वार्षिक नगर विकास योजना

(आ.व. २०८०/०८१ को लागि स्वीकृत)

नमोबुद्ध नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

www.namobuddhamun.gov.np

वार्षिक नगर विकास योजना

(आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट)

नमोबुद्ध नगरपालिका

भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

२०८०

प्रकाशक	:	नमोबुद्ध नगरपालिकाको कार्यालय आर्थिक प्रशासन शाखा सुचना, प्रकाशन तथा तथ्यांक इकाई	
संरक्षक	:	कुनसाङ लामा, प्रमुख	
	:	रत्न बहादुर लामा, उप-प्रमुख	
सम्पादन सल्लाहकार	:	ईश्वरी प्रसाद शर्मा, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
सम्पादन मण्डल	:	विनोद रसाइंली	वरिष्ठ शाखा अधिकृत
	:	विष्णु कुमार अधिकारी	शाखा अधिकृत
	:	उज्ज्वल अर्याल	इन्जिनियर
	:	सन्तोष काफ्ले	वातावरण अधिकृत
	:	विमल आचार्य	सहायक लेखा अधिकृत
	:	राजीब श्रेष्ठ	कम्प्युटर अपरेटर
सर्वाधिकार	:	नमोबुद्ध नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय	
प्रकाशन मिति	:	२०८० श्रावण	
प्रकाशन प्रति	:	५०० प्रति	

सम्पर्क

नमोबुद्ध नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

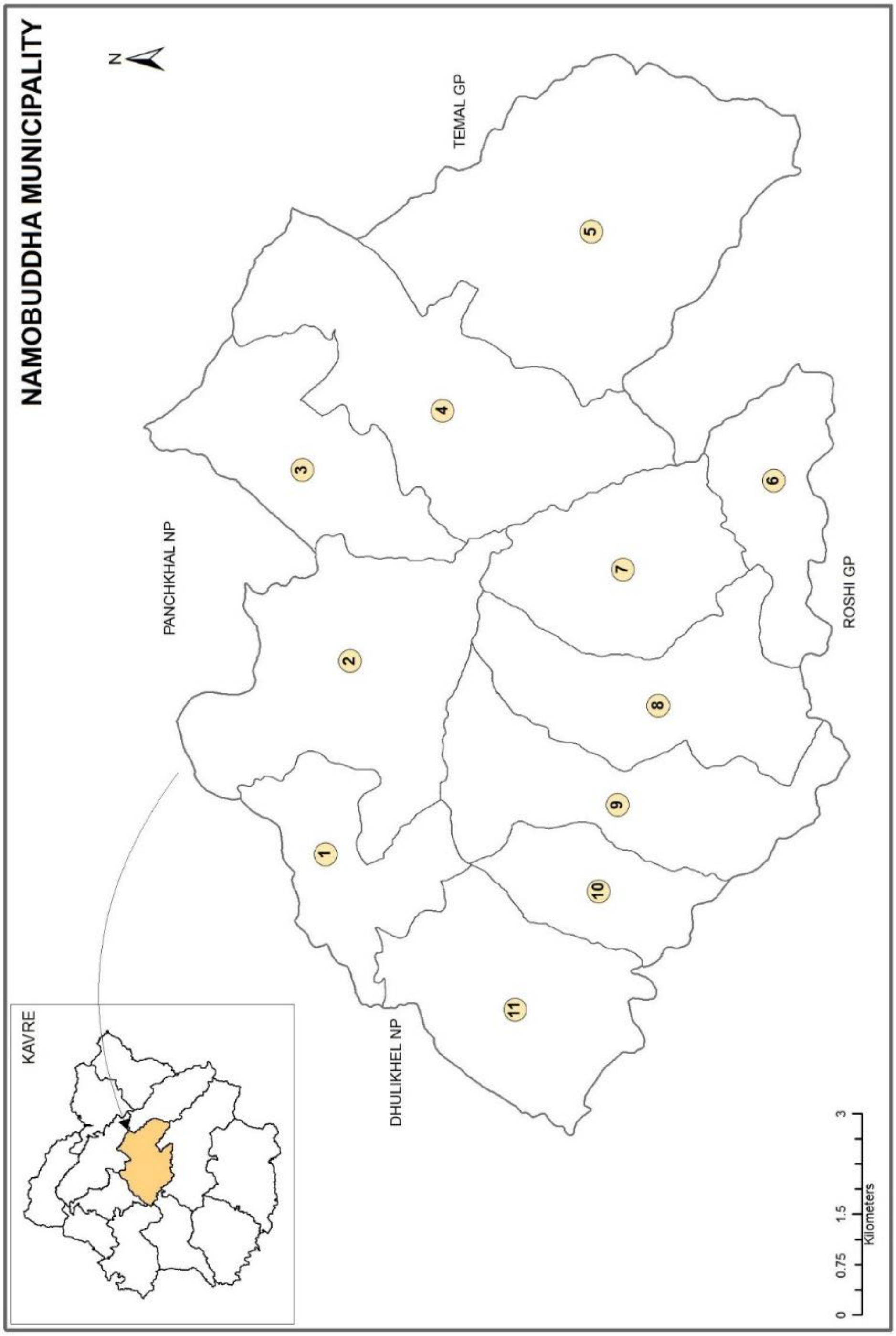
भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

फोन: ०११-४०४०३१, ४०४०६८
Website: www.namobuddhamun.gov.np
Email: namobuddhamun@gmail.com

यस पुस्तिका भित्र . . .

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ संख्या
१	नगरपालिकाको परिचय	१
२	नगरसभाबाट गठित समितिहरु	१२
३	नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तथा सिलिङ्ग	१८
४	नीति, कार्यक्रम तथा बजेट	२०
५	दोश्रो नगर सभाको तेस्रो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरु	५२
६	नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०	५९
७	नमोबुद्ध नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०	९८
८	नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको विनियोजन ऐन, २०८० अनुसारको अनुसूचीहरु	
८.१	अनुसूची - १	१००
८.२	अनुसूची - २	१०७
८.३	अनुसूची - ३	११०
८.४	अनुसूची - ५	१११
८.५	अनुसूची - ६	११३
९	दोश्रो नगर सभाको तस्रो अधिवेशनको कार्यसूची र समय तालिका	१३३
१०	निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको सम्पर्क नम्बर	१३७

नगरका वडाहरू छुट्टिने गरी तयार गरिएको नक्सा



१. परिचय

१.१. नगरपालिकाको संक्षिप्त परिचय

आज भन्दा करिब ६५०० बर्ष पहिले (सिंघत छेन्पो) नाम गरेका राजाले राज्य गर्थे । उनका ३ भाई छोराहरु जेठा महादेव, माइला महानाम र कान्छा महासत्व मध्ये जेठा र माईला राजकाज एवं युद्धकलामा निपूर्ण थिए र कान्छा छोरा सुशील, दयालु र सहनशील स्वभावका थिए । उनै कान्छा छोरा महासत्वले आफ्ना पाँच ओटा डमरु सहितको बघिनी भोको र अचेत अवस्थामा देखि आफ्नो तिघ्रा काटेर मासु र छाती खोपेर रगत निकाली बघिनीलाई खुवाएको भन्ने किम्बदन्दी रहेको पाईन्छ । साथै उक्त राजकुमार नै पछि गएर गौतम बुद्ध बनेका र पाँचवटा डमरुहरु शिष्य बनेका भनाई छ । सोही ठाउँमा शाक्यमुनी सिद्धार्थ गौतमले समेत नमस्कार गरिएका बुद्ध (नमो: तस्य भगवतो अरहतो सम्मा सम्बुद्धस्स)को नामबाट नमोबुद्ध रहन गएको किम्बदन्ती छ ।

नेपालको संविधानमा भएको व्यवस्था बमोजिम प्रत्येक नगरपालिका एक अविच्छिन्न उत्तराधिकारवाला स्वशासित र संगठित संस्था हुनेछ । नगरपालिकाको आफ्नो छुट्टै छाप हुनेछ । नगरपालिकाले व्यक्ति सरह चल-अचल सम्पत्ति प्राप्त गर्न, उपभोग गर्न र बेच-विखन गर्न सक्नेछ । नगरपालिकाले व्यक्ति सरह आफ्नो नामबाट नालिस उजुर गर्न र सो उपरपनि सोही नामबाट नालिस उजुर लाग्न सक्नेछ भन्ने उल्लेख गरे अनुसार नै यस नगरपालिका पनि सञ्चालन र व्यवस्थित गरीएको छ ।

संविधान बमोजिम स्थानीय तहको गठन हुँदा काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लामा ६ वटा नगरपालिका र ७ वटा गाउँपालिका गरी १३ वटा स्थानीय तह कायम भएका छन् । नमोबुद्ध नगरपालिका साविकका ८ वटा गाविसहरु मथुरापाटी फुलवारी, मेथिनकोट, कानपूर कालापानी, खनालथोक, पुरानोगाउँ दाप्चा, छत्रेबाँझ दाप्चा, डराउने पोखरी र श्यामपाटि सिमलचौर मिलाएर बनाईएको छ । यस नगरपालिकामा ऐतिहासिक स्थलहरु नमोबुद्ध, दाप्चा, फुलवारी र भकुण्डेबेशी लगायतका अधिकांश क्षेत्रमा कृषि, व्यापार र व्यवसायसंग सम्बन्धीत प्रचुर सम्भावनाहरु रहेका छन् ।

यस नगरपालिकामा विशेष गरी हिन्दु, बौद्ध र इशाई धर्मावालम्वीहरुको बसोबास रहेको छ । यहाँ ब्राह्मण, क्षेत्री र तामाङ्ग जातिको बाहुल्यता रहेको छ । यहाँका नागरिकहरुले कृषि, पशुपालन र व्यापारलाई मुख्य पेशाको रुपमा अँगाल्दै आएका छन् । धुलिखेल, बनेपा र काठमाडौं उपत्यकाबाट नजिक रहेकोले यस नगरपालिकाको आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक विकासमा प्रत्यक्ष सकारात्मक प्रभाव परेको छ । यहाँ उत्पादन हुने कृषिजन्य तथा पशुजन्य उपजहरु तिनै बजार क्षेत्रमा बढी खपत र बिक्री हुने गरेको छ । भौगोलिक रुपमा मध्यम स्तरीय पहाडी धरातल रहेको यस नगरमा मानव बसोबास र पर्यटन व्यवसायको लागि अति उपयुक्त स्थानहरु रहेका छन् । नमोबुद्ध नवगठित नगरपालिका भएकोले यसलाई एक सक्षम नगरपालिकाको रुपमा स्थापना गर्ने चुनौति रहेको छ । यहाँ भएका सम्भावनाहरुलाई अवसरको रुपमा परिणत गर्न र यहाँ रहेका समस्याहरुको न्यूनीकरण गर्ने क्रममा योजनावद्ध तवरबाट लाग्नु पर्ने आवश्यकता रहेकोछ ।

यस कारण नमोबुद्ध नगरपालिकाले क्रमशः यस नगर क्षेत्रको समग्र विकासका पहलहरु गर्दै लैजान हरेक वर्ष वार्षिक रुपमा योजना तथा कार्यक्रमहरु तयार गरी अगाडि बढ्ने जमर्को गरेको छ । यसै क्रममा नगरवासीहरुको सक्रिय सहभागितामा आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को लागि वार्षिक नगर विकास नीति कार्यक्रम तथा बजेट तयार गरी सातौं नगर सभाबाट स्वीकृत गरेको छ ।

१.१.१. भौगोलिक अवस्थिति

सिमाना: पूर्व : तेमाल गाउँपालिका
पश्चिम : धुलिखेल र पनौति नगरपालिका
उत्तर : पाँचखाल र धुलिखेल नगरपालिका
दक्षिण : रोशी र बेथानचोक गाउँपालिका

क्षेत्रफल : १०२ वर्ग कि.मी.

हावापानी : मध्यम (समशितोष्ण), पहाडी वातावरण

१.१.२. नगरको प्रशासनिक विभाजन :

प्रदेश : बागमती प्रदेश

जिल्ला : काभ्रेपलाञ्चोक

जिल्ला सदरमुकाम : धुलिखेल

नगरपालिका केन्द्र : भकुण्डेबेशी

नगरपालिका वडा संख्या : ११

१.१.३. राजनैतिक विभाजन :

प्रतिनिधि सभा निर्वाचन क्षेत्र : २

प्रदेश सभा निर्वाचन क्षेत्र : २ 'क' र 'ख'

१.१.४. नगरका मुख्य नदि खोला तथा तालतलैयाहरु :

मुख्य नदिहरु : रोशी खोला
खोलाहरु : दाप्चा, सोती, हिले, झिगु, दहरे, समुन्द्रे खोला आदि ।
तालतलैयाहरु : डराउने पोखरी,भैरब कुण्ड, ठुल्धारा पोखरी आदी ।

१.१.५. साक्षर अवस्था :

पूर्ण साक्षर घोषणा भइसकेको ।

१.१.६. पार्कहरु :

- पौडेलचौर वातावरणमैत्री पार्क ।
- बुच्चाकोट बाल उद्यान पार्क ।
- लामीडाँडा सिटी पार्क ।
- गहते सामुदायिक वन पिकनिक पार्क ।

१.१.७. धार्मिक पर्यटकीय स्थलहरु :

क्रं.सं.	धार्मिक स्थलको नाम	मेला लाग्ने दिन
१	नमोबुद्ध	कात्तिक शुक्ल पूर्णिमा
२	कालिका मन्दिर, दाप्चा	बडा दशै, अष्टमी
३	श्री कृष्ण मन्दिर, दाप्चा	श्री कृष्ण जन्म अष्टमी
४	जगवैजेश्वर मन्दिर, नौबिसे	बाला चर्तुदशी,तिज,श्राबण महिना र माघ महिना
५	भिमसेन स्थान, दाप्चा	बडा दशैं, अष्टमी
६	अमर अखण्ड हरिनाम संकीर्तन	अखण्ड कीर्तन (सदावहार)
७	फूलबारीको मथुरेश्वर	बाला चतुर्दशी,तिज,श्रावण महिना र माघ महिना
८	श्यामपाटीको शिव मन्दिर	बाला चतुर्दशी,तिज,श्रावण महिना र माघ महिना
९	रक्तकाली मन्दिर	चैते दशैं, बडा दशैं
१०	कालिका मन्दिर कालापानी कानपुर	दैनिक पूजाआजा र विशेष चाडपर्वहरुको दिन
११	धुँवाकोट देवी मन्दिर	दैनिक पूजाआजा र विशेष चाडपर्वहरुको दिन
१२	भैरव कुण्ड	श्रावण महिना भरी जगवैजेश्वर, कुशेश्वरमा जल लैजाने
१३	सातमुल बोहोरे	
१४	रेञ्जेन दोर्जे स्मृती प्रतिष्ठान (कोट तेमाल)	
१५	बुच्चाकोट भगवती	

१.१.८. नगरपालिकाको विभिन्न वडाहरुको विवरण :

वडा नं.	वडा केन्द्र	Coordinate	क्षेत्रफल. (वर्ग कि.मि.)	राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसारको			
				घरपरिवार सङ्ख्या	जम्मा	पुरुष	महिला
१	फुलबारी	२७°३३'४२.६''N, ८५°३८'१७.३''E	५ .७४	४३६	७७६	८३५	१६११
२	लकाइने	२७°३४'५४.८''N, ८५°३६'२०.३''E	१२.३६	१००६	१८३४	२००५	३८३९
३	भीडाबारी	२७°३५'१४''N, ८५°३७'१०''E	७.७४	५७१	९९६	११३७	२१३३
४	काफ्लेथोक	२७°३५'१६''N, ८५°४०'०५''E	१३.६६	६२१	११९८	१२६५	२४६३
५	कानपुर, कालापानी	२७°३३'२२''N, ८५°३८'५०''E	१८.७६	९१५	१६३८	१६६७	३३०५
६	चौकी डाँडा, पिपलबोट	२७°३२'३१''N, ८५°४२'०९''E	५ .२२	३६०	६२१	६९८	१३१९
७	खनालथोक, धर्मशाला	२७°३०'४९''N, ८५°४०'१०''E	७.६	१००८	१७८६	१८७७	३६६३
८	डराउने पोखरी	२७°३२'२८''N, ८५°३८'०२''E	८.६४	५५७	८६७	१०४६	१९१३
९	दाप्चा छत्रेबाँझ	२७°३२'४०''N, ८५°३७'१९''E	९.२३	५३०	७६०	९२४	१६८४
१०	पुरानो गाँउ	२७°३३'०८''N, ८५°३६'३७''E	४.३८	४८४	८९९	९३१	१८३०
११	कुरुगाँउ	२७°३३'२२''N, ८५°३५'५४''E	९.०५	६६०	११२१	१२७९	२४००
जम्मा			१०२.३८	७१४८	१२४९६	१३६६४	२६१६०

१.२. विद्यमान अवस्थाको समीक्षाः

१.२.१. सबल पक्ष

नगरपालिका गठन हुनु आफैमा ठूलो उपलब्धी र सबल पक्ष हो । स्थानीय तहको घोषणा भए पश्चात जनतामा अपार उत्साह छाएको र विकासले गति लिएको अवस्था रहेको छ । जनशक्ति र भौतिक साधन स्रोतको हिसावले तुलनात्मक रुपमा नगरपालिकाको अवस्था राम्रो रहेको छ । नगरपालिकाको आफ्नै भवन निर्माण सम्पन्न भइसकेको अवस्था छ । पर्यटकीय गन्तव्यको रुपमा विकास गर्न सकिने सम्भावना प्रसस्त रहेको नमोबुद्ध विश्व भरिका बौद्ध धर्मावलम्बीहरुको तीर्थस्थल रहेको कारण यस क्षेत्रमा पर्यटन व्यवसायको प्रचुर सम्भावना रहेको छ । दन्तलहर झै मिलेका हिम शृङ्खला प्रष्टै देखिने फूलबारी तथा दाप्चा लगायतका क्षेत्रमा घरबास (Homestay) संचालन गरी स्थानीय संस्कृति झल्काएर समेत पर्यटकलाई मनोरञ्जन दिन सकिन्छ । यस नगरपालिकाको मध्यविन्दु भएर गएको बि.पि. राजमार्गले यस जिल्लालाई तराईसँग जोड्ने हुँदा आर्थिक विकासको समेत ठूलो सम्भावना रहेको छ ।

१.२.२. कमजोर पक्ष

नगरपालिका गठन पनि जनमानसमा पुरानै सोच कायम रहेको कारण आफूले नगरपालिकाबाट सेवा सुविधा प्राप्त गरे बापत तिर्नुपर्ने कर, दस्तुर तथा राजश्व बुझाउनु पर्छ भन्ने भावना तथा बानीको विकास हुन सकेको छैन । नगरपालिकाको कार्य बोझ अनुसार जनशक्तिको कमी रहेको तथा साधनस्रोत अत्यन्तै न्यून रहेको छ । संगठन तथा व्यवस्थापन (Organization and Management) सर्भे गरेर कार्यबोझको आधारमा जनशक्तिको दरवन्दी तथा संगठन संरचना स्वीकृत नहुँदा दैनिक प्रशासनिक तथा विकासात्मक क्रियाकलापहरु संचालन गर्न समस्या रहेको छ ।

१.२.३. अवसर

यस नगरपालिका क्षेत्रमा हालसम्म अत्याधिक रुपमा जग्गा प्लटिङ्ग/खण्डिकरण नभएको कारणले Land Pooling गरी व्यवस्थित बस्ती विकासको सम्भावना रहेको छ। मापदण्ड भन्दा बाहिर गएर भौतिक संरचनाहरु नबनेको कारण व्यवस्थित शहरीकरण तथा आकर्षक ढङ्गबाट विकासका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्न सकिने अवस्था रहेको छ। प्राकृतिक स्रोत तथा साधनहरु प्रचुर मात्रामा रहेको कारण सोको व्यवस्थित तवरले उपभोग गर्न सकिने र स्थानीय आवश्यकता अनुसारको विकास गर्न सकिने अवसर रहेको छ ।

१.२.४. चूनौती

उपलब्ध सिमित स्रोत र साधनबाट जनताको बढ्दो जनआकांक्षाको सम्बोधन, नगरपालिकाको बजार क्षेत्रमा उत्पादन हुने फोहोरजन्य वस्तुहरुको उचित व्यवस्थापन, नगरपालिकाको अधिकांश क्षेत्र भौगोलिक आधारमा विकट रहेको हुँदा समयमा नै उक्त विकट क्षेत्रहरुमा व्यवस्थित सडक लगायतका विकासका पूर्वाधारहरु निर्माण गर्न कठिनाई रहेको छ । साथै दैनिकरुपमा जनतालाई गुणस्तरीय सेवा प्रवाह गरी सुशासन सहितको सेवा प्रवाह गर्नु चुनौतीपूर्ण रहेको । साथै हालसम्म केन्द्र, प्रदेश र स्थानीय तहको राजश्व अधिकार लगायतका विषयमा नीतिगत अन्यौलता कायम रहेको कारणले पनि दैनिक कार्य सम्पादनमा केही असहजता रहेको छ ।

