
| | २ | १० हर्ज भन्दा माथि २० हर्ज पावर सम्म | वार्षिक | १००००.०० |
| | ३ | २० हर्ज भन्दा माथि ३० हर्ज पावर सम्म | वार्षिक | १५०००.०० |
| | ४ | ३० हर्ज पावर भन्दा माथि | वार्षिक | २००००.०० |
| | **(ख)** | **व्यबसायिक प्रयोजन** | | |
| | १ | १० हर्ज पावर सम्म | वार्षिक | १००००.०० |
| | २ | १० हर्ज भन्दा माथि २० हर्ज पावर सम्म | वार्षिक | २००००.०० |
| | ३ | २० हर्ज भन्दा माथि ३० हर्ज पावर सम्म | वार्षिक | ३००००.०० |
| | ४ | ३० हर्ज पावर भन्दा माथि | वार्षिक | ४००००.०० |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| २.१.१६ | **अन्य व्यवसाय** | | | **ईजाजत** | **नवीकरण** |
| | १ | पिकनिक स्पट | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | २ | क्यासिनो | वार्षिक | ५०,०००.०० | २५०००.०० |
| | ३ | टुर अपरेटर | वार्षिक | ३,०००.०० | १५००.०० |
| | ४ | मसाज पार्लर | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| | ५ | पार्क उद्यान | वार्षिक | २,०००.०० | १०००.०० |
| २.१.१७ | **अस्थायी हाटवजार वा घुम्ति पसल** | | | | |
| | १ | घुम्ती (मोवाईल) पसल, खुन्चा समेत | पटके | २५.०० | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | २ | चौपाया | पटके | २५.०० | |
| | ३ | हाँस कुखुरा आदि | पटके | १०.०० | |
| | ४ | साग सब्जी र फलफूल पसल | पटके | १०.०० | |
| | ५ | गाडिमा सामान ल्याई नगर क्षेत्र भित्र गाडि बाटै व्यापार व्यबसाय गरेमा | पटके | २००.०० | |
| | | अन्य | पटके | १५.०० | |
| | ६ | माथि उल्लेख भएका भन्दा वाहेकको व्यवसायहरू (कूल पूँजी लगानीको आधारमा) | | १,०००.०० | |
| | क | रु २०,०००।०० सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | ५००.०० |
| | ख | रु १,००,०००।०० सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | १०००.०० |
| | ग | रु २,५०,०००।०० सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | १५००.०० |
| | घ | रु ५,००,०००।०० सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | निःशुल्क | २०००.०० |
| | ङ | रु ५,००,०००।०० देखि २५,००,००० सम्म पूँजी भएको | वार्षिक | ५,०००.०० | २५००.०० |
| | च | २५,००,००० भन्दा माथि पूँजी भएको | वार्षिक | १०,०००.०० | ५०००.०० |

**आर्थिक ऐन, २०७९ दफा ६ वमोजिम**

**अनुसूची-३**
**वनकस जडीबुटी कर**

| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. (०७९/८०) |
|---|---|---|---|
| ३ | **वनकस जडीवुटी** | | |
| ३.१ | बोधिचित्त माला सिफारिस बोक्रा खुईल्याएको | प्रति के.जी | ७००.०० |
| ३.२ | बोधिचित्त माला सिफारिस बोक्रा नखुईल्याएको | प्रति के.जी | ५००.०० |
| | ठुलो साईजको मालाहरू | प्रति के.जी | १५.०० |
| ३.३ | खोटो, जडिवुटी, वनकस, कवाडीमाल कारोवार गरेवापत | प्रति के.जी | १.०० |
| ३.४ | प्रचलित कानूनले निषेध गरे देखी वाहेक अन्य मृत जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाख, छालामा (**लेखा कोड ११६३२**) | प्रति के.जी | १.०० |

**नमोवुद्ध नगरपालिका**

**आर्थिक ऐन, २०७९ दफा ६ वमोजिम**

**अनुसूची-४**

| सि नं | | सवारी साधनको किसिम | वार्षिक करको दर | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| ४ | **सवारी दर्ता तथा वार्षिक सवारी कर** | | रकम रु | |
| ४.१ | १ | टाँगा | ५००।०० | |
| ४.२ | २ | रिक्सा | ५००।०० | |
| ४.३ | ३ | अटोरिक्सा | १,५००।०० | |
| ४.४ | ४ | विद्युतीय रिक्सा तथा विद्युतीय स्कुटर | ५००।०० | |
| ४.५ | ५ | अटोरिक्साको रुट ईजाजत प्रत्येक ४ महिनाको | ५५० | |

**आर्थिक ऐन,२०७९ दफा ७ वमोजिम**

अनुसूची-५

| सि नं | | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/८० |
|---|---|---|---|---|
| ५ | **विज्ञापन तथा परिचय पाटी (नगरपालिकाले निषेध नगरेको क्षेत्रमा)** | | | |
| ५.१ | १ | डि.पि.एस बोर्डमा १० ब. फि. सम्म प्रति बोर्डको वार्षिक | " | १५०.०० |
| ५.२ | २ | डि.पि.एस बोर्डमा १० ब. फि. भन्दा माथि प्रति वर्ग फि वार्षिक | " | ६०.०० |
| ५.३ | ३ | प्रचार प्रसार पर्चा पम्प्लेट प्रति पाना | " | १.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ५.४ | ४ | व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनका होर्डिङबोर्डहरूमा प्रति स्क्वा. फुट | " | ४०.०० |
| ५.५ | ५ | व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनका फ्लेक्स प्रति स्क्वा. फुट | " | १०.०० |
| ५.६ | ६ | कपडाको तुल र फ्रेमनगरिएको फ्लेक्स व्यानर प्रति थान प्रति पटक | " | ४०.०० |
| ५.७ | ७ | वाल पेन्टिङ गरी प्रचार प्रसारको दृष्टिकोणले घरको भित्तामा वा पर्खालमा लेखिएकोमा वार्षिक प्रति स्क्वायर फुट | " | ३०.०० |
| ५.८ | ८ | एक दिनको प्रचार प्रसार गर्ने कार्यक्रम लाई प्रतिदिन | " | ५०००.०० |
| ५.९ | ९ | डिजिटल होर्डिङबोर्ड | " | ५००.०० |
| ५.१० | १० | लाईट बोर्ड | " | २०० |

**नमोबुद्ध नगरपालिका**

**आर्थिक ऐन, २०७९ दफा ८ वमोजिम**

**अनुसूची-६**

| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर |
|---|---|---|---|
| ६ | **मनोरंजन कर** | | |
| ६.१ | सर्कस जादु देखाएवापत प्रति दिनको | | संघीय र प्रदेश कानून अनुसार |
| ६.२ | व्यवसायिक भिडियो कर | | |
| ६.३ | र्यापिटङ | प्रति गोटा | |
| ६.४ | **थियटर संगीत हल** | | |
| ६.५ | **सास्कतिक प्रर्दशन हल** | | |
| ६.६ | सिनेमा हल सञ्चालन वार्षिक | | |
| ६.७ | नगरपालिका क्षेत्रभित्र सिनेमा छायांङ्कन गरेको | प्रतिदिन | रु. १००० |

| आर्थिक ऐन, २०७९ दफा ९ वमोजिम | | | |
|---|---|---|---|
| अनुसूची-७ | | | |
| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/८० |
| ७ | **वहाल विटौरी शुल्क** | | |
| ७.१ | नगर क्षेत्रभित्रका सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा वाटोको छेउमा अस्थायी व्यवसाय गर्न दिएवापत मासिक विटौरी कर | प्रति वर्ग फिट | ५.०० |
| ७.२ | ऐलानी जग्गा वा वाटोको छेउमा खेतीपाती गरे वापत खेतको वार्षिक | प्रति रोपनी | १,०००.०० |
| ७.३ | ऐलानी जग्गा वा वाटोको छेउमा खेतीपाती गरे वापत वारीको वार्षिक | प्रति रोपनी | ५००.०० |

| आर्थिक ऐन, २०७९ दफा १० वमोजिम | | | |
|---|---|---|---|
| अनुसूची-८ | | | |
| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/८० |
| ८ | **पार्किङ शुल्क** | | |
| ८.१ | वस टिपर कार भ्यान | प्रति घन्टा | २०.०० |
| ८.२ | मोटरसाइकल | प्रति घन्टा | १०.०० |

| आर्थिक ऐन, २०७९ दफा ११ वमोजिम | | | |
|---|---|---|---|
| अनुसूची-९ | | | |
| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/८० |
| ९.१ | **ट्रेकिङ वन्जी जम्पीङ आदि शुल्क** | | |
| क | ट्रेकिङ मा जानेको लागि १० दिन सम्मको | | २,०००.०० |
| ख | वन्जी जम्पीङका लागि | प्रति जना | १०.०० |