१.३. स्थानीय तहको योजना तथा बजेट तर्जुमाका चरणहरूको जानकारी

चरण	योजना तर्जुमा सम्बन्धी कार्य	समयसीमा	प्रमुख जिम्मेवारी
१. बजेटको पूर्व तयारी	१. विषय क्षेत्रसँग सम्बन्धित सूचना सङ्कलन र विश्लेषण गरी स्थितिपत्र अद्यावधिक गर्ने	मंसिर मसान्तभित्र	विषयगत महाशाखा/ शाखा
	२. आगामी तीन आ.व.मा हुने खर्चको प्रक्षेपण सहितको मध्यमकालीन खर्च संरचना समेत कार्यक्षेत्र भित्रका विषयहरूमा हुने सार्वजनिक खर्चको विवरण तयार गर्ने	पुस १५ गतेभित्र	विषयगत महाशाखा/ शाखा,प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, विषयगत समिति
	३. आगामी आ.व.को राजस्व (आन्तरिक स्रोत, राजस्व बाँडफाँट, रोयल्टी, अनुदान र ऋण) को प्रक्षेपण र अनुमान तयार गर्ने	पुस १५ गतेभित्र	राजश्व परामर्श र श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति
	४. आय व्ययको प्रक्षेपण गरिएको तथ्याङ्क विवरण संघ र प्रदेश अर्थ मन्त्रालयमा पेश गर्ने	पुस मसान्तसम्म	राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा
	५. विषयगत क्षेत्र विभाजन गर्ने र सदस्यलाई जिम्मेवारी दिने	माघ मसान्तभित्र	कार्यपालिका

२. श्रोत अनुमान र कुल बजेट सीमा निर्धारण	६. संघ र प्रदेशबाट अनुदान र राजस्व बाँडफाँट र रोयल्टीको सीमा र मार्गदर्शन प्राप्त गर्ने	संघबाट फागुन र प्रदेशबाट चैत मसान्तभित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
	७. गैसस, उपभोक्ता समिति, सहकारी संस्था आदिसँग योजना तथा बजेट सम्बन्धमा पूर्व बजेट छलफल गर्ने	चैत मसान्तभित्र	मुख/अध्यक्ष
	८. नीति तथा कार्यक्रम तयार गरी अध्यक्ष/प्रमुखद्वारा सभामा पेश गर्ने	बैशाख ७ गतेभित्र	मुख/अध्यक्ष
	९. बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकता निर्धारणका आधार तथा विधि तयार गर्ने	बैशाख ७ गतेभित्र	श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति
	१०. कुल बजेट अनुमान, सीमा निर्धारण र बजेट तर्जुमा सम्बन्धी मार्गदर्शन तयार गर्ने	बैशाख १० गतेभित्र	श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति
	११. विषयगत महाशाखा/ शाखा तथा वडा कार्यालयलाई बजेट सीमा तथा मार्गदर्शन उपलब्ध गराउने	बैशाख १५ गतेभित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३. बस्ती/टोल स्तरबाट योजना छनोट	१२. बस्ती/टोल बैठकको कार्यतालिका तयारी र जिम्मेवारी बाँडफाँट गर्ने	बैशाख मसान्तभित्र	वडा समिति
	१३. बस्ती/टोल स्तरमा आयोजना छनौट गरी वडा समितिमा पेश गर्ने	बैशाख मसान्तभित्र	वडा समिति र समितिका तोकिएका सदस्य

४. वडा स्तरीय योजना प्राथमिकता निर्धारण	१४. वस्ती/टोलस्तरबाट प्राप्त आयोजना तथा कार्यक्रमलाई विषय क्षेत्रअनुसार छुटचाउने	जेष्ठ १० गतेभित्र	वडा समिति तथा कार्यालय
	१५. वडाको बजेट सीमा भित्रका र अन्य महत्वपूर्ण आयोजनालाई विषयगत रूपमा प्राथमिकता निर्धारण गरी बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा पेश गर्ने	जेष्ठ १० गतेभित्र	वडा समिति तथा कार्यालय
५. एकिकृत बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा	१६. विषयगत महाशाखा/शाखाबाट विषय क्षेत्रका आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकता निर्धारण गर्ने	जेठ १५ गतेभित्र	विषयगत महाशाखा/शाखा
	१७. विषयगत समितिमा छलफल र प्राथमिकता निर्धारण तथा साङ्केतीकरण गर्ने	जेठ २५ गतेभित्र	विषयगत समिति
	१८. बजेट (राजस्व, व्यय तथा वित्तीय व्यवस्था) तथा वार्षिक विकास कार्यक्रमको प्रस्ताव तयार गर्ने	जेठ मसान्तभित्र	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
	१९ गैसस तथा विकास साझेदारको कार्यक्रमलाई एकीकृत गरी समावेश गर्ने	असार ५ गतेभित्र	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
	२०. आर्थिक विधेयकको मस्यौदा तयार गरी	असार ५ गतेभित्र	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति

	पेश गर्ने		
	२१. विनियोजन विधेयकको मस्यौदा तयार गरी पेश गर्ने	असार ५ गतेभित्र	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
६. कार्यपालिकाबाट स्वीकृत र सभामा पेश	२२. बजेट (राजस्व, व्यय र वित्तीय व्यवस्थाको अनुमान), वार्षिक विकास कार्यक्रम, मध्यमकालीन खर्च संरचना, आर्थिक एवं विनियोजन विधेयक कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी सभामा प्रस्तुत गर्ने	असार १० गतेभित्र	स्थानीय कार्यपालिका
७. सभाबाट स्वीकृत	२३. बजेट (राजस्व, व्यय तथा वित्तीय व्यवस्थाको अनुमान) वार्षिक विकास कार्यक्रम, मध्यमकालीन खर्च संरचना, आर्थिक तथा विनियोजन विधेयक पारित गर्ने र आर्थिक ऐन तथा विनियोजन ऐन राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने	असार मसान्तभित्र	स्थानीय सभा
	२४.बजेट पुस्तिका तयारी तथा छपाइ गर्ने	साउन १५ गतेभित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२. नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोस्रो नगरसभाको पहिलो अधिवेशनबाट गठित समितिहरू :

नमोबुद्ध नगरपालिकाको मिति २०७९ साल असार ३ गते बसेको नगर कार्यपालिका बैठकको निर्णय र मिति २०७९ असार २७ गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको दोश्रो बैठकबाट अनुमोदन भएका समितिहरुको विवरण :

१. नगर प्रवक्ता :

नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०६ का वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.लाई नगर कार्यपालिकाको प्रवक्ता तोकिएको ।

२. न्यायिक समिति :

नमोबुद्ध नगरपालिकाको उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूको संयोजकत्वमा तपशिल बमोजिमको ३ (तीन) सदस्यीय न्यायिक समिति गठन गर्ने ।

तपशिल:

१. उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा - संयोजक
२. वडा अध्यक्ष श्री अर्जुन बहादुर कार्की - सदस्य
३. वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा - सदस्य

३. प्रादेशिक अस्पताल मेथिनकोट अस्पतालको व्यवस्थापन समितिको सदस्य :

नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०४ स्थित प्रादेशिक अस्पताल श्री मेथिनकोट अस्पतालको लागि वडा अध्यक्ष श्री रमेश तिवारीलाई सदस्य तोक्ने ।

४. नमोबुद्ध नगरपालिकाको कार्य प्रणालीलाई थप व्यवस्थित, प्रभावकारी, नतिजामुखी बनाउन तपशिल बमोजिमको समितिहरु गठन गर्ने:

तपशिल :

क) यस नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको काम कारबाही व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १४ र नगर सभाको कार्यप्रणालीलाई थप व्यवस्थित, प्रभावकारी, नतिजामुखी बनाउनको लागि स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा २२ बमोजिम तपशिल बमोजिमको समिति गठन गर्ने ।

१. अनुगमन समिति :

कार्य क्षेत्र: नगरपालिका भित्रका आयोजना र कार्यक्रमहरुको अनुगमन गर्ने अन्य स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

क. नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा - संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री प्रेम बहादुर लामा - सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री सुरे तामाङ - सदस्य
घ. वडा अध्यक्ष श्री शेर बहादुर तामाङ - सदस्य
ङ. योजना अधिकृत - सदस्य-सचिव
(यस समितिमा सम्बन्धित प्राविधिक (इन्जिनियर) आमन्त्रित सदस्य रहनेछ)

२. स्थानीय राजश्व परामर्श समिति :
(स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ बमोजिम)
कार्य क्षेत्रः स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ को उपदफा (२) र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

क. नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा - संयोजक
ख. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री रमेश तिवारी - सदस्य
घ. कार्यपालिका सदस्य श्री शुशिला परियार - सदस्य
ङ. उद्योग वाणीज्य संघको प्रमुख/प्रतिनिधि - सदस्य
च. नेपाल चेम्बर अफ कमर्शको प्रमुख/प्रतिनिधि- सदस्य
छ. कार्यपालिकाको राजश्व महाशाखा, विभाग वा शाखा प्रमुख - सदस्य-सचिव

३. श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति :
(स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ बमिजिम)
कार्य क्षेत्रः स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ को उपदफा (३) र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

क. नगर प्रमुख श्री कुनसाङ लामा - संयोजक
ख. नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा - सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री कवि राज श्रेष्ठ - सदस्य
घ. वडा अध्यक्ष श्री शेर बहादुर तामाङ - सदस्य
ङ. कार्यपालिका सदस्य श्री गोपाल नेपाली - सदस्य
च. कार्यपालिका सदस्य श्री बुद्ध कुमारी तामाङ - सदस्य
छ. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - सदस्य-सचिव

४. बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति :
(स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६७ बमिजिम)

कार्य क्षेत्रः स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६७ को उपदफा (२) र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

क. नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामा - संयोजक
ख. बिषयगत समितिका संयोजकहरु (सबै) - सदस्य
ग. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - सदस्य
घ. योजना अधिकृत - सदस्य-सचिव

ख) यस नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको काम कारबाही व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १४, नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४ को नियम १५ र नमोबुद्ध नगरपालिकाको विषयगत समिति (कार्यसंचालन) कार्यविधि, २०७९ बमोजिम तपशिल बमोजिमको समिति गठन गर्ने ।

१. **आर्थिक विकास समिति :**

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम)
कार्य क्षेत्र : कृषि, उद्योग तथा वाणिज्य, पर्यटन, सहकारी, वित्तीय रोजगारी जस्ता क्षेत्र ।

क. वडा अध्यक्ष श्री रमेश तिवारी - संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री प्रेम बहादुर तामाङ - सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री राम कृष्ण उपाध्याय - सदस्य
घ. नगर सभा सदस्य श्री रेशम बहादुर दाहाल - सदस्य
ङ. पशु तथा कृषि विकास शाखा प्रमुख - सदस्य-सचिव

२. **सामजिक विकास समिति :**

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम)
कार्य क्षेत्र : शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी तथा सरसफाई, संस्कृति प्रवर्धन, लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण (महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, दलित, आदिवासी जनजाति, मधेशी, मुस्लिम, थारु, अल्पसंख्यक आदि), जनसंख्या व्यवस्थापन जस्ता क्षेत्र ।

क. वडा अध्यक्ष श्री वीर बहादुर लामा - संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङ - सदस्य
ग. कार्यपालिका सदस्य श्री शुशिला परियार - सदस्य
घ. नगर सभा सदस्य श्री गोकुल प्रसाद भुर्तेल - सदस्य
ङ. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद विकास शाखा प्रमुख - सदस्य-सचिव

३. पूर्वाधार विकास समिति :

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम)
(कार्य क्षेत्रः सडक, पुल तथा झोलुंगे पुल, सिंचाई, भवन तथा सहरी विकास, उर्जा, लघु तथा साना जलविद्युत, वैकल्पिक उर्जा, संचार जस्ता क्षेत्र ।

क. वडा अध्यक्ष श्री कविराज श्रेष्ठ - संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री सुरे तामाङ - सदस्य
ग. नगर सभा सदस्य श्री श्याम गोपाल श्रेष्ठ - सदस्य
घ. नगर सभा सदस्य श्री शहदेव अधिकारी - सदस्य
ङ. योजना अधिकृत - सदस्य-सचिव

४. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति :

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम)
कार्य क्षेत्र : वन तथा भु-संरक्षण, जलाधार संरक्षण, वातावरण संरक्षण, जलवायु परिवर्तन, फोहरमैला व्यवस्थापन, जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण, विपद व्यवस्थापन, वारुणयन्त्र संचालन जस्ता क्षेत्र ।

क. वडा अध्यक्ष श्री प्रेम बहादुर तामाङ - संयोजक
ख. कार्यपालिका सदस्य श्री गीता श्रेष्ठ - सदस्य
ग. कार्यपालिका सदस्य श्री गोपाल नेपाली - सदस्य
घ. नगर सभा सदस्य श्री दुर्गा बहादुर लामा (तामाङ)- सदस्य
ङ. वातावरण, सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा प्रमुख - सदस्य-सचिव

५. संस्थागत विकास सेवा प्रवाह तथा सुशासन समिति :

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा १४ को उपदफा (१) बमोजिम)
कार्य क्षेत्र : मानव संशोधन विकास, सामान्य सेवा व्यवस्थापन, संस्थागत क्षमता विकास, राजश्व परिचालन, वित्तीय व्यवस्थापन, वित्तीय जोखिम न्यूनीकरण, सुरक्षा व्यवस्थापन, सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परिक्षण, स्थानीय तथ्यांक संकलन र अभिलेख व्यवस्थापन, बेरुजु फर्छ्यौट, सेवा प्रवाहमा सुचना प्रविधिको प्रयोग, सेवा प्रवाहको मापदण्ड निर्धारण, सुशासन प्रवर्द्धन, अनुसन्धान तथा विकास र अन्यत्र वर्गीकरण नभएको क्षेत्र ।

क. वडा अध्यक्ष श्री राम कृष्ण उपाध्याय - संयोजक
ख. नगर सभा सदस्य श्री संजय लामा - सदस्य
ग. नगर सभा सदस्य श्री कुमार सिं लामा - सदस्य
घ. नगर सभा सदस्य श्री बुद्धिमान तामाङ - सदस्य
ङ. प्रशासकीय अधिकृत - सदस्य-सचिव

ग) यस नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिका र नगर सभाको काम कारबाही व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा २२ बमोजिम तपशिल बमोजिमको समिति गठन गर्ने ।

१. सार्वजनिक लेखा समिति :

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा २२ बमोजिम)

कार्य क्षेत्र : नगरपालिकाको आर्थिक क्षेत्रको सुशासन कायम गर्ने ।

क. वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङ	- संयोजक
ख. कार्यपालिका सदस्य श्री सुरेश तोलांङ्गे (सार्की)	- सदस्य
ग. नगर सभा सदस्य श्री मुरारी सत्याल	- सदस्य
घ. नगर सभा सदस्य श्री शेर बहादुर तामाङ	- सदस्य
ङ. आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	- सदस्य-सचिव

२. विधायन समिति :

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा २२ बमोजिम)

कार्य क्षेत्र : नगरपालिकाको लागि आवश्यक पर्ने कानुन निर्माण गर्ने ।

क. वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.	- संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री सुरे तामाङ	- सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा	- सदस्य
घ. नगर सभा सदस्य श्री विनोद खड्का	- सदस्य
ङ. कानुन सम्बन्धी हेर्ने शाखा प्रमुख	- सदस्य-सचिव

३. कार्य व्यवस्था परामर्श समिति :

(स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ को दफा २२ बमोजिम)

कार्य क्षेत्र : नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका बैठक तथा नगर सभा संचालनका लागि सहजीकरण गर्ने ।

क. नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामा	- संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.	- सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा	- सदस्य
घ. वडा अध्यक्ष श्री शेर बहादुर तामाङ	- सदस्य
ङ. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	- सदस्य-सचिव

घ) नमोबुद्ध नगरपालिकाको बजार व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ को दफा १० बमोजिमको बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन समिति को उप दफा (१) प्रयोजनका लागि तपशिल बमोजिमको गर्ने ।

<u>तपशिलः</u>

क. वडा अध्यक्ष श्री धर्म सिं लामा - संयोजक
ख. वडा अध्यक्ष श्री कवि राज श्रेष्ठ - सदस्य
ग. वडा अध्यक्ष श्री अर्जुन बहादुर कार्की - सदस्य

३. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तथा सिलिङ्ग:

क) योजना छनोट र प्राथमिकता सम्बन्धी आधारहरु:

१. नेपालको संविधान ।
२. दिगो विकास लक्ष्य ।
३. २५ वर्षे दुरदृष्टी सहितको १५ औं पञ्चवर्षिय योजना ।
४. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४।
५. नेपाल सरकारको आ.व. २०८०/०८१ को बजेटको उद्देश्य र प्राथमिकता ।
६. बागमती प्रदेश सरकारको आ.व. २०८०/०८१ को बजेटको उद्देश्य र प्राथमिकता ।
७. स्थानीय माग र आवश्यकता ।
८. ठुला र गौरवका आयोजनाहरु ।
९. अधुरा र पुरा गर्नैपर्ने जनमुखी आयोजनाहरु ।
१०. उत्पादन बृद्धि र रोजगार प्रवर्धन गर्ने खालका आयोजनाहरु ।
११. दिगो प्रतिफल दिने, टिकाउ र धेरै जनसंख्या लाभान्वित हुने कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु ।

ख) वडा स्तरीय बजेट निर्माणको मार्गदर्शन:

१. श्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समितिले तोकेको वडागत बजेट सिलिङको सिमा भित्र रही बजेट निर्माण गर्नुपर्नेछ ।
२. वडागत रुपमा छनोट गरिएका योजना तथा कार्यक्रम मध्ये कम्तिमा एउटा योजना तथा कार्यक्रम महिला, बालबालिका, दलित, अशक्त, जेष्ठ नागरिक लगायतका लक्षित वर्ग विशेष कार्यक्रम हुनुपर्नेछ ।
३. अधुरा योजनाहरुलाई प्राथमिकता दिनुपर्नेछ ।

४. वडागत रुपमा छनोट गरिएका तर आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा समावेश गर्न नसकिएका योजनाहरु प्राथमिकीकरण गरी योजनाहरु परियोजना बैंक बनाई वडा कार्यालयमा सुरक्षित राख्नुपर्नेछ ।

५. वडा स्तरीय बजेट तर्जुमा गरी वडा समितिको बैठकको अनुमोदन गरिएको निर्णय सहित मिति २०८०/०३/१७ भित्र बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको सचिवलयमा पेश गरिसक्नुपर्ने छ ।

ग) विषयगत बजेट निर्माण मार्गदर्शनः

१. बढि प्रतिफल दिने र विषयको उद्देश्य पुरा गर्ने खालका कार्यक्रम छनोट गर्नुपर्ने ।

२. सामुहिक लाभ हुने खालका कार्यक्रम छनोट गर्नुपर्ने ।

३. सकेसम्म वितरणमूखी कार्यक्रम छनोट नगर्ने र गर्नैपर्ने भनी विषयगत समितिबाट सहमतीमा सामुहिक वितरणको मोडेलमा गर्नुपर्ने ।

४. चालु प्रकृतिको खर्च कम हुनेखालको आयोजना छनोट गर्नुपर्ने ।

४. आगामी आ.व. २०८०/०८१ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

४.१. दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट प्रस्तुत आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) को पहिलो बैठकमा आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमहरु प्रस्तुत गर्न पाउँदा सर्वप्रथम म नगर कार्यपालिका तथा नगर सभाप्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्न चाहन्छु ।

१. दोश्रो चरणको स्थानीय तह सदस्य निर्वाचन, २०७९ पश्चात नमोबुद्ध नगरपालिकाका तर्फबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा दोश्रो पटक आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम यहाँहरु समक्ष पेश गर्न पाउँदा म गौरवान्वित भएको छु ।

२. प्रथमतः संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापनाका लागि नेपाली जनताले गरेका लामो र गौरवपूर्ण एतिहासिक संघर्षमा जीवन उत्सर्ग गर्नुहुने सम्पूर्ण ज्ञात/अज्ञात सहिदहरु प्रति भावपूर्ण श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्न चाहन्छु । साथै लोकतन्त्र प्राप्तिका लागि विभिन्न चरणको आन्दोलनको क्रममा बेपत्ता भएका, घाइते योद्वा र पिडितहरुप्रति उच्च सम्मान व्यक्त गर्दछु । नेपालको युगान्तकारी परिवर्तनका लागि भएका आन्दोलनमा अगुवाइ गर्नुहुने सम्पूर्ण अग्रजहरुको योगदान प्रति उच्च सम्मान सहित स्मरण गर्न चाहन्छु ।

३. नमोबुद्ध नगरपालिकाले नगरपालिकाको समग्र विकास तथा सेवा प्रवाहको लागि नविन र रुपान्तरणकारी योजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्नु आजको आवश्यकता हो । नेपालको संविधान, संघ, प्रदेश तथा नगरपालिकाको आवधिक नगर विकास योजना, दिगो विकास लक्ष्य, पन्धौं योजना, हालसम्मको उपलब्धि, नागरिकको आकांक्षा, राजनीतिक दलहरुको प्रतिबद्धता, नेपाल सरकार र बागमती प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम लगायत सम्पूर्ण सरोकारवाला पक्षहरुको सुझाव समेतका आधारमा सबल, सुशासनयुक्त, आत्मानिर्भर र प्रविधिमैत्री नगर बनाउने संकल्पका साथ आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति तथा कार्यक्रम गर्ने मूल आधार र मार्गदर्शन रहेका छन् ।

४. आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति तथा कार्यक्रमको लागि आफ्नो अमुल्य सल्लाह सुझाव प्रदान गर्नुहुने प्रतिनिधि सभा सदस्य, बागमती प्रदेश सभा सदस्य, सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिज्यूहरु, विभिन्न राजनितिक दलका प्रतिनिधिज्यूहरु विद्वत वर्ग, कर्मचारीहरु, प्राध्यापकहरु, शिक्षकहरु, नागरिक समाज, संचार जगत, विभिन्न संघसंस्था, निजी प्रतिष्ठान

र आम नागरिकहरुलाई अन्तरस्करणदेखि नै धन्यवाद व्यक्त गर्दछु र कार्यान्वयनका लागि निरन्तर सहयोग, सहकार्य र समन्वयको पनि अपेक्षा गर्दछु ।

५. **"कृषि, व्यापार र पर्यटनः हाम्रो सशक्त अभियान"** भन्ने मूल नारालाई आत्मसात् गर्दै संविधानको मर्म र भावना अनुरुप सबै प्रकारका विभेदहरु अन्त्य गरी आर्थिक समानता, समृद्धि र सामाजिक न्यायको सुनिश्चितताका लागि समावेशी र सहभागितामूलक सिद्धान्तका आधारमा समतामूलक समाजको निर्माण गर्न टोल र वडास्तरबाट अभ्यास गर्ने गरी एक विकसित, सुशासनयुक्त र भ्रष्टाचार मुक्त स्थानीय सरकार, उत्तरदायी सरकार, विकासशील सरकार, जनमुखी सरकार, बलियो सरकार सबैको उन्नतिको आधार भन्ने मान्यतालाई साकार पार्न आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को वार्षिक नगर विकास नीति तथा कार्यक्रम संविधान प्रदत्त हक अधिकार सहित गठित यस नगरपालिकाको प्रमुखको हैसियतले यस गरीमामय सभा समक्ष प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

यस गरीमामय सभाका आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

नगरपालिकाको समग्र विकास जनताको उन्नति र सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई जनमुखी र नतिजामुखी बनाउने कुरा लाई केन्द्र विन्दुमा राखी नेपालले नेपालले सन् २०२६ सम्ममा अति कम विकसित मुलुकबाट विकासशील राष्ट्रमा ग्र्याजुएट हुने र सन् २०३० सम्ममा दिगो विकास लक्ष्य प्राप्त गर्ने प्रतिवद्धतासँग एकाकार हुँदै ठोस योजना र कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ । हरेक योजना र कार्यक्रमलाई उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, आय वृद्धिसँग रोजगार प्रवद्धनसँग जोड्दै नगरबासीको लागि **वितरणमुखी भन्दा उत्पादनमुखीमा आधारित कार्यक्रम** संचालन गर्ने गरी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक विकास नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्दछु ।

यस गरिमामय नगरसभामा उपस्थित आदरणीय नगर सभा सदस्यज्यूहरु, अब म विषय क्षेत्रगत नीतिहरु प्रस्तुत गर्दछु ।

(क) आर्थिक विकास नीति

१. कृषि तथा पशुपंक्षी विकास नीतिः

- कृषि क्षेत्रको उत्पादन र उत्पादकत्व बृद्दि मार्फत नगरको समग्र आर्थिक विकास र पूर्णकालिन रोजगारी श्रृजनामा योगदान पुर्याउनेगरी नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँगको समन्वय र सहकार्यमा कार्यक्रमहरु तय गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

- रासायनिक मलको अभावलाई परिपूर्ति गर्न नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको समन्वयमा मलको कोटा बढाउन विशेष पहल गरिनेछ।
- अर्गानीक खेती प्रवर्धन गर्न प्राङ्गारीक तथा जैविक मल उत्पादनमा विशेष जोड दिईनेछ । फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यमा प्राङगारिक मल उत्पादनलाई समावेश गरिनेछ।
- जलवायु परिवर्तनको सन्दर्भमा कृषिलाई जयवायु अनुकुलित बनाउन स्थानीय जलवायु अनुकुलन कार्ययोजना (LAPA) लाई कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ।
- दिर्घकालीन सोच सहितको **"कृषि रणनीतिक योजना"** तयार गरी कार्यान्वयन गरिनेछ।
- साना सिंचाइ प्रवर्द्धन कार्यक्रम मार्फत कृषियोग्य जमिनमा सिंचाई सुविधा विस्तार गरिनेछ।नेपाल सरकार र प्रदेश सरकार संगको सहकार्यमा ठूला सिंचाई आयोजनाहरु सञ्चालन गरिनेछ।
- एक गाउँ एक कृषि तथा पशु प्राविधिक तथा एक पालिका एक पशु चिकित्सकको व्यवस्थापन गरी कृषकको घर-आँगनमा विज्ञ कृषि प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराईने।
- महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम तथा आधारभूत प्रयोगशाला कार्यक्रम मार्फत पशु क्षतिलाई न्यूनिकरण गरिनेछ। गुणस्तरीय पशु उत्पादनको लागि कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम लागु गरिनेछ।
- कृषि तथा पशुधन बीमा कार्यक्रमलाई विस्तार गरिनेछ।
- ताजा कृषि उपजको भण्डारण गरी उपयुक्त मौसममा निकासी र विक्री गर्न वडा नं ३ मा रहेको कोल्डस्टोरको निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याईनेछ।
- फलफुल प्रबर्धन कार्यक्रम, तरकारी विकास कार्यक्रम, एकल महिला पशुपालन प्रबर्द्धन कार्यक्रम मार्फत कृषि व्यवसायलाई उत्पादनमूखी र समन्यायिक बनाईनेछ।
- व्यवसायिक कृषि कर्ममा निजी क्षेत्र र युवाहरुलाई आकर्षण गर्न सहजीकरण सम्बन्धी विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- अर्गानिक नगरपालिका उन्मुख कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्न संघ, प्रदेश र गैर सरकारी संघ संस्थाहरुसँग समन्वय गरिनेछ।
- भू-उपयोग नक्सा बमोजिम नगरपालिकाले एकिन गरेको खेतियोग्य जमिनको खण्डीकारण रोकी खेतियोग्य जमिनको संरक्षण एवं वैज्ञानिक सदुपयोग गरिनेछ।

- रोशी खोला र दाप्चा खोलाको जलधार क्षेत्रलाई उपयुक्त प्रविधि प्रयोग गरी कृषियोग्य भूमिमा वर्षैभरी सिंचाइ सुविधा उपलब्ध गराउने नीति अनुरुप थप जमिनमा सिंचाइ सुविधा विस्तार गरिनेछ ।
- कृषि तथा पशुपालनमा दिईने अनुदानलाई आवश्यक्ता र उत्पादनमा आधारित बनाईनेछ ।

२. औद्योगिक विकास र व्यवसायिक प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीतिः

- उद्योग र व्यवसायमैत्री नीति; नमोबुद्ध नगरपालिकाको समृद्धि भन्ने मूल नारालाई सार्थकता प्रदान गर्न निजी क्षेत्रलाई उद्योग र व्यवसायमा आकर्षित गर्न लगानीमैत्री नीति एवं वातावरण सृजना गरिनेछ ।
- भकुण्डेबेशीलाई निकटवर्ती पालिकाहरु एवं जिल्लाहरुको व्यपारिक केन्द्रको रुपमा विकास गर्न नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार एवं निजी क्षेत्रसँग समन्वय एवं सहकार्य गरिनेछ ।
- स्थानीय उत्पादनलाई कच्चा पदार्थको रुपमा प्रयोग गरी सञ्चालन हुनसक्ने उद्योगको सम्भाब्यता अध्यायन गरी त्यस्ता उद्योगहरु स्थापनाको लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- सानो पूँजीबाट उद्योग वा व्यवसाय सञ्चालन गर्न चाहाने उद्योगी एवं व्यवसाहीहरुलाई आर्थिक ऐनमा विषेश व्यवस्था गरी करमा विषेश छुटको व्यवस्था गरिनेछ ।
- स्थानीय ज्ञान, सीप, पूँजी र प्रविधिको प्रयोग गरी सञ्चालन हुने परम्परागत, साना तथा घरेलु उद्योगहरुलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।

लघु उद्यम

- ज्ञान तथा सीपमा आधारित समावेशी र समन्यायिक सिद्धान्तका आधारमा तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरी लघु उद्यमशीलताको विकास मार्फत उद्यमीहरुको जनजीवन सुधार गरिनेछ ।
- लघु उद्यमबाट उत्पादित वस्तुको उत्पादकत्व बृद्दि र बजार प्रतिस्पर्धा अभिबृद्दि गर्न समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- आवश्यकक्ता पहिचानका आधारमा लघु उद्यमीको पुनर्ताजगी एवं एड्भान्स तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
- लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ उद्यमी विकास गर्नेगरी आवश्यक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

- लघुउद्यमीद्वारा उत्पादित वस्तुको बजारीकरणको लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।

३. पर्यटन विकास तथा प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीतिः

- नमोबुद्ध नगरको गौरवको रुपमा रहेको नमोबुद्ध मन्दिर परिसरलाई विश्व सम्पदा सूचिमा सूचिकृत गर्न नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँगको समन्वयमा आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- पर्यटन पूर्वाधार निर्माणको लागि ठुलो बजेट रकम आवश्यक पर्ने भएकोले नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँग आयोजना माग गरी सञ्चालन गरिनेछ । पर्यटन पूर्वाधार निर्माणमा निजी क्षेत्रलाई समेत प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- पर्यटकीय क्षेत्रमा होटल, रेष्टुरेन्ट, होमस्टे आदि सञ्चालन गर्न निजी तथा सामुदायिक क्षेत्रलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- जिपलाईन, बन्जी जम्प, ट्रेकिङ जस्ता साहासिक पर्यटनको सम्भाव्यता अध्ययन गरी कार्यक्रम संचालन गर्न निजी क्षेत्रलाई आकर्षित गरिनेछ ।
- होमस्टे सञ्चालन गर्न चाहने पर्यटन व्यवसायीहरुका लागि विशेष प्याकेज कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
- दाप्चा पुरानो बजार, फूलबारी, भेडाबारी , कानपुर, कोटतेमाल र काँक्रे बजारलाई पर्यटकीय क्षेत्रको रुपमा विकास गर्न आवश्यक समन्वय र पहल गरिनेछ ।
- परम्परागत संस्कृति र सम्पदामा आधारित पर्यटन प्रवर्धन गर्न स्थानीय वास्तुकला झल्कने संरचना, सील्पकला, भेषभुषा, लोक गीत, लोक नृत्य, पर्व आदिको संरक्षण गरिनेछ ।
- पर्यटनलाई नगर विकासको मुख्य मेरुदण्डको रुपमा विकास गर्ने र हाल भएका मठमन्दिर, गुम्वा, चर्च आदि प्राकृतिक मनोरम दृष्यावलोकन स्थलको पहिचान एवं प्रचार-प्रसार गरिनेछ ।
- नमोबुद्ध-दाप्चा-कोटकाली-भिमसेनस्थान-धुँवाकोट-देवीस्थान-रक्तकाली-कोटतिमाल-रजबम पोखरी-जगबैजेश्वार लगायत नगर भित्र रहेका सम्पूर्ण मन्दिरहरुलाई समावेश गरि धार्मिक पर्यटन परिपथ निर्माण गरिनेछ ।
- धार्मिक तथा पर्यटकीय स्थलहरुको विषय स्थानीय पाठ्यक्रमा समावेश गरी पठन-पाठनको व्यवस्था गरिनेछ ।

४. रोजगार सम्बन्धी नीतिः

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम र युवा रोजगारीका लागि रुपान्तरण पहल परियोजना मार्फत सुचिकृत बेरोजगारलाई आवश्यकता अनुसार १०० दिनको प्रत्यक्ष रोजगारी प्रदान गरिनेछ ।
- श्रमको सम्मान, राष्ट्रको अभियान कार्यक्रम मार्फत सबै प्रकारका श्रमको सम्मान गर्ने सँस्कृतिको विकास गरिनेछ ।
- नगरपालिका भित्र सञ्चालन गरिने विकास निर्माणका कार्यहरुमा रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत व्यक्तिहरुलाई संलग्न गराउने नीति अख्तियार गरिनेछ ।
- वेरोजगार व्यक्तिहरुको पहिचान गरी रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत गरी नगरपालिका भित्र सृजना भएको रोजगारीमा सिफारिस गरिनेछ ।
- वैदेशिक रोजगारबाट फर्केका व्यक्तिहरुको ज्ञानमा आधारित रोजगारी सृजना गर्ने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- स्वरोजगार हुन चाहने युवा तथा शैक्षिक वेरोजगार, महिला, दलित, अल्पसंख्यक, अपाङ्ग र विपन्न समुदायका व्यक्तिलाई सहुलियतपूर्ण कर्जा प्रवाह गर्न स्थानीय वित्तीय संस्थाहरुको समन्वयमा विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- नगरपालिकामा रहेका सिपयुक्त जनशक्तिहरुको पहिचान र सूचिकृत गरि श्रम डेस्क मार्फत् परिचालन गर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।
- व्यक्तिगत श्रम स्वीकृति र पुनःस्वीकृतिको लागि नगरको रोजगार सेवा केन्द्र मार्फत समन्वय गरिनेछ ।

(ख) सामाजिक विकास

१. खानेपानी तथा सरसफाई नीतिः

- सबै घरपरिवरलाई आधारभूत खानेपानी सेवा उपलब्ध गराउने गरी एक घर एक धारा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- खानेपानी सुविधा विस्तारको लागि नमोबुद्ध बृहत खानेपानी आयोजना लगायतका विभिन्न आयोजनाहरु सञ्चालनमा ल्याईनेछ ।
- प्राकृतिक खानेपानीका मुहान संरक्षण र सदुपयोग गर्न टोल विकास समिति मार्फत संरक्षण अभियान संचालन गरिनेछ ।

- जमिन भित्रको पानी उपयुक्त संचिती कायम गर्न रिचार्ज पोखरीहरु निर्माण गर्ने र वृक्षारोपण कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- संघीय सरकार र प्रदेश सरकारको सहयोग र सहकार्यमा थप खानेपानी आयोजनाहरु निर्माण एवं सञ्चालन गरिनेछ ।
- आकासे खानेपानी संकलन गरी भण्डारन गर्ने र पिउन योग्य बनाउने प्रविधि जडान सहितको संरचना निर्माण गर्न सम्बन्धित संघ संस्थाहरुसँग समन्वय गरी कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- पालिकास्तरीय खानेपानी तथा सरसफाई योजना (ध्ब्क्ज एबिल) बनाई लागु गरिनेछ ।
- नगरपालिका भित्र रहेका सुख्खा क्षेत्रहरुको पहिचान गरिस्थानीय जलवायु अनुकुलन कार्यक्रम मार्फतकार्यक्रमहरु सञ्चचालन गरिनेछ ।

२. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद नीतिः

शिक्षाः

- विद्यालय उमेरका सबैबालबालिकालाई समय सापेक्ष गुणस्तरीय शिक्षाको प्रदान गर्ने गरी रणनीतिक शिक्षा विकास योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- शैक्षिक सेवा सुनिस्चिताको लागि बैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- कक्षा १ देखि ५ सम्म क्रमशः अंग्रेजी माध्यममा पठन पाठन गरिनेछ ।
- प्रविधियुक्त सिकाई प्रवर्धन गर्न संघ, प्रदेश सरकार र शिक्षासँग सम्बन्धित संघ संस्थाहरुको सहयोग समन्वय र सहकार्यमा आवश्यक कार्यक्रम लागु गरिनेछ ।
- स्थानीय महत्व र आवश्यकताका विषयहरु समावेश गरी स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण गरि लागू गर्न आवश्यक वित्तिय स्रोतको व्यवस्था गरिनेछ ।
- विद्यालयमा प्राविधिकधारका विषयहरु पठन पाठन गर्न सम्भाव्यता अध्ययन गरी सरोकारवालाहरुसँगको सल्लाह सुझाव बमोजिम सम्बन्धित निकायमा पहल गरिनेछ ।
- शिक्षकहरुको पेशागत ज्ञान, सीप, क्षमता अभिवृद्धि गर्न माग र आवश्यकताको आधारमा तालिम, गोष्ठी, सेमिनार, कार्यशाला, प्रवोधिकारण जस्ता कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- विद्यालयहरुलाई कार्यसम्पादन र उपलब्धिमा आधारित अनुदानको व्यवस्थापन गरिनेछ ।

- दलित, सिमान्तकृत, अपाङ्ग, आर्थिक रुपले विपन्न, अविभावकविहिन, असहाय परिवारका बालविकालाई विशेष छात्रवृत्तिको व्यवस्था गरी शिक्षाप्राप्तीको पहुँच सुनिश्चित गरिनेछ ।
- शिक्षक विद्यार्थी अनुपातको आधारमा बैज्ञानिक मापदण्ड बनाई दरबन्दी मिलान कार्य अगाडी बढाईनेछ ।
- उच्च शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने शैक्षिक प्रतिष्ठानहरुलाई अनुदानको व्यवस्था गरिनेछ ।
- विद्यालय अनुगमनलाई तालिकाबद्ध र प्रभावकारी बनाईनेछ । अनुगमनबाट देखिएका कैफियतहरुको सुधार भए नभएको जाँच गरि सुधारको लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- वैकल्पिक शिक्षाको आवश्यकता पहिचान गरी कार्यक्रमहरु लागू गरिनेछ ।
- सार्वजनिक र निजी विद्यालयको असल अभ्यास र अनुभव आदान-प्रदान कार्यक्रममार्फत विद्यार्थीको सिकाई सुधार गरिनेछ ।
- एम.जि.एम.एल. कार्यक्रमलाई निरन्तरता प्रदान गरिनेछ ।
- स्काउट शिक्षा र जुनियर रेडक्रस सर्कल कार्यक्रमहरु नीजि तथा सामुदायिक विद्यालयहरुमा संचालन गरिनेछ ।
- विद्यालय शिक्षामा विविधता व्यवस्थापन गर्न एवं विपन्न बालबालिकाको शिक्षामा समन्याय प्रवर्द्धन गर्न अनाथ, टुहुरा, अतिसीमान्तकृत, लोपोन्मुख, अतिविपन्न र दलित बालबालिकालाई विशेष छात्रवृत्तिको व्यवस्था गरिनेछ ।
- विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर मापन तथा बृद्धि गर्न आधारभूत र माध्यमिक तह स्तरीयविविध अतिरिक्त क्रियाकलापहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- नगरपालिकाबाट सम्पादन भएका विद्यालय शिक्षाको गतिविधिहरुलाई योजनाबद्ध बनाई लागु गर्ननगरको शैक्षिक पात्रो प्रकाशनको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
- राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम र नमुना विद्यालय कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

युवाः

- नगरभित्रका युवाहरुलाई संगठित गरी नगरको समग्र उन्नती ,प्रबर्दधन, सामाजिक सचेतना र विकासका कार्यहरुमा परिचालन गरिनेछ ।
- युवा जनशक्तिको रुची र क्षमता बमोजिमको व्यक्तित्व, उद्यमशीलता र व्यवसायिकता विकास र प्रवर्धनको लागि कार्यक्रमहरु बनाई लागु गरिनेछ ।

- युवा परिषद्‌लाई समय सापेक्ष व्यवस्थित गरी युवा सशक्तिकरण र उद्यमशिलता प्रवर्धनको लागि परिचालन गरिनेछ ।
- युवा जनशक्ति विकास र परिचालनको लागि विभिन्न संघ-संस्थाहरुसँग सहकार्य गरिनेछ ।
- रोजगार र स्वरोजगार हुन चाहने युवाहरुको लागि प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषद् र बहु प्राविधिक शिक्षालयबाट प्रदान गरिने सीपमूलक तालिम कार्यक्रमका प्याकेजहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

खेलकुद:

- अन्तर-विद्यालय खेलकुद कार्यक्रमहरु आयोजना गरनेछ ।विद्यालयहरुको अतिरिक्त कृयाकलापहरुमा खेलकुदलाई निरन्तर समावेश गरिनेछ ।
- राष्ट्रपति सनिङ सिल्ड प्रतियोगिता प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गरिनेछ ।
- नगर खेलकुद विकास समितिलाई प्रभावकारी बनाई खेलकुद कार्यक्रम एवं प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । नगर बाहिर खेलकुद प्रतिस्पर्धमा भाग लिन जाने खेलाडीहरुका लागि सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । प्रतिस्पर्धामा सफल नगरका खेलाडीहरुलाई प्रोत्साहन र पुरस्कारको व्यवस्था गरिनेछ ।
- यस नगरपालिकाको वडा नं ४ मा निर्माण सम्पन्न भएको बहुद्देश्यीय कवर्डहल आवश्यक व्यवस्थापन सहित सञ्चालनमा ल्याइनेछ ।
- एक वडा एक खेलकुद मैदानको नीतिलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