| सि नं | | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/८० |
|---|---|---|---|---|
| ९.२ | **सेवा शुल्क दस्तुर, सार्वजनिक सुविधा उपयोग सेवा शुल्क** | | | |
| ९.२.१ | **शौचालय प्रयोग शुल्क (लेखा कोड १४२१९)** | | | |
| | १ | दिसा | पटके | १०.०० |
| | २ | पिसाव | " | ५.०० |
| | ३ | स्नान | " | ३०.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ९.२.२ | **सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन शुल्क (लेखा कोड १४२१९)** | | | |
| | १ | **होटेल व्यवसाय** | | |
| | क | "क" वर्गको लागि | मासिक | १,५००.०० |
| | ख | "ख" वर्गको लागि | " | १,२००.०० |
| | ग | "ग" वर्गको लागि | " | १,०००.०० |
| | घ | साना होटेल रेष्टुराँ र गेष्टहाउस खाना सहित | " | ५००.०० |
| | ङ | साना जलपानगृह, खाजाघर | " | २००.०० |
| | च | खाजाघर मदिरा सहित भएमा थप | " | २००.०० |
| | छ | किराना पसल | | २००.०० |
| | ज | तरकारी तथा फलफुल पसल | | ३००.०० |
| | झ | किराना पसल, तरकारी तथा फलफुल पसल | " | ४००.०० |
| | २ | **अस्पताल र नर्सिङ्ग होम** | | |
| | क | मुख्य वजार केन्द्रमा अवस्थित | " | १,५००.०० |
| | ख | सो वाहेको स्थानमा अवस्थित | " | ८००.०० |
| | ३ | **शिक्षण संस्था** | | |
| | क | विश्वविद्यालय | " | १,५००.०० |
| | ख | क्याम्पस | " | ५००.०० |
| | ग | मावि/उच्च मावि | " | २००.०० |
| | घ | अन्य निजी विद्यालयको लागि | " | १५०.०० |
| | ४ | **अन्य क्षेत्रहरू** | | |
| | क | सरकारी तथा गैरसरकारी कार्यालयहरू | " | २००.०० |
| | ख | अन्य घर तथा गोदामहरू | " | ३००.०० |
| | ग | पसल तथा उद्योग | " | २००.०० |
| | घ | ईलेक्ट्रिकल पसल | " | १००.०० |
| | ङ | छापाखाना | " | २००.०० |
| | च | सञ्चार सम्वन्धि व्यवसाय | " | १००.०० |
| | छ | व्यूटि पार्लर र सैलुन | " | २००.०० |
| | ज | फोटो स्टुडियो | " | १००.०० |
| | झ | हार्डवेयर पसल | " | ३००.०० |
| | ञ | किचेन सामाग्री विक्रेता (भाँडाकुँडा) | " | २००.०० |
| | ट | फर्निचर विक्रेता | " | १००.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ठ | काष्ठ उद्योग | " | २००.०० |
| | ड | कुटनी, पिसनी र पेलानी मिल | " | १००.०० |
| | ढ | रेडिमेड कपडा पसल | " | २००.०० |
| | ण | स्टेशनरी पसल (मसलन्द) | " | १५०.०० |
| | त | जुत्ता चप्पल पसल | " | १५०.०० |
| | थ | जुत्ता सिलाउने पसल | " | १५०.०० |
| | द | छात्रवास | " | ५००.०० |
| | ध | बधशाला सहितको मासु पसल | " | २,०००.०० |
| | न | माछा/मासु पसल | " | ५००.०० |
| | | क्याटरिङ्ग | वार्षिक | २,०००.०० |
| | | पार्टि प्यालेस | वार्षिक | ३,०००.०० |
| | प | मोटरसाईकल/साईकल वर्कसप | मासिक | २००.०० |
| | फ | पोल्ट्री फर्म | | |
| | | वस्ती नजिक १०० मिटर भित्र | " | १,०००.०० |
| | | वस्ती नजिक १०० मिटर वाहिर | " | ३५०.०० |
| | व | टेलरिङ्ग | " | १५०.०० |
| | भ | औषधी पसल | " | २००.०० |
| | म | श्रृगांर /चुरा पसल | " | २००.०० |
| | य | ढुङ्गा/गिटी/बालुवा लगायतका खानी | " | ५००.०० |
| | र | निजी आवास | " | १००.०० |
| | ल | अन्य व्यवसाय | " | १५०.०० |
| उल्लेखित् भन्दा बाहेकका वयवसायहरूको फोहोरको प्रकृति हेरेर रु. १०० देखि ५०० सम्म लगाईने । | | | " | |
| ९.२.३ | **अन्य सुविधा शुल्कहरू** | | | |
| | १ | सार्वजनिक सडक वत्ती सेवा शुल्क | वार्षिक | ५०.०० |
| | २ | विपद् व्यवस्थापन सेवा शुल्क | " | २५.०० |
| | ३ | **डिजिट नापी सेवा शुल्क** | " | |
| | | शहरी क्षेत्र प्रति आना | | ५००.०० |
| | | ग्रामिण क्षेत्र प्रति आना | " | १००.०० |
| | ४ | **विद्युत टेलीफोन पोल शुल्क** | | |
| | | सिमेन्टको पोल | " | १,२००.०० |
| | | काठको पोल | " | १,५००.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | फलामको पोल | " | १,५००.०० |
| | ५ | **विद्युत ट्रान्सफरमर शुल्क** | | |
| | | सिमेन्टको पोल | " | १,५००.०० |
| | | काठको पोल | " | २,०००.०० |
| | | फलामको पोल | " | २,०००.०० |
| | ६ | **टेलीफोन पोल शुल्क** | | |
| | | सिमेन्टको पोल | " | १,२००.०० |
| | | काठको पोल | " | १,५००.०० |
| | | फलामको पोल | " | १,५००.०० |
| | ७ | मोवाईल टावर | " | १२,०००.०० |
| | ८ | एफ एम / सञ्चार टावर | " | ६,०००.०० |
| | ९ | टेलिभिजन टावर | " | १२,०००.०० |
| | १० | सम्पत्ति कर रसिद प्रतिलिपी | पटक | २०.०० |
| | ११ | उजुरी सबै प्रकारको सामान्य | " | १००.०० |
| | १२ | सर्जिमिन मुचुल्का दस्तुर | " | २००.०० |
| | १३ | कोठा खोल्ने कार्य / रोहवरमा बस्ने कार्य | " | २००.०० |
| | १४ | हकवाला वा हकदार प्रमाणित | " | ५००.०० |
| | १५ | अविवाहित प्रमाणित | " | २००.०० |
| | १६ | नगरपालिकाको अमिन सेवा लिन चाहेमा सेवा शुल्क वापत | " | १०००.०० |
| | १७ | कागजात प्रमाणिकरण शुल्क | प्रति लाख | ५०.०० |
| ९.२.४ | **अचल सम्पत्ति मुल्यांकन दस्तुर** | | | |
| | १ | रु १ लाख देखि १० लाखसम्म | | २००.०० |
| | २ | रु १० लाख १ देखि २० लाखसम्म | | ४००.०० |
| | ३ | रु २० लाख १ देखि ३० लाखसम्म | | १,५००.०० |
| | ४ | रु ३० लाख १ देखि ५० लाखसम्म | | ३,०००.०० |
| | ५ | रु ५० लाख १देखि १ करोडसम्म | | ७,०००.०० |
| | ६ | रु १ करोड १ देखि ५ करोडसम्म | | १०,०००.०० |
| | ७ | रु ५ करोड १ भन्दा माथि प्रति करोड | | २,०००.०० |
| ९.२.५ | **दर्ता र नविकरण दस्तुर** | | | |
| | १ | **व्यक्तिगत घट्ना दर्ता** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | प्रमाणपत्र दस्तुर (३६ दिन देखि १ वर्ष सम्म) | पटक | ५०.०० |
| | | १ वर्ष नाघेमा जरिवाना | " | २५.०० |
| | | प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी | " | ५०.०० |
| | | व्यबसाय दर्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपी | " | १०००.०० |
| ९.२.६ | **नक्सा पास दस्तुर (नयाँ तथा पुरानो)** | | | |
| | १ | सुर्खिचुना जोडाई | पटक | २,०००.०० |
| | २ | माटो जोडाई कच्ची घर | " | ५००.०० |
| | ३ | साविक बमोजिम भवन तथा घर मर्मत स्वीकृति | " | ५००.०० |
| | ४ | अस्थायी टहरा साधारण | प्रति वर्ग फिट | २.०० |
| | ५ | अस्थायी टहरा होटेल उद्योग आदि | " | ५.०० |
| | ६ | माटो जोडाई पक्की घर | " | २.०० |
| | ७ | सिमेन्ट जोडाईको पक्की घर भूई तला | " | ५.०० |
| | ८ | सिमेन्ट जोडाईको पक्की घर पहिलो तला देखि माथि | " | ८.०० |
| | ९ | सटर भएको घर | " | ८.०० |
| | १० | होटेल व्यवसाय र सपिङ्ग कम्प्लेक्सको लागि | " | १०.०० |
| | ११ | निर्माण भईसकेको घरको पछि नक्सा पास गर्दा मापदण्डभित्र रहेछ भने नियमित दस्तुरको अलवा थप | " | ५.०० |
| | १२ | कम्पाउण्ड वाल सिमेन्ट जोडाई | " | २.०० |
| | १३ | कम्पाउण्ड वाल माटो जोडाई | " | १.०० |
| | १४ | न पा हुनु अगावै निर्माण भएको घरमा तल्ला थप गर्दा पहिलो निर्माण भए जति घरको हकमा प्रमाणित दस्तुर | " | ३.०० |
| | १५ | घर निर्माण सरसफाई धरौटी | " | ५,०००.०० |
| | १६ | आशिंक निर्माण सम्पन्न दस्तुर | पटक | १,०००.०० |
| | १७ | निर्माण सम्पन्न दस्तुर | | १,०००.०० |
| | १८ | कम्पाउण्ड वाल निर्माण | प्रति वर्ग फिट | ३.०० |
| | १९ | ट्रस्ट युक्त टहरा पिल्लर | प्रति वर्ग फिट | ५.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | २० | अंशवण्डाको हकमा नक्सा नामसारी गर्दा | लागेको दस्तुरमा | २५ |
| | २१ | किनबेच भएको हकमा नक्सा नामसारी गर्दा | लागेको दस्तुरमा | ५० |
| | २२ | घरको नक्सा सम्पन्न लिइसकेपछि फेरी ट्रस्ट हालेमा | प्रति वर्ग फिट | ६.०० |
| | २३ | तल्ला थप स्वीकृत दस्तुर | | रु.१० |
| | | **नक्सा परिबर्तन गरेमा** | | ५० |
| ९.२.७ | **सिफारिस तथा वक्सौनी दस्तुर** | | | |
| | १ | **सामान्य सिफारिसहरू** | | |
| | क | नाम थर संशोधन सिफारिस | गोटा | १००.०० |
| | ख | नेपाली नागरिक्ता प्रमाणपत्र (वंशज) सिफारिस | " | १००.०० |
| | ग | नेपाली नागरिक्ता प्रमाणपत्र (विवाहित अंगिकृत र अंगिकृत) सिफारिस | " | ५००.०० |
| | घ | वैदेशिक प्रयोजनार्थ नाता प्रमाणित | " | ५००.०० |
| | ङ | संस्था दर्ता सिफारिस | " | १,०००.०० |
| | च | साधारण विविध सिफारिस | " | १००.०० |
| | छ | तीन पुस्ते फोटो टाँस सिफारिस | " | १००.०० |
| | ज | असहाय र अपाँग, दैवि प्रकोप, छात्रवृत्तिको सिफारिस | गोटा | निःशुल्क |
| | झ | सहकारी अडिटर नियुक्ति सिफारिस | गोटा | ५००.०० |
| | ञ | शिक्षक सरुवा सिफारीस आन्तरिक | गोटा | ५००.०० |
| | ट | शिक्षक सरुवा सिफारीस बाह्य | गोटा | १०००.०० |
| | ठ | शिक्षा सम्बन्धि अन्य सिफारिस | गोटा | ५००.०० |
| | ८ | गाडि नामसारी सिफारिस दस्तुर | गोटा | १०००.०० |
| | ण | बिधुत पोल स्थानान्तरण सिफारिस दस्तुर | | २००.०० |
| | २ | **जग्गा नामसारी सिफारिस** | | |
| | क | वि पी राजमार्गले छोएको दुवै तर्फका जग्गा सडकवाट २०० सय मिटरसम्म भित्र | रोपनी | २००.०० |
| | ख | अन्य सवै जग्गा | रोपनी | १००.०० |
| | ग | जोत नामसारी सिफारिस | | १००.०० |
| | घ | घरजग्गा दर्ता | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | अ | वि.पी. राजमार्गले छोएको दुवै तर्फका जग्गा सडकवाट २०० सय मिटरसम्म भित्र | रोपनी | २५०.०० |
| | आ | अन्य सवै जग्गा | " | १५०.०० |
| | ङ | विर्ता जग्गा नामासारी | " | २५०.०० |
| | च | जोत छोडपत्र र नाम कट्टा | " | ५००.०० |
| | छ | गुठी जग्गा राजगुठीमा र रैतान नम्वरीमा परिणत दर्ता नामसारी | " | ५००.०० |
| | ज | स्ववासी जग्गाको हक परिणत | " | १५०.०० |
| | झ | स्ववासी जग्गाको हक परिणत घर भए प्रति घर थप | " | १५०.०० |
| | ञ | छुट दर्ताको सिफारिस | " | ५००.०० |
| | ६ | बैना पट्टा कागज घरायसी (वडा अध्यक्ष मार्फत) | दश लाख सम्म | १०००.०० |
| | | बैना पट्टा कागज घरायसी (वडा अध्यक्ष मार्फत) | दश लाख भन्दा माथी प्रति लाख | रु ५० |
| | ठ | चार किल्ला प्रमाणित | | |
| | अ | राष्ट्रिय राजमार्ग (वि पी  राजमार्ग, सिन्धुली वर्दिवास राजमार्ग) र पक्की पिच मोटरवाटोसंग जोडिएको जग्गाहरू | रोपनी | ५००.०० |
| | आ | कच्ची मोटरवाटो भएका जग्गाहरू | " | ३००.०० |
| | इ | अन्य सवै जग्गा | " | २००.०० |
| | ड | चार किल्ला प्रमाणित उद्योग र होटेल जुनसुकै वडाको | " | २,०००.०० |
| | ढ | अपुतालि सिफारिस | " | ५००.०० |
| | ण | मोही लगत कट्टा सिफारिस | " | ३००.०० |
| | त | मोही नामसारी सिफारिस | " | १००.०० |
| | थ | मोही दर्ता सिफारिस | " | ५०.०० |
| | द | काठको बिक्री बितरणको फाईल प्रमाणित रोहबर दस्तुर | प्रतिफाईल | १०००.०० |
| | ३ | **उद्योग दर्ता सिफारिस** | | |
| | क | रु दशलाख सम्म पूँजी लगानी हुनेमा | पटक | २,०००.०० |
| | ख | त्यसपछि प्रति दशलाखमा थप | " | ५००.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ग | डिलरसिप सिफारिस | " | १,०००.०० |
| | ४ | **धारा विजुली जडान सिफारिस दस्तुर** | | |
| | क | धारा विजुली जडान सिफारिस | " | २००.०० |
| | ख | धारा विजुली नामसारी सिफारिस | " | २००.०० |
| | ५ | **घर ब्लक नम्वर दस्तुर** | | |
| | क | घर ब्लक नंवर (नयाँ) | " | २००.०० |
| | ख | घर ब्लक नं नामसारी | " | १५०.०० |
| | ६ | **वार्षिक आम्दानी प्रमाणित दस्तुर (कूल मुल्यांकन रकमको आधारमा)** | | |
| | क | वैदेशिक रोजगार वा अध्ययनमा जाने नागरिक वा निजको परिवार (मुल्यांकित रकमको) | प्रतिशत | ०.०५ |
| | ख | कृषि प्रयोजनको लागि (मुल्यांकित रकमको) | प्रतिशत | ०.१० |
| | ग | व्यापारिक प्रयोजनको लागि (मुल्यांकित रकमको) | प्रतिशत | ०.२५ |
| | ७ | **घर वाटो प्रमाणित दस्तुर (घरवाटो सिफारिस)** | | |
| | ७-१ | **वि. पि. राजमार्गले छोएको जग्गा** | | |
| | क | दुई आना सम्मको लागि | पटक | ३००.०० |
| | ख | चार आनासम्मको लागि | " | ६००.०० |
| | ग | आठ आनासम्मको लागि | " | १,२००.०० |
| | घ | एक रोपनी सम्मको लागि | " | २,४००.०० |
| | ङ | एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि | " | ३,०००.०० |
| | च | तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि | " | ३,५००.०० |
| | छ | पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि | " | ४,०००.०० |
| | ज | दश रोपनी देखि माथि | " | ५,०००.०० |
| | ७-२ | **पक्की माटरवाटोसंग जोडिएको जग्गा** | | |
| | क | दई आनासम्मको लागि | " | १००.०० |
| | ख | चार आनासम्मको लागि | " | २००.०० |
| | ग | आठ आनासम्मको लागि | " | ८००.०० |
| | घ | एक रोपनी सम्मको लागि | " | १,०००.०० |
| | ङ | एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि | " | १,५००.०० |
| | च | तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि | " | २,०००.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | छ | पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि | " | ३,०००.०० |
| | ज | दश रोपनी देखि माथि | " | ३,५००.०० |
| | ७-३ | **कच्ची माटरवाटोसंग जोडिएको जग्गा** | | |
| | क | चार आनासम्मको लागि | " | २००.०० |
| | ख | आठ आनासम्मको लागि | " | ४००.०० |
| | ग | एक रोपनी सम्मको लागि | " | ६००.०० |
| | घ | एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि | " | ८००.०० |
| | ङ | तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि | " | १,०००.०० |
| | च | पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि | " | १,५००.०० |
| | छ | दश रोपनी देखि माथि | " | २,०००.०० |
| | ७-४ | **गोरेटो घोडेटो वाटोसंग जोडिएको जग्गा** | | |
| | क | चार आनासम्मको लागि | " | १००.०० |
| | ख | आठ आनासम्मको लागि | " | २००.०० |
| | ग | एक रोपनी सम्मको लागि | " | ४००.०० |
| | घ | एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि | " | ६००.०० |
| | ङ | तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि | " | ८००.०० |
| | च | पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि | " | १,०००.०० |
| | छ | दश रोपनी देखि माथि | " | १,५००.०० |
| ९.२.८ | **नाता जन्म तथा अन्य प्रमाणित दस्तुर** | | | |
| | क | नाता प्रमाणित | पटक | २००.०० |
| | ख | जन्म प्रमाणित | " | १००.०० |
| | ग | कर चुक्ता प्रमाणित | " | १००.०० |
| | घ | विवाहित/अविवाहित प्रमाणित | " | १००.०० |
| | ङ | दुवै एकै भएको प्रमाणित | " | १००.०० |
| ९.२.९ | **अन्य विक्री** | | | |
| | १ | निवेदन फाराम | " | १००.०० |
| | २ | नागरिकता फारम | " | १०.०० |
| | ३ | नक्सा दर्ता किताव | " | ५५०.०० |
| | ४ | प्रमाणपत्र | " | ५००.०० |
| | ५ | नक्सा अभिलेखीकरण किताब विक्री | " | ३५०.०० |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ९.२.१० | १ | **विलम्व शुल्क** | | |
| | क | व्यवसाय कर प्रत्येक वर्ष नवुझाए वापत जरिवाना | वार्षिक प्रतिशत | २० |
| | ख | सम्पती कर एक वर्षको बक्यौतामा सोको | वार्षिक प्रतिशत | १० |
| | ग | मालपोत चालु आ.व. भित्र नवुझाए वापत जरिवाना | वार्षिक प्रतिशत | १० |
| | घ | सम्पतिकर एक वर्ष भन्दा बढि बक्यौतामा प्रतिवर्ष | | १५ |
| | २ | **सार्वजनिक स्थानमा निर्माण सामाग्री थुपारेवापत** | | |
| | क | धरौटी (तोकिएको शर्त पुरा भएमा फिर्ता हुनेगरी) | | ५००० |
| | ख | दैनिक लाग्ने शुल्क | दिन | ५०.०० |
| | ग | अन्यथा भएमा जरिवाना | " | १००.०० |
| | घ | **निषेधित स्थानमा भारी सवारी साधन प्रवेश गरेवापत** | | |
| | क | पहिलो पटक | पटक | ५००.०० |
| | ख | दोश्रो पटक | " | ५,०००.०० |
| | ग | दुई भन्दा वढी पटकको प्रति पटक | " | १०,०००.०० |
| | ४ | **नक्सा पास नगरी** | | |
| | क | डी.पि.सी(DPC) गरेमा | पटक | ५,०००.०० |
| | ख | डी.पि.सी (DPC) लेवल भन्दा माथि गरेमा | पटक | १०,०००.०० |
| | ग | **स्वीकृत नक्सामा मोहोडा परिबर्तन गरेमा** | | १० |
| | ५ | **घरबहाल/मालपोत र व्यबसाय बाहेकको कर शुल्क नबुझाएमा** | | |
| | क | एक महिनासम्मको लागि | लागत करको | १० |
| | ख | छ महिनासम्मको लागि | लागत करको | २० |
| | ग | सो भन्दा बढि  अवधिको लागि | लागत करको | ५० |
| | ६ | **राजमार्ग क्षेत्रमा गाडिबाट फोहोर फालेमा** | | रु १००० |
| ९.३.१ | | **पर्यटन शुल्क** | | |
| ९.३.२ | | **पर्यटन शुल्क (नमोवुद्ध मन्दिर)** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ९.३.३ | | विदेशी पर्यटक | एक पटक | १००.०० |
| ९.३.४ | | सार्क राष्ट्रका पर्यटक | एक पटक | ५०.०० |
| ९.३.५ | | आन्तरिक पर्यटक | एक पटक | १०.०० |
| | | विद्यार्थी नमोबुद्ध न.पा.क्षेत्र वाहिरका | एक पटक | ५.०० |
| ९.३.६ | | **पर्यटन शुल्क अन्य क्षेत्र** | | |
| ९.३.७ | | विदेशी पर्यटक | एक पटक | ७५.०० |
| ९.३.८ | | आन्तरिक पर्यटक | एक पटक | १५.०० |
| ९.३.९ | | विद्यार्थी | एक पटक | ५.०० |

**आर्थिक ऐन, २०७९ दफा १२ वमोजिम**

**अनुसूची–१०**

| सि नं | प्रस्तावित क्रियाकलापहरू | | प्रति एकाई | तोकिएको दर आ.व. ०७९/८० |
|---|---|---|---|---|
| १०.१.१ | १४ बिक्री निकासी शुल्क दस्तुर | | | |
| क | क. | ढुङ्गा, गिट्टी, वालुवा, स्लेट,ग्राभेल र रोडा प्रति क्यू फिट बिक्री मु.अ.कर बाहेक | प्रति क्यू फिट | रु. ९.०० (नौ रुपैयाँ मात्र) |
| ख | ख. | माटो प्रति क्यू फिट बिक्री मु.अ.कर बाहेक | प्रति क्यू फिट | रु.२.५० (दुई रुपैयाँ पचास पैसा मात्र) |
| ग | | स्लेट (स्वीकृत खानी क्षेत्र वाहेक) | प्रति बर्ग फिट | रु. ९.०० (नौ रुपैयाँ मात्र) |
| घ | दहत्तर वहत्तर सामाग्रीको | | बिक्री मुल्यमा | १० प्रतिसत |
| १०.२.१ | निकासी शुल्क दस्तुर | | | |
| १०.२.१ | ग. | सिसौ, साल (चट्टा गोलिया, चिरान) | प्रति ट्रक | रु.३००।- (तीन सय रुपैयाँ मात्र) |
| १०.२.५ | घ. | अन्य काठ (चट्टा गोलया, चिरान) | प्रति ट्रक | रु.२००।- (दुई सय रुपैयाँ मात्र) |
| १०.२.६ | ङ. | स्लेट/विछाउने ढुंगा | प्रति वर्ग फिट | रु.२.००- (दुई रुपैयाँ मात्र) |

**खानि तथा खनिज पदार्थ रोयल्टी**
**आर्थिक ऐन, २०७९**
**दफा १२ बमोजिम**
**अनुसूची–११**

| खनिज पदार्थको वर्ग | खनिज पदार्थको नाम | रोयल्टी दर (रु.) प्रति उल्लिखित इकाई |
|---|---|---|
| ११.१. धातु | १. सुन | १००।- प्रति ग्राम (धातु) |
| | २. चाँदी | ५००।- प्रति के.जी.(धातु) |
| | ३. तामा | ५।- प्रति के.जी.(धातु) |
| | ४. जस्ता | ३।- प्रति के.जी.(धातु) |
| | ५. शिशा | १।- प्रति के.जी.(धातु) |
| | ६. फलाम | ४०।- प्रति टन.(धातु) |
| ११.२. अधातु | १.चुनढुंगा क्यालसाईट | ६०।- प्रति टन |
| | २. क्यालसाईट | ६०।- प्रति टन |
| | ३. खरी | १००।- प्रति टन |
| | ४.नुन | ५।- प्रति टन |
| | ५.गेरु | २५।- प्रति टन |
| | ६.क्वार्ज | |
| | क) जेम्स स्तर | १००।- प्रति केजी |
| | ख) औद्योगिक स्तर | १००।- प्रति टन |
| | ७ औद्योगिक बालुवा | ५०।- प्रति टन |
| | ८. म्याग्नेसाईट | ७५।- प्रति टन |
| | ९. डोलोमाईट | ५०।- प्रति टन |
| | १०. कोरण्डम (रुवी, सफायर, इमरल्ड) | |
| | १.जेम्स स्थर | २५०००।- प्रति के.जी |
| | २.औद्योगिक स्थर | १५००।- प्रति के.जी |
| | ११.एक्युमेरिन, बेरिल | |
| | १.जेम्स स्तर | १५०००।- प्रति के.जी |
| | २.औद्योगिक स्तर | १५००।- प्रति टन |
| | १२. टुमालिन | |
| | १.जेम्स स्तर | १५०००।- प्रति के.जी |
| | २.औद्योगिक स्तर | १५००।- प्रति टन |
| | १३. गार्नेट | |
| | १. जेम्स स्तर | १५००।- प्रति के.जी |

| | | |
|---|---|---|
| | २. औद्योगिक स्तर | २५०।- प्रति टन |
| | १४. काकाईनाइट | |
| | १. जेम्स स्तर | १५००।- प्रति के.जी |
| | २. औद्योगिक स्तर | २५०।- प्रति टन |
| | १५. अभ्रख | १०००।- प्रति टन |
| | १६. शालिग्राम वा अन्य फोसिल | ५०।- प्रति के.जी |
| | १७. इन्धन | |
| | १. पत्थर कोईला | १७५।- प्रति टन |
| | २. मट्टि कोईला | २०।- प्रति टन |
| | ३. प्राकृतिक (बायोजेनिक) ग्याँस | १।- प्रति घन मिटर |
| | १८. निर्माण सम्बन्धि खनिज बस्तु (ग्रेनाईट, मार्वल, एम्फिवोलाईट आदी ) | |
| | क. ड्रेस्ट ब्लक | २१४०।- प्रति घन मिटर |
| | ख. चिप्स | २५०।- प्रति घन मिटर |
| | १९. माटो | |
| | क. औद्योगिक माटो | ३५।- प्रति घन मिटर |
| | ख. साधरण माटो | २५।- प्रति घन मिटर |
| | २० साधरण निर्माण ढुंगा | |
| | १. साधरण ढुंगा | २५।- प्रति घन मिटर |
| | २. स्ल्याब स्टोन | २०।- प्रति बर्ग मिटर |
| | ३. स्लेट स्टोन | ५।- प्रति बर्ग मिटर |
| | ४. रोडा | ६०।- प्रति घन मिटर |
| | ५. बालुवा | २०।- प्रति घन मिटर |
| | ६. ग्राभेल | १५।- प्रति घन मिटर |

**द्रष्टव्य :**

१. धातु खनिज पदार्थको वर्गभित्र पर्ने अन्य खनिज पदार्थको रोयल्टी दर कायम गर्दा धाउमा रहेको धातुको प्रतिशत तथा बजार मूल्यको आधारमा कायम गरिने छ।

२. यस अनुसूचीभित्र नपरेका अधातु खनिज पदार्थहरूको रोयल्टी दर कायम गर्दा प्रचलित बजार मूल्यको ५ प्रतिशत दरले कायम गरिनेछ।

३. धातु खनिज पदार्थ वर्ग भित्र पर्ने खनिज पदार्थलाइ कन्सेन्ट्रेटको रुपमा बिक्री गरेमा कन्सेन्ट्रेटमा रहेको धातुको प्रतिशतको आधारमा रोयल्टी कायम गरिनेछ।

## अनुसूची–१२
## (दफा ११ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)
## संरचनाको मूल्यांकन दर

| क्षेत्र | संरचना प्रति वर्ग फिट रु. | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर | | सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना | | माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना | | माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना | | सेड वा कच्ची घर | |
| | व्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत | बसोवास | व्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत | बसोवास | व्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत | बसोवास | व्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत | बसोवास | व्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत | बसोवास |
| क | २००० | १५०० | १५०० | १००० | ८०० | ५०० | ५०० | ३०० | १०० | १०० |

## अनुसूची–१३
### (दफा ११ को उपदफा (६) सँग सम्बन्धित)
### संरचनाको ह्रास कट्टी दर

| संरचनाको किसिम संरचनाको आयु | आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर | सिमेण्ट जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना | माटोको जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना | माटोको जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना | सेड वा कच्ची घर |
|---|---|---|---|---|---|
| १-३ वर्ष | ६ | ९ | १२ | १५ | २० |
| ३-६ वर्ष | १२ | १८ | २४ | ३० | ४० |
| ६-९ वर्ष | १८ | २७ | ३६ | ४५ | ६० |
| ९-१२ वर्ष | २४ | ३६ | ४८ | ६० | ८० |
| १२-१५ वर्ष | ३० | ४५ | ६० | ७५ | ९० |
| १५-१८ वर्ष | ३६ | ५४ | ७२ | ९० | ९० |
| १८-२१ वर्ष | ४२ | ६३ | ८४ | ९० | ९० |
| २१-२४ वर्ष | ४८ | ७२ | ९० | ९० | ९० |
| २४-२७वर्ष | ५४ | ८१ | ९० | ९० | ९० |
| २७-३० वर्ष | ६० | ९० | ९० | ९० | ९० |
| ३०-३३ वर्ष | ६६ | ९० | ९० | ९० | ९० |
| ३३-३६ वर्ष | ७२ | ९० | ९० | ९० | ९० |
| ३६-४० वर्ष | ७८ | ९० | ९० | ९० | ९० |
| ४०-४३ वर्ष | ८४ | ९० | ९० | ९० | ९० |
| ४३-४६ वर्ष | ९० | ९० | ९० | ९० | ९० |
| ४६ भन्दा माथि | ९० | ९० | ९० | ९० | ९० |

## नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको विनियोजन ऐन, २०७९ अनुसारको अनुसूचीहरू :

## अनुसूची -१

## आय तथा व्ययको प्रक्षेपण

रु. हजारमा

| शीर्षक | आ.व. २०७९/८० को अनुमान |
|---|---|
| आय | ७३,३७,९५ |
| राजस्व | २१,५९,२८ |
| आन्तरिक श्रोत | १,७३,४१ |
| ११३१३ एकीकृत सम्पती कर | ४७,३० |
| ११३१४ भुमिकर/मालपोत | ७७ |
| ११३२१ घरवहाल कर | ८२ |
| ११३२२ वहाल विटौरी कर | १,८० |
| ११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी) | १२ |
| ११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर | ० |
| ११६९१ अन्य कर | १९ |
| १४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय | ० |
| १४१५९ अन्य स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी | ८,३६ |
| १४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम | ७१ |
| १४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री | १०,०० |
| १४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | ० |
| १४२४२ नक्सापास दस्तुर | १३,२० |
| १४२४३ सिफारिश दस्तुर | ३७,४० |
| १४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर | ७,२६ |
| १४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर | १,८७ |
| १४२४९ अन्य दस्तुर | ६,६० |
| १४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | ३६,३० |
| १४२५४ रेडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तुर | ० |
| १४२६५ अन्य क्षेत्रको आय | ० |
| १४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत | २ |
| १४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत | ६६ |
| राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम | १९,८५,८७ |

| | |
|---|---|
| ११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर | ५,३८,९६ |
| ११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर | ९,२८,४९ |
| ११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क | ० |
| ११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर | २,४३,१५ |
| १४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी | ० |
| १४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय | २,७५,२६ |
| **अन्य आय** | **०** |
| १५१११ बेरूजू | ० |
| अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण | ५१,७८,६७ |
| सघीय सरकार | ४४,८६,०० |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | ११,८७,०० |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चालु | २६,२८,०० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | ५,७१,०० |
| १३३१६ समपुरक अनुदान चालु | |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | १,००,०० |
| **प्रदेश सरकार** | **६,९२,६७** |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | १,०९,०१ |
| १३३१२ शसर्त अनुदान चालु | २,०३,६६ |
| १३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत | ० |
| १३३१४ विषेश अनुदान चालु | ८०,०० |
| १३३१६ समपुरक अनुदान चालु | ३,००,०० |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | ० |
| **बैदेशिक** | |
| **जनसहभागिता** | |
| **वित्तीय व्यवस्था (प्राप्ति)** | |
| | |
| **व्यय** | **७६,८७,९५** |
| **चालु** | **४९,०३,०२** |
| २११११ पारिश्रमिक कर्मचारी | २४,५६,५६ |
| २१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी | ० |
| २११२१ पोशाक | १३,९० |

| | |
|---|---|
| २११२३ औषधीउपचार खर्च | ० |
| २११३१ स्थानीय भत्ता | २२ |
| २११३२ महंगी भत्ता | ३२,८१ |
| २११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता | ० |
| २११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार | २७,०० |
| २११३९ अन्य भत्ता | २७,५६ |
| २११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता | ६,०० |
| २११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा | १,०२,४८ |
| २१२११ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च | ० |
| २१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च | २५,२० |
| २१२१३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च | ४,८० |
| २१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष | ५,०० |
| २१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च | ० |
| २२१११ पानी तथा बिजुली | २७,५० |
| २२११२ संचार महसुल | १५,५५ |
| २२२११ इन्धन (पदाधिकारी) | ८,०० |
| २२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) | ४५,०० |
| २२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च | ६५,०० |
| २२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च | ८,०० |
| २२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च | ६,०० |
| २२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री | ७१,६६ |
| २२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च | ० |
| २२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन | १,०० |
| २२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च | ४०,०० |
| २२३१९ अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च | ० |
| २२४११ सेवा र परामर्श खर्च | ४३,१५ |
| २२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर सञ्चालन खर्च | १०,०० |
| २२४१३ करार सेवा शुल्क | ४,५४,६० |
| २२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च | ६७,०१ |
| २२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च | ० |
| २२५२२ कार्यक्रम खर्च | ३,७५,३५ |
| २२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च | १,६१,७६ |

| | |
|---|---|
| २२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च | ४१,१० |
| २२६१२ भ्रमण खर्च | ० |
| २२६१३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च | ० |
| २२७११ विविध खर्च | ७०,६९ |
| २२७२१ सभा सञ्चालन खर्च | २०,०० |
| २५२१२ गैर वित्तीय  व्यवसायहरूलाई पूँजीगत सहायता | ० |
| २५२२२ वित्तीय व्यवसायहरूलाई पूँजीगत सहायता | ६,७६ |
| २५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता | २१,०० |
| २५३१२ स्वास्थ संस्थाहरूलाई सहायता | ३२,७० |
| २५३१५ अन्य सस्था सहायता | ४१,५० |
| २६३३२ सशर्त अनुदान (चालु) | २,०० |
| २६४११ सरकारी निकाय, समिति, प्रतिष्ठान एवं बोर्डहरूलाई निःशर्त चालु अनुदान | २,९०,४० |
| २६४२१ सरकारी निकाय, समिति, बोर्ड - पुँजीगत निःशर्त अनुदान | ० |
| २७१११ सामाजिक सुरक्षा | ७,९६ |
| २७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा | १,०५ |
| २७२११ छात्रवृत्ति | ० |
| २७२१२ उद्दार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च | ० |
| २७२१३ औषधीखरिद खर्च | ६५,२० |
| २७२१९ अन्य सामाजिक सहायता | १,०३ |
| २८१४२ घरभाडा | २,०० |
| २८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा | ० |
| २८१४९ अन्य भाडा | ३,०० |
| २८२११ राजस्व फिर्ता | ० |
| २८२१९ अन्य फिर्ता | १,९०,०० |
| २८९११ भैपरी आउने चालु खर्च | ५,५० |
| पूँजीगत | २७,८४,९३ |
| ३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद | ४०,०० |
| ३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद | १२,५० |
| ३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | १,०० |
| ३११२१ सवारी साधन | ५,०० |
| ३११२२ मेशिनरी तथा औजार | ६० |
| ३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स | १४,०० |

| | |
|---|---|
| ३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च | १,०० |
| ३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च | २,०० |
| ३११५१ सडक तथा पूल निर्माण | १७,८९,५३ |
| ३११५३ विद्युत संरचना निर्माण | ० |
| ३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण | २,०० |
| ३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण | २९,०० |
| ३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण | १,३९,०० |
| ३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण | १,०६,०० |
| ३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण | १,५० |
| ३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण | ६,२५,७९ |
| ३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च | ९,०० |
| ३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण | ० |
| ३११७२ पूँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श | ० |
| ३१४११ जग्गाप्राप्ति खर्च | ० |
| ३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत | ७,०० |
| वित्तीय | ० |
| ३२१५९ अन्य संस्थामा शेयर लगानी बिक्री | ० |
| बजेट बचत (+)/न्यून | (३,५०,००) |
| गत वर्षको नगद मौज्दात | ३,५०,०० |

# अनुसूची–२

## राजस्व तथा अनुदान प्राप्तिको अनुमान

| शीर्षक | आ.व. २०७९/८० को अनुमान |
|---|---|
| आय | ७६,८७,९५,९९७.०९ |
| राजस्व | २५,०९,२८,९९७.०९ |
| आन्तरिक श्रोत | ५,२३,४१,३५२.५० |
| ११३१३ एकीकृत सम्पती कर | ४७,३०,००० |
| ११३१४ भुमिकर/मालपोत | ७७,००० |
| ११३२१ घरवहाल कर | ८२,५०० |
| ११३२२ वहाल विटौरी कर | १,८०,४०० |
| ११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी) | १२,१०० |
| ११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर | ० |
| ११६९१ अन्य कर | १९,८०० |
| १४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय | ० |
| १४१५९ अन्य स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी | ८,३६,००० |
| १४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम | ७१,५०० |
| १४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री | १०,००,००० |
| १४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क | ३०२.५० |
| १४२४२ नक्सापास दस्तुर | १३,२०,००० |
| १४२४३ सिफारिश दस्तुर | ३७,४०,००० |
| १४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर | ७,२६,००० |
| १४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर | १,८७,००० |
| १४२४९ अन्य दस्तुर | ६,६०,००० |
| १४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर | ३६,३०,००० |
| १४२५४ रेडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तुर | ० |
| १४२६५ अन्य क्षेत्रको आय | ० |
| १४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत | २,७५० |
| १४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत | ६६,००० |
| ३२१२२ बैंक मौज्दात | ३,५०,००,००० |
| **राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम** | १९,८५,८७,६४४.५९ |
| ११३१५ घरजग्गा रजिष्टेशन दस्तुर | ५,३८,९६,६५२.५९ |
| ११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर | ९,२८,४९,००० |
| ११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क | ० |

| | |
|---|---|
| ११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर | २,४३,१५,१९२ |
| १४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी | ० |
| १४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय | २,७५,२६,८०० |
| अन्य आय | ० |
| १५१११ बेरूजू | ० |
| अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण | ५१,७८,६७,००० |
| सघीय सरकार | ४४,८६,००,००० |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | ११,८७,००,००० |
| १३३१२ शसर्त अनुदान  चालु | २६,२८,००,००० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान  पुँजीगत | ५,७१,००,००० |
| १३३१६ समपुरक अनुदान चालु | |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | १,००,००,००० |
| **प्रदेश सरकार** | **६,९२,६७,०००** |
| १३३११ समानिकरण अनुदान | १,०९,०१,००० |
| १३३१२ शसर्त अनुदान  चालु | २,०३,६६,००० |
| १३३१३ शसर्त अनुदान  पुँजीगत | ० |
| १३३१४ विषेश अनुदान चालु | ८०,००,००० |
| १३३१६ समपुरक अनुदान चालु | ३,००,००,००० |
| १३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत | ० |
| बैदेशिक | |
| जनसहभागिता | |

# अनुसूची–३
## व्यय अनुमान

| शीर्षक | आ.व. २०७७/७८ को यथार्थ | आ.व. २०७८/७९ को संशोधित अनुमान | आ.व. २०७९/८० को अनुमान | स्रोत | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | आन्तरिक श्रोत | अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण | | | ऋण | जनसहभागिता | बैदेशिक |
| | | | | | नेपाल सरकार | प्रदेश सरकार | स्थानीय तह | | | |
| व्यय | ५९,५३,२३,८७९.४१ | ७५,५३,५९,६६१ | ७६,८७,९५,९९७.०९ | २५,०९,२८,९९७.०९ | ४४,८६,००,००० | ६,९२,६७,००० | ० | ० | ० | ० |
| चालु | ३२,८१,६८,५२१.४३ | ४१,९७,७६,११९ | ४९,०३,०२,६९२ | २०,१३,७८,९९८ | २७,३६,५६,६९४ | १,५२,६७,००० | ० | ० | ० | ० |
| खर्च | ३२,८१,६८,५२१.४३ | ४१,९७,७६,११९ | ४९,०३,०२,६९२ | २०,१३,७८,९९८ | २७,३६,५६,६९४ | १,५२,६७,००० | ० | ० | ० | ० |
| पूँजीगत | २६,७१,५५,३५७.९८ | ३३,५५,८३,५४२ | २७,८४,९३,३०५.०९ | ४,९५,४९,९९९.०९ | १७,४९,४३,३०६ | ५,४०,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| सम्पत्ती तथा दायित्व | २६,७१,५५,३५७.९८ | ३३,५५,८३,५४२ | २७,८४,९३,३०५.०९ | ४,९५,४९,९९९.०९ | १७,४९,४३,३०६ | ५,४०,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| वित्तीय | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० |
| सम्पत्ती तथा दायित्व | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० | ० |

# अनुसूची–५

## क्षेत्रगत व्यय अनुमान

| सि.नं. | शीर्षक | विनियोजन | स्रोत | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | आन्तरिक श्रोत | अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण | | | ऋण | जनसहभागिता | बैदेशिक |
| | | | | नेपाल सरकार | प्रदेश सरकार | स्थानीय तह | | | |
| १ | आर्थिक विकास | २,२९,५०,००० | ५,००,००० | १,५८,००,००० | ६६,५०,००० | ० | ० | ० | ० |
| १.१ | कृषि | १,४२,००,००० | ० | १,१७,००,००० | २५,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| १.२ | उद्योग | ४०,००,००० | ५,००,००० | ३५,००,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| १.३ | सहकारी | १,००,००० | ० | ० | १,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| १.४ | जलश्रोत तथा सिंचाई | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| १.५ | पशुपन्छी विकास | ४४,५०,००० | ० | ४,००,००० | ४०,५०,००० | ० | ० | ० | ० |
| २ | सामाजिक विकास | २९,७८,५६,००० | १,९१,२१,००० | २६,४३,८८,००० | १,४३,४७,००० | ० | ० | ० | ० |
| २.१ | सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण | ३,९६,००० | ० | ३,००,००० | ९६,००० | ० | ० | ० | ० |
| २.२ | युवा तथा खेलकुद | २,५०,००० | ० | २,५०,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| २.३ | खानेपानी तथा सरसफाई | १,८१,५०,००० | ६,००,००० | ८५,५०,००० | ९०,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| २.४ | भाषा तथा संस्कृति | १२,५०,००० | १०,००,००० | २,५०,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| २.५ | शिक्षा | २१,००,०३,००० | १,०६,४९,००० | १९,४१,०३,००० | ५२,५१,००० | ० | ० | ० | ० |
| २.६ | स्वास्थ्य | ६,४७,५७,००० | ५९,७२,००० | ५,८७,८५,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| २.७ | लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण | ३०,५०,००० | ९,००,००० | २१,५०,००० | ० | ० | ० | ० | ० |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **३** | पूर्वाधार विकास | २३,५२,३३,३०५.०९ | ४,६८,४९,९९९.०९ | १४,३०,८३,३०६ | ४,५३,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| ३.१ | यातयात पूर्वाधार | १८,०८,५७,९३४.०९ | २,१६,४९,९९९.०९ | ११,९२,०७,९३५ | ४,००,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| ३.२ | भवन, आवास तथा सहरी विकास | ४,३३,४९,३७१ | २,४२,००,००० | १,३८,४९,३७१ | ५३,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| ३.३ | उर्जा | ८,००,००० | ० | ८,००,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| ३.४ | पुनर्निर्माण | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| ३.५ | सम्पदा पूर्वाधार | ९७,२६,००० | १०,००,००० | ८७,२६,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| **४** | सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र | १,६४,५०,००० | २,००,००० | १,६२,५०,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| ४.१ | प्रशासकीय सुशासन | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| ४.२ | श्रम तथा रोजगारी | ५६,००,००० | ० | ५६,००,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| ४.३ | वातावरण तथा जलवायु | २,००,००० | २,००,००० | ० | ० | ० | ० | ० | ० |
| ४.४ | विपद व्यवस्थापन | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० | ० | ० | ० |
| ५ | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक | १९,६३,०६,६९२ | १८,४२,५७,९९८ | ९०,७८,६९४ | २९,७०,००० | ० | ० | ० | ० |
| ५.१ | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक | १९,६३,०६,६९२ | १८,४२,५७,९९८ | ९०,७८,६९४ | २९,७०,००० | ० | ० | ० | ० |
| **कुल जम्मा** | | **७६,८७,९५,९९७.०९** | **२५,०९,२८,९९७.०९** | **४४,८६,००,०००** | **६,९२,६७,०००** | | | | |