३. स्वास्थ्य नीतिः

- स्वास्थ्य सम्बन्धी नागरिकको संवैधानिक मौलिक हकको प्रचलनको लागि सवै नागरिकलाई गुणस्तरीय आधारभूत स्वास्थ्य सेवा सुनिस्चित गर्दै उच्च स्तरको स्वास्थ्य सेवाको लागि पूर्वाधार एवं संरचनाहरु तयारी गर्दै लगिनेछ ।
- सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुमा समयमै औषधी एवं स्वास्थ्य सामाग्री र स्वास्थ्य उपकरणहरु उपलब्ध गराउने प्रबन्ध गरिनेछ ।
- नगर भित्र रहेको स्वास्थ्य चौकिहरुलाई व्यवस्थापकीय तथा भौतिक सुधार गरी स्वास्थ्य उपचार सेवालाई गुणस्तरीय एवं थप व्यवस्थित गरिनेछ ।
- वडा नं ९ को दाप्चा नगर अस्पतालमा चिकित्सक सहितको थप स्वास्थ्य उपकरण र संरचनाको व्यवस्था गरिनेछ ।

- प्रादेशिक अस्पतालको रुपमा रहेको मेथिनकोट अस्पताललाई थप सुदृढ गर्न सम्बन्धित निकायसँग थप समन्वय गरिनेछ ।
- गर्भवती महिला, सुत्केरी आमा र नवजात शिशुको स्वास्थ्यको लागि कार्यक्रमहरु तय गरी लागू गरिनेछ ।
- नियमित खोप कार्यक्रम, महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम, स्वास्थ्य सम्बन्धी जनचेतनामुलक कार्यक्रम, पोषण विषेश कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरी जनताको स्वास्थ्य जोखिमहरु न्यूनिकरण गरिनेछ ।
- एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- स्वास्थ्य संस्थाहरुमा स्वास्थ्यकर्मीहरुको अभाव हुन नदिन समयमै मानव स्रोत प्राप्ति योजना बनाई पदपूर्ति गरिनेछ ।
- महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुलाई प्रोत्साहित गर्न विषेश प्रोत्साहन प्याकेजको व्यवस्था गरिनेछ ।
- आयुर्वेदिक र प्राकृतिक चिकित्सा प्रणालीलाई प्रोत्साहन गर्ने नीति अवलम्वन गरिनेछ ।
- नगरपालिका भित्र सञ्चालित निजी स्वास्थ्य संस्थाहरुको प्रभावकारी अनुगमन, निरिक्षण र नियमन गरिनेछ ।
- जेष्ठ नागरिक वर्ग, पूर्णअशक्त वर्ग र अति विपन्न वर्गलाई लक्षित गरी स्वास्थ्य उपचारका लागि निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध गराउँदै सो वर्गलाई लक्षितगर्दै मासिक कार्यतालिका तयार गरी कम्तिमा महिनाको एक पटक दक्ष र विज्ञ जनशक्तिबाट घुम्ती स्वास्थ्य परिक्षण शिविर संचालनमा ल्याईनेछ ।
- नेपाल सरकारले गम्भिर प्रकृतीको रोग भनी तोकिएका बिरामी नागरिकहरुलाई स्वास्थ्य सेवाको पहुँचका लागि यातायात खर्च उपलब्ध गरिनेछ ।

४. महिला, बालबालिका ,जेष्ठ नागरिक, अपाङ्ग र सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी नीतिः

- नगरपालिकाबाट सञ्चालन हुने सबै प्रकारका नीति निर्माण, विकास निर्माण र कृयाकलापहरुमा समावेशी सिद्धान्त अनुरुप समावेशी क्लस्टरका सवै समुहको अर्थपूर्ण सहभागिता सुनिस्चित गरिनेछ ।
- सबै प्रकारका महिला हिंसा विरुद्ध शुन्य सहनशीलताको नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- सामाजिक-आर्थिक रुपले विपन्न महिला, अपाङ्ग र पिछडिएको वर्गको आय-आर्जनको लागि सीप विकास तालिम तथा कृषि र पशुपालनको लागि अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

- महिला व्यवसायी र उद्यमीहरुलाई प्रोत्साहन गर्न व्यवसाय दर्ता गर्दा लाग्ने शुल्कमा छुट दिन आर्थिक ऐनमा विषेश व्यवस्था गरिनेछ ।
- वाल पोषण, वाल स्वास्थ्य , वाल विकास, वाल संरक्षण र वाल सहभागिताको लागि एकिकृत कार्यक्रम बनाई लागु गरिनेछ ।
- नगरपालिकाबाट निर्माण हुने हरेक संरचनालाई वालमैत्री एवं अपाङ्गमैत्री बनाईनेछ ।
- बाल क्लव, बाल सञ्जाल, बाल इजलास, बाल समुह गठन गरी विभिन्न कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- न्यायपूर्ण र जिम्मेवार समाज निर्माणको लागि बाबु-आमा विहिन बालबालिका संरक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- अति अशक्त सामाजिक सुरक्षा लाभग्राहीहरुको सामाजिक सुरक्षा भत्ता घरदैलोमा पुर्याउने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै थप सुढट बनाईनेछ ।
- सामाजिक संघ- संस्था र गैर सरकारी संस्थाहरुको समन्वय र सहकार्यमा जेष्ठ नागरिक सहायता कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- महिलाहरुमात्र सदस्य रहेको सहकारी संस्थाहरुलाई थप प्रोत्साहन गर्दै त्यस्तै प्रकृतिको सहकारीहरु स्थापनाको लागि आवश्यक कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।
- लैङ्गिक हिंसा, यौन हिंसा, लागुऔषध दुर्वेसनी, सवै प्रकारका शोषण बिरुद्ध सचेतना अभिबृद्दि गर्न विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थी र अभिभावकको लागि अनुशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

(ग) भौतिक पूर्वाधार विकास नीतिः

- नगर भित्र रहेका वडा कार्यालयहरुबाट पालिकाको केन्द्र र नजिकको पिच सडकमा जोडिने सडक लगायतका मुख्य सडकहरुको आवश्यक्तानुसार निर्माण, स्तरोन्नती र मर्मत गरी सडक पूर्वाधारको दिगो र गुणस्तरीय व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- नगरपालिकाको गौरवकको रुपमा रहेको जयटार-जनक मावि-चुवाने सडक, कानपुर डाँडागाउँ हुँदै विपि राजमार्ग जोड्ने सडक, दलसिंगे-ऐसेलुचौर दाप्चा सडक,श्यामपाटी कुरुगाँउ वडा कार्यालय जोड्ने सडक, विपि राजमार्ग वडा कार्यालय जोड्ने सडक, वि.पि. राजमार्ग-ढुङ्गासाँघु-चरुवा-भेडाबारी-बोहोर सडक, नौबिसे-काक्रे सडक, दाप्चा-बसेरी सडक, भकुण्डे-आरुबारीचौर-दाप्चा सडक, दाप्चा-गहते सडक, दाप्चा-पिपलटार सदाल लगायतका आयोजनाहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

- नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको समन्वय र सहकार्यमा रणनीतिक महत्वका सडक-पुल लगायतका पूर्वाधारको निर्माण गरिनेछ ।
- निर्माण सम्पन्न भएका सडक लगायतका पूर्वाधारको सामयिक र नियमित मर्मत सम्भार गरी सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण गरिनेछ ।
- प्रत्येक वडामा बालमैत्री पार्क, पिकनिक स्पट, चौतारो, पोखरी, खेलमैदान, पुस्तकालय, संग्रहालय, योगकेन्द्र आदि स्थापना गर्दै लगिनेछ ।
- नगर विकास कोषको सहकार्यमा वडा नं २, ३ मा एकिकृत बस्ती विकास आयोजना सञ्चालन गरिने छ । अन्य वडाहरुमा आवश्यक्ता र सम्भाब्यता अध्ययन गरी एकिकृत बस्ती विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- पर्यटन पूर्वाधारको निर्माणको लागि संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र निजी क्षेत्रसँग सहकार्य गरिनेछ ।
- पूर्वाधार संरचना वातावरणमैत्री र दिगो हुने गरी निर्माण गरिनेछ ।
- पूर्वाधार संरचनाको संरक्षण, मर्मत सुधार एवं प्रभावकारी उपयोग गर्न स्थानीय उपभोक्ता समिति वा टोल विकास संस्थाहरुको परिचालन गरिनेछ ।
- आवधिक योजना, मध्यमकालिन खर्च संरचना र सडक गुरुयोजना तर्जुमा एवं अध्यावधिक गरी योजनाबद्ध भौतिक पूर्वाधारको निर्माणको शुरुवात गरिनेछ ।

(घ) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन

१. वातावरण संरक्षण नीतिः

- "स्वस्थ म र स्वच्छ वरीपरी; वातावरण संरक्षण सबै लागिपरी" भन्ने नारालाई सार्थक तुल्याउन नियमित सरसफाई, वृक्षा रोपन, वनजंगल संरक्षण, खानेपानी मूल संरक्षण, पोखरी -चौतारी संरक्षण जस्ता कार्यक्रमहरुमा आम जनताहरुलाई सुसुचित र परिचालन गरिनेछ ।
- विकास निर्माणका हरेक कृयाकलापलाई वातावरण मैत्री बनाईनेछ ।
- जलवायु परिवर्तनका असरहरुसँग जुध्न स्थानीय जलवायु अनुकुलन कार्ययोजनालाई लागु गरिनेछ ।
- फोहोरमैलाको दिगो व्यवस्थापनको लागि नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको सहकार्यमा सो संग सम्बन्धित गुरुयोजना बमोजिम कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- वडाहरुसँगको सहकार्यमा सडकको दायाँ बायाँ उपयुक्त स्थलमा स-साना उद्यान (बगैचा) निर्माण गरिनेछ ।

- वि.पि. राजमार्ग सरसफाई अभियानलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- नगरपालिका भित्रका बजार क्षेत्रहरुलाई लक्षित गरी सार्वजानिक शौचालयहरुको निर्माण गरिनेछ ।
- खाली सार्वजनिक जग्गाहरुमा उत्पादनमूलक कृषि वन कार्यक्रम तर्जुमा गरी स्थानीय जनसमुदायमार्फत कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- पोलिथीन झोलाको प्रयोगलाई निरुत्साहित अभियान सञ्चालन गरिनेछ ।
- घरको फोहोर घरैमा व्यवस्थापन गर्न प्रोत्साहन गर्ने नीति लागु गरि स्वच्छ शहरको प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
- इसिमोड, सिप्रेड लगायतका संघसंस्थाहरुको सहकार्य, समन्वय र सहयोगमा वातावरण संरक्षणसँग सम्बन्धित विविध कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

२. विपद् व्यवस्थापन नीतिः

- आकस्मिक सेवाका सवारी साधनहरु जस्तै एम्बुलेन्स, दमकल आदि साधनलाई नगर भित्र तथा छिमेकी पालीकाहरुलाई समेत विपद्को बेलामा निःशुल्क सञ्चालन गर्ने गरी व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- नगरभित्र प्राकृतिक विपत्ति र अन्य कृतिम विपत्तिबाट राहतका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नगरपालिका, नेपाल प्रहरी, नेपाली सेना, रेडक्रस, स्काउट लगायत विभिन्न संघसंस्थाहरुसँग समन्वय गरिनेछ ।
- गठन भएका सम्पूर्ण वडा स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति र नगर स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समितिलाई आवश्यक तालिमको व्यवस्था गर्दै स्रोत साधनयुक्त बनाई तयारी अवस्थामा राखिनेछ ।
- प्राकृतिक प्रकोपमा परेका परिवारको राहत तथा पुनर्स्थापनमा जोड दिइनेछ ।
- नगरपालिकाद्धारा निर्मित विपद् व्यवस्थापन तथा प्रतिकार्य योजनाको आधारमा विपदको पूर्व तयारी गर्ने कामलाई विशेष प्राथमिकता दिनुका साथै नगरपालिकामा आपतकालीन उद्धार तथा राहत कोष र सामग्रीको थप व्यवस्था गरिनेछ ।

(ङ) संस्थागत विकास तथा सुशासनः

१. सूचना संचार तथा प्रविधि विकास सम्बन्धी नीतिः

- सूचना प्रविधिको प्रयोग मार्फत कागज रहित सरकारको अवधारणा अनुरुप कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- नगरको मुख्य-मुख्य चोकहरुमा निःशुल्क वाई-फाई नेटको व्यवस्था गरिनेछ ।
- नगरका मुख्य चोक, बजार, धार्मिक पर्यटकीय क्षेत्र तथा सम्वेदनशील स्थलहरुमा सिसिटिभी जडान, निःशुल्क वाइफाइ सेवा विस्तार, सूचना केन्द्रहरुको व्यवस्थित सञ्चालन, नेटवर्किङ्ग विस्तार लगायतका कार्यहरु गरिनेछ ।
- नगरवासीको सूचना प्राप्त गर्ने अधिकारलाई सुरक्षित गर्नको लागि नगर भित्र पत्रपत्रिका, एफ.एम. रेडियो, अनलाईन मिडिया सञ्चालन गर्न सम्बन्धित संघ संस्था, व्यक्तिलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- नगरवासीलाई सूचनाको हकको सुनिश्चित गर्ने उदेश्यले दैनिक वा साप्तहिक रेडियो कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- नमोबुद्ध नगरपालिकालाई स्मार्ट तथा समृद्ध नगर विकासका लागि आवश्यकता पहिचान गरी चरणवद्ध रुपमा समय सापेक्षित प्रविधिमैत्री नमोबुद्ध विकास गर्ने नीति लिइनेछ ।
- नेपाल पत्रकार महासंघ सहित पत्रकारितासँग सम्बन्धित संघसंस्थाहरुसँगको सहकार्यमा संचार क्षेत्रको प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

२. संस्थागत विकास तथा सुशासन सम्बन्धी नीतिः

- नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवालाई अविच्छिन्न राख्न स्वीकृत दरबन्दी तेरिज बमोजिम मानव संसाधन योजना बनाई नियमित पदपूर्ति गरिनेछ ।
- नगरपालिकाबाट सम्पादन हुने कार्यलाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक कानून र कार्यविधि निर्माण गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्माण गरी लागू गरिनेछ ।
- नागरिक गुनासो व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाईनेछ ।
- नागरिकको सूचनाको हकलाई प्रचलित गराउन नगरपालिकाबाट सञ्चालन हुने/भएका निर्णय, कार्यक्रम, सूचना आदिलाई नगरको वेभसाईट मा नियमित प्रकासन गरिनेछ । आम जनसमुदाय र सरोकारवालाहरुको उपस्थितिमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- व्यवस्थापन कार्यविधि बमोजिम सर्वेक्षण कार्य गरिनेछ ।
- सेवाग्राहीले छिटो सेवा प्राप्त गर्ने गरी संरचनाहरु तयार गरिनेछ ।सार्वजनिक सेवा मापदण्ड तयार गरी लागु गरिनेछ ।

- स्थानीय शासन संस्थागत स्वःमूल्याङ्कन र वित्तिय जोखिम मूल्याङ्कन समयमानै सम्पन्न गरी कमजोरी सुधार गर्न कार्ययोजना बनाई लागु गरिनेछ ।
- डिजिटल नापी गर्ने कार्य विभिन्न सरकारी निकायहरुसंग समन्वय गरी शिघ्र कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।
- वित्तिय शुसासन कायम गर्न शून्य बेरुजुको नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- कार्यसम्पादन सम्झौताको आधारमा कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरिनेछ ।
- जनप्रतिनिधि एवं कर्मचारीहरुको क्षमता विकासको लागि क्षमता विकास कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

३. राजस्व परिचालन सम्बन्धी नीतिः

- नगरपालिकाको आर्थिक ऐन बमोजिम तोकिएको करको दायरामा सबै करदाताहरुलाई ल्याउन विषेश अभियान सञ्चालन गरिनेछ ।
- कर संकलनको लागि सूचना प्रविधि र एपको प्रयोग गरी दर दाखिला कार्यलाई सरलीकृत गरिनेछ ।
- उत्कृष्ट करदाताहरुलाई नगरपालिकाले आयोजना गर्ने विषेश समाहरोमा सम्मान गरिनेछ ।
- तोकिएको समयमा कर दाखिला गर्न करदातालाई विषेश प्रोत्साहन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- राजस्व सुधार योजना निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

४. सम्बन्ध, सहकार्य तथा साझेदारी नीतिः

- नगरपालिकाको गौरवको आयोजना सञ्चालन गर्न, निकटवर्ती पालिकाहरुसँग मिलेर अन्तर-पालिकास्तरीय आयोजना सञ्चालन गर्न नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र पालिकाहरुसँगको सहकार्य र साझेदारीलाई प्रभावकारी बनाईनेछ ।
- तुलनात्मक लाभका क्षेत्रहरुको पहिचान गरी आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयन गर्न निजी क्षेत्रहरुलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- गैर सरकारी संघ-संस्थाहरुले सञ्चालन गर्ने कार्यक्रहरुलाई नगरपालिकाको वार्षिक योजना तथा कार्यक्रममा समावेश गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

५. सामाजिक परिचालन तथा सामाजिक सशक्तिकरण नीतिः

- वडा समितिहरुसँगको समन्वयमा वडा तथा टोल विकास समिति निर्माण गरि उक्त समितिलाई सामाजिक कार्य गर्न परिचालन गरिनेछ ।
- पाँच लाख भन्दा साना आयोजनाहरुको अनुगमन गरी सुधारका लागि सुझावहरु कार्यान्वयन गराउन तथा तोकिए बमोजिम कार्य सम्पन्न भएका आयोजनागरुको भूक्तानी सिफारिस गर्न वडा स्तरीय अनुगमन समिति गठन गरी कृयाशील तुल्याईनेछ ।
- नागरिक सचेतना अभिबृद्दि गर्न, सामाजिक न्याय कायम गर्न, सामाजिक कुरिती निवारण गर्न सामाजिक र सामाजिक महत्वका विषय उपर पैरवी गर्न सामाजिक संघ-संस्थाहरुलाई परिचालन गरिनेछ ।
- सरोकारवाला निकायहरुसँगको समन्वय, सहकार्य र सहयोगमा नमोबुद्ध नगरपालिका लागि सडक मानव मुक्त नगर बनाईनेछ ।

६. न्यायीक समिति नीतिः

- "ढिलो न्याय प्रदान हुनु न्याय दिन ईनकार गर्नु हो (ब्गकतष्अभ मभबिथ ष्क वगकतष्अभ मभलष्भम)" भन्ने भनाईलाई आत्मसाथ गर्दै न्याय सम्पादनलाई छिटो छरितो तुत्याउन आवश्यक प्रबन्ध मिलाईनेछ ।
- न्यायीक समितिका पदाधिकारी तथा मेलमिलापकर्ताहरुको क्षमता अभिवृद्धिको लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रमको व्यवस्था गरिनेछ ।
- मेलमिलापको माध्यमबाट वडा स्तरमा मेलमिलापकर्ताहरुको सकृयतालाई प्रवर्द्धन गरी यथाशिघ्र विवाद सामाधान गरिनेछ ।
- न्यायमा आम नगरिकको पहुँच सुनिश्चित गर्न स्थानिय न्यायीक समितिको कार्यालयलाई व्यवस्थित बनाईनेछ ।

आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

एकातिर हाम्रो सामु चुनौतीका अग्ला पहाडहरु उभिएका छन् भने अर्कातिर सम्भावनाको फरालिको क्षितिज उघ्रिएको छ । हालसम्म प्राप्त उपलब्धिको संरक्षण गर्दै संविधान निर्दरिष्ट समाज निर्माण गरी सुशासनको जगमा शान्त, सम्वृद्ध र सहिष्णु समाज निर्माणको दायित्व पनि हाम्रै काँधमा रहेको छ । यस नीति तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयनले उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि, मानव संशाधन विकास, रोजगारी सिर्जना, पूर्वाधार विकास र गरिबी न्यूनीकरण गर्दै सामाजिक न्याय, दिगो विकास र वातावरण संरक्षण सहितको आर्थिक समृद्धि हासिल हुने विश्वास लिएको छु ।

अन्त्यमा,

नमोबुद्ध नगरपालिकाले विगतका असल र जनमुखी नीति तथा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई वितरणमुखी भन्दा उत्पादनमुखीमा आधारित कार्यक्रम संचालन सहितको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरेको छु । नगरपालिकाको नीति तर्जुमा तथा कार्यक्रम तर्जुमाका क्रममा सहभागितामूलक योजना प्रकृयाका सबै चरणमहरुमा सहभागी हुनु हुने र सहजीकरण गर्नुहुने सबैमा हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु । साथै यस कार्यलाई सफल र प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्नकालागि सम्बद्ध सबै पक्षबाट सदाझै सल्लाह, सहयोग र सुझावको अपेक्षा गर्दै वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा कार्यमा सक्रिय एवं रचनात्मक सहयोग पुर्याउनु हुने सबैमा धन्यवाद दिन चाहन्छु र कार्यान्वयनकालागि पनि उचित साथ र सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । नगरको अधिकार, श्रोत साधन, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता र जवाफदेहिता सहितको स्थानीय सरकारको रुपमा स्थापित नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक समृद्धि र स्थानीय स्तरमा लोकतन्त्रको अभ्यासको क्रममा सहयोग गर्नुहुने प्रतिनिधि सभा सदस्य, बागमती प्रदेश सभा सदस्य, बागमती प्रदेश सरकार, संघीय सरकार, सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि, राजनीतिक दल, कर्मचारी, सुरक्षाकर्मी, संचारकर्मी, लगायतमा समृद्ध नमोबुद्ध नगरपालिका निर्माणमा आवश्यक सहयोग गर्नु भएकोमा हार्दिक कृतज्ञता सहित धन्यवाद व्यक्त गर्दछौं ।

"भ्रष्टचार मुक्त नगर, हाम्रो प्रतिवद्धता"

धन्यवाद । जय नमोबुद्ध ॥

कुनसाङ लामा

नगर प्रमुख

नमोबुद्ध नगरपालिका

भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक, नेपाल

मितिः २०८० असार १० गते ।

४.२. नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) को पहिलो बैठकमा श्रीमान् नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ का लागि मिति २०८०/०३/१० मा पेश गर्नुभएको बजेट वक्तव्य

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

नेपालको संविधानको धारा २३० बमोजिम नमोबुद्ध नगरपालिकाको यस गरिमामय दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) को पहिलो बैठकमा विद्यमान विषम परिस्थितिका वीच आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट प्रस्तुत गर्न उभिएको छु ।

यस अवसरमा संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापनाका लागि प्राण आहूति गर्ने सम्पूर्ण शहिद प्रति श्रद्धा सुमन अर्पण गर्दछु । साथै आ-आफ्नो क्षेत्रबाट योगदान गर्नुहुने नेपाली दिदीबहिनी दाजुभाईहरुमा हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु ।

नेपालको संविधानले परिकल्पना गरेको संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन व्यवस्था मध्यमबाट नगरपालिकाको समृद्धि हासिल गर्न उपलब्ध श्रोत साधनलाई अधिकतम ढंगले परिचालन गरी नगरवासी नागरिकको हित अभिवृद्धि गर्दै सामाजिक न्याय सहितको समाजवाद उन्मुख अर्थतन्त्र एवंम् आत्मानिर्भर तथा समुन्नत नगरः सम्मानित नगरबासी बनाउन सहयोग पुग्ने गरी बजेट तर्जुमा गरेको छु ।

हाल देखापरेको आर्थिक चुनौतीको सामना सामुहिक प्रयासबाट गर्न सकिने हुँदा यस तर्फ आम नगरबासीलाई म हार्दिक आहवान गर्दै मुलुकमा देखा परेका आर्थिक समस्या विस्तारै समाधानउन्मुख हुँदै गएको वर्तमान सन्दर्भमा समग्र मुलुक, नगरपालिकाको दिगो विकास र प्रतिष्पर्धात्मक क्षमता अभिवृद्धिको लागि बजेट विनियोजनलाई उत्पादनमूलक, रोजगारी वृद्धि र थप राजश्व प्राप्त हुने क्षेत्रमा केन्द्रित गर्दै करको दर भन्दा दायरा विस्तारलाई मूल मन्त्रका रुपमा आत्मसात गरेको छु ।

नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्षको बजेट तर्जुमा गर्दा मैले नेपालको संविधान, नेपाल सरकारद्वारा स्वीकृत कार्य विस्तृतिकरण प्रतिवेदन, दिगो विकासका लक्ष्यहरु, नेपाल सरकार र बागमती प्रदेश सरकारको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ नीति, कार्यक्रम तथा बजेट, पन्धौं योजना, नगरपालिकाको आवधिक योजना, नमोबुद्ध नगरपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम, विनियोजन विधेयक, २०८० का सिद्धान्त, कार्यपालिकाले स्वीकृत गरेको बजेट निर्माण मार्गदर्शन, सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिज्यूहरु, विषयगत समितिहरुबाट प्राप्त सुझावलाई मार्ग निर्देशनको रुपमा लिनुका साथै राजनीतिक दलका प्रमुख तथा प्रतिनिधिज्यूहरु, विद्वत वर्ग, कर्मचारीहरु, प्राध्यापकहरु,

शिक्षकहरु, नागरिक समाज, संचार जगत, विभिन्न संघ संस्था, निजी प्रतिष्ठान र आम नागरिकहरुबाट प्राप्त सुझावलाई आधार बनाएको छु ।

नगरवासीहरुलाई सहज र सरल ढंगबाट गुणस्तरीय सेवा उपलब्ध गराउदै आम नगरवासीहरुको जीवन स्तरमा सुधार ल्याउँदै समृद्धितर्फ उन्मुख गराउने गरी विकासका आधारशिलाहरु खडा गर्न सकियोस भन्ने अभिप्रायका साथ योजना तथा कार्यक्रममा रकम विनियोजन गरी विनियोजन विधेयक, २०८० को अनुसूचीहरुमा संलग्न गरिएको छ ।

यीनै अधिकार र अवसरको उपयोग गर्दै चालु नगरसभामा पेश भएको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा आधारित भएर संघीय सरकार तथा बागमती प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण, राजश्व बाँडफाँड, सशर्त अनुदान, समपूरक अनुदान, विशेष अनुदान तथा अन्य स्रोत र हाम्रो आफ्नै प्रयासबाट संकलन हुन सक्ने आन्तरिक आयलाई समेत एकीकृत गरी आर्थिक विधेयक, २०८० र विनियोजन विधेयक, २०८० मा समावेश गरी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तयार गरिएको छ ।

नगरपालिकाको मौजुदा अवस्थाको आंकलन

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

पर्यटकीय, साँस्कृतिक तथा कृषिको हिसावले विकासका प्रचुर संभावना वोकेको यो नगरपालिका विकासको गतिमा सोचे अनुरुप अगाडि वढ्न सकिरहेको छैन। यहाँका वासिन्दाको आर्थिक, सामाजिक अवस्थाको आंकलन गर्दा छिमेकी नगरपालिकाहरु भन्दा उन्नत भएको अवस्था देखिदैन।अझै पनि यस क्षेत्रका वासिन्दाहरु स्वच्छ पिउने खानेपानीको पहुँचबाट टाढा छन् र विविध खानेपानीका आयोजना संचालन गरी एक घर एक धाराको अभियान नभएको भने होइन। सबै मौसममा चल्ने सडक निर्माण गर्न नसकेको कारणले नगरबासीले कठिनाई भोग्ने परेको छ ।नगरको धेरै क्षेत्रमा वैज्ञानिक तथा गुणस्तरीय विद्युतीकरण गर्न सकिएको छैन। आर्थिक रुपले सक्रीय जनशक्ति रोजगारीको अभावमा निश्क्रिय अवस्थामा छ भने धेरैजसो युवाहरु कामको खोजीमा वैदेशिक रोजगार अंगालेका छन् जसका कारण यस क्षेत्रका खेतीयोग्य जमिन बाँझो भएका छन् भने सवैखाले खाद्य वस्तुहरु र तरकारी अन्यत्रबाट आयात गरी उपयोग गर्नु परेको छ ।हाल भई रहेको खेती प्रणाली परम्परागत र आत्मनिर्भर मात्र भएको कारण कृषि पेशामा संलग्न जीवन निर्वाहमा कठिनाई उत्पन्न भएको छ ।कृषि पेशालाई व्यवसायिक र सम्मानजनक पेशाको रुपमा विकास गर्न नसकिएको कारण यस क्षेत्रमा जनशक्तिको अभाव हुन गई उत्पादन लागत पनि तुलनात्मक रुपमा बढ्दै गएको छ ।

त्यसैगरी अव्यवस्थित र छरिएको बसोबासको कारण आधारभूत सेवा प्रवाहमा कठिनाई त छंदैछ त्यसको अलावा सहज आवागमनमा असहजताका साथै शहरी सुन्दरता दिनानुदिन खस्किदै गइरहेको छ ।भू-उपयोग अवस्था उत्तिकै चिन्ताजनक रहेको छ ।यस क्षेत्रमा भएका सार्वजनिक जग्गाहरु दिनानुदिन अतिक्रमित हुंदै गएका छन् र संरक्षणको पर्खाइमा छन्। वातावरणमैत्री र व्यवस्थित शहरीकरणको अभावले यहाँका मानिसहरुको जीवन कष्टकर बनेको छ ।विविध कारणले पछाडि पारिएको वर्ग र समुदायहरु लोकतन्त्रको प्रत्यक्ष प्रतिफल उपभोग गर्न असमर्थ र वञ्चित छन। बालमैत्री, युवामैत्री, कृषिमैत्री, उद्योगमैत्री, लक्षित वर्गमैत्री, महिलामैत्री, अपाङ्गमैत्री, प्रविधिमैत्री, सुशासनमैत्री नगर बनाउने अभिभारा हामि मा नै छ ।विगतमा आफ्नै गाउँ विकास समितिबाट सेवा लिई रहेका नगरबासीहरुलाई साँच्चै नगरवासी भएको अनुभूत गराई सकारात्मक समाजिक परिवर्तन सहितको आर्थिक सम्बृद्धि दिलाउनु चुनौतिपूर्ण रहेको छ ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्षको बजेट तर्जुमाको क्रममा प्रमुख रुपमा लिईएका देहायका आधारहरु प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

आधारहरु:

- नेपालको संविधानमा व्यवस्था भएका राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरु र मौलिक हक,
- संविधानको अनुसूची ८ र ९ मा रहेका स्थानीय तहका एकल अधिकार र साझा अधिकारका सूचीहरुमा भएका व्यवस्था,
- पन्धौ योजनाको तर्जुमा गरेको आधारपत्र,
- दिगो विकासका लक्ष्यहरु,
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा भएका व्यवस्था स्थानीय तहका काम, कर्तव्य र अधिकारहरु,
- अर्थ मन्त्रालयबाट प्राप्त मार्गदर्शन,
- संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट समय समयमा जारी भएका परिपत्रहरु,
- स्थानीय तहको योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७५,
- संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारको नीति, कार्यक्रम तथा बजेट,
- नगर कार्यपालिकाबाट गठित विभिन्न विषयगत समितिहरुबाट प्राप्त सुझावहरु,

➢ विषयगत समिति, राजश्व परामर्श समितिबाट प्राप्त सुझावहरु समेतका आधारमा सम्भव भएसम्म जनचाहनालाई समेट्ने अभिप्राय लिई प्रस्तुत नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तयार गरिएको छ ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

विषयगत क्षेत्रले निर्दिष्ट गरेको लक्ष्य प्राप्तिको बाटोमा नगरपालिकालाई हामी सबै मिलेर डोर्याउनु पर्दछ ।विभिन्न चुनौतिको सामना गर्दै "कृषि, व्यापार र पर्यटनः हाम्रो सशक्त अभियान" भन्ने मूल नारालाई आत्मसात् गर्दै संविधानको मर्म र भावना अनुरुप सबै प्रकारका विभेदहरु अन्त्य गरी आर्थिक समानता, समृद्धि र सामाजिक न्यायको सुनिश्चितताका लागि समावेशी र सहभागितामूलक सिद्धान्तका आधारमा समतामूलक समाजको निर्माण गर्न टोल र वडास्तरबाट अभ्यास गर्ने गरी एक विकसित, सुशासनयुक्त र भ्रष्टाचार मुक्त स्थानीय सरकार, उत्तरदायी सरकार, विकासशील सरकार, जनमुखी सरकार, बलियो सरकार सबैको उन्नतिको आधार भन्ने मान्यतालाई नारालाई सार्थक बनाउन र विकासका क्षेत्रमा अब्बल सावित गर्दै वित्तीय अनुशासनको माध्यामबाट नमोबुद्ध नगरपालिकालाई अन्य पालिकाको तुलनामा आगामी दुई वर्ष भित्रमा मानव सूचकांकको सूचीमा अगाडि ल्याउनु पर्दछ ।आहातमा परेका नगरबासीलाई राहत हुने गरी स्वास्थ्य, शिक्षा, रोजगारी, कृषि, विपद व्यवस्थापन र पुराना योजनाहरुलाई संचालनमा विशेष जोड दिने खालका कार्यक्रमहरुलाई पनि लक्षित गर्दै बजेट विनियोजनमा प्राथमिकता दिएको छु ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय उपस्थित सम्पूर्ण नगरसभा सदस्यज्यूहरु,

अब म चालु आ.व. २०७९/०८० मा यस नमोबुद्ध नगरपालिकाबाट सञ्चालन भएका योजना तथा कार्यक्रमको संक्षेपमा समीक्षा गर्दै यस अवधिमा भएका योजना तथा कार्यक्रमको प्रगति प्रस्तुत गर्दछु ।

आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) बाट स्वीकृत नीति, कार्यक्रम तथा बजेटमा विभिन्न श्रोतहरुबाट प्रस्तावित आय रु. ७४ करोड ७ लाख ७२ हजार ९९७ रुपया भएकोमा यो दस्तावेज तयार गर्दासम्म ६४ करोड ८९ लाख ७३ हजार ३९६ रुपैया वास्तविक आयमा रु. द्धठ करोड ४५ लाख २६ हजार ९८ रुपया अर्थात कुल बजेटको (६४ प्रतिशत) खर्च भएको छ ।नमोबुद्ध नगरपालिकामा प्राप्त नेपाल सरकार-समानीकरण अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. ११ करोड ८७ लाख वास्तविक आयमा १० करोड ३८ लाख ६२ हजार ५०० रुपैया मध्ये रु. ७ करोड ३८ लाख ४९ हजार ७२६ रुपैया (६३ प्रतिशत) खर्च भएको, नेपाल सरकार शसर्त अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. २९ करोड १८ लाख ७७ हजार

वास्तविक आयमा २९ करोड ७ लाख ८४ हजार रुपैया मध्ये २२ करोड १२ लाख ८१ हजार ३७० रुपैया (७५ प्रतिशत) खर्च भएको, नेपाल सरकार समपुरक अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. १ करोड वास्तविक आयमा १ करोड मध्ये ७९ लाख २९ हजार ००१ रुपैया (७९ प्रतिशत) खर्च भएको, बागमती प्रदेश-समानीकरण अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. १ करोड ९० लाख १ हजार वास्तविक आयमा १ करोड ९० लाख १ हजार मध्ये ४१ लाख ८४ लाख ६४१ रुपैया (३८ प्रतिशत) खर्च भएको, बागमती प्रदेश सरकार शसर्त अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. २ करोड ३ लाख ६६ हजार वास्तविक आयमा १ करोड १४ लाख ४७ हजार रुपैया मध्ये २८ लाख ३ हजार २८९ रुपैया (१३ प्रतिशत) खर्च भएको, बागमती प्रदेश सरकार विशेष अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. ८० लाख वास्तविक आयमा ८० लाख मध्ये २८ लाख ४१ हजार १४२ रुपैया (३५ प्रतिशत) खर्च भएको, बागमती प्रदेश-समपुरक अनुदान तर्फ विनियोजन भएको रु. ३ करोड वास्तविक आय रु. ३ करोड मध्ये रु. १ करोड, ५४ लाख ३५७ (५१ प्रतिशत) खर्च भएको, बागमती प्रदेश-राजस्व बांडफांड तर्फ विनियोजन भएको रु. ७ करोड ८२ लाख ११ हजार ८४४ रुपैया वास्तविक आय रु. ४ करोड ७ लाख ७६ हजार ७५० रुपैया मध्ये रु. ३ करोड ६९ लाख ३० हजार ९५३ रुपैया (४२ प्रतिशत) खर्च भएको, स्थानीय-राजस्व बांडफांड तर्फ विनियोजन भएको रु. २ करोड ७५ लाख २६ हजार ८०० रुपैया वास्तविक आय रु. ७७ लाख १८ हजार ७३४ रुपैया मध्ये रु. १ करोड ६२ लाख १० हजार ५०८ रुपैया श्रोत व्यवस्थापन गरी (५० प्रतिशत) खर्च भएको, संघीय सरकार-राजस्व बांडफांड तर्फ विनियोजन भएको रु. ९ करोड २८ लाख ४९ हजार वास्तविक आय रु. ६ करोड १७ लाख ६३ हजार ५७६ रुपैया मध्ये रु. ५ करोड ७३ लाख, ०३ हजार ९१६ रुपैया (५५ प्रतिशत) खर्च भएको, अन्तरिक श्रोत तर्फ विनियोजन भएको रु. ५ करोड २३ लाख ४१ हजार ३ सय ५२ रुपैया मध्ये रु. ४ करोड ३७ लाख २० हजार १९२ रुपैया (८० प्रतिशत) खर्च भएको । आन्तरिक श्रोत, वित्तीय समानिकरण अनुदान संघीय सरकार र प्रदेश सरकारको राजश्व बाँडफाँड संघीय सरकार र प्रदेश सरकार तर्फको आर्थिक वर्षको लागि विनियोजित योजना तथा कार्यक्रमहरुमा यो योजना कार्यक्रम तथा बजेट प्रस्तुत गरी रहदाँ ६३ प्रतिशत रकम खर्च भएको । साथै भारित तथा भौतिक प्रगति सन्तोषजनक नै रहेको व्यहोरा यस सम्मानित सभालाई जानकारी गराउन चाहन्छु ।

अनुमानित अनुसारको आर्थिक लक्ष्य प्राप्त गर्न र वित्तीय हस्तान्तरण प्राप्त हुन नसेकेका कारणले सम्झौता भई कार्यान्वयन भएका नगरस्तरीय तथा वडास्तरीय योजनाहरु बजेट सहित योजना आ.ल्या गरी आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा भुक्तानी गर्ने व्यवस्था मिलाएको छु ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

अब म नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहन्छु। बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्नुपूर्व यस नगरपालिकाको दिर्घकालिन

सोंच (Vision), लक्ष (Mission), उद्देश्य (Objective) र बजेटका प्राथमिकताको बारेमा संक्षिप्त प्रस्तुति गर्न अनमति चाहन्छु।

दिर्घकालिन सोचः "कृषि, व्यापार र पर्यटनः हाम्रो सशक्त अभियान"।

लक्ष्य: जैविक कृषि उत्पादन, पर्यटन, स्वास्थ्य, शिक्षा, रोजगारी, वातावरण संरक्षण र व्यापारबाट नागरिकको आयस्तरमा र उत्पादनमुलक क्षेत्रमा उल्लेखनीय रुपमा वृद्धि गर्दै नगरबासीहरुलाई मध्यम आय भएका नागरिकमा रुपान्तरण गर्ने।

उद्देश्यहरुः

१. दिगो, फाराकिलो र उच्च आर्थिक वृद्धिको साथै आन्तरिक उत्पादनमा आधारित नगरपालिकाको अर्थतन्त्र विकास गर्ने।
२. उपलब्ध श्रोत र साधनको सन्तुलित, समन्यायिक वितरणको माध्यमबाट समानुपातिक विकास हासिल गर्ने।
३. नगरपालिकाबाट प्रवाह हुने सेवालाई सहज, सुलभ, छिटोछरितो र प्रविधिमैत्री बनाई जनविश्वास हासिल गर्ने।
४. कृषि क्षेत्रको विकास मार्फत रोजगारी सिर्जना र गरिबी निवारण गर्ने।
५. महामारीको रोकथाम र नियन्त्रणका साथै आहतमा परेका नगरबासीलाई राहत हुने गरी कृषि, स्वास्थ्य, रोजगारी, शिक्षा र विपद व्यवस्थापनमा विशेष जोड दिने खालका कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने।
६. आधारभूत स्वास्थ्य, रोजगारी, शिक्षा, कृषि र पशु साथै पुराना अधुरा योजना पुरा गर्ने उदेश्य अनुरुपले कार्यक्रम संचालन गर्ने।
७. नमोबुद्ध नगर रिङ्ग रोड, वैकल्पिक कोरिडोर, सबै वडाहरुमा सधै यातायात संचालन हुने गरी सडक मार्गको स्तरोन्नति गर्ने।
८. सडक तथा खानेपानी पूर्वाधारको विकास गरी नगरवासीको जीवन यापन सहज बनाउने।
९. अर्थतन्त्रलाई चलायमान र गतिशील तुल्याउन उत्पादन र उत्पादकत्वमा जोड दिदै अर्थतन्त्रका समग्र क्षेत्रहरु बीच गतिशील अन्तरसम्बन्ध कायम गरी दिगो आर्थिक वृद्धि हासिल गर्ने।
१०. गुणस्तरीय शिक्षाका लागि विद्यालयहरुलाई सूचना प्रविधिमैत्री बनाउने तथा आधारभूत स्वास्थ्य सेवालाई प्रभावकारी बनाउने।
११. सेवा सुविधाको सन्तुलित वितरण मार्फत लक्षित वर्गको सशक्तिकरण गर्ने।
१२. भू-उपयोग नीति कार्यान्वयन गर्ने।