# अनुसूची–६
## क्रियाकलाप गत व्यय अनुमान

| सि.नं. | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम | खर्च शीर्षक | विनियोजन | स्रोत | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | आन्तरिक श्रोत | अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण | | |
| | | | | | नेपाल सरकार | प्रदेश सरकार | स्थानीय तह |
| ८०३२६४०२१०१ नमोबुद्ध नगरपालिका | | | | | | | |
| १ | बाल विकास केन्द्रका शिक्षक तथा सहयोगी कार्यकर्तालाई थप पारिश्रमिक | २१११ | ९१,००,००० | ९१,००,००० | ० | ० | ० |
| २ | पारिश्रमिक कर्मचारी | २१११ | ३,५५,३३,६३८ | ३,५५,३३,६३८ | ० | ० | ० |
| ३ | पोशाक | २११२१ | १३,६०,००० | १३,६०,००० | ० | ० | ० |
| ४ | महंगी भत्ता | २११३२ | ३२,६४,००० | ३२,६४,००० | ० | ० | ० |
| ५ | कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार | २११३५ | ७,००,००० | ७,००,००० | ० | ० | ० |
| ६ | वडा समिति वैठक भत्ता (महिनामा २ वटा) | २११३९ | १५,८४,००० | १५,८४,००० | ० | ० | ० |
| ७ | न्यायिक समिति बैठक भत्ता | २११३९ | १,७२,८०० | १,७२,८०० | ० | ० | ० |
| ८ | राजश्व परामर्श, सार्वजनिक लेखा, विधायन सुशासन लगायत समितिहरुको वैठक भत्ता | २११३९ | १,००,००० | १,००,००० | ० | ० | ० |
| ९ | अन्य विभिन्न वैठक | २११३९ | ९,००,००० | ९,००,००० | ० | ० | ० |
| १० | नगर कार्यपालिको वैठक भत्ता महिनामा २ वटा | | ६,००,००० | ६,००,००० | ० | ० | ० |
| ११ | जनप्रतिनिधिहरुको सेवा तथा सुविधा | २११४२ | १,०२,४८,००० | १,०२,४८,००० | ० | ० | ० |
| १२ | कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च | २१२१२ | २५,२०,००० | २५,२०,००० | ० | ० | ० |
| १३ | कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च | २१२१३ | ४,८०,००० | ४,८०,००० | ० | ० | ० |
| १४ | कर्मचारी कल्याण कोष | २१२१४ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| १५ | पदाधिकारी, कर्मचारी तथा सेवाग्राही दैनिक खानेपानी व्यवस्थापन | २२१११ | २,५०,००० | २,५०,००० | ० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १६ | खानेपानी महशुल | २२१११ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| १७ | विद्युत महशुल | २२१११ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| १८ | नगरपालिकाको टेलिफोन महशुल | २२११२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| १९ | हुलाक महसुल | २२११२ | ५०,००० | ५०,००० | ० | ० | ० |
| २० | नगरपालिका माताहतका कार्यालयको टेलिफोन महशुल | २२११२ | ४,००,००० | ४,००,००० | ० | ० | ० |
| २१ | नगरपालिका र माताहतका कार्यालय इन्टरनेट जडान मर्मत क्षमता अभिवृद्धि तथा शुल्क | २२११२ | ६,००,००० | ६,००,००० | ० | ० | ० |
| २२ | वडा कार्यालयको सवारी साधन (मोटर साईकल समेत) | २२२११ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| २३ | प्रमुख/उपप्रमुखको सवारी साधन | २२२११ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| २४ | एम्बुलेन्स | २२२१२ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| २५ | कार्यालयको सवारी साधन | २२२१२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| २६ | मोटरसाईकल (नगरपालिका) | २२२१२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| २७ | टिपर, रोलर, दमकल, व्याकु लोडर लगायत हेभी सवारी साधन | २२२१२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| २८ | टिपर, रोलर, दमकल, जेसिभि, एम्वुलेन्स लगायत हेभी सवारी साधन | २२२१३ | २०,००,००० | २०,००,००० | ० | ० | ० |
| २९ | कार्यालयका चारपांग्रे हलुका सवारी साधन मर्मत | २२२१३ | २०,००,००० | २०,००,००० | ० | ० | ० |
| ३० | मोटरसाईकल मर्मत | २२२१३ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ३१ | मेशीनरी औजार, कार्यालय भवन, रंगरोगन अन्य मर्मत | २२२१३ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ३२ | सवारी साधन विमा तथा नविकरण | २२२१४ | ८,००,००० | ८,००,००० | ० | ० | ० |
| ३३ | नगरपालिका मेशिनरी औजार, उपकरण खरिद, भाडा, मर्मत | २२२२१ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ३४ | जेनेरेटर लगायत मेशिनरी औजार भाडा तथा सञ्चालन खर्च | २२२२१ | १,००,००० | १,००,००० | ० | ० | ० |
| ३५ | नगर प्रमुखको सचिवालय सञ्चालन सम्बन्धि खर्च | २२३११ | २,४०,००० | २,४०,००० | ० | ० | ० |
| ३६ | मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री | २२३११ | ४०,००,००० | ४०,००,००० | ० | ० | ० |
| ३७ | वडा कार्यालय मसलन्द तथा कार्यालय सञ्चालन खर्च | २२३११ | १९,८०,००० | १९,८०,००० | ० | ० | ० |
| ३८ | उप-प्रमुखको सचिवालय सञ्चालन सम्बन्धि खर्च | २२३११ | १,२०,००० | १,२०,००० | ० | ० | ० |
| ३९ | इन्धन - अन्य प्रयोजन | २२३१४ | १,००,००० | १,००,००० | ० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४० | विज्ञापन खर्च | २२३१५ | २०,००,००० | २०,००,००० | ० | ० | ० |
| ४१ | पत्रपत्रिका खरिद खर्च | २२३१५ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ४२ | छपाई तथा अन्य खर्च | २२३१५ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ४३ | सुचना तथा सञ्चार परामर्श खर्च | २२४११ | ४,५५,००० | ४,५५,००० | ० | ० | ० |
| ४४ | बालमैत्री अभियान परामर्शदाता/विज्ञको सेवा तथा पारिश्रमिक | २२४११ | ३,६०,००० | ३,६०,००० | ० | ० | ० |
| ४५ | कानुनी सल्लाकारको सेवा पारिश्रमिक तथा परामर्श | २२४११ | २०,००,००० | २०,००,००० | ० | ० | ० |
| ४६ | कानून कार्यविधि नियमावली निर्माण/परामर्श | २२४११ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ४७ | अन्य आवश्यक सेवा तथा परामर्श ,प्रोफायल अद्यावधिक | २२४११ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ४८ | सप्टवेयर सेवा शुल्क | २२४१२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ४९ | अन्य सेवा शुल्क (सेवा करार तथा ज्यालादारी कर्मचारीहरु) | २२४१३ | ४,५४,६०,५६० | ४,५४,६०,५६० | ० | ० | ० |
| ५० | युवा उद्यमशीलता विकास सम्बन्धी विविध कार्यक्रम | २२५१२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ५१ | दलित आय आर्जन कार्यक्रम | २२५१२ | ११,००,००० | ११,००,००० | ० | ० | ० |
| ५२ | लेखा जिन्सी कम्प्युटर, कार्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम तथा अन्य विभिन्न तालिम तथा गोष्ठि | २२५१२ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ५३ | कर संकलन तथा जनचेतना सम्बन्धी कार्यक्रम | २२५१२ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| ५४ | महिला स्वयंसेविका निवृत्त भत्ता कार्यक्रम | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ५५ | महामारी रोकथाम तथा नियन्त्रण विशेष कार्यक्रम | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ५६ | आदिवासी, जनजाती, अल्पसंख्यक जाति विशेष कार्यक्रम | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ५७ | विभिन्न धार्मिक क्षेत्रसँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ५८ | विभिन्न दिवस, समारोह, महोत्सव, शिविर सञ्चालन खर्च | २२५२२ | ८,००,००० | ८,००,००० | ० | ० | ० |
| ५९ | खेलकुद प्रवर्द्धन कार्यक्रम | २२५२२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ६० | अपाङ्ग लक्षित कार्यक्रम | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ६१ | कुनै पनि शिर्षकमा नसमेटिएका अन्य फुटकर खर्चहरु | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ६२ | सार्वजनिक सुनुवाई, जनतासँग जनप्रतिनिधि, बालबालिकासँग मेयर/उपमेयर, महिलासँग मेयर/उपमेयर, सुत्केरीसँग उपमेयर, समिक्षा वैठक लगायतका कार्यक्रम | २२५२२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ६३ | विद्यालय दिवा खाजा कार्यक्रम | २२५२२ | १०,००,००० | ० | ० | १०,००,००० | ० |
| ६४ | पत्रपत्रिका, रेडियो टेलिभिजन सुचना तथा सञ्चार कार्यक्रम उत्पादन तथा प्रशारण | २२५२२ | ८,००,००० | ८,००,००० | ० | ० | ० |
| ६५ | बालबालिकासँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २२५२२ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| ६६ | शिक्षण सहयोग कार्यक्रम | २२५२२ | १३,००,००० | ० | ० | १३,००,००० | ० |
| ६७ | विभिन्न जात्रा तथा संस्कृति प्रवर्द्धन कार्यक्रम | २२५२२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ६८ | न्यायिक समिति तथा मेलमिलापकर्ता व्यवस्थापन खर्च | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ६९ | हामारी रोकथाम तथा नियन्त्रण विशेष कार्यक्रम | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ७० | सम्पूर्ण वडामा पशु विमा | २२५२२ | ५,५०,००० | ० | ० | ५,५०,००० | ० |
| ७१ | महिला स्वयंसेविका प्रोत्साहन कार्यक्रम | २२५२२ | ९,७२,००० | ९,७२,००० | ० | ० | ० |
| ७२ | एकल महिला सुरक्षा कोष | २२५२२ | २,००,००० | २,००,००० | ० | ० | ० |
| ७३ | सहकारी तथा वित्तीय क्षेत्र प्रवर्धन कार्यक्रम | २२५२२ | १,००,००० | ० | ० | १,००,००० | ० |
| ७४ | विभिन्न सघंसँस्थाहरुलाई सहयोग कार्यक्रम | २२५२२ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ७५ | श्यामपाटि चौकीको घेराबार (वडा नम्बर ०१) | २२५२२ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| ७६ | मोतिविन्दु भएका व्यक्तिलाई उपचार तथा सामाग्री वितरण | २२५२२ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ७७ | विविध सम्मान कार्यक्रम | २२५२२ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| ७८ | लैंगिक हिंसा निवारण कोष | २२५२९ | २,००,००० | २,००,००० | ० | ० | ० |
| ७९ | वडा कार्यालय व्यवस्थापन | २२५२९ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ८० | स्थानीय पाठयक्रम निर्माण तथा भाषा प्रवर्द्धन | २२५२९ | २०,००,००० | ४९,००० | ० | १९,५१,००० | ० |
| ८१ | वातावरण दिवस विशेष कार्यक्रम | २२५२९ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| ८२ | वातावरणमैत्री विशेष कार्यक्रम | २२५२९ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| ८३ | विभिन्न साहित्यिक कार्यक्रम सञ्चालन | २२५२९ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ८४ | सडक सौर्य बत्ति मर्मत | २२५२९ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ८५ | घरेलु हिंसा पिडित महिला /पुरुषहरुको लागि पुनःस्थापना केन्द्र सञ्चालन खर्च | २२५२९ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| ८६ | बालमैत्री/वातावारणमैत्री/पूर्ण सरसफाई टोल, वडा घोषणा कार्यक्रम | २२५२९ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| ८७ | अध्ययन अवलोकन तथा अनुभव आदान प्रदान भ्रमण | २२६११ | ८,००,००० | ८,००,००० | ० | ० | ० |
| ८८ | दैनिक भ्रमण भत्ता | २२६११ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ८९ | सरुवा भ्रमण भत्ता | २२६११ | ८,००,००० | ८,००,००० | ० | ० | ० |
| ९० | योजना अनुगमन | २२६११ | ८,००,००० | ८,००,००० | ० | ० | ० |
| ९१ | अतिथि सत्कार तथा विविध खर्च | २२७११ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ९२ | सडक सौर्य बत्ति म्याचिङ्ग | २२७११ | ५,५०,००० | ५,५०,००० | ० | ० | ० |
| ९३ | नगरपालिकाका शहिद नवराज पाठकको सन्ततिलाई पठनपाठन खर्च (वार्षिक एकमुष्ट) | २२७११ | ३०,००० | ३०,००० | ० | ० | ० |
| ९४ | विभिन्न बैठक खाजा तथा खाना खर्च | २२७११ | २०,००,००० | २०,००,००० | ० | ० | ० |
| ९५ | नगरसभा सञ्चालन खर्च | २२७२१ | २०,००,००० | २०,००,००० | ० | ० | ० |
| ९६ | नगर भित्रका सम्पूर्ण कलेजहरुलाई अनुदान | २५३११ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ९७ | नगरपालिका भित्रका गम्भीर विरामी नागरिक (कार्यपालिकाबाट निर्णय भएका र मापदण्ड अनुसार) लाई यातायात सहयोग | २५३१५ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ९८ | विभिन्न सघं संस्थालाई सहयोग/सामाग्रीहरु खरिद गरि हस्तान्तरण | २५३१५ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ९९ | कर्मचारी सामाजिक सुरक्षा कोष | २७१११ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| १०० | स्वास्थ्य शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २७२१३ | २५,००,००० | २५,००,००० | ० | ० | ० |
| १०१ | घरभाडा | २८१४२ | २,००,००० | २,००,००० | ० | ० | ० |
| १०२ | मालसामान ढुवानी तथा सवारी साधन भाडा | २८१४९ | ३,००,००० | ३,००,००० | ० | ० | ० |
| १०३ | राजश्व विभाज्य कोष | २८२१९ | १,९०,००,००० | १,९०,००,००० | ० | ० | ० |
| १०४ | अन्य खरिद, फुटकर खरिद, ब्यानर, भिजिटिङ कार्ड | २८९११ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |
| १०५ | वडा नम्बर ०१ स्थित श्यामपाटि स्वास्थ्य चौकीलाई एम्बुलेन्स खरिदका लागि अनुदान | ३११२१ | ५,००,००० | ५,००,००० | ० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १०६ | नगरपालिका तथा मातहतका कार्यालयमा भवन फर्निचर/फिक्चर्स | ३११२३ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| १०७ | समपुरक कोष (सघीय सरकार र प्रदेश सरकार) | ३११५१ | ५,९५,००,००६.०९ | ४१,४९,९९९.०९ | ५,५३,५०,००७ | ० | ० |
| १०८ | नगरस्तरीय विभिन्न योजना सञ्चालन | ३११५१ | १,५०,००,००० | १,५०,००,००० | ० | ० | ० |
| १०९ | वातावरण व्यवस्थापन विशेष कोष | ३११५७ | २,००,००० | २,००,००० | ० | ० | ० |
| ११० | प्रकोप व्यवस्थापन विशेष कोष | ३११५९ | ५०,००,००० | ५०,००,००० | ० | ० | ० |
| १११ | आवधिक योजना निर्माण | ३११५९ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ११२ | ल्याण्डफिल्ड साईटको पूर्वाधार विकास कार्यक्रम | ३११५९ | १५,००,००० | १५,००,००० | ० | ० | ० |
| ११३ | नगरपालिका स्तरीय विभिन्न डी.पि.आर निर्माण | ३११५९ | २०,००,००० | २०,००,००० | ० | ० | ० |
| ११४ | वडा कार्यालय भवन निर्माण (१ वटा) (वडा नम्बर ०१ | ३११५९ | ५०,००,००० | ५०,००,००० | ० | ० | ० |
| ११५ | नगरस्तरीय विभिन्न योजना सञ्चालन | ३११५९ | ५०,००,००० | ५०,००,००० | ० | ० | ० |
| ११६ | पोखरी/चौतारी निर्माण कार्यक्रम | ३११५९ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ११७ | डिजिटल नापी, लगत कट्टा, सार्वजनिक जग्गा संरक्षण तथा भू-उपयोग नीति निर्माण तथा भुमि व्यवस्थापन | ३११५९ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| ११८ | मर्मत सम्भार कोष | ३११५९ | २२,००,००० | २२,००,००० | ० | ० | ० |
| ११९ | नगरपालिका तथा मातहतका कार्यालयमा भवन पार्टेशन तथा व्यवस्थापन | ३११५९ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| १२० | डिजिटल नमोबुद्ध | ३११५९ | १०,००,००० | १०,००,००० | ० | ० | ० |
| **८०३२६४०२१०२ सडक बोर्ड नेपाल** | | | | | | | |
| १२१ | सडक बोर्ड अनुदान म्याचिंङ्ग | ३११५१ | २५,००,००० | २५,००,००० | ० | ० | ० |
| **८०३२६४०२१०३ नमोबुद्ध न. पा. पशु शाखा** | | | | | | | |
| १२२ | पशु विकास शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २२५२२ | २५,००,००० | ० | ० | २५,००,००० | ० |
| **८०३२६४०२१०४ महिला विकास शाखा कार्यक्रम** | | | | | | | |
| १२३ | महिला विकास शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २२५२२ | ११,००,००० | ११,००,००० | ० | ० | ० |
| **८०३२६४०२२०१ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.१** | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १२४ | महिलाहरुको लागी सेनेटरी प्याड निर्माण तालिम तथा होम स्टे सम्बन्धी तालिम | २२५१२ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| १२५ | विपद् व्यवस्थापन खर्च | २२५२२ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १२६ | विविध तथा भैपरी खर्च | २२७११ | ५,१९,३३५ | ० | ५,१९,३३५ | ० | ० |
| १२७ | धोबिधारा श्यामपाटी पर्यटन मार्ग निर्माण | ३११५१ | १०,००,००० | ० | १०,००,००० | ० | ० |
| १२८ | मानेगाउँ पुरानोबस्ती जाने बाटो ढलान | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| १२९ | काउसे भण्डारी गाउँ दाप्चाखोला मोटर बाटो | ३११५१ | ३,५०,००० | ० | ३,५०,००० | ० | ० |
| १३० | कार्तिके ढुंगेपानी बाटो ढलान | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १३१ | कानाकोट खानेपानी योजना | ३११५६ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १३२ | गहते स्वारा खानेपानी योजना | ३११५६ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| १३३ | नर्चली डाँडा ढोडारी पँधेरो मर्मत | ३११५९ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| १३४ | श्यामपाटि शिवालय मन्दिर निर्माण | ३११५९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १३५ | सिमलचौर छोर्तेन निर्माण | ३११५९ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| १३६ | मथुरापाटी पार्क निर्माण | ३११५९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १३७ | ढिकुरे पार्क निर्माण | ३११५९ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| **८०३२६४०२२०२ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.२** | | | | | | | |
| १३८ | युवा तथा महिला सिप विकास कार्यक्रम | २२५२२ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| १३९ | कृषिसँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २२५२२ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १४० | स्वास्थ्य तर्फको कार्यक्रम | २२५२२ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| १४१ | बालबालिका तर्फको कार्यक्रम | २२५२२ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| १४२ | विविध तथा भैपरी खर्च | २२७११ | ९,३७,०९२ | ० | ९,३७,०९२ | ० | ० |
| १४३ | वडा भित्रका विद्यालयलाई शिक्षण अनुदान | २६३३२ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १४४ | वडा कार्यालय कम्पाउण्ड निर्माण | ३१११३ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| १४५ | वि.पि. राजमार्ग ठाडोबाटो जनकल्याण सडक स्तरोन्नति | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १४६ | सालथुम्की गोतामेटार तिमिल्सिनाटार मोटरबाटो स्तरोन्नति | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १४७ | वि.पि. राजमार्ग देखि बाँझपोखरी सिढी निर्माण | ३११५१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| १४८ | पाल्लेगाउँ पुच्छारटोल बाटो विस्तार | ३११५१ | ७,००,००० | ० | ७,००,००० | ० | ० |
| १४९ | वि.पि. राजमार्ग सालथुम्की सडक | ३११५१ | १२,००,००० | ० | १२,००,००० | ० | ० |
| १५० | वि.पि. राजमार्ग आचार्यगाउँ कामीथुम्का मोटरबाटो स्तरोन्नति | ३११५१ | ८,००,००० | ० | ८,००,००० | ० | ० |
| १५१ | बासँखर्क सल्लेनी भागवते मोटरबाटो मर्मत | ३११५१ | ९,००,००० | ० | ० | ० | ९,००,००० |
| १५२ | खानेपानी मर्मत | ३११५६ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ८०३२६४०२२०३ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.३** | | | | | | | |
| १५३ | आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रको कार्यालय व्यवस्थापन, सञ्चालन तथा अन्य | २२५२२ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| १५४ | कृषि विकास, प्रवर्द्धन तथा आधुनिकीकरण | २२५२२ | ८,००,००० | ० | ८,००,००० | ० | ० |
| १५५ | ओझाबस्ति बाघाखोर लालकाजी पसल सडक | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १५६ | तमाङ्गबस्ति चिसापानी कृषि सडक | ३११५१ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| १५७ | छाप गोपालढ रघुकुरेडाँडा र बाघाखोर इन्द्रेघर जाने सडक | ३११५१ | १,५१,००० | ० | १,५१,००० | ० | ० |
| १५८ | सुन्दरपानी बोहोरे खोला कृषि सडक | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १५९ | मरुवा वैकल्पिक सडक तथा हुमागाईं कुलाईन तथा सडक | ३११५१ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| १६० | ढुंगेसाँघु लप्से सडक | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १६१ | गैरेनी पधेरो चडिला चिहानडाँडा नँया सडक तथा मर्मत र स्वामीको बोठ टकुरीगाउँ जोड्ने सडक | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| १६२ | माने पोखरी भन्ज्याङ पोखरी माने सडक नँया तथा मर्मत | ३११५१ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| १६३ | राधाकृष्ण मन्दिर तल्लोथोक र भिडाबारी बोहोरे दोभान घाट जाने सडक | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १६४ | दाहालचौर, मेथिनकोछ टाप देउराली सडक | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| १६५ | दारिम्बोट, मुखियाटोल रिठेचौर र दिनेश घर ओझाबस्ति जाने सडक | ३११५१ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| १६६ | खानेपानी व्यवस्थापन | ३११५६ | ९,००,००० | ० | ९,००,००० | ० | ० |
| १६७ | तमाङ्गहरुको घाटेपाछि टाप चिहानडाँडा | ३११५९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १६८ | कुनै पनि शिर्षकमा नसमेटिएको विविध तथा भैपरी खर्च | ३११५९ | ४,९९,००० | ० | ४,९९,००० | ० | ० |
| १६९ | सार्वजनिक निर्माण मर्मत सम्भार तथा विपद् व्यवस्थापन | ३११५९ | ५,२०,१०४ | ० | ५,२०,१०४ | ० | ० |
| ८०३२६४०२२०३ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं**. ४ | | | | | | | |
| १७० | लालदेवी खानेपानी योजनामा विद्युत महसुल अनुदान | २२१११ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १७१ | कृषि तर्फको कार्यक्रम | २२५२२ | ९,००,००० | ० | ९,००,००० | ० | ० |