१३. आर्थिक सामाजिक पूर्वाधारमा लगानी अभिवृद्धि गरी समाजवाद उन्मुख अर्थतन्त्रको जग मजबुत बनाउने ।
१४. सबै वडामा संचालित विद्यालयहरुमा गुणस्तरीय शिक्षाको प्रत्याभूति गर्ने ।
१५. बालमैत्री, वातावरणमैत्री, उद्योगमैत्री, महिलामैत्री, कृषिमैत्री, पशुमैत्री, शिक्षामैत्री, स्वास्थ्यमैत्री, लक्षितवर्ग मैत्री, युवामैत्री नगर घोषणा गर्ने ।
१६. भष्ट्राचारमा शुन्य सहनशीलता, वित्तीय अनुशासन, पारदर्शिता र उत्तरदायी शासकीय व्यवस्था मार्फत सुशासनको प्रवर्द्धन गर्ने ।

यी उद्देश्य पूरा गर्न आगामी आर्थिक वर्षको बजेट तथा कार्यक्रमका प्राथमिकताहरुः

(क) उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि, कृषिको रुपान्तरण र वन क्षेत्रको व्यवसायीकरण,
(ख) पर्यटन प्रवर्द्धन, औद्योगिक विकास, निजी क्षेत्र प्रवर्द्धन र रोजगारी सिर्जना,
(ग) स्वास्थ्य सेवाको सुदृढीकरण मार्फत स्वस्थ जीवनको सुनिश्चितता,
(घ) दिगो र गुणस्तरीय भौतिक पूर्वाधार निर्माण,
(ङ) शिक्षा र सामाजिक विकास मार्फत सुसंस्कृत समाज निर्माण,
(च) शान्ति, सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन,
(छ) गुणस्तरीय खानेपानी सेवाको विस्तार,
(ज) वातावरणमैत्री उद्योग,
(झ) प्रविधिमैत्री विद्यालय निर्माण,
(ञ) संस्थागत क्षमतामा वृद्धि तथा सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता,
(ट) गुणस्तरीय सार्वजनिक सेवामा नागरिकको सहज पहुँच, भष्ट्राचार उन्मुलन र सुशासन अभिवृद्धि

कार्य नीतिः

१. स्वास्थ्य, शिक्षा, रोजगारी, कृषि, विपद् व्यवस्थापन लगायतका क्षेत्रलाई विशेष प्राथमिकता राखी विविध कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
२. कृषि, व्यवसाय, पर्यटन, उद्योग तथा व्यापारलाई सहयोग पुग्ने गरी नमोबुद्ध नगरका सबै वडा केन्द्रहरु जोड्ने गरी रिङरोडको अवधारणा अनुसार सबै वडा कार्यालयहरुलाई सधै यातायात संचालन हुने गरी सडक सञ्जालले जोड्ने र क्रमशः सडकहरु कालो पत्रे गर्दै जाने ।
३. जोखिम संवेदनशिल भू-उपयोग योजना अनुसार बस्ती क्षेत्र, पर्यटकीय क्षेत्र, औद्योगिक क्षेत्र तथा कृषि क्षेत्र लगायतमा लगानी तथा जमिनको वर्गिकरण अनुसार एक स्थानीय तह एक औद्योगिक क्षेत्रको अवधारणा अनुरुप औद्योगिक क्षेत्रको घोषणा गरी कार्यान्वयन गर्ने ।

४. जीवन शैलीमा सुधार ल्याउन नागरिकहरुमा सचेतना फैलाउने तथा नगरपालिकामा रहेका अस्पताल र स्वास्थ्य केन्द्रहरुलाई स्तरोन्नती गरी सुविधा सम्पन्न बनाउने तथा गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने ।
५. सामूदायिक विद्यालयहरुमा Virtual Education, MGML, ELM लगायतका प्रविधि र सिकाई विधिलाई निरन्तरता दिई गुणस्तरीय शिक्षाको प्रत्याभुति गर्ने ।
६. सबैलाई स्वच्छ पिउने पानी पुर्याउने अवधारणा अनुरुप सबै स्थानमा खानेपानी विस्तार गर्दै एक घर एक धारा अभियान चलाउने ।
७. महिला, बालबालिका, आदिवासी, जनजाति, दलित, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता, अति विपन्नता भएका परिवार र लगायतका लक्षित क्षेत्रको क्षमता विकासको लागि शिक्षा, स्वास्थ्य लगायत आवश्यक सीप विकास तालिम कार्यक्रम विस्तार गर्ने ।
८. बालमैत्री, उद्योगमैत्री, वातावरणमैत्री, पूर्ण सरसफाईयुक्त, बालश्रम मुक्त, नगर निर्माण गर्न अभियानहरु सञ्चालन गर्ने ।

बजेटले समेटेका प्रमुख विषयहरुः

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय उपस्थित सम्पूर्ण नगरसभा सदस्यज्यूहरु,

१. स्वास्थ्य क्षेत्रको भौतिक सुधार गरी गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको प्रत्याभुत गर्ने ।
२. रोजगारी सृजना हुने कार्यक्रमहरु ।
३. वडा कार्यालयहरुको प्रशासकीय भवन निर्माण अधुरा योजनालाई प्राथमिकता दिने ।
४. नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट सशर्त अनुदानबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरु तथा त्यसको लागि लाग्ने लागत समेत एकिन गरी विविध कार्यक्रमहरु निक्षेपित भै आएको सन्दर्भमा उक्त कार्यक्रमहरुलाई हुबहु स्वीकृत गरिएको छ ।
५. नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट समपूरक अनुदानबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरु तथा त्यसको लागि लाग्ने लागत समेत एकिन गरी उक्त कार्यक्रमहरुलाई हुबहु स्वीकृत गरिएको छ ।
६. बागमती प्रदेश सरकारबाट विशेष अनुदानबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरु तथा त्यसको लागि लाग्ने लागत समेत एकिन गरी उक्त कार्यक्रमहरुलाई हुबहु स्वीकृत गरिएको छ ।
७. धार्मिक, एतिहासिक, पुरातात्विक, सास्कृतिक एवं वातावरणीय महत्व बोकेको प्राचीन नमोबुद्ध क्षेत्रलाई मौलिक स्वरूप कायम गर्न नगरपालिकाले निर्माण गरेको दीर्घकालीन गुरुयोजना अनुसार सम्पूर्ण सरोकारवालाहरुको सहकार्य, सहयोग र समन्वयमा विश्व सम्पदा सूचीमा सुचिकृत गर्न पहल गर्दै आवश्यकता अनुसारको पूर्वाधार विकासको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ ।

८. बालमैत्री स्थानीय शासन टेवा पुर्याउने विविध कार्यक्रमहरुको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ ।
९. नमोबुद्ध नगरपालिकाका सम्पूर्ण घरधुरीमा स्वच्छ खानेपानी पुर्याउन यस नगरपालिकालाई प्राप्त अनुदान समेतको उपयोग गरी एक घर एक धारा कार्यक्रम संचालन गर्न नेपाल सरकारका केन्द्रीय निकाय तथा विभिन्न विकास साझेदारहरुसँगको सहकार्यलाई अगाडि बढाउन पहल गर्न बजेट विनियोजन गरिएको छ ।
१०. समावेसी तथा दीगो विकासका माध्यमद्वारा समुदायको रुपान्तरण गर्दै उक्त क्षेत्रमा क्षमता विकास गर्ने नीति अनुरुप लक्षित क्षेत्र तथा विषयगत क्षेत्रका प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रमहरुलाई निरन्तरता दिन आवश्यक बजेट विनियोजन गरिएको छ ।
११. आवधिक नगर विकास योजना अनुसार आर्थिक विकास, भू-उपयोग योजना, पूर्वाधार विकास योजना, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन लगायतका क्षेत्रमा योजना तयार गरी कार्यान्वयन गरिने गरी आवश्यक व्यवस्था मिलाईएको छ ।
१२. वातावरण मैत्री, जलवायु अनुकुल तथा दीगो विकासलाई टेवा पुर्याउन विभिन्न स्थानमा वातावरण मैत्री पार्क, चौतारा तथा उद्यानको निर्माण, पानीको मुहान संरक्षण रिचार्ज पोखरी निर्माणजस्ता कार्य गर्न रकमको विनियोजन गरिएको छ ।
१३. नगरका परम्परागत सांस्कृतिक महत्वका स्थानहरु जात्रा, महोत्सव, पर्व तथा उत्सवको संरक्षण तथा प्रवर्द्धनको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ ।
१४. वातावरण मैत्री स्थानीय शाससनलाई टेवा पुर्याउने विविध कार्यक्रमहरुको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

अब म आ.व. २०८०/०८१ का लागि अनुमानित गरिएको बजेट प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१. आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को लागि अनुमानित आन्तरिक आय ४ करोड ५९ लाख ९० हजार ७ सय २८ रुपैया, बागमती प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान मध्ये वित्तीय समानीकरण अनुदान १ करोड २ लाख ९३ हजार, राजश्व बांडफांड २ करोड ९२ लाख ७९ हजार ४० रुपैया, सशर्त अनुदान २ करोड १० लाख ३० हजार, विशेष अनुदान ५० लाख, समपुरक अनुदान ४ करोड यसै गरी संघीय सरकारबाट प्राप्त अनुदान मध्ये वित्तीय समानीकरण अनुदान १० करोड ३८ लाख, राजश्व बांडफांड ९ करोड ९ लाख ७९ हजार ९ सय, सशर्त अनुदान ३० करोड ७७ लाख, विशेष अनुदान ५५ लाख, समपुरक अनुदान ८० लाख यसै गरी अन्य आय तर्फ ६ करोड ६३ हजार २ सय ५७ रुपैया गरी कुल अनुमानित आय ७२ करोड ७५ लाख ६४ हजार ८ सय २७ रुपैया

प्रक्षेपण गरेको छु ।येही आयलाई आधारमानि सशर्त अनुदान, समपुरक अनुदान, विशेष अनुदानलाई यथावत राखी अन्य आयका श्रोतहरुबाट अनुमानित आय ३४ करोड ३ लाख ३४ हजार ८ सय २७ रुपैयालाई विषयगत समिति, वडागत सिलिङ्ग, पुजीगत खर्च, विभिन्न कोष, चालु खर्चमा विनियोजन गरेको छु ।

२. नगरपालिका भित्र बांडफांड गर्न मिल्ने रकम रु. ३४ करोड ३ लाख ३४ हजार ८ सय २७ रुपैयालाई आधारमा राखेर चालुगत शिर्षकका लागि यसै साथ संलग्न अनुसूचीमा भए बमोजिम रकम रु. १७ करोड ९४ लाख २४ हजार १ सय ९७ रुपैया विनियोजन गरेको छु ।

३. नमोबुद्ध नगरपालिकाको वडा नम्बर ०१ को प्रशासनिक भवन निर्माण क्रमागतको लागि रकम रु. ५० लाख विनियोजन गरेको छु ।

४. नगरपालिका र वडा कार्यालय व्यवस्थापन, भवन पार्टेसन, फर्निचर लगायतका लागि रकम रु. १० लाख विनियोजन गरेको छु ।

५. नगरपालिकामा रहेका विभिन्न कोषहरुलाई रकम रु. ३६ लाख ५० हजार विनियोजन गरेको छु ।

६. संघीय सरकार, बागमती प्रदेश सरकार, जिल्ला समन्वय समिति, सडक बोर्ड लगायतका निकायसँगका आयोजनाहरुको म्याचिङका लागि रकम रु. ७ करोड ४५ लाख विनियोजन गरेको छु ।

७. नगरपालिका र वडा कार्यालयमा आवश्यक पर्ने विविध मेशिनरी औजारका लागि रकम रु. १ लाख विनियोजन गरेको छु ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

१. विभिन्न विषयगत क्षेत्रहरुका लागि रकम रु. ४ करोड ७६ लाख ६० हजार ६ सय ३० रुपैया विनियोजन गरेको छु ।

२. विषयगत क्षेत्र तर्फ विनियोजन भएको रकमबाट पशु सेवाका कार्यक्रम लागि रकम रु. १० लाख, कृषि विकास कार्यक्रमका लागि १० लाख, पशु विमा कार्यक्रमका लागि ५ लाख, शिक्षा क्षेत्र १० लाख, बाल विकास केन्द्रका शिक्षक तथा सहयोगी कार्यकर्तालाई थप पारिश्रमिक रकम रु. ७ हजारका दरले ९१ लाख, शिक्षण सहयोग कार्यक्रमका लागि प्रति शिक्षक रकम रु. ३२ हजार ९ सय २ का दरले २१ लाख ३८ हजार ६ सय ३०, डिजीटल नमोबुद्ध कार्यक्रमको लागि १० लाख, नगर भित्रका सम्पूर्ण क्याम्पसहरुलाई अनुदान प्रति क्याम्पस रकम रु. ३ लाखका दरले ९ लाख, युवा उद्यमशिलता कार्यक्रमका लागि ५ लाख, स्वास्थ्य शाखासँग २० लाख, महिला स्वयंसेविका प्रोत्साहन कार्यक्रमका लागि ९ लाख ७२ हजार विनियोजन गरेको छु ।

३. महिला स्वयंसेविका निवृत हुँदा नगरपालिकाबाट खाली हात नजानी नीति अनुसार प्रत्येक महिला स्वयंसेविका लागि २० हजार निवृत खर्च विनियोजन गरेको छु ।

४. लक्षित वर्गहरुको मोतिविन्दु रोगको उपचार गर्नका लागि बजेट विनियोजन गरेको छु ।

५. जनतालाई स्वास्थ्य सेवाको पहुँचसम्म पुर्याउन एम्बुलेन्स सेवालाई प्रभावकारी बनाउन बजेट विनियोजन गरेको छु ।

६. महिला, बालबालिका, दलित, अशक्त वर्ग, आदिवासी, जनजाती, अल्पसंख्यक जाति विशेष, सेफ हाउस लगायतका क्षेत्रमा १६ लाख ५० हजार बजेट विनियोजन गरेको छु ।

७. नमोबुद्ध उपहार घर निर्माण तथा नगरस्तरीय सार्वजनिक शौचालय निर्माणको लागि आवश्यक बजेट सुनिश्चित गरेको छु ।

८. वित्तीय हस्तान्तरणको अनुमानित बजेट अपेक्षित रुपमा नगरपालिकालाई प्राप्त नभएको र सम्झौता भई कार्यान्वयनहरुलाई रकम सहित योजना अ.ल्या गरी भुक्तानी गर्नका लागि रकम रु. २ करोड रकम विनियोजन गरेको छु ।

९. विभिन्न धार्मिक क्षेत्रसँग सम्बन्धित कार्यक्रम संचालन गर्न रकम रु. ५ लाख बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१०. नगरस्तरीय एकीकृत फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण गर्ने वडालाई विशेष अनुदान वाफत रकम रु. १२ लाख बजेट सुनिश्चित गरेको छु ।

११. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन, फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र क्षेत्रमा रकम रु. ५ लाख बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१२. संघीय सरकारको अनुदानमा नेपाल जलवायु नमुना कार्यक्रमको लागि १ करोड ५० लाख बजेट विनियोजन भएको छ ।

१३. नगरपालिका भित्रका बजार व्यवस्थापनको लागि आवश्यक विनियोजन गरेको बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१४. सडक बत्ती व्यवस्थापनको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१५. संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह क्षेत्रको लागि २७ लाख बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१६. वडा नम्बर ०७ स्थित नौबिसे काक्रे सडकका लागि संघीय सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा रकम रु. १ करोड ६० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१७. बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा वडा नम्बर ०४ स्थित जयटार जनक मा.वि. चुवाने सडक क्रमागतका लागि २ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१८. बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा वडा नम्बर ०५ स्थित कानपुर डाँडागाउँ हुँदै वि.पि. राजमार्ग सडकका लागि २ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु ।

१९. बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा वडा नम्बर १० स्थित दलसिंगे-ऐसेलुचौर-दाप्चा सडक निर्माणका लागि रकम रु. २ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु ।

२०. बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको समपुरक सहकार्यमा वडा नम्बर ११ स्थित श्यामपाटि-कुरुगाउँ-वडा कार्यालय जोड्ने सडक निर्माणका लागि रकम रु. २ करोड बजेट विनियोजन गरेको छु ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

२१. सम्पूर्ण वडाहरुमा वडागत योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नका जनसंख्या, क्षेत्रफल र राजश्व संकलनलाई मूल आधार मानि सुत्रमा राखी जम्मा एकमुष्ट रकम रु. १ करोड ८० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु । साथै वडागत वित्तीय समानीकरण अनुदान १० लाखका दरले सबै वडाका लागि एकमुष्ट रकम २ करोड ९० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु ।

२२. नमोबुद्ध नगरपालिकाको दाप्चा नगर अस्पतालको स्तरोन्नतिका लागि बागमती प्रदेश सरकारको विशेष अनुदान सहयोगमा रकम रु. २५ लाख बजेट विनियोजन गरी चिकित्सकको सेवा उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाएको छु ।

२३. एक घर एक धारा कार्यक्रम अन्तर्गत आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को लागि नमोबुद्ध नगरपालिकाको समन्वय र सहकार्यमा बागमती प्रदेश सरकार मार्फत विभिन्न योजनामा आवश्यक बजेटको सुनिश्चितता भएको छ ।

२४. संघीय सरकार, बागमती प्रदेश सरकार र नमोबुद्ध नगरपालिकाको वडा नम्बर ०३ मा निर्माण भई रहेको उर्जा किफायतीअन्न भण्डारण तथा प्रशोधन प्रविधिको उद्योग व्यावसायिक तरकारी तथा फलफुल खेतीको लागि बजार प्रवर्द्धन कार्यक्रमकाको थप काम गर्नका लागि रकम रु. २ करोड बजेट व्यवस्थापन गरेको छु ।

२५. एकीकृत तथा वैज्ञानिक फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माणका लागि रकम रु. ५५ लाख विनियोजन गरेको छु ।

२६. नेपाल जलवायु नमुना कार्यक्रम संचालनका लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाएको छु ।

२७. नगरपालिका स्तरीय खानेपानी तथा सरसफाई योजना तयारी कार्यका लागि रकम रु. २० लाख विनियोजन गरेको छु ।

२८. बागमती प्रदेश सरकारबाट नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०२ स्थित वि.पि. राजमार्ग देखि वडा कार्यालय जोड्ने सडक ढलान निर्माणका लागि रकम रु. ३० लाखको बजेटको व्यवस्था मिलाएको छु ।

२९. बागमती प्रदेश सरकारबाट नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर १० स्थित पुरानोगाउँ स्वास्थ्य चौकी सडक स्तरोन्नतिका लागि रकम रु. २५ लाखको बजेटको व्यवस्था मिलाएको छु ।

३०. वि.पि राजमार्ग-ढुङ्गासाँघु-चुरुवा-भिडाबारी-बहोरे सडक निर्माणका लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरेको छु ।

३१. बागमती प्रदेश सरकारबाट नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ०७ स्थित तल्लो हटिया काक्रे सडकको लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्था मिलाएको छु ।

३२. भकुण्डे-आरुबारीचौर-ताल्लो हटिया-बरबोट-पिपलटार-फलामेसाँघु सडक, दाप्चा-नेपाने-गहते सडक निर्माणको लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्था मिलाएको छु ।

३३. वि.पि. राजमार्ग आसपास विद्युतीय सवारी साधन चार्गीङ्ग स्टेशन निर्माणको लागि सम्बन्धित निकायमा आवश्यक बजेट विनियोजन गर्नका लागि पहल गरेको छु ।

३४. नगरबासीको सूचना प्राप्त गर्ने अधिकारलाई सुरक्षित गर्नको लागि पत्रपत्रिका, एफ.एम. रेडियो, अनलाईन मिडिया प्रवर्द्धनका लागि आवश्यक बजेट व्यवस्थापन गरेको छु ।

३५. प्रचलित कानुन बमोजिम तोकिएका निम्न आयस्तर भएका र अति विपन्न वर्गहरुको निशुल्क स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम क्रमश संचालन गरिदै लाग्नका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

३६. नमोबुद्ध नगर घुम्ती स्वास्थ्य परिक्षण कार्यक्रमका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

३७. प्रादेशिक अस्पताल मेथिनकोट अस्पताललाई थप सेवा विस्तार तथा सुदृढीकरणका कार्यक्रम संचालन गर्ने व्यवस्था मिलाएको छु ।

३८. नगरस्तरीय शैक्षिक छात्रवृत्ति कोष स्थापना गरी एक वडा एक कृषि प्राविधिक उत्पादन तथा व्यवस्थापनका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

३९. बालमैत्री नगरपालिका घोषणा गर्नका लागि कार्यक्रम संचालन गरिदै लगिने व्यवस्था मिलाएको छु ।

४०. सडक मानव मुक्त नगर बनाउनका लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाएको छु ।

४१. नगरपालिकाले माटो, ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा लगायतका प्राकृतिक श्रोत विक्रिको लागि खोलेको बोलपत्र अनुसार उठेको रकमको राजश्व विभाज्य कोषमार्फत बागमती प्रदेश सरकारलाई फिर्ता पठाउने व्यवस्था मिलाएको छु ।