| १७२ | संसारीदेवी विद्यालय अनुदान | २५३११ | २,५०,००० | ० | २,५०,००० | ० | ० |
| १७३ | ठुलोटार बालकक्षा भवन निर्माण | ३१११२ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १७४ | श्री राम बस्ति सामुदायिक भवन अधुरो | ३१११२ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १७५ | जनक मा.वि. लामीडाँडा टिमुरे सानोसोती मोटर | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १७६ | पौडेलचौर फुटबल ग्राउण्ड नेवारटोल मोटरबाटो | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १७७ | चुवाने अमर प्रा.वि. हुँदै देवी स्थान मोटरबाटो | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १७८ | पौडेलचौर हरेराम मन्दिर कामिटोल जोरसल्ला हुँदै फुम्रेडाँडा मोटरबाटो | ३११५१ | ६,००,००० | ० | ६,००,००० | ० | ० |
| १७९ | पौडेलचौर कनिके दह मोटरबाटो | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १८० | भदौरेडाँडा च्यानडाँडा मोटरबाटो | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| १८१ | चापेश्वरा कार्कीटोल हुँदै पुरानो स्वरा | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १८२ | मेथिनकोट खानेपानी योजना (ख) | ३११५६ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| १८३ | विभिन्न सार्वजनिक निर्माको मर्मत सम्भार तथा विपद् व्यवस्थापन | ३११५९ | ७,५०,१६० | ० | ७,५०,१६० | ० | ० |
| १८४ | चुवाने घाटेपाटि निर्माण | ३११५९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| १८५ | फुम्रेडाँडा घाटेपाटि निर्माण | ३११५९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| १८६ | सुर्यबस्ति सामुदायिक भवन | ३११५९ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| १८७ | भैपरी तथा विविध खर्च | ३११५९ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ८०३२६४०२२०५ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.५** | | | | | | | |
| १८८ | कानपुर खानेपानी तथा सरसफाई समितिको विद्युत महसुल तथा कर्मचारी तलब | २२१११ | ७,००,००० | ० | ७,००,००० | ० | ० |
| १८९ | कृषि मेशिनरी तथा औजार खरिद | २२५२२ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १९० | कृषिसँग सम्बन्धित आवश्यक सामाग्री खरिद | २२५२२ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| १९१ | कानपुर स्वास्थ्य चौकी औषधि खरिद खर्च | २२५२२ | २,६०,००० | ० | २,६०,००० | ० | ० |
| १९२ | महिला सिपमूलक तथा आय आर्जन कार्यक्रम | २२५२२ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १९३ | खेलकुद प्रवर्द्धन कार्यक्रम | २२५२२ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| १९४ | श्री सेतीदेवी आ.वि.को लागि कम्पुटर खरिद | २२५२९ | ९०,००० | ० | ९०,००० | ० | ० |
| १९५ | विविध तथा भैपरी खर्च | २२७११ | २,५०,६७९ | ० | २,५०,६७९ | ० | ० |
| १९६ | कानपुर स्वास्थ्य चौकीको लागि भैपरी खर्च | २८९११ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| १९७ | सातमूल हुँदै छत्रेवरसम्मको सडक स्तरोन्नति | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| १९८ | कालीमाटी कृषि सडक स्तरोन्नति | ३११५१ | ९५,००० | ० | ९५,००० | ० | ० |
| १९९ | सेलसेल डाँडा मोटरबाटो निर्माण नयाँ ट्र्याक | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| २०० | माझगाउँ टार मोटरबाटो स्तरोन्नति कोटतिमाल | ३११५१ | २,५०,००० | ० | २,५०,००० | ० | ० |
| २०१ | लप्सीबोट हुँदै जिम्ले धारा खानेपानी मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २०२ | दारेगौडा मैनाली टोल जाने मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २०३ | ठोके डाँडाटोल हुँदै दारेगौडा जोड्ने सडक | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २०४ | जानजागृति प्रा.वि. हुँदै गङ्गाटोल जाने मोटरबाटो | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| २०५ | खरदारपाधि टाटेपाटि मर्मत तथा सडक स्तरोन्नति | ३११५१ | ३,५०,००० | ० | ३,५०,००० | ० | ० |
| २०६ | कोटतिमाल खानेपानी धारा मर्मत सुधार | ३११५६ | २,५०,००० | ० | २,५०,००० | ० | ० |
| २०७ | कमेरे घाटेपाटि निर्माण | ३११५९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| २०८ | कालिका मन्दिर तथा महादेव मन्दिर निर्माण  तल्लो गाउँ | ३११५९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| २०९ | थुम्का कालिका मन्दिर मर्मत | ३११५९ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २१० | विभिन्न सार्वजनिक निर्माण तथा मर्मत सम्भार | ३११५९ | ७,६५,००० | ० | ७,६५,००० | ० | ० |
| २११ | बाघ भैरव मन्दिर निर्माण | ३११५९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २१२ | जनजागृति प्रा.वि. हुँदै घ्याङटोल मोटरबाटो स्तरोन्नति | ३११५९ | ६,००,००० | ० | ६,००,००० | ० | ० |
| २१३ | कालिका मन्दिर परिसर मर्मत तल्लो कानपुर | ३११५९ | ९५,००० | ० | ९५,००० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **८०३२६४०२२०६ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.६** | | | | | | | |
| २१४ | पारिश्रमिक कर्मचारी | २११११ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २१५ | पारिश्रमिक कर्मचारी | २११११ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २१६ | विविध वडास्तरीय कार्यक्रम | २२५२९ | ५,९३,०१४ | ० | ५,९३,०१४ | ० | ० |
| २१७ | सामाजिक विकास तर्फ (महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक तथा अन्य) | २२५२९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २१८ | चौकी डाँडा देवीस्थान मोटरबाटो मर्मत | ३१९५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २१९ | चरंगे ढाड मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २२० | खाक्सी भण्डारे खाक्सी मोटरबाटो नँया ट्र्याक निर्माण | ३११५१ | १०,००,००० | ० | १०,००,००० | ० | ० |
| २२१ | चारट्रघोल खानेपानी फेदी | ३११५६ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २२२ | पाल्लेखेत देखि भन्ज्याङसम्म खानेपानी मर्मत | ३११५६ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २२३ | खरिबोट सिंचाई योजना | ३११५६ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २२४ | खुदुर्के रातमाटृटार खानेपानी योजना | ३११५६ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २२५ | चरंगे बैरेनी खानेपानी योजना | ३११५६ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २२६ | चरंगे थरथरे खानेपानी मूल संरक्षण | ३११५६ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २२७ | बगर सतल निर्माण, नेवार टोल फेदी | ३११५९ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| **८०३२६४०२२०७ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.७** | | | | | | | |
| २२८ | किशोरकिशोरी सचेतना कार्यक्रम | २२५१२ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| २२९ | तिज विशेष कार्यक्रम | २२५२२ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| २३० | दलित आय आर्जन कार्यक्रम | २२५२२ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| २३१ | ल्होछार कार्यक्रम | २२५२२ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २३२ | कृषि प्लाष्टिक टनेल वितरण कार्यक्रम | २२५२२ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २३३ | महिला अभिमुखी कार्यक्रम | २२५२९ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| २३४ | स्वयंसेविका खाजा खर्च | २२५२९ | २४,००० | ० | २४,००० | ० | ० |
| २३५ | कृष्ण अष्टमी जात्र संरक्षण | २२७११ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २३६ | सामाजिक स्वास्थ्य प्रवर्धन कार्यक्रम | २५३१२ | २०,००० | ० | २०,००० | ० | ० |
| २३७ | स्वास्थ्य चौकी अनुदान | २५३१२ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| २३८ | अति विपन्न दिर्घरोगी स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम | २७११२ | १,०५,००० | ० | १,०५,००० | ० | ० |
| २३९ | नविन प्राथमिक विद्यालय ट्याकसुट वितरण | २७२१९ | ५३,००० | ० | ५३,००० | ० | ० |
| २४० | बाल क्लव गठन | २७२१९ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| २४१ | सरस्वती प्राथमिक विद्यालय भवन निर्माण | ३१११२ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २४२ | जेष्ठ नागरिक प्रतिष्ठान फर्निचर तथा किचेन सामाग्री खरिद | ३१११३ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २४३ | पशु विमा कार्यक्रम | ३११३१ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २४४ | जनहित माध्यामिक विद्यालय गुरुयोजना निर्माण | ३११३५ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २४५ | वडा स्तरीय मोटरबाटो मर्मत | ३११५१ | ७,०७,९०७ | ० | ७,०७,९०७ | ० | ० |
| २४६ | साउटोल बतासेडाँडा च्यानथुम्का मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २४७ | मुलकुलो मर्मत तथा बाँध निर्माण | ३११५४ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २४८ | दाप्चेखोला देउराली खानेपानी योजना | ३११५६ | १५,००,००० | ० | १५,००,००० | ० | ० |
| २४९ | साउनेडाँडा चौतारो निर्माण | ३११५७ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २५० | पाल्लेदेवी मन्दिर निर्माण क्रमागत | ३११५९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २५१ | दमैडाँडा प्रतीक्षालय निर्माण | ३११५९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २५२ | तल्लो हटिया पर्खाल निर्माण क्रमागत | ३११५९ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २५३ | अष्ठमङ्गल स्तुपा निर्माण रजबम पोखरी | ३११५९ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २५४ | जनहित माध्यामिक विद्यालयको गेट निर्माण (अ.ल्या. योजना) | ३११५९ | ३,५०,००० | ० | ३,५०,००० | ० | ० |
| २५५ | कात्रे सामुदायिक भवन निर्माण क्रमागत | ३११६१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २५६ | विपद व्यवस्थापन तथा भैपरी खर्च | ३१५११ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| **८०३२६४०२२०८ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.८** | | | | | | | |
| २५७ | विविध भैपरी खर्चको लागि | २२७११ | ५,१४,१०५ | ० | ५,१४,१०५ | ० | ० |
| २५८ | कृषि सामग्री खरिदको लागि | २२७११ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २५९ | आरुबारी नाटेपानी देउवुजे सडक | ३११५१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २६० | ठुल्धारा गैरापाडिस टक | ३११५१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २६१ | आरुबारीचौर दाप्चा पिपलटार सडक मर्मत | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २६२ | ठुल्धारा जुरेली थुम्का सडक | ३११५१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २६३ | गैरापाटि सन्तानेश्वर सडक | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २६४ | छापडाँडा मुक्याटोल सडक | ३११५१ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २६५ | समुन्द्रे चौतरा पोखरी निर्माण | ३११५५ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २६६ | भुपालेवन देवी मन्दिर | ३११५९ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| २६७ | दाप्चा बुढा भीमसेन मर्मत सुधार | ३११५९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २६८ | शिव मन्दिर डराउने पोखरी | ३११५९ | १०,००,००० | ० | १०,००,००० | ० | |
| २६९ | ज्याङ छुप दार्गेलिङ गुम्बा पिपलटार | ३११५९ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| **८०३२६४०२२०९ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.९** | | | | | | | |
| २७० | छोरी प्रोत्साहन खर्च | २२५२९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २७१ | महिला सिप विकास तालिम | २२७११ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २७२ | विविध तथा भैपरी खर्च | २२७११ | ४,००,४६९ | ० | ४,००,४६९ | ० | ० |
| २७३ | योञ्जनटोल गोरेटोबाटो ढलान | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २७४ | योङ्गन टोल सिढी निर्माण | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २७५ | दाप्चा बजारको बाटो ढलान | ३११५१ | १०,००,००० | ० | १०,००,००० | ० | ० |
| २७६ | गैरापाडिस टक ग्रावेल | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २७७ | नेपाने ग्योईपोकल देखि होल्काटोल सिढी निर्माण | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २७८ | ठुलो गैरीगाउँ, सानोगैरी गाउँ लामडाँडा गाउँ खानेपानी योजना | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २७९ | शिव मन्दिर गोपाल पोखरी जोड्ने सडक | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २८० | नेपानेटार खानेपानी निर्माण | ३११५६ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २८१ | गहते डिही च्यानपाटि तथा ट्रष्ट निर्माण | ३११५९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २८२ | दाप्चा बजार भोजघर | ३११५९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २८३ | गहते बुद्ध मुर्ति रेलिङ | ३११५९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २८४ | देक्षेन छ्योईलिङ गुम्बा मर्मत | ३११५९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २८५ | दम्बुडाँडा समुह भवन निर्माण | ३११५९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| २८६ | डाँडागाउँ ट्रष्ट निर्माण | ३११५९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २८७ | जय जुरुदेव मन्दिर मर्मत | ३११५९ | ६६,००० | ० | ० | ६६,००० | ० |
| २८८ | विभिन्न सार्वजनिक मर्मत तथा विपद् व्यवस्थापन | ३१५११ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| **८०३२६४०२२१० नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.१०** | | | | | | | |
| २८९ | कृषि कार्यक्रम | २२५२२ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| २९० | पुरानागाउँ स्वास्थ्य चौकी अनुदान | २२७११ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २९१ | बाल उज्ज्वल मा.वि. अनुदान | २५३११ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| २९२ | पन्चकन्या प्रा.वि. अनुदान | २५३११ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २९३ | कालिका प्रा.वि. अनुदान | २५३११ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| २९४ | जेष्ठ नागरिक तथा एकल महिला विशेष कार्यक्रम | २७१११ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २९५ | सिम्ले लहरे मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | १०,००,००० | ० | १०,००,००० | ० | ० |
| २९६ | सिमगैरा महादेवस्थान मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| २९७ | भतेराचौर शिखर कटेरी मोटरबाटो स्तरोन्नति | ३११५१ | २,५०,००० | ० | २,५०,००० | ० | ० |
| २९८ | सिम्पानीछाप मुहान संरक्षण तथा सिढी निर्माण | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| २९९ | पुरानागाउँ स्वास्थ्य चौकी मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| ३०० | बसेरी तामाङगाउँ खानेपानी | ३११५६ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ३०१ | शिखर कटेरी खानेपानी | ३११५६ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ३०२ | भैरेडाँडा खानेपानी | ३११५६ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ३०३ | विभिन्न सार्वजनिक मर्मत निर्माण तथा विविध खर्च | ३११५९ | ६,३४,७५७ | ० | ६,३४,७५७ | ० | ० |
| ३०४ | राधाकृष्ण मन्दिर मर्मत ऐसेलुचौर (अ.ल्या. योजना) | ३११६१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ८०३२६४०२२११ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.११** | | | | | | | |
| ३०५ | जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम | २२५२२ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ३०६ | भैपरी तथा विविध | २२७११ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ३०७ | माथिल्लो डाँडाकटेरी सामुदायिक भवन निर्माण | ३१११२ | ३,५०,००० | ० | ३,५०,००० | ० | ० |
| ३०८ | भालुखर्क गाउँ जानेबाटो मर्मत सुधार | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ३०९ | स्वाँरा रातमाड्टाँडा मोटरबाटो मर्मत सुधार | ३११५१ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| ३१० | ताक्छाङ नमोबुद्ध मोटरबाटो मर्मत सुधार | ३११५१ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ३११ | स्वाँराबाट बिमिरे जानेबाटो मर्मत सुधार | ३११५१ | १०,००,००० | ० | १०,००,००० | ० | ० |
| ३१२ | ढिप्सेडाँडा मोटरबाटो डाँडाकटेरी | ३११५१ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ३१३ | पाटिगाउँ थलबले कोलडाँडा मोटरबाटो निर्माण | ३११५१ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| ३१४ | रोशीटार मोटरबाटो मर्मत सुधार | ३११५१ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ३१५ | वि.क. टोल मोटरबाटो मर्मत सुधार | ३११५१ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ३१६ | चिण्डेगाउँ खानेपानी लिनजाने गोरेटो बाटो सिढी तथा कुवा मर्मत | ३११५६ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| ३१७ | माथिल्लो भालुखर्क खानेपानी | ३११५६ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| ३१८ | माथिल्लो कुरूगाउँ खानेपानी | ३११५६ | २,५०,००० | ० | २,५०,००० | ० | ० |
| ३१९ | भालुखर्क तल्लोगाउँ सिमलबोट खानेपानी | ३११५६ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ३२० | ढोडारी गाउँखानेपानी योजना | ३११५६ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ३२१ | बिमिरे गोघृठङ गोरेटोबाटोको ढल व्यवस्थापन | ३११५८ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ३२२ | देवीस्थान मन्दिर निर्माण कपरढुङ्गा | ३११५९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ३२३ | डाँडाकटेरी च्यानडाँडा चिता निर्माण | ३११५९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ३२४ | विभिन्न सार्वजनिक निर्माणको मर्मत तथा विपद् व्यवस्थापन | ३११५९ | ४,९९,३७१ | ० | ४,९९,३७१ | ० | ० |
| ८०३२६४०२३०१ **नमोबुद्ध नगरपालिका – शिक्षा** | | | | | | | |
| ३२५ | शिक्षा शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २२५२२ | १०,००,००० | ० | ० | १०,००,००० | ० |
| ८०३२६४०२३०३ **नमोबुद्ध नगरपालिका – कृषि** | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ३२६ | कृषि विकाष शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रम | २२५२२ | २५,००,००० | ० | ० | २५,००,००० | ० |
| ८०३२६४०२५११ सघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) | | | | | | | |
| ३२७ | आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत) | २११११ | १०,२६,००,००० | ० | १०,२६,००,००० | ० | ० |
| ३२८ | प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान | २११११ | १३,६८,००० | ० | १३,६८,००० | ० | ० |
| ३२९ | कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलव भत्ता | २११११ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| ३३० | माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत) | २११११ | ३,४७,००,००० | ० | ३,४७,००,००० | ० | ० |
| ३३१ | एक पालिका एक भेटेरिनरी डाक्टर | २११११ | ४,८०,००० | ० | ४,८०,००० | ० | ० |
| ३३२ | कृषि स्नातक करार | २११११ | ४,८०,००० | ० | ४,८०,००० | ० | ० |
| ३३३ | आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान | २११११ | ४,७०,००० | ० | ४,७०,००० | ० | ० |
| ३३४ | एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक पारिश्रमिक, चाडपर्व खर्त तथा पोशाक खर्च | २११११ | ४,०६,००० | ० | ४,०६,००० | ० | ० |
| ३३५ | आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान | २११११ | १,७१,००० | ० | १,७१,००० | ० | ० |
| ३३६ | रोजगार संयोजकको तलव | २११११ | ४,९४,००० | ० | ४,९४,००० | ० | ० |
| ३३७ | प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान | २११११ | ७८,८०,००० | ० | ७८,८०,००० | ० | ० |
| ३३८ | प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान | २११११ | २८,६८,००० | ० | २८,६८,००० | ० | ० |
| ३३९ | स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलव, महगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोषाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत | २११११ | ४,५१,००,००० | ० | ४,५१,००,००० | ० | ० |
| ३४० | रोजगार सहायकको तलब | २११११ | ३,९३,००० | ० | ३,९३,००० | ० | ० |
| ३४१ | प्राविधिक सहायकको तलव | २११११ | ३,९३,००० | ० | ३,९३,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ३४२ | रोजगार संयोजकको पोसाक | २११२१ | १०,००० | ० | १०,००० | ० | ० |
| ३४३ | प्राविधिक सहायकको पोसाक | २११२१ | १०,००० | ० | १०,००० | ० | ० |
| ३४४ | रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता | २११२१ | १०,००० | ० | १०,००० | ० | ० |
| ३४५ | प्राविधिक सहायकको स्थानीय भत्ता | २११३१ | ११,००० | ० | ११,००० | ० | ० |
| ३४६ | रोजगार सहायको स्थानीय भत्ता | २११३१ | ११,००० | ० | ११,००० | ० | ० |
| ३४७ | रोजगार संयोजकको स्थानीय भत्ता | २११३२ | १७,००० | ० | १७,००० | ० | ० |
| ३४८ | राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत) | २११३५ | २०,००,००० | ० | २०,००,००० | ० | ० |
| ३४९ | एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायको लागि सञ्चार खर्च | २२११२ | ५,००० | ० | ५,००० | ० | ० |
| ३५० | मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ) | २२३११ | १,२०,००० | ० | १,२०,००० | ० | ० |
| ३५१ | रोजगार सेवा केन्द्रको सँचालन खर्च | २२३११ | २,६५,००० | ० | २,६५,००० | ० | ० |
| ३५२ | सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन | २२३११ | २,९६,००० | ० | २,९६,००० | ० | ० |
| ३५३ | सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन | २२३११ | १,४५,००० | ० | १,४५,००० | ० | ० |
| ३५४ | गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने | २२५१२ | २३,८०,००० | ० | २३,८०,००० | ० | ० |
| ३५५ | विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा/आमा समूह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरुका लागि सामाजिक ब्यवहार परिवर्तन कार्यक्रम | २२५१२ | ७५,००० | ० | ७५,००० | ० | ० |
| ३५६ | गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम) | २२५१२ | ४,८०,००० | ० | ४,८०,००० | ० | ० |
| ३५७ | सस्थागत क्षमता विकास,परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन | २२५१२ | १,६६,००० | ० | १,६६,००० | ० | ० |
| ३५८ | पशु सेवा विभाग र प्रादेशिक निकायमा पशुपन्छी तथ्यांक तथा पशु सेवाका कार्यक्रमको प्रगति रिपोर्टिङ | २२५२२ | २०,००० | ० | २०,००० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ३५९ | शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत) | २२५२२ | २,६०,००० | ० | २,६०,००० | ० | ० |
| ३६० | सुर्तिजन्य पदार्थ तथा मध्यपान सेवनको न्यूनिकरण सम्बन्धी सञ्चार कार्यक्रम | २२५२२ | २५,००० | ० | २५,००० | ० | ० |
| ३६१ | मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संन्चालन | २२५२२ | ११,३४,००० | ० | ११,३४,००० | ० | ० |
| ३६२ | CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम) | २२५२२ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| ३६३ | प्रजनन् रुणता स्वास्थ्य सेवा | २२५२२ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ३६४ | कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम | २२५२२ | ३,२४,००० | ० | ३,२४,००० | ० | ० |
| ३६५ | सस्थागत क्षमता विकास, परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन | २२५२२ | ८१,००० | ० | ८१,००० | ० | ० |
| ३६६ | शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत) | २२५२२ | ४६,००० | ० | ४६,००० | ० | ० |
| ३६७ | क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम । घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम | २२५२२ | १,१७,००० | ० | १,१७,००० | ० | ० |
| ३६८ | अन्य विविध खर्च - आयोजना, सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता सम्बन्धी विभिन्न बैठंकको चियापान लगायतको खर्च | २२५२२ | ५९,००० | ० | ५९,००० | ० | ० |
| ३६९ | सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन | २२५२२ | ८,१७,००० | ० | ८,१७,००० | ० | ० |
| ३७० | पोषण कार्यक्रम | २२५२२ | ३,९५,००० | ० | ३,९५,००० | ० | ० |
| ३७१ | पशुपंक्षी आदीबाट हुने ईन्फुएन्जा, बर्ड फ्लु, AMR, सिष्टिसर्कोसिस, टक्सोप्लाज्मोसिस आदि विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धि रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम | २२५२२ | २०,००० | ० | २०,००० | ० | ० |
| ३७२ | आँखा, नाक, कान, घाटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्वन्धि अभिमुखीकरण | २२५२२ | १,२०,००० | ० | १,२०,००० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ३७३ | नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपनाको लागि सुक्ष्मयोजना अद्यावधिक २ दिन र सरसफाई प्रवर्द्धन प्याकेज पुर्नताजगी तालिम १ दिन गरी ३ दिन एवं पूर्णखोप न.पा., गा.पा. सुनिश्चितताको लागि स्थानिय तह, वडा, खोप समन्वय समिती तथा नवनिर्वाचित जनप्रतिनि | २२५२२ | २,७८,००० | ० | २,७८,००० | ० | ० |
| ३७४ | पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक एवं वार्षिक समिक्षा | २२५२२ | २,१५,००० | ० | २,१५,००० | ० | ० |
| ३७५ | आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान | २२५२२ | ८४,००० | ० | ८४,००० | ० | ० |
| ३७६ | शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत) | २२५२२ | ९४,००० | ० | ९४,००० | ० | ० |
| ३७७ | विभागले उपलब्ध गराउने विधि/पद्दति अनुसार वडा स्तरबाघट टना दर्ता सप्ताह अभियान सञ्चालन | २२५२२ | १,४०,००० | ० | १,४०,००० | ० | ० |
| ३७८ | सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा वृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रबिधि हस्तान्तरण | २२५२२ | १,४०,००० | ० | १,४०,००० | ० | ० |
| ३७९ | पशुपन्छी रोगको अन्वेषण, नमुना सङ्कलन तथा प्रेषण | २२५२२ | १०,००० | ० | १०,००० | ० | ० |
| ३८० | रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.) | २२५२२ | २५,०७,००० | ० | २५,०७,००० | ० | ० |
| ३८१ | रोजगारी सृजना (नेपाल सरकार) | २२५२२ | ११,७९,००० | ० | ११,७९,००० | ० | ० |
| ३८२ | कोभिड १९ को भ्याक्सिनको डिजिटाइजेशन तथा क्यू आर कोड प्रमाणिकरण | २२५२२ | १,२०,००० | ० | १,२०,००० | ० | ० |
| ३८३ | सस्थागत क्षमता विकास, परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन | २२५२२ | ४,५८,००० | ० | ४,५८,००० | ० | ० |
| ३८४ | स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप, अनुगमन तथा सुदृधिकरण समेत ) | २२५२२ | १,६०,००० | ० | १,६०,००० | ० | ० |
| ३८५ | किसान सूचीकरण कार्यक्रम | २२५२९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| ३८६ | पहिचान फाउण्डेशन | २२५२९ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| ३८७ | स्वास्थ्यकर्मीलाई इम्प्लाट तालिम | २२५२९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ३८८ | पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाइ, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा बालबालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवन्ध) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चानल) | २२५२९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ३८९ | मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती, रक्तसञ्चार, उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निःशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम | २२५२९ | १३,१७,००० | ० | १३,१७,००० | ० | ० |
| ३९० | पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन | २२५२९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ३९१ | सञ्चार सामाग्री प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार र पँहुच अभियान सञ्चालान) | २२५२९ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ३९२ | आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेछ टपाइ, ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश् | २२५२९ | १,८३,००० | ० | १,८३,००० | ० | ० |
| ३९३ | इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ्ग | २२५२९ | २०,००० | ० | २०,००० | ० | ० |
| ३९४ | आ.व. २०७९/८० मा नयाँ आलुबाली पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन | २२५२९ | १२,००,००० | ० | १२,००,००० | ० | ० |
| ३९५ | आ.व. २०७९/८० मा नयाँ बाख्रा पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन | २२५२९ | १५,००,००० | ० | १५,००,००० | ० | ० |
| ३९६ | कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याकं अध्यावधिक कार्यक्रम | २२५२९ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ३९७ | विभिन्न सरुवारोग, नसर्ने रोग, जुनोटिक, मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अन्तरक्रिया कार्यक्रम तथा दिवसहरु (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer Days) आत्महत्या रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अल्जाईमर दिवस, रेबिज दिवस, विश्व औलो दिवस) मनाउने | २२५२९ | १,२०,००० | ० | १,२०,००० | ० | ० |
| ३९८ | परिवार नियोजन किशोर किशोरी तथा प्रजनन् स्वास्थ्य कार्यक्रम | २२५२९ | ३,४०,००० | ० | ३,४०,००० | ० | ० |
| ३९९ | कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम | २२५२९ | ५८,००० | ० | ५८,००० | ० | ० |
| ४०० | पालिकाहरुमा स्वीकृत निर्देशिका अनुसार गठित rapid response team तथा risk communication and community engagement team लाई अभिमुखिकरण, महामारी/जनस्वास्थ्यमा असर पर्ने घटनाहरुको व्यवस्थापनका लागि कम्तिमा वर्षमा दुई पटक सम्बन्धीत सरोकारवालाहरु समेतको सहभागि | २२५२९ | १,८०,००० | ० | १,८०,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४०१ | कोभिड १९ लगायत विभिन्न महामारीजन्य रोगहरुको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारवाला सँगको अन्तरक्रिया तथा RRT, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन | २२५२९ | ५०,००० | ० | ५०,००० | ० | ० |
| ४०२ | आहारा मिसन अन्तर्गत साइलेज प्रवर्द्धन कार्यक्रम | २२५२९ | १९,७०,००० | ० | १९,७०,००० | ० | ० |
| ४०३ | राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय) | २२५२९ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ४०४ | कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम | २२५२९ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| ४०५ | रेबिज नियन्त्रण कार्यक्रम | २२५२९ | २,००,००० | ० | २,००,००० | ० | ० |
| ४०६ | बिरामी नवजात शिशु निःशुल्क उपचार सोधभर्ना कार्यक्रम | २२५२९ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| ४०७ | स्वास्थ्य सूचना साथै आइ एम यू सुदृढीकरण कार्यक्रम | २२५२९ | ६५,००० | ० | ६५,००० | ० | ० |
| ४०८ | कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत सञ्चालन व्यवस्थापन खर्च (पालिकास्तरिय योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य सस्था स्तरिय सुपरिवेक्षण) | २२५२९ | ३,३६,००० | ० | ३,३६,००० | ० | ० |
| ४०९ | विश्व औलो दिवस मनाउने, किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि बहुनिकाय अन्तरक्रिया गर्ने तथा Active Case Detection (औलो र कालाजार) | २२५२९ | ३०,००० | ० | ३०,००० | ० | ० |
| ४१० | एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक देनिक भ्रमण भत्ता/यातायात खर्च/ईन्धन | २२६११ | ६०,००० | ० | ६०,००० | ० | ० |
| ४११ | सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण | २२६११ | १,५०,००० | ० | १,५०,००० | ० | ० |
| ४१२ | कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम | २२७११ | १,१८,००० | ० | १,१८,००० | ० | ० |
| ४१३ | प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान | २५२२२ | ६,७६,००० | ० | ६,७६,००० | ० | ० |
| ४१४ | औषधालयको तलब, भत्ता, सञ्चालन खर्च तथा कार्यक्रम बजेट | २५३१२ | ३२,००,००० | ० | ३२,००,००० | ० | ० |
| ४१५ | खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान | २५३१५ | ८,५०,००० | ० | ८,५०,००० | ० | ० |
| ४१६ | सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान | २६४११ | ३,५७,००० | ० | ३,५७,००० | ० | ० |
| ४१७ | तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान | २६४११ | १९,६४,००० | ० | १९,६४,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४१८ | सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान | २६४११ | ७,२६,००० | ० | ७,२६,००० | ० | ० |
| ४१९ | माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान | २६४११ | २,११,००० | ० | २,११,००० | ० | ० |
| ४२० | विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान | २६४११ | ११,४४,००० | ० | ११,४४,००० | ० | ० |
| ४२१ | विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान | २६४११ | ६४,२७,००० | ० | ६४,२७,००० | ० | ० |
| ४२२ | माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान | २६४११ | ४,२९,००० | ० | ४,२९,००० | ० | ० |
| ४२३ | सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय) | २६४११ | २,३९,००० | ० | २,३९,००० | ० | ० |
| ४२४ | सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान | २६४११ | २०,०१,००० | ० | २०,०१,००० | ० | ० |
| ४२५ | विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान | २६४११ | ६,२४,००० | ० | ६,२४,००० | ० | ० |
| ४२६ | उन्नत बीउ वितरकलाई प्रोत्साहन अनुदान | २६४११ | १,२०,००० | ० | १,२०,००० | ० | ० |
| ४२७ | विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान | २६४११ | २३,२९,००० | ० | २३,२९,००० | ० | ० |
| ४२८ | विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान | २६४११ | ३,०६,००० | ० | ३,०६,००० | ० | ० |
| ४२९ | सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय) | २६४११ | १,०३,००० | ० | १,०३,००० | ० | ० |
| ४३० | तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान | २६४११ | ९,६५,००० | ० | ९,६५,००० | ० | ० |
| ४३१ | प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान | २६४११ | ३,३२,००० | ० | ३,३२,००० | ० | ० |
| ४३२ | तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान | २६४११ | ५४,१७,००० | ० | ५४,१७,००० | ० | ० |
| ४३३ | विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान | २६४११ | १७,२०,००० | ० | १७,२०,००० | ० | ० |
| ४३४ | माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान | २६४११ | ११,८४,००० | ० | ११,८४,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४३५ | सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय) | २६४११ | ५,७५,००० | ० | ५,७५,००० | ० | ० |
| ४३६ | प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान | २६४११ | १८,६७,००० | ० | १८,६७,००० | ० | ० |
| ४३७ | आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद | २७२१३ | ४०,२०,००० | ० | ४०,२०,००० | ० | ० |
| ४३८ | Inj.Oxytocin भण्डारणका लागी ILR Refrigerator खरीद | ३११११ | ४,००,००० | ० | ४,००,००० | ० | ० |
| ४३९ | केन्द्रबाछ टनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तोन्नति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान | ३११११ | २४,००,००० | ० | २४,००,००० | ० | ० |
| ४४० | केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय,विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तोन्नति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान | ३११११ | १२,००,००० | ० | १२,००,००० | ० | ० |
| ४४१ | मेशिनरी आजार तथा फर्निचर मर्मत सम्भार (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ) | ३११२२ | ६०,००० | ० | ६०,००० | ० | ० |
| ४४२ | रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढिकरण (कम्प्यूटर, फर्निचर फिक्चर्स, क्यामरा, अन्य विद्युतीय उपकरण) | ३११२३ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |
| ४४३ | काभ्रे जिल्ला वि.पी. राजमार्गको पात्ले गाउँ देखि नमोबुद्ध न.पा. २ को कार्यालय लकाउने-पिपलबोट हुँदै जवदी वेसी सम्मको सडक स्तरोन्नती । | ३११५१ | ४८,५०,००० | ० | ४८,५०,००० | ० | ० |
| ४४४ | काभ्रे जिल्ला नमोबुद नगरपालिकाको वडा नं. २ कार्यालय देखि दलसिङ्गे जोड्ने सडक स्तरोन्नती । | ३११५१ | ४८,५०,००० | ० | ४८,५०,००० | ० | ० |
| ४४५ | काभ्रे जिल्ला नमोबुद्ध नगरपालिका-५ पौवा लासकोट शहरी सडक स्तरोन्नती । | ३११५१ | ५०,००,००० | ० | ५०,००,००० | ० | ० |
| ४४६ | काभ्रे जिल्ला नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नं. ३ मसरखोला अनमोल बगैचा हुँदै वि.पि. राजमार्ग जोड्ने सडक स्तरोन्नती कार्य । | ३११५१ | ४८,५०,००० | ० | ४८,५०,००० | ० | ० |
| ४४७ | काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला नमोबुद्ध नगरपालिका वि.पी.राजमार्ग-दलसिङ्गे-ऐसेलुखर्क-दारेगौडां-दाप्चा सडक कालोपत्रे । | ३११५१ | ५०,००,००० | ० | ५०,००,००० | ० | ० |
| ४४८ | ढुंगेपानी - धारापानी ३ लिफ्ट खापाआ, नमोबुद्ध १, काभ्रेपलाञ्चोक | ३११५६ | ७,००,००० | ० | ७,००,००० | ० | ० |
| ४४९ | दारेगौडा नमोबुद्ध खानेपानी योजना काभ्रपलाञ्चोक | ३११५६ | १,००,००० | ० | १,००,००० | ० | ० |
| ४५० | नमोबुद्ध वृहत खा.पा.यो.नमोवुद्ध काभ्रे | ३११५६ | ३,००,००० | ० | ३,००,००० | ० | ० |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४५१ | नेपाल जलवायु नमुना कार्यक्रम | ३११५७ | १,००,००,००० | ० | १,००,००,००० | ० | ० |
| ४५२ | काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नं. ३ स्थित भैरवकुण्ड उद्यान निर्माण । | ३११५९ | ५०,००,००० | ० | ५०,००,००० | ० | ० |
| ४५३ | काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला धुलिखेल नगरपालिका वडा नं. ११ नमोबुद्ध जाने सडक देखि नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नं. १ मथुरापाटी सम्म सडक स्तरोन्नती | ३११५१ | ४८,५०,००० | ० | ४८,५०,००० | ० | ० |
| ४५४ | केन्द्रबाछ टनौट भएका नमुना विद्यालय,विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तोन्नति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान | ३११५९ | ६५,००,००० | ० | ६५,००,००० | ० | ० |
| ४५५ | नवीकरणीय ऊर्जा प्रवधि जडान (वायोग्याँस/विद्युतीय चुलो/सुधारिएको चुलो/सौर्य ऊर्जा) | ३११५९ | ८,००,००० | ० | ८,००,००० | ० | ० |
| ४५६ | आ.व. २०७८/७९ मा स्थापना भएको तरकारीबाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता | ३११५९ | ६,००,००० | ० | ६,००,००० | ० | ० |
| ४५७ | अति गरिब परिवारहरुको लागि कम्तिमा १० जनाको लागि हुने गरी साझा सुविधा केन्द्रको स्थापना । | ३११५९ | ५,००,००० | ० | ५,००,००० | ० | ० |
| ८०३२६४०२५१३ **सघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)** | | | | | | | |
| ४५८ | श्यामपाटि काउछे आरुबारी चौर पुजारीटाप् सडक | ३११५१ | १,००,००,००० | ० | १,००,००,००० | ० | ० |
| ८०३२६४०२५२१ **प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)** | | | | | | | |
| ४५९ | एक बिद्यालय एक नर्स कार्यक्रम सञ्चालन सञ्चालन निरन्तरता तथा बिस्तार | २११११ | २०,०८,००० | ० | ० | २०,०८,००० | ० |
| ४६० | स्थानीय न्यायिक सहजकर्ता कार्यक्रम (पारिश्रमिक/पोशाक भत्ता) | २११११ | ४,६२,००० | ० | ० | ४,६२,००० | ० |
| ४६१ | बाल मैत्री स्थानीय तह घोषणा प्रोत्साहन कार्यक्रम | २२५२२ | १,५०,००० | ० | ० | १,५०,००० | ० |
| ४६२ | बाख्रापालन प्रवर्द्धन कार्यक्रम, नमोबुद्ध-११ | २२५२२ | १०,००,००० | ० | ० | १०,००,००० | ० |
| ४६३ | न्युनतम सेवा मापदण्ड (Minimum Service Standard–MSS) सुधारका लागि स्वास्थ्य संस्था (प्रा.स्वा.के./हे.पो) लाई ससर्त अनुदान | २२५२९ | ३,५०,००० | ० | ० | ३,५०,००० | ० |
| ४६४ | अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहयोग कार्यक्रम | २५३१५ | ३,००,००० | ० | ० | ३,००,००० | ० |
| ४६५ | बाबुआमा विहिन बालबालिका संरक्षण कार्यक्रम | २७१११ | ९६,००० | ० | ० | ९६,००० | ० |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ४६६ | आरुटार ढुङ्गागु सडक वडा नं. ३, नमोबुद्ध न.पा., काभ्रे | ३११५१ | ५०,००,००० | ० | ० | ५०,००,००० | ० |
| ४६७ | डम्बुरडाडा हिले खोला फलामसागु सडक वडा नं. ९, १० , नमोबुद्ध न.पा., काभ्रे | ३११५१ | ५०,००,००० | ० | ० | ५०,००,००० | ० |
| ४६८ | तार्के सिंचाइ कुलो, नमोबुद्ध-२ | ३११५५ | २५,००,००० | ० | ० | २५,००,००० | ० |
| ४६९ | लप्से खानेपानी आयोजना, नमोबुद्ध-३ | ३११५६ | २५,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| ४७० | स्थानीय तहका अस्पताल/ स्वास्थ्य चौकी/औषधालय भवन निर्माण (नँया तथा निरन्तरता)-पिपलटार स्वास्थ्य चौकी घेराबार, नमोबुद्ध नगरपालिका-०८ | ३११५९ | १०,००,००० | ० | ० | १०,००,००० | ० |
| **८०३२६४०२५२२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)** | | | | | | ४०,००,००० | ० |
| ४७१ | वाँसखर्क लकाइने कुइकेलगाँउ खानेपानी योजना | ३११५६ | ४०,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| ४७२ | दाप्चा नगर अस्पताल स्तरोन्नति | ३११५९ | ४०,००,००० | ० | ० | ४०,००,००० | ० |
| **८०३२६४०२५२३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)** | | | | | | १,००,००,००० | ० |
| ४७३ | जयटार जनक मा वि चुवाने सडक क्रमागत | ३११५१ | १,००,००,००० | ० | ० | १,००,००,००० | ० |
| ४७४ | दाप्चा बसेरी सडक क्रमागत | ३११५१ | १,००,००,००० | ० | ० | ० | ० |
| ४७५ | कानपुर डाँडागाँउ हुँदै वि पि राजमार्ग जोड्ने सडक | ३११५१ | १,००,००,००० | ० | ० | १,००,००,००० | ० |
| **कुल जम्मा** | | | **७६,८७,९५,९९७.०९** | **२५,०९,२८,९९७.०९** | **४४,८६,००,०००** | **६,९२,६७,०००** | |

# दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन को कार्यसूची र समयतालिका

सभा संचालन (कार्यविधि), ऐन, २०७५ को दफा २६ को उपदफा (७) संगे सम्बन्धित

नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बागमती प्रदेश, भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक

**दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठक**

**कार्यसूची तथा समय तालिका**

बैठक स्थानः नमोबुद्ध नगरपालिकाको सभा हल

सभा मितिः २०७९/०३/१०

सभा समयः दिनको ठिक ११:०० बजे

बैठक संख्याः १

बैठक अध्यक्षता : नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यू

| मिति | बैठक बस्ने समय | कार्यसुची | प्रस्तुतकर्ता | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| ०३/१०/२०७९ | ११:००-११:०५ | प्रमुखज्युको आगमन, राष्ट्रिय धुन, आसन ग्रहण | | |
| ०३/१०/२०७९ | ११:०५-११:१० | राष्ट्रिय गान | | |
| ०३/१०/२०७९ | ११:१०-११:२० | नगर गीत | | |
| ०३/१०/२०७९ | ११:२०-११:२५ | प्रमुखज्युबाट सभाको बैठक कार्यवाही आरम्भको घोषणा | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |
| ०३/१०/२०७९ | ११:२५-११:३० | लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरु प्रति श्रद्धाञ्जली अर्पण | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |

राजन पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ०३/१०/२०७९ | ११:३०-१२:०० | नमोबुद्ध नगरपालिकाको समाज सेवा परिषद् ऐन, २०७७ माथिको संशोधन प्रस्ताव प्रस्तुत | विधेयक (विधायन) समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट | |
| ०३/१०/२०७९ | १२:००-१२:३० | चालु आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट) माथिको वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री राजन पौडेलज्यूबाट | |
| ०३/१०/२०७९ | १२:३०-१३:३० | नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |
| ०३/१०/२०७९ | १३:३०-१४:०० | नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को आर्थिक विधेयक,२०७९ प्रस्तुत | सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट | |
| ०३/१०/२०७९ | १४:००-१४:३० | नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को विनियोजन विधेयक, २०७९ प्रस्तुत | विधेयक (विधायन) समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट | |
| ०३/१०/२०७९ | १४:३०-१५:३० | नगर प्रमुखबाट नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य) प्रस्तुत | श्रीमान् नगर उप-प्रमुखज्यूबाट | |
| ०३/१०/२०७९ | १५:३०-१६:०० | अर्को सुचना तय नभए सम्मका लागि दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन स्थगित | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |

राजन पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सभा संचालन (कार्यविधि), ऐन, २०७५ को दफा २६ को उपदफा (७) संग सम्बन्धित

नमोबुद्ध नगरपालिका, काभ्रेपलाञ्चोक

**दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको दोश्रो बैठक**

**कार्यसूची र समय तालिका**

बैठक स्थानः नमोबुद्ध नगरपालिकाको सभा हल

सभा मितिः २०७९/०३/२७

सभा समयः विहान ठिक ११:०० बजे

बैठक संख्याः २

बैठक अध्यक्षता : नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामा

| मिति | बैठक बस्ने समय | कार्यसुची | कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| ०३/२७/२०७९ | ११:००-११:०५ | प्रमुखज्युको आगमन, राष्ट्रिय धुन, आसन ग्रहण | | |
| ०३/२७/२०७९ | ११:०५-११:१० | राष्ट्रिय गान | | |
| ०३/२७/२०७९ | ११:१०-११:२० | नगर गीत | | |
| ०३/२७/२०७९ | ११:२०-११:२५ | प्रमुखज्युबाट सभाको बैठक कारबाही आरम्भको घोषणा | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |

राजन पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ०३/२७/२०७९ | ११:२५-११:३० | लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरु प्रति श्रद्धाञ्जली अर्पण | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |
| ०३/२७/२०७९ | ११:३०-१२:०० | विधायन समितिका संयोजक श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको नगर युवा परिषद् ऐन, २०७७ माथिको संशोधन प्रस्ताव छलफलका लागि प्रस्तुत | सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु | |
| ०३/२७/२०७९ | १२:००-१२:१० | विधायन समितिका संयोजक श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको नगर युवा परिषद् ऐन, २०७७ माथिको संशोधन प्रस्ताव स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत | विधायन समितिका संयोजक श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट | |
| ०३/२७/२०७९ | १२:१०-१२:४० | नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट दोश्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति, कार्यकम छलफलका लागि पेश | सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु | |

राजन पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ०३/२७/२०७९ | १३:३०-१४:०० | विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को विनियोजन विधेयक, २०७९ छलफलका लागि प्रस्तुत | सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु | |
| ०३/२७/२०७९ | १४:००-१४:१० | विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को विनियोजन विधेयक, २०७९ स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत | विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट | |
| ०३/२७/२०७९ | १४:१०-१४:४० | नगर उप-प्रमुख श्रीमान् रत्न बहादुर लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य), २०७९ छलफलका लागि प्रस्तुत | सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु | |

राजन पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ०३/२७/२०७९ | १४:४०-१४:५० | नगर उप-प्रमुख श्रीमान् रत्न बहादुर लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य), २०७९ स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत | नगर उप-प्रमुख श्रीमान् रत्न बहादुर लामाज्यूबाट | |
| ०३/२७/२०७९ | १४:५०-१५:३० | नगर कार्यपालिकाबाट पेश भएका विशेष निर्णय अनुमोदनको लागि प्रस्तुत | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |
| ०३/२७/२०७९ | १५:३०-१६:०० | दोश्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) अन्त गर्ने | श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट | |

राजन पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ०३/२७/२०७९ | १२:४०-१२:५० | नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट नगरसभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को नीति, कार्यक्रम स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत | नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट | |
| ०३/२७/२०७९ | १२:५०-१३:२० | सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट दोश्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को आर्थिक विधेयक,२०७९ छलफलका लागि प्रस्तुत | सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु | |
| ०३/२७/२०७९ | १३:२०-१३:३० | सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट दोश्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को आर्थिक विधेयक,२०७९ स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत | सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट | |

राजन पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

## निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको सम्पर्क नम्बर

| सि.नं. | नामथर | पद | वडा नं. | सम्पर्क नं. |
|---|---|---|---|---|
| १ | कुनसाङ लामा | नगर प्रमुख | | ९८५१२५३६८०<br>९८५१०६०४३७ |
| २ | रत्नबहादुर लामा | नगर उप प्रमुख | | ९८१३६००६९९ |
| **वडा नं. १** | | | | |
| ३ | प्रेमबहादुर तामाङ | वडा अध्यक्ष | १ | ९८६९०९७१२४ |
| ४ | रुपा प्याकुरेल धिताल | म. वडा सदस्य | १ | ९८४३७५९२७२ |
| ५ | राधिका शंकर | द.म.वडा सदस्य | १ | ९८३४०५३८२२ |
| ६ | कृष्णबहादुर तामाङ | वडा सदस्य | १ | ९८४१३७८४५७ |
| ७ | मुरारी सत्याल | वडा सदस्य | १ | ९८४१७१५५६८ |
| **वडा नं. २** | | | | |
| ८ | कविराज श्रेष्ठ | वडा अध्यक्ष | २ | ९८५१११००६३<br>९८४९२१३५१३ |
| ९ | उषा परियार | द.म.वडा सदस्य | २ | ९८४०८७७१६२ |
| १० | लक्ष्मण गौतम | वडा सदस्य | २ | ९८४१८२८९०४ |
| ११ | विनोद खड्का | वडा सदस्य | २ | ९८५११८४३२९ |
| **वडा नं. ३** | | | | |
| १२ | रमेश तिवारी | वडा अध्यक्ष | ३ | ९८४१२३०२८४ |
| १३ | सुन्तली वि.क. | द.म.वडा सदस्य | ३ | ९८६०४३०६१० |
| १४ | गोकुलप्रसाद भूर्तेल | वडा सदस्य | ३ | ९८५१००५३९२ |
| १५ | रेशमबहादुर दाहाल | वडा सदस्य | ३ | ९८५११४३९२२ |
| **वडा नं. ४** | | | | |
| १६ | अर्जुनबहादुर कार्की | वडा अध्यक्ष | ४ | ९८४१२८०१८१ |
| १७ | विमला श्रेष्ठ | म. वडा सदस्य | ४ | ९८६५०५१३४९ |
| १८ | चरी सर्किनी | द.म.वडा सदस्य | ४ | ९८४३४७३८४८ |
| १९ | बुद्धिमान तामाङ | वडा सदस्य | ४ | ९८४१०२०३४५ |
| २० | सुरेन्द्रराज चिमौरिया | वडा सदस्य | ४ | ९८४१२५८६०९ |
| **वडा नं. ५** | | | | |
| २१ | सुरे तामाङ | वडा अध्यक्ष | ५ | ९८४५४३७८३८ |
| २२ | सुस्मा वि.क. | द.म.वडा सदस्य | ५ | ९८०८८५२५७८ |
| २३ | शेरबहादुर तामाङ | वडा सदस्य | ५ | ९८४०५५५१२७ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| २४ | विष्णुबहादुर धिताल | वडा सदस्य | ५ | ९८४१३७८१२० |
| **वडा नं. ६** | | | | |
| २५ | टिकाबहादुर के.सी. | वडा अध्यक्ष | ६ | ९८१०११३८३६ |
| २६ | बसन्तीमाया श्रेष्ठ | म. वडा सदस्य | ६ | ९७४५६६०१२१ |
| २७ | सीता बराईली | द.म.वडा सदस्य | ६ | ९८१३०७०४९८ |
| २८ | संजय लामा | वडा सदस्य | ६ | ९८५१०८३०३८ |
| २९ | हिराकाजी लामा | वडा सदस्य | ६ | ९८१८९३३३३२ |
| **वडा नं. ७** | | | | |
| ३० | धर्मसिं लामा | वडा अध्यक्ष | ७ | ९८५११२४४७० |
| ३१ | शर्मिला रिमाल खनाल | म. वडा सदस्य | ७ | ९८४१८७३८३० |
| ३२ | चमेली विश्वकर्मा | द.म.वडा सदस्य | ७ | ९८४०४८४३०५ |
| ३३ | सहदेव अधिकारी | वडा सदस्य | ७ | ९८४१००५६५३ |
| ३४ | श्यामगोपाल श्रेष्ठ | वडा सदस्य | ७ | ९८४१९६२९२८ |
| **वडा नं. ८** | | | | |
| ३५ | शेरबहादुर तामाङ | वडा अध्यक्ष | ८ | ९८५१०७७८५० |
| ३६ | मन्दिरा अधिकारी | म. वडा सदस्य | ८ | ९८४९२६१४२७ |
| ३७ | सुन्तली सार्की | द.म.वडा सदस्य | ८ | ९८४९८५१४५ |
| ३८ | नारायण श्रेष्ठ | वडा सदस्य | ८ | ९८४१४८१४७२ |
| ३९ | राममणी हुमागाई | वडा सदस्य | ८ | ९८४१९६६५१२ |
| **वडा नं. ९** | | | | |
| ४० | बीरबहादुर लामा | वडा अध्यक्ष | ९ | ९८५११०३९३९ |
| ४१ | शोभा परियार | द.म.वडा सदस्य | ९ | ९८०८९६५७१८ |
| ४२ | कान्छामान तामाङ | वडा सदस्य | ९ | ९८६५५४२६४२ |
| ४३ | दुर्गाबहादुर लामा (तामाङ) | वडा सदस्य | ९ | ९८६१३३२११५ |
| **वडा नं. १०** | | | | |
| ४४ | रामकृष्ण उपाध्याय | वडा अध्यक्ष | १० | ९८५११९५७८७ |
| ४५ | गीता विश्वकर्मा | द.म.वडा सदस्य | १० | ९८१८७५२६६० |
| ४६ | कुमार सिं लामा | वडा सदस्य | १० | ९८१३१३५४६८ |
| ४७ | सन्तोष पाठक | वडा सदस्य | १० | ९८४१४३१९१२ |
| **वडा नं. ११** | | | | |
| ४८ | कृष्णबहादुर तामाङ | वडा अध्यक्ष | ११ | ९८१८९५७१७८ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ४९ | अञ्जु लामा | म. वडा सदस्य | ११ | ९८४१६२८३४५ |
| ५० | ज्ञानी वि.क. | द.म.वडा सदस्य | ११ | ९८१०२३१३१० |
| ५१ | प्रकाश तामाङ | वडा सदस्य | ११ | ९८१८१८६२१९ |
| ५२ | सानुकान्छा तामाङ | वडा सदस्य | ११ | ९८४९३१९७१३ |
| **कार्यपालिका सदस्यज्यूहरु** | | | | |
| ५३ | बेली निलम लामा | म. वडा सदस्य | २ | ९८६०८०४५३९ |
| ५४ | शान्तिमाया तामाङ | म. वडा सदस्य | ३ | ९७४१०३५५१२ |
| ५५ | असलीमाया मोक्तान | म. वडा सदस्य | ५ | ९८१३९८९४०५ |
| ५६ | गीता श्रेष्ठ | म. वडा सदस्य | ९ | ९८४९१२५४२१ |
| ५७ | बुद्धकुमारी तामाङ | म. वडा सदस्य | १० | ९८५१३२८२०७ |
| ५८ | सुरेश तोलाङ्गे | कार्यपालिका सदस्य | | ९८४११०५८४२ |
| ५९ | गोपाल नेपाली | कार्यपालिका सदस्य | | ९८६०१०९९०३ |
| ६० | शुशिला परियार | कार्यपालिका सदस्य | | ९८४१००४७०७ |