४२. राजश्व चुहावट नियन्त्रण अगर्ण संघीय सरकार र बागमती प्रदेश सरकारसँग सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।

४३. आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को विस्तृत विनियोजन बजेटको विवरण नगर सभामा छुट्टै पेश गरेको छु ।

४४. आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को यथार्थ खर्च, चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को संशोधित अनुमान र आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को अनुमानित आय र व्ययको विवरण अनुसूचीमा समावेश गरेको छु ।

श्रद्धेय सभाध्यक्ष महोदय तथा आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरु,

अन्त्यमा,

नगरपालिकाको आन्तरिक राजश्व अपेक्षित रुपमा बिस्तार हुन् नसकेको, संघीय सरकार र बागमती प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण अनुदान, शसर्त अनुदान, समपुरक अनुदान र विशेष अनुदानको माध्यमबाट प्राप्त हुने वित्तीय हस्तान्तरण विगतको वर्ष भन्दा घट्न गएको करणले आगामी आर्थिक वर्षको बजेटको आकार चालु आर्थिक वर्ष भन्दा केहि साँघुरो हुन पुगेको र चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को दायित्व समेत आगामी आर्थिक वर्षमा थप हुने अवस्था सिर्जना भएको छ ।

नमोबुद्ध नगरपालिकाले विगतका असल अभ्यास र जनतामुखी कार्यक्रमहरुलाई निरन्तरता दिई आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरेको छ र यस कार्यमा सहयोग गर्नुहुने सबैमा हामी आभारी छौं। योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्नु भन्दा त्यसको सफल र गुणस्तरीय ढंगले समयमा कार्यान्वयन गर्नु हाम्रा लागि चूनौतिको विषय भएकोले आगामी दिनमा सफल योजना कार्यान्वयनका लागि सवै पक्षबाट सकारात्मक सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । भावी दिनमा समृद्ध र सु-संस्कृत नमोबुद्ध नगर बनाउन सबै राजनैतिक दल, नागरिक समाज, निजी क्षेत्र, विभिन्न पेशागत संघसस्थाका महानुभावहरु, शिक्षक, पत्रकार लगायत सबै नमोबुद्धवासीमा हार्दिक अपिल गर्दछु ।

मैले आज प्रस्तुत गरेको बजेटको कार्यान्वयनले समाजवाद उन्मुख लोककल्याणकारी राज्य व्यवस्थालाई प्रवर्द्धन गर्न, संघीय सरकार/प्रदेश सरकारले लिएको आर्थिक वृद्धिको लक्ष्य हासिल गर्न तथा समृद्ध नेपाल र सुखी नेपालीको दीर्घकालीन राष्ट्रिय सोचलाई सार्थक बनाउन सहयोग पुग्नेछ भन्ने विश्वास लिएको छु ।नमोबुद्धको सन्तुलित एवंम् समावेशी विकासमा टेवा पुर्याउन तथा सबै नगरबासीले सकारात्मक परिवर्तनको अनुभूति गर्ने दिशातर्फ उन्मुख गराउन यो बजेटले महत्वपूर्ण भूमिका खेल्नेछ भन्ने अपेक्षा गरेको छु ।

नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठक सम्पन्न गर्ने क्रममा योजना तर्जुमाका विभिन्न चरणमा सहयोग पुर्याउनु हुने प्रतिनिधि सभा सदस्य, प्रदेश सभा सदस्य, बागमती प्रदेश सरकार, संघीय सरकार, यस नगरका निर्वाचित सवै जनप्रतिनिधिहरु, कर्मचारी, राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरु, उद्योगी व्यवसायीहरु, प्राज्ञिक व्यक्तित्वहरु, नागरिक समाजका प्रतिनिधिहरु, विभिन्न संघ संस्थाका प्रतिनिधिहरु, संचारकर्मी मित्रहरु लगायत सम्पूर्ण शुभेच्छुक महानुभावहरु तथा सम्पूर्ण नगरवासी दाजुभाई तथा दिदी बहिनीहरुलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहान्छु । उल्लेखित नीति, कार्यक्रम तथा बजेटको सफल कार्यान्वयनमा सम्बद्ध सबै पक्षको सदासयता रहने छ भन्ने विश्वास सहित हामी सबैको सहकार्य, सहयोग र सदभावले मात्र यस नगरको सामाजिक रुपान्तरण सहितको आर्थिक समृद्धि तर्फको यात्रा सफल हुने सत्यलाई आत्मसात गर्दै आगामी दिनहरुमा पनि यहाँहरुको निरन्तर सकृय सहभागिता, सुझाव र सहयोगको अपेक्षा समेत गर्दछु ।

जय नमोबुद्ध !
धन्यवाद !

रत्न बहादुर लामा
नगर उपप्रमुख
नमोबुद्ध नगरपालिका
भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक, नेपाल
मितिः २०८० असार १० गते ।

५. दोश्रो नगर सभाको तेस्रो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरू:

५.१. दोश्रो नगर सभाको तेस्रो अधिवेशनको मिति २०८०/०३/१० गतेको पहिलो बैठकमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरू:

खण्ड (क): प्रस्तावहरु

१. लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरु प्रति श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्ने ।

२. यस नमोबुद्ध नगरपालिका वडा नम्बर ११ का दलित महिला वडा सदस्य तथा नगर सभा सदस्य ज्ञानी वि.क. को मिति २०८० जेष्ठ ३२ गते असमायिक निधन भएको खबरले अत्यन्त दुखित तुल्याएको छ । उहाँको निधनले नमोबुद्ध नगरपालिकाले एक असल जनप्रतिनिधि गुमाएको छ। शोकको यो घडीमा दिवंगत आत्माको चिर-शान्तिको कामना सहित भावपूर्ण श्रद्धासुमन अर्पण गर्दै शोक सन्तप्त परिवारजन प्रति गहिरो समवेदना प्रकट गर्ने ।

३. नमोबुद्ध नगरपालिकाको चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को हाल सम्मको वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन स्वीकृत गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ईश्वरी प्रसाद शर्माज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश गर्ने ।

४. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरी नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश गर्ने ।

५. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बनेको आर्थिक विधेयक,२०८० स्वीकृत गरी सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश गर्ने ।

६. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बनेको विनियोजन विधेयक,२०८० स्वीकृत गरी विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश गर्ने ।

७. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य) स्वीकृत गरी नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश गर्ने ।

८. नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको मिति २०७९ पौष २१ गते देखि २०८० असार १० गते सम्मको बैठकबाट भएका निर्णयहरु, न्यायिक समितिका निर्णयहरु एवं आर्थिक तथा प्रशासनिक निर्णयहरु अनुमोदनको लागि दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश गर्ने ।

९. नमोबुद्ध नगरपालिकाका नगर उप-प्रमुख तथा न्यायिक समितिका संयोजक श्री रत्न बहादुर लामाज्यूलाई न्यायिक समितिको प्रतिवेदन छलफलका लागि दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश गर्ने ।

१०. दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) को दोश्रो बैठक मिति २०८० असार २७ गते बुधबार ११:०० बजे गर्ने ।

खण्ड (ख): निर्णयहरु

१. प्रस्वात नम्बर १ देखि १० मा उल्लेखित विषयहरु यस दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनमा निर्णयार्थ पेश भयो ।

५.२. दोश्रो नगरसभाको तेस्रो अधिवेशनमा मिति २०८०/०३/२७ गतेको दोस्रो बेठकमा निर्णयार्थ पेश भएका प्रस्ताव र पारित निर्णयहरू:

खण्ड (क): प्रस्तावहरु

१. लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरु प्रति श्रद्धाञ्जली तथा श्रद्धासुमन अर्पण गर्ने ।

२. नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट मिति २०८०/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) को पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

३. सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट मिति २०८०/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन)को पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बनेको आर्थिक विधेयक, २०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

४. विद्यायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट मिति २०८०/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन)को पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बनेको विनियोजन विधेयक, २०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

५. नगर उप-प्रमुख श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट मिति २०८०/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन)को पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को यथार्थ र आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को अनुमानित आय व्यय विवरण सहितको वार्षिक विकास योजना (बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य), २०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु संशोधन सहित स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

६. नमोबुद्ध नगरपालिकाका नगर उप-प्रमुख तथा न्यायिक समितिका संयोजक श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट मिति २०८०/०३/१० गते बसेको नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन)को पहिलो बैठकमा पेश भएको न्यायिक समितिको प्रतिवेदन स्वीकृतका लागि पेश गर्ने ।

७. नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको मिति २०७९ पौष २१ गते देखि २०८० असार २५ गते सम्मको बैठकबाट भएका निर्णयहरु, न्यायिक समितिका निर्णयहरु एवं आर्थिक तथा प्रशासनिक निर्णयहरु अनुमोदनको लागि पेश गर्ने ।

८. दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनबाट स्वीकृत (वार्षिक नगर विकास योजना) आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को प्रस्तावित वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट) कार्यान्वयन गर्ने गराउने अधिकार नगर कार्यपालिकालाई प्रदान गर्न पेश गर्ने ।

९. नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ बाट अ.ल्या. भई चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा खर्च भएका र आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त भएको विभिन्न शीर्षक तथा गत आर्थिक वर्षबाट अ.ल्या. भई आएका शिर्षकहरुमा २०८० असार मसान्त सम्म खर्च भएको खर्चको फाँटबारी अनुसारका खर्च तथा खर्च प्रकृया र आर्थिक प्रगति विवरण अनुमोदनका लागि पेश गर्ने ।

१०. चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि विविध कारणले अनुमान गरे अनुसारको आर्थिक लक्ष्य प्राप्त गर्न र संघीय सरकार तथा बागमती प्रदेश सरकारबाट अनुमानित वित्तीय हस्तान्तरण र राजश्व बाँडफाँडको रकम साथै नगरपालिकाबाट अनुमानित रहेको आन्तरिक श्रोत, मालपोत रजिष्ट्रेशन लगायतका श्रोतहरुको रकम प्राप्त हुन नसेकेका कारणले चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा सम्झौता भई कार्यादेश भएका र कार्यान्वयन भएका तर भुक्तानी हुन बाँकि रहन जाने नगरस्तरीय तथा वडास्तरीय आयोजना/कार्यक्रमहरुको सम्बन्धमा बजेट सहित योजना शिर्षक आ.ल्या गरी यस आर्थिक वर्षमा खर्च नभई मौज्दात रहने रकम र आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को लागि विनियोजन भएको अ.ल्या योजना भुक्तानी शिर्षकबाट व्यहोरिने गरी भुक्तानी गर्नका लागि पेश गर्ने ।

११. दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन)बाट आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि स्वीकृत वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट) मा विनियोजन भएका योजना, कार्यक्रम तथा बजेट शिर्षकमा भएका संशोधनहरु

अनुमोदनका लागि र आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को स्वीकृत वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट) अन्तर्गत नसमेटिएका तर आयोजना तत्काल संचालन गरी आम जनताको जनजीवन सहज दिलाउनुपर्ने भनि नगरप्रमुख स्तरीय निर्णय बमोजिम संचालन भएका आयोजनाहरुको भुक्तानी दाहित्व सृजना भएकोले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट) मा साम्विष्ट गरी सोही आर्थिक वर्षमा भुक्तानी गर्नका लागि लागि पेश गर्ने ।

१२. यस नगरपालिकाको अन्तरिक लेखा परिक्षण शाखा कायम भई कर्मचारी पदपूर्ति भई सकेको हुँदा चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को अन्तरिक लेखा परिक्षण सो शाखाबाट गराउने र हाल सो शाखामा न्यून कर्मचारी रहेका कारण लेखा परिक्षण गर्न आवश्यक सहयोग चाहिएमा जिल्ला समन्वय समिति, कोष तथा लेखा नियन्त्रण कार्यालय र सम्बन्धित कार्यालयहरुलाई अनुरोध गर्नका लागि पेश गर्ने ।

१३. नगर सभाबाट निर्णय गर्नुपर्ने विषय तर तत्कालै निर्णय गरी निकास लिनुपर्ने अवस्था भएमा र तत्काल नगर सभाको बैठक नबसेको वा बस्न नसक्ने अवस्थामा समेत नगर प्रमुखज्यूको समन्वयमा कार्यपालिकाबाट निर्णय गरी कार्यान्वयन गर्ने र यसरी निर्णय गरिएका सम्पूर्ण विषय अनुमोदनको लागि तत्पश्चात बस्ने नगर सभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी अधिकार प्रत्यायोजन गर्नका लागि पेश गर्ने ।

१४. महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को अन्तिम लेखा परिक्षण भई प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्राप्त भई सोको प्रतिक्रिया पठाई अन्तिम प्रतिवेदन समेत प्राप्त भएकोले उक्त प्रतिवेदन उपर छलफल हुँदा प्रतिवेदनमा उल्लेख भई आएका सुझावहरु कार्यान्वयन गर्ने गरी प्राप्त अन्तिम लेखा परिक्षण प्रतिवेदन र जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदन स्वीकृत गर्नका लागि पेश गर्ने ।

१५. आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को लागि दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनबाट कुनै शिर्षकमा एकमुष्ट बजेट विनियोजन भएको भए गठित विषयगत समितिबाट बजेट बाँडफाँड गर्ने र सो बाँडफाँड भएका बजेट तथा कार्यक्रम स्वीकृत गर्ने अधिकार नगर प्रमुखलाई प्रत्यायोजन गर्नका लागि पेश गर्ने ।

१६. आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नीति, बजेट तथा कार्यक्रममा कुनै पनि शिर्षकहरुमा रहेको अवण्डा बजेट तथा यस आर्थिक वर्ष भित्र कुनै प्रकारको एकमुष्ट बजेट प्राप्त भएमा वा कुनै निकायबाट त्यस्तो बजेट तथा कार्यक्रम प्राप्त भएमा त्यो

बजेट बाँडफाँड तथा योजना छनोट गर्ने अधिकार नगर प्रमुखलाई प्रत्यायोजन गर्नका लागि पेश गर्ने ।

१७. संघीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त भएका वित्तीय हस्तान्तरण अन्तर्गतका सशर्त, समपुरक तथा विशेष अनुदानका कार्यक्रमहरु तोकिए बमोजिम नै खर्च गर्ने गरी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट)मा समाहित गर्नका लागि पेश गर्ने ।

१८. दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन)बाट आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि स्वीकृत वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट)मा एकमुष्ट रहेको बजेट, नगरस्तरीय विभिन्न योजना संचालन लगायतका शिर्षकमा रहेको बजेट, कुनै पनि शिर्षकहरुमा रहेको अवण्डा बजेट तथा यस आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा विभिन्न शिर्षकमा प्राप्त भएको एकमुष्ट बजेट वा कुनै निकायबाट प्राप्त भएको बजेट तथा कार्यक्रममा विनियोजन भएको रकमबाट संचालित विभिन्न नगरस्तरीय तथा वडास्तरीय योजनाहरु अनुमोदनका लागि प्राप्त भएमा त्यो बजेट बाँडफाँड मा विनियोजन भएका योजना, कार्यक्रम तथा बजेट शिर्षकमा भएका संशोधनहरु अनुमोदन गर्नका लागि पेश गर्ने ।

१९. नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक प्रशासन शाखाबाट पेश भई आएको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० र आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को जनप्रतिनिधिहरुको सेवा तथा सुविधा तथा हाल कार्यरत सम्पूर्ण सेवाका कर्मचारीहरुको तलवी प्रतिवेदन स्वीकृत गर्नका लागि पेश गर्ने ।

२०. नगरको अधिकार, श्रोत साधन, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता र जवाफदेहिता सहितको स्थानीय सरकारको रुपमा स्थापित नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक समृद्धि र स्थानीय स्तरमा लोकतन्त्रको अभ्यासको क्रममा सहयोग गर्नुहुने सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि, राजनीतिक दल, कर्मचारी, सुरक्षाकर्मी, संचारकर्मी, प्रदेश सरकार, संघीय सरकार लगायतमा भष्ट्राचारमुक्त समृद्ध नमोबुद्ध नगरपालिका निर्माणमा आवश्यक सहयोग गर्नु भएकोमा हार्दिक कृतज्ञता सहित धन्यवाद ज्ञापन गर्नका लागि पेश गर्ने ।

२१. नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगरसभाको तेश्रो अधिवेशन सम्पन्न गर्ने क्रममा योजना तर्जुमाका विभिन्न चरणमा सहयोग पुर्याउनु हुने यस नगरका निर्वाचित सबै जनप्रतिनिधिहरु, नगर सभा सदस्य, कार्यपालिका सदस्य, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारी, संघीय सरकार, बागमती प्रदेश सरकार, प्रतिनिधि सभा

सदस्य, बागमती प्रदेश सभा सदस्य, राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरु, उद्योगी व्यवसायीहरु, प्राज्ञिक व्यक्तित्वहरु, नागरिक समाजका प्रतिनिधिहरु, विभिन्न संघ संस्थाका प्रतिनिधिहरु, संचारकर्मी लगायत सम्पूर्ण शुभेच्छुक महानुभावहरु तथा सम्पूर्ण नगरवासी दाजुभाई तथा दिदी बहिनीहरुलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्नका लागि पेश गर्ने ।

खण्ड (ख): निर्णयहरु

१. माथि पेश भएका प्रस्ताव नम्बर १ देखि २१ मा उल्लेखित विषयहरु सर्वसम्मतिले स्वीकृत गर्ने र स्वीकृत निर्णयहरु कार्यन्वयन गर्ने ।

नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०

नगर सभामा पेश भएको मितिः २०८०/०१/१०

नगर सभाबाट स्वीकृत मितिः २०८०/०३/२७

नमोबुद्ध नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको ऐन, २०८०

प्रस्तावनाः नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम नमोबुद्ध नगर सभाले यो ऐन बनाई लागू गरेको छ ।

नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम नमोबुद्ध नगर सभाले यो ऐन बनाई लागू गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(१) यस ऐनको नाम "नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०" रहनेछ ।
(२) यो ऐन २०८० साल श्रावण १ गतेदेखि नमोबुद्ध नगरपालिका क्षेत्रमा लागू हुनेछ ।

२. सम्पति कर, भूमिकर (मालपोत):

(१) नगरपालिका क्षेत्र भित्रको भूमि तथा सम्पति कर नमोबुद्ध नगरपालिकाको सम्पति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६लाई खारेज गरी नमोबुद्ध नगरपालिकाको सम्पति कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८० बमोजिम कर लगाईने र असूल उपर गरिनेछ ।
(२) भूमिकर (मालपोत) नगरपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।तर दफा (२) बमोजिम सम्पत्ति कर लगाएको जग्गामा भूमिकर (मालपोत) लगाईने छैन।

३. घर जग्गा बहाल करः

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, हरा, सेड (छप्पर), कारखाना, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तबरले बहालमा दिएकोमा बार्षिक बहाल रकममा बहाल कर लगाउन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम लगाईने घरजग्गा वहाल करको दर अनुसूची (१) मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम लगाईने बहाल रकम निर्धारण गर्नको लागि नगरपालिकाले घरजग्गा रहेको स्थान तथा संरचनाको प्रकारको आधारमा न्यूनतम बहाल मूल्य तोकी सोही आधारमा बहाल रकम निर्धारण गरी कर लिन सक्नेछ ।

(४) नमोबुद्ध नगरपालिका बहालकर कार्यबिधी,२०७५ बमोजिम कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ ।

४. व्यवसाय कर:

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा संचालन गर्न चाहने व्यक्ति वा संस्थालाई व्यवसाय दर्ता गरी व्यवसाय इजाजत प्रदान गरिनेछ ।इजाजत प्राप्त व्यवसायीहरुले वार्षिक रुपमा व्यवसाय कर चुक्ता गरी व्यवसाय नविकरण गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम प्रदान गरिने व्यवसाय इजाजत र नविकरण दस्तुरको दर व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा संचालन गर्न लाग्ने लगानीको आधारमा अनुसूची (२) मा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(४) उपदफा (२) बमोजिमको इजाजत विना नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै पनि व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा संचालन गर्न पाईने छैन।

(५) यस दफा बमोजिमको कर उठाउनका लागि आवश्यक पर्ने कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरी लागु गर्न सक्नेछ ।

(६) स्थिर पुँजी पाँच लाख सम्म भएका लघु उद्यमहरुलाई नगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता गर्दा कानुन बमोजिम लाग्ने दस्तुर वा शुल्कमा पूर्ण रुपमा छुट गर्ने साथै महिला उद्यमीको मात्र स्वामित्व रहने गरी उद्योग वा फर्म दर्ता गराएमा त्यस्तो उद्योग वा फर्म नगरपालिकामा दर्ता गर्दा कानुन बमोजिम लाग्ने दस्तुर वा शुल्कमा पूर्ण छुट दिने ।

(७) नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका र नगर सभाले तोके बमोजिम ।

५. जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर:

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गरे बापत अनसूची (३) बमोजिम जडिबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तु कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमका वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गर्ने ब्यक्ति वा संस्थालाई नगरपालिकाले व्यवसाय इजाजत दिँदा कर बुझाउने शर्त र विधि समेत तोकी इजाजत दिनेछ ।