**युवा परिषद्/सल्लाहकार**

| सि.न. | नाम | पद | मोबाइल नं |
|---|---|---|---|
| १ | रामेश्वर अधिकारी | नगर युवा परिषद्को कार्यकारी उपाध्यक्ष | ९८५११७४८२० |
| २ | महेन्द्र थिङ | कानूनी सल्लाहकार | ९८५१०८११७९ |
| ३ | नगेन्द्र अधिकारी | प्रेस सल्लाहकार | ९८५१०९६८७६ |

**कर्मचारीहरूको विवरण**

**नगरपालिका तर्फका कर्मचारीहरू**

| क.सं. | कर्मचारीको नाम थर | पद | सम्पर्क न |
|---|---|---|---|
| १ | शिव प्रसाद लम्साल | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | ९८५१२५००३२ |
| २ | बुद्धिराज अर्याल | शाखा अधिकृत (आठौं) | ९८४१३७३२६६ |
| ३ | विनोद रसाइली | प्रशासकीय अधिकृत (आठौं) | ९८४१०३३४८७ |
| ४ | चिरञ्जीवी शर्मा | पशु चिकित्सक (सातौं) | ९८४१२७६५६८ |
| ५ | विष्णु कुमार अधिकारी | शाखा अधिकृत (सातौं) | ९८४९५७०२४४ |
| ६ | कृष्ण थापा | इञ्जिनियर सातौं | ९८४९७०४९७० |
| ७ | उज्ज्वल अर्याल | इञ्जिनियर | ९८५१११६८०८ |
| ८ | सन्तोष काफ्ले | वातावरण अधिकृत | ९८४१७१५१३० |
| ९ | विजय प्रजापति | सूचना प्रविधि अधिकृत | ९८४९९२६३१५ |
| १० | निशा तिमिल्सिना | भेटेरीनरी डाक्टर | ९८४१७९५८२५ |
| ११ | नवराज दाहाल | अधिकृत छैटौं | ९८४११४२०५७ |
| १२ | गोविन्द प्रसाद सापकोटा | अधिकृत छैटौं | ९८४१४०६१५४ |
| १३ | तारादेवी सुनुवार | अधिकृत छैटौं | ९८५११२४२९६ |
| १४ | नानी मैया विष्ट | अधिकृत छैटौं | ९८४१४९५५३९ |
| १५ | विमल आचार्य | अधिकृत छैटौं (लेखा) | ९८५११२९२९० |
| १६ | विभुषण न्यौपाने | रोजगार संयोजक | ९८४१५९१९८१ |
| १७ | सृजना अधिकारी | कृषि अधिकृत स्तर छैटौं | ९८६०४६३०९४ |
| १८ | राम प्रसाद दाहाल | सब इञ्जिनियर | ९८४१४७९०१० |
| १९ | विरेन्द्र कुमार शाउद | प्रा.स | ९८६३६६५६५८ |
| २० | रामचन्द्र पौडेल | आ. ले. प. | ९८४७६१९१४३ |
| २१ | रिषभ अधिकारी | सब इञ्जिनियर | ९८४३१५३८९९ |
| २२ | जिना सुवाल | सब इञ्जिनियर | ९८४१६१६३६४ |
| २३ | नविन अधिकारी | प्रा.स | ९८६८७०६९१० |
| २४ | राजिव श्रेष्ठ | कम्प्युटर अपरेटर | ९८५१०९६४९१ |
| २५ | नविन राज श्रेष्ठ | सब इञ्जिनियर | ९८४३०४४९९० |
| २६ | भिमसेन थापा | एम आइ एस अपरेटर | ९८४००२६३२० |
| २७ | तेज ब. तामाङ | कम्प्युटर अपरेटर | ९८१८४८७६०८ |
| २८ | संजित तामाङ | कम्प्युटर अपरेटर | ९८४९२४६४५३ |
| २९ | एङ्किला तामाङ | रोजगार सहायक | ९८०८४१५८१७ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ३० | नम्रता आचार्य | सह लेखापाल | ९८६२९७७२५७ |
| ३१ | दुर्गा प्रसाद अधिकारी | अमिन | ९८५११६५८६६ |
| ३२ | सरस्वती शर्मा | अ. न. मि. | ९८४१८५०६९७ |
| ३३ | संजु गैरे | सहायक चौथो | ९८४९२१३५१३ |
| ३४ | राजन सुवेदी | अ.सब इञ्जिनियर | ९८६८१२६३९९ |
| ३५ | अनिता नेपाली | अ.सब इञ्जिनियर | ९८१००७०६११ |
| ३६ | अर्जुन भट्टराई | ना.प.स्वा.प्रा | ९८४३९३२७८९ |
| ३७ | कुस्माखर न्यौपाने | ना.प्रा.स | ९८६७७२८९८८ |
| ३८ | सरस्वती कार्की | सहायक चौथो | ९८५१०९६४९८ |
| ३९ | कृष्ण कुमार श्रेष्ठ | सहायक कम्प्युटर अपरेटर | ९८४९०१३३०५ |
| ४० | नारायण कृष्ण श्रेष्ठ | सहायक कम्प्युटर अपरेटर | ९८४३३७०८७९ |
| ४१ | भगवती वाग्ले | अमिन | ९८४१००७१३५ |
| ४२ | शिव तिवारी | ना.प्रा.स | ९८४१३५६९८३ |
| ४३ | शारदा तिम्सिना | ना.प्रा.स | ९८४२४१८७११ |
| ४४ | जिवन कार्की | सहायक कम्प्युटर अपरेटर | ९८४९८५८६२४ |
| ४५ | शिवहरी कुईकेल | ना.प.स्वा.प्रा | ९८६१८३९६२३ |
| ४६ | साकार मैनालि | ना.प.स्वा.प्रा | ९८६०४६४७२९ |
| ४७ | रामहरी भण्डारी | सहायक कम्प्युटर अपरेटर | ९८४११७६२९९ |
| ४८ | मनिषा चिमौरिया | सहायक कम्प्युटर अपरेटर | ९८६०३१४५९९ |
| ४९ | प्रतिक्षा मोक्तान | एम आइ एस फिल्ड सहायक | ९८१८३१२५६५ |
| ५० | बिन्दा पाठक | चौथो सरह | ९८६२२६०६७२ |
| ५१ | रमा तामाङ | उद्दम विकास सहजकर्ता | ९८४३७२४७५२ |
| ५२ | रन्जिता रम्तेल | कानुनि सहजकर्ता | ९८४९३१८२८६ |
| ५३ | प्रविण अधिकारी | कार्यालय सहयोगी | ९८४१००७११४ |
| ५४ | तारादेवी खनाल | का.स. | ९८४९१६९०११ |
| ५५ | डिल्ली बहादुर मैनाली | का.स. | ९८६०८९५२७५ |
| ५६ | ललिता पराजुली | का.स. | ९८४१६९५१०१ |
| ५७ | निरमाया लामा | का.स. | ९८१८९३४२०२ |
| ५८ | जानुका श्रेष्ठ | का.स. | ९८१३३३१६८८ |
| ५९ | चन्द्र प्रसाद आचार्य | का.स. | ९८४१७६३४५० |
| ६० | अमृत खनाल | का.स. | ९८६०८१७७८७ |
| ६१ | भिम बहादुर श्रेष्ठ | फोहर संकलक | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ६२ | राम बहादुर सार्की | फोहर संकलक | |
| ६३ | तुल बहादुर तामाङ | फोहर संकलक | |
| ६४ | श्यामहरी बोहोरा | ह.स.चा | ९८६६२९४४५९ |
| ६५ | मान लामा | ह.स.चा | ९८४०१९८३६४ |
| ६६ | पंचलाल श्रेष्ठ | हेभी सवारी चालक | ९८५११५८८२७ |
| ६७ | जगत तिमल्सिना | ह.स.चा | ९८४१०००८४२ |
| ६८ | सुवास हुमागाई | ह.स.चा | ९८४९६६५९९१ |
| ६९ | कर्म ध्वज लामा | ह.स.चा | ९८५१११९८८३ |
| ७० | ठुलो बाबु तामाङ | ह.स.चा | ९८४९९७७१६२ |
| ७१ | गम्भिर लाल श्रेष्ठ | ह.स.चा | ९८५१०६७४०९ |
| ७२ | डेमा तामाङ | हे.स.चा।. | ९८४६६६४५५५ |
| ७३ | जिवन के.सी | हे.स.चा. | ९८४१९१९१४५ |
| ७४ | दिपक मैनाली | नगर प्रहरी जवान | ९८४००२६२७८ |
| ७५ | जीवन श्रेष्ठ | नगर प्रहरी जवान | ९८४०२१८०६५ |
| ७६ | निर्मल भुर्तेल | नगर प्रहरी जवान | ९८१३७०२४६२ |
| ७७ | रीता तिमल्सिना | नगर प्रहरी जवान महिला | ९८६३७७७६५१ |

**वडा कार्यालय तर्फका कर्मचारीहरू**

| क.सं. | कर्मचारीको नाम थर | पद | सम्पर्क न |
|---|---|---|---|
| १ | हरिकृष्ण खड्का | वडा सचिव वडा नं.१ | ९८४१९४४७८२ |
| २ | मुरारी सत्याल | वडा सचिव वडा नं.२ | ९८४१५२५४२० |
| ३ | मनोज बस्नेत | वडा सचिव वडा नं.३ | ९८४३७५१२३९ |
| ४ | सुमन भुर्तेल | वडा सचिव वडा नं.४ | ९८४९०१४३०७ |
| ५ | रामचन्द्र श्रेष्ठ | वडा सचिव वडा नं.५ | ९८६००७१७९१ |
| ६ | रमा विश्वकर्मी | वडा सचिव वडा नं.६ | ९८४४२४६०९७ |
| ७ | श्रीधर खनाल | वडा सचिव वडा नं.७ | ९८४११०९४४३ |
| ८ | विष्णुभक्त श्रेष्ठ | वडा सचिव वडा नं.८ | ९८४११०५४७० |
| ९ | गोकुल अधिकारी | वडा सचिव वडा नं.९ | ९८४१४१५६६८ |
| १० | विरेन्द्र रावल | वडा सचिव वडा नं.१० | ९८६३४९३२२१ |
| ११ | शंकर भट्टराई | वडा सचिव वडा नं.११ | ९८४१९१४२८० |
| १२ | हिरामणि प्याकुरेल | का.स. वडा नं. १ | |
| १३ | महालक्ष्मी श्रेष्ठ | का.स. वडा नं. २ | |
| १४ | केशरलाल श्रेष्ठ | का.स. वडा नं. ४ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| १५ | विसाल लामा | का.स. वडा नं. ५ | |
| १६ | लक्ष्मी कडेल | का.स. वडा नं. ६ | |
| १७ | रमा सापकोटा खनाल | का.स. वडा नं. ७ | |
| १८ | सुरज श्रेष्ठ | का.स. वडा नं. ८ | |
| १९ | सविना तामाङ | का.स. वडा नं. ९ | |
| २० | संझना तिवारी | का.स. वडा नं. १० | |
| २१ | सुमना श्रेष्ठ | का.स. वडा नं. ११ | |

**स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारीहरू**

| सि.न | नाम | पद | मोबाइल नं |
|---|---|---|---|
| **नगरपालिका तर्फ** | | | |
| | नवराज दाहाल | सि.अ.हे.व.अधिकृत | ९८४११४५७२० |
| | नानी मैया विष्ट | सि.अ.न.मी.निरिक्षक | ९८४१४९५५३९ |
| | सरस्वती शर्मा | अ.न.मी. | ९८४१८५०६९७ |
| **फुलबारी स्वास्थ्य चौकी, वडा नं १** | | | |
| | कल्पना अधिकारी | हे.अ. | |
| | मिन बहादुर गिरी | सि.अ.हे.व. | |
| | रश्मीला तिमल्सिना | सि.अ.न.मी. | ९८६६९९७८५८ |
| | शान्ता सत्याल धिताल | का.स. | |
| **श्यामपाटी स्वास्थ्य चौकी, वडा नं १** | | | |
| | राजु बोगटी | सि.अ.हे.व.अधिकृत | ९८४१२४८४३५ |
| | खडानन्द जोशी | सि.अ.हे.व. | ९८४३१६८९८१ |
| | बवि लामा | सि.अ.न.मी. | |
| | रन्जित परियार | हे.अ. | ९८४९२०९६९७ |
| | धनु तामाङ | का.स. | |
| **मेथिनकोट अस्पताल, वडा नं ४** | | | |
| | सविना लगुन | स्टाफ नर्स | ९८६२२४६६७५ |
| | मथुरा सत्याल | स्टाफ नर्स | ९८४०६७७६८० |
| | रीना तामाङ | स्टाफ नर्स | |
| | बिर्सना तामाङ | फर्मासिष्ट | |
| | भगवती गौतम | ल्या.अ. | ९८४१७९४९०६ |
| | समिता श्रेष्ठ | अ.न.मी. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **कानपुर स्वास्थ्य चौकी, वडा नं ५** | | | |
| | रीना यादब | हे.अ. | ९८६३८२५५८४ |
| | मुना फुयाल | स्टाफ नर्स | ९८४८८४१६०० |
| | बिना राई | अ.हे.व. | |
| | सिता योञ्जन | अ.न.मी. | ९८४१६७२५८५ |
| | गंगा लक्ष्मी श्रेष्ठ | का.स. | |
| **चरङ्गे आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा ६** | | | |
| | अनिता के.सी. | अ.हे.व. | |
| | सुशिला न्यौपाने | का.स. | ९८६०१२४७९९ |
| | सविता कुईकेल | अ.न.मी. | ९८०८६५८६६२ |
| **खनालथोक स्वास्थ्य चौकी, वडा नं ७** | | | |
| | रोशनी जिम्बा | सि.अ.हे.व. | ९८४९६६४४६५ |
| | अमृता खनाल | सि.अ.न.मी. | ९८४३५७४३७२ |
| | स्वस्ती खनाल | अ.हे.व | ९८६१२८६८४५ |
| | मनमाया लामा | अ.न.मी | |
| | अनिता लामा | अ.न.मी | ९८१३५२९७७२ |
| | रुपा  अधिकारी | का.स. | |
| **खनालथोक स्वास्थ्य चौकी, वडा नं ८** | | | |
| | पुरुषोत्तम न्यौपाने | सि.अ.हे.व.अधिकृत | |
| | राज्य लक्ष्मी पलंकर्मी | सि.अ.हे.व. | ९८४३०११७०२ |
| | दुर्गा अधिकारी | सि.अ.न.मी. | ९८४९३१२५८८ |
| | मिलन स्याङतान | अ.न.मी. | ९८४०८५४९९३ |
| | सुशिला अधिकारी | का.स. | |
| **दाप्चा स्वास्थ्य चौकी, वडा नं ९** | | | |
| | बलराम पौडेल | सि.अ.हे.व.अधिकृत | ९८५११६९९७३ |
| | दीपा रावत | हे.अ. | ९८६४९५३८९२ |
| | रोजिना थापा | स्टाफ नर्स | ९८६०५४८४९६ |
| | लीला माया रोक्का | सि.अ.न.मी. | ९८४३७०८७३० |
| | अन्जली पौडेल | अ.हे.व. | ९८४९४०७७२२ |
| | सिर्जना दाहाल | अ.न.मी. | |
| | रन्जना श्रेष्ठ | हे.अ. | ९८६१११९९१० |
| | यसोदा चौंलागाई | अ.न.मी. | ९८६१४९७०६२ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | सर्मिला थिङ | ल्या.अ. | |
| | सबिना दाहाल | का.स. | |
| | सुशिला सत्याल | का.स. | |
| **दाप्चा आयुर्वेद औषधालय, वडा नं ९** | | | |
| | विमलचन्द्र झा | बैद्य निरिक्षक | ९८४१२८५७७८ |
| | दिपक प्रसाद तिमिल्सिना | का.स. | |
| | सविता अधिकारी | का.स. | |
| **पुरानोगाँउ स्वास्थ्य चौकी, वडा नं १०** | | | |
| | टीकानिधि कोईराला | सि.अ.हे.व.अधिकृत | ९५५११६३०९८ |
| | सीता ढकाल | सि.अ.न.मी.निरिक्षक | ९८४१७२५८८५ |
| | सबिना तामाङ | अ.हे.व. | ९८२३४४६२७६ |
| | कल्पना पौडेल | का.स. | |
| **लकाईने आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा नं २** | | | |
| | मिठू भुजेल | सि.अ.न.मी. | |
| | सुशिल न्यौपाने | हे.अ. | ९८६११२४७९९ |
| | प्रकृती न्यौपाने | अ.हे.व. | ९८४३१८५६३७ |
| | रश्मी ढकाल | का.स. | |
| **भिडाबारी आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा ३** | | | |
| | प्रल्हाद थपलिया | अ.हे.व. | ९८६५१२७४४८ |
| | मनिसा थापा | का.स. | ९८४११०३९९७ |
| **बोहोरे आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा ५** | | | |
| | गोमा श्रेष्ठ | अ.हे.व. | ९८१३४९९३६६ |
| **पिपलटार आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा ८** | | | |
| | सारथी लामा | अ.हे.व | |
| | सरिता लामा | अ.न.मी. | ९८६५४९९१० |
| **कुरुगाँउ आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वडा ११** | | | |
| | निमेश खनाल | हे.अ. | ९८६०७१९८७८ |
| | मञ्जु अधिकारी | अ.न.मी | ९८४३४२९००८ |
| | सरुना लामा | का.स. | |

दोस्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन

नगर सभा सदस्यहरू

कार्यपालिका सदस्यहरू

# नमोबुद्ध नगरपालिका

## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय


भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक

फोन: ०११-४०४०३१, ४०४०६८

E-mail: info@namobuddhamun.gov.np