६. सवारी साधन करः

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्रका सवारी साधनमा प्रदेशले सवारी साधन कर लगाउने र उठाउने छ ।तर टाँगा, रिक्सा, अटोरिक्सा र विद्युतीय रिक्सा तथा विद्युतीय स्कुटरमा नगरपालिकाले सवारी साधन कर लगाउने र उठाउनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले लगाउने भनी तोकिएका सवारी साधनहरुको दर्ता, नवीकरण र सवारी साधन करको दर अनुसूची (४) बमोजिम हुनेछ ।

(३) प्रदेशले लगाएको सवारी साधन कर रकमबाट नगरपालिकाले प्राप्त गर्ने हिस्सा प्रचलित संघीय र प्रदेश कानूनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

७. विज्ञापन करः

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापन, प्रचारप्रसार आदिका लागि राख्न दिने साइनबोर्ड, ग्लोबोर्ड, स्टल आदिमा अनुसूची (५) बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कर उठाउनका लागि आवश्यक पर्ने कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरी लागु गर्न सक्नेछ ।

(३) यस दफा बमोजिम नगरपालिकाले उठाएको विज्ञापन कर बापतको रकम प्रचलित संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम सम्बन्धित प्रदेशसंग बाँडफाँट गरिनेछ ।

८. मनोरञ्जन करः

(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र संचालित सिनेमा हल, सांस्कृतिक प्रदर्शन हल, थ्रियटर, संगीत, मनोञ्जन प्रदर्शनस्थल, जादू, सर्कस, चटक, सिनेमा छायाँङ्कन जस्ता मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम मनोरञ्जन कर अनुसुची (६) बमोजिम असूल उपर गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले उठाएको मनोरञ्जन कर बापतको रकम प्रचलित संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम सम्बन्धित प्रदेशसंग बाँडफाँट गरिनेछ ।

९. बहाल बिटौरी शुल्कः

(१) नगरपालिकाले आफूले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका देहाय बमोजिमका सम्पत्तिहरुमा अनुसूची (७) बमोजिमको दरमा बहाल बिटौरी शुल्क लगाउन र उठाउन सक्नेछ ।

(क) आफूले निर्माण गरेका वा आफ्नो स्वामित्वमा रहेका भवन, जग्गा वा अन्य सम्पत्ति,

(ख) आफ्नो रेखदेखमा रहेको सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउको जग्गामा भएका अस्थाई टहरा, छाप्रा वा पसल वा आवास,

(ग) नगरपालिकाले तोकेको सार्वजनिक स्थल, हाटबजार, मेला, जात्रा आदिमा थापेका पसल,

(२) उपदफा (१) को खण्ड (क) र (ख) बमोजिमको सम्पत्तिमा बहाल बिटौरी शुल्क उठाउनका लागि कार्यपालिकाले न्यूनतम दर निर्धारण गरी बोलपत्र वा दरभाउ पत्र वा डाँक बढावढको माध्यमवाट बहालमा दिन सक्नेछ ।

(३) उपदफा (१) को खण्ड (ग) बमोजिमको सम्पत्तिमा बहाल विटौरी शुल्क उठाउनका लागि नगरपालिकाले त्यस्तो स्थानमा खरीद बिक्री हुने वस्तु तथा सेवा एवं कारोवारको आधारमा तोकेको न्यूनतम बहाल बिटौरी शुल्कको दरमा बोलपत्र वा दरभाउ पत्र वा डाँक बढावढको माध्यमवाट बहाल विटौरीमा दिन सकिनेछ ।

(४) उपदफा (२) र (३) बमोजिम बहाल बिटौरीमा दिदा शर्त सहित सम्झौता गरी दिनु पर्ने ।

१०. पार्किङ्ग शुल्कः

(१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र तोकेको पार्किङ्गस्थलमा सवारी साधनलाई पार्किङ्ग सुविधा उपलब्ध गराएबापत पार्किङ्ग गर्ने समयको आधारमा अनुसूची (८) मा उल्लेख भए बमोजिमको दरमा पार्किङ्ग शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिम तोकेको स्थान बाहेक अन्य स्थानमा सवारी पार्किङ्ग गर्न राजमार्ग तथा सहायक राजमार्गको सडक अधिकार क्षेत्रभित्र यस दफा बमोजिम सवारी पार्किङ्ग गराइने र शुल्क लगाइने छैन।

(३) नगरपालिकाले सवारी पार्किङ्ग क्षेत्र निर्धारण गर्दा सवारी आवागमनमा बाधा नपुग्ने गरी ट्राफिक प्रहरी कार्यालयसंगको समन्वयमा गर्नेछ ।

११. सेवा शुल्क, दस्तुरः

(१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका केबलकार, ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जी जम्प, जिपप्लायर, ऱ्याफ्टिङ्ग, प्याराग्लाइडिङ्ग लगायतका स्थानीय पर्यटन, मनोरञ्जन

तथा साहसिक खेलकुद सम्बन्धी सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

तर सीमा नदी वा अर्को गाउँपालिका वा नगरपालिकाको क्षेत्रलाई समेटेर सञ्चालन हुने सेवा वा व्यबसायमा सेवा शुल्क लगाउँदा सम्बन्धित गाउँपालिका/नगरपालिकासँग समन्वय गरी लगाइनेछ ।

(२) नगरपालिकाले निर्माण वा संचालन तथा व्यवस्थापन गरेका स्थानीय पूर्वाधार वा उपलब्ध गराएको देहायको कुनै सेवा उपयोग गरे बापत सम्बन्धित सेवा प्रदायक तथा सेवाग्राहीलाई सेवा शुल्क, दस्तुर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

(क) खानेपानी, विजुली, अतिथि गृह, धर्मशाला, पुस्तकालय, सभागृह र त्यस्तै अन्य सेवा सुविधा,

(ख) फोहोरमैला व्यबस्थापन, सरसफाई, ढल निकास, सडक बत्ती जस्ता सेवा सुविधा,

(ग) शौचालय, पार्क, स्नानगृह, पौडी पोखरी, व्यायामशाला, गेष्टहाउस, पर्यटकीय स्थल, छात्रावास, हाटबजार, पशु बधशाला, शबदाहगृह, धोवीघाट र त्यस्तै अन्य सुविधा,

(घ) सडक, बस पार्क, ढल, पुल जस्ता सेवा,

(ङ) अचल सम्पत्ति वा अन्य कुनै विषयको मूल्याङ्कन सम्बन्धी सेवा,

(च) नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सिफारिश सम्बन्धी कुनै सेवा,

(छ) ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल एवं धार्मिक महत्वका सम्पदाको प्रवेश शुल्क।

तर ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल र धार्मिक महत्वका सम्पदामा प्रवेश गर्दा नमोबुद्ध नगरवासीहरुलाई यस प्रकरण बमोजिम शुल्क लिन पाइने छैन ।

(३) नगरपालिकाले सहकारी संस्था, एफ.एम. रेडियो, “घ” वर्गको निर्माण व्यबसायी इजाजत, विद्यालय स्थापना, ट्युसन तथा कोचिङ्ग सेन्टर, औषधी पसल, स्थानीय व्यापारिक फर्मको दर्ता, अनुमति, नविकरण तथा नियमन आदि सेवामा शुल्क दस्तुर तोकि लगाइने र उठाइनेछ ।

(४) उपदफा (१), (२) र (३) बमोजिम लगाइने सेवा शुल्क, दस्तुरको दर अनुसूची (९) मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ ।

(५) संरचनाको मुल्याङ्कन दर अनसूचि (१२) अनुसार लागु गरीनेछ ।

(६) संरचनाको ह्रास कट्टी दर अनसूचि (१३) अनुसार लागु गरीनेछ ।

१२. बिक्री तथा निकासी शुल्कः

(१) नगरपालिकाले आफ्नो स्वामित्वमा रहेको सम्पत्ति वा आफ्नो रेखदेखमा रहेको सार्वजनिक स्थलबाट उत्पादन हुने ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुहरुको बिक्री गर्न सक्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र उत्पादन भै आफ्नो सिमाक्षेत्र भन्दा बाहिर निकासी हुने ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको बाह्य निकासीमा निकासी शुल्क लगाउन सक्नेछ ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम नगरपालिकाले गर्ने बिक्री तथा लगाउने निकासी शुल्कको दर अनुसूची (१०) मा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(४) कार्यपालिकाले आफ्नो प्रयोगमा नआउने पुराना र काम नलाग्ने वस्तु, उपकरण तथा सामानहरु लिलाम विक्री गर्न सक्नेछ ।

(५) कार्यपालिकाले नागरिकको सुविधाको लागि विभिन्न फाराम तथा पुस्तकहरु वा अन्य सेवा बिक्री गर्न सक्नेछ ।

(६) उपदफा (१) बमोजिमका वस्तुहरु बिक्री तथा उपदफा (२) बमोजिमको निकासी शुल्क असूलीका लागि बिक्री तथा निकासीको परिमाण तथा दर निर्धारण गरी बोलपत्र, दरभाउ पत्र वा डाँक बढाबढको माध्यमबाट गरिनेछ ।

(७) खानि तथा खनिज पदार्थको रोयल्टी अनुसूची (११) अनुसार लागु गरिनेछ ।

१३. घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्कः

(१) घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम लगाइने र उठाईनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम उठेको रकम संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम बाँडफाँट गरिनेछ ।

(३) घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क उठाउन नगरपालिकामा साधन, स्रोत, प्रविधि, जनशक्ति तथा कार्यालय व्यवस्थापन नभएसम्म नेपाल सरकारले तोकेको कार्यालय मार्फत उठाईनेछ ।

१४. दण्ड जरिवानाः

(१) नगरपालिकाले निर्धारण गरेको कर, शुल्क तथा महसुल तोकिएको समयमा भुक्तानी नगरेमा सम्बन्धित कानूनमा दर तोकिएकोमा सोही बमोजिम र नतोकिएकोमा कार्यपालिकाबाट निर्धारित दरमा जरिवाना सहित बक्यौता असुल गर्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बाहेक प्रचलित कानून पालना नगरेको कसूरमा लगाउने अन्य दण्ड जरिवाना रकम सम्बन्धित कानूनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

१५. कर छुटः

(१) बार्षिक रुपमा तिर्नुपर्ने सम्पत्ति कर सोही आर्थिक बर्षको पौष मसान्त सम्ममा बुझाएमा करदातालाई नियमानुसार लाग्ने सम्पत्ति करको दश प्रतिशत छुट दिइनेछ ।

(२) संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय सरकार, कुटनीतिक नियोग, गुठी र लाभको उद्देश्य नराखी सञ्चालन हुने संघसंस्थाको सम्पत्ति, वस्तु तथा कारोवारमा यस ऐन बमोजिमको कर लिईने छैन ।

स्पष्टीकरणः लाभको उद्देश्य नराखी सञ्चालन हुने संघसंस्था भन्नाले सामुदायिक अस्पताल तथा स्वास्थ्य केन्द्र, विश्वविद्यालय र सोका आंगिक कलेजहरु, सरकारी वा सामुदायिक विद्यालयहरु, सार्वजनिक पुस्तकालय, वाचनालय, बालगृह, अनाथाश्रम, वृद्धाआश्रम जस्ता सामाजिक संघसंस्था सम्झनु पर्दछ ।

(३) विपद् वा अन्य यस्तै प्रकृतिका विशेष परिस्थितिको कारणले करदाताहरुले कर भुक्तानी गर्न नसक्ने अवस्था आएमा सोको स्पष्ट कारण खुलाई नगर सभाको निर्णय बमोजिम कर वा जरिवाना छुट दिन सकिनेछ ।

(४) कानूनमा ब्यवस्था भएको अवस्थामा बाहेक नगरपालिकाको कुनै निकाय वा अधिकारीले कुनै प्रकारको कर, शुल्क, महसुल, दण्ड, जरिवाना रोयल्टी छुट दिन पाउने छैन।

(५) अपाङ्गता (विशेष क्षमता) भएको व्यक्तिको हकमा नक्सापास दस्तुरुमा रातो कार्ड र निलो कार्ड हुनेलाइ सत प्रतिशत छुट दिने र पहेलो तथा सेतो कार्ड हुनेलाई दश प्रतिशत छुटको व्यबस्था गर्ने ।

तर स्थानीय आर्थिक क्रियाकलापमा उल्लेखनीय योगदान पुर्याउने किसिमका उद्योग व्यावसायमा निश्चित अवधीसम्म सभाले बनाएको कानून बमोजिम कर, दस्तुर, शुल्क छुट दिन बाधा पर्ने छैन।

१६. प्रशासकीय पुनरावलोकन र पुनरावेदनः

(१) नगरपालिकाले गरेको कर, शुल्क, महसुल, दण्ड, जरिवाना सम्बन्धी निर्णयमा चित्त नबुझेमा करदाताले नगरपालिकामा प्रशासकीय पुनरावलोकनकोलागि निवेदन दिन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम परेको निवेदन उपर प्रशासकीय पुनरावलोकनको लागि कार्यपालिकाले प्रमुखको अध्यक्षतामा सम्बन्धित विषय विज्ञ समेत रहने गरी तीन सदस्यीय राजस्व प्रशासकीय पुनरावलोकन समिति गठन गर्नेछ ।यस्तो समितिमा कर निर्धारणमा संलग्न पदाधिकारी वा कर्मचारीको सहभागिता रहनेछैन।

(३) उपदफा (१) बमोजिम पुनरालोकनको लागि प्राप्त भएको निवेदन उपर पैतिस दिनभित्र छानविन तथा निर्णय गरी सम्वन्धित व्यक्तिलाई निर्णयको जानकारी दिनु पर्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले तोकिएको समयमा यस दफा बमोजिम प्रशासकीय पुनरावलोकन नगरेको कारणले करदातालाई थप आर्थिक भार पर्न गई हानी नोक्सानी पर्न गएमा नगरपालिकाले त्यसको क्षतिपूर्ति दिनु पर्नेछ ।

१७. ठेक्का आह्वान गर्न सक्नेः

(१) यस ऐन बमोजिम संकलन गर्ने सेवा शुल्क र दस्तुर कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार एक आर्थिक वर्षको लागि आय ठेक्का बन्दोबस्त गरी संकलन गर्नसक्नेछ ।

तर, आन्तरिक आय वृद्धि हुने देखिएमा वा पटक पटक ठेक्का बन्दोबस्त गर्दा प्रशासनिक दायित्व बढ्न जाने अवस्थामा बढीमा दुई वर्षसम्मको लागि एकैपटक ठेक्का बन्दोबस्त गर्न सकिनेछ ।

(२) यस दफा बमोजिमको आय ठेक्का दिदा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिबृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले मात्र प्रतिस्पर्धा गर्ने गरी व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।

(३) नगरपालिकाले सामान्यतयाः आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा अगावै ठेक्का बन्दोबस्त गरी ठेक्का सम्झौता कार्य सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले कर संकलन गर्न सामान्यतयाः ठेक्का बन्दोबस्त गरिने छैन। तर जडिबुटी, कवाडी र जीबजन्तु कर, दहत्तर बहत्तर संकलन, निकासि कर तथा विज्ञापन कर संकलन गर्न ठेक्का बन्दोबस्त नै गर्नु पर्ने अवस्थामा कार्यपालिकाको निर्णय गराई ठेक्कामा संकलन गर्न सकिनेछ ।

(५) यस दफा बमोजिम गरिने आय ठेक्का बन्दोबस्तका लागि बोलपत्र, दरभाउपत्र तथा डाँक बढाबढ सम्बन्धी कार्यविधि र पट्टा कबुलियत, धरौटी, किस्ता र ठेक्का तोड्ने जस्ता कार्यविधिहरु अर्को व्यबस्था नभएसम्म स्थानीय निकाय (आर्थिक प्रशासन) नियमावली, २०६४ संशोधन समेत) लाई आधार मानी गरिनेछ ।

१८. सहयोग गर्नुपर्नेः

संघीय तथा प्रदेश सरकारका कार्यालयहरुले नगरपालिकाको राजस्व असुली कार्यमा आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

१९. प्रगतिशील कर प्रणाली अवलम्बन गरिनेः

नगरपालिकाले करको दर निर्धारण गर्दा गरिब तथा विपन्न वर्गलाई कम बोझ पर्ने गरी प्रगतिशील कर प्रणाली अवलम्बन गर्नुपर्नेछ ।

२०. कार्यविधि बनाउन सक्नेः

(१) ऐनको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्नको लागि नगरपालिकाले आवश्यक कार्यविधि वा निर्देशिका बनाई लागु गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम बनेको कार्यविधि वा निर्देशिका नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई सार्वजनिक भए पछि लागु हुनेछ ।

२१. प्रचलित कानून बमोजिम हुनेः

(१) यस ऐनमा उल्लेख गरिएका बिषयहरुमा यसै बमोजिम र उल्लेख नगरिएका बिषयमा प्रचलित कानूनमा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ ।

(२) कार्यपालिका र नगरसभामा स्विकृत भएका कानुनमा उल्लेख भएका दरहरु कायम गर्ने ।

आ.व. २०८०/०८१ को लागि तयार गरिएको आर्थिक ऐन, २०८० का अनुसूचीहरुः

अनुसूची १

आर्थिक ऐन,२०८० को दफा ३ बमोजिम

घरजग्गा बहाल कर			
सि नं	**प्रस्तावित क्रियाकलापहरु**	**प्रति एकाई**	**तोकिएको दर आ.व. ०८०/०८१**
१	वहाल कर		
क)	नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले आफनो घर संस्थागत बहालमा दिएमा	वार्षिक प्रतिशत	१० प्रतिशत
ख)	नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले आफनो घर पारिवारिक बहालमा दिएमा	वार्षिक प्रतिशत	१० प्रतिशत
ग)	जग्गा बहाल कर	वार्षिक प्रतिशत	१० प्रतिशत

अनुसूची २

आर्थिक ऐन, २०८० दफा ४ बमोजिम
व्यावसाय इजाजत (दर्ता नवीकरण) दस्तुरको दर

व्यवसाय करको लेखा कोड १४६११ व्यवसाय रजिष्ट्रेशन कोड १४२५३

सि नं		प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	प्रति एकाई	तोकिएको दर आ.व. ०८०/०८१ रु. मा	
२.१		**व्यवसाय कर**			
२.१.१		**व्यापारिक वस्तु शिर्षकको व्यवसाय कर**		**ईजाजत दस्तुर**	**नवीकरण दस्तुर**
	१	१ लाख सम्म पूँजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	१०००.००
	२	१ लाख देखि ५ लाख सम्म पूँजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	१०००.००
	३	५ लाख देखि २५ लाख सम्म पूँजी भएको	वार्षिक	३०००.००	३०००.००
	४	२५ लाख देखि १करोड सम्म पूँजी भएको	वार्षिक	५०००.००	५०००.००
	५	१ करोड भन्दा माथि पूँजी भएको	वार्षिक	१००००.००	कुल पूँजीमा ०.१
	६	सुन पसल	वार्षिक	३,५००.००	३,५००.००
	७	चाँदी पसल	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
		सुन र चाँदी दुबै भएको पसल	वार्षिक	५०००.००	५०००.००
	८	भेटरिनरी पसल	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	९	कृषि मल विउ विजन पसल	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	१०	कृषि मल विउ विजन पसल किटनासक औषधी समेत	वार्षिक	४,०००.००	४,०००.००
	११	पेट्रोलियम पदार्थ थोक (पेट्रोल पम्प)	वार्षिक	३०,०००.००	३०,०००.००
	१२	पेट्रोलियम पदार्थ खुद्रा	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	१३	स्टील, काठ र फर्निचर विक्रेता	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	१४	खेलौना, उपहार विक्रेता	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
२२.१.		**सवारी साधन विक्रेता**		**ईजाजत दस्तुर**	**नवीकरण दस्तुर**
	१	साईकल	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	२	मोटर साईकल	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	३	ट्रयाक्टर सबै खाले	वार्षिक	२०,०००.००	२०,०००.००
	४	जिप, कार वस र ट्रक	वार्षिक	५०,०००.००	५०,०००.००
२३.१.		**विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यवसायिक पेशामा**	**ईजाजत दस्तुर**	**नवीकरण दस्तुर**	

	१	स्वीकृत चिकित्सक	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	२	कविराज	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	३	ईन्जिनियर काउन्सिलमा दर्ता भएको ईन्जिनियरलाई दस्तुर	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	४	कानून व्यवसायी	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	५	लेखा परीक्षक	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	६	दन्त चिकित्सक	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	७	अनुसन्धानकर्ता र परामर्शदाता	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
		ओभरसियर	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	८	बीमा एजेन्ट	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	९	सर्भेयर	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	१०	अनुवादक	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	११	पशु चिकित्सक	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	१२	शेयर दलाल	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	१३	सामान ढुवानीकर्ता तथा कम्पनी	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	१४	संस्थागत पेन्टर	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	१५	भवन घर निर्माण गर्ने व्यक्ति, ठेकेदार	व्यक्ति	५,०००.००	५,०००.००
	१६	जग्गा प्लानिङ्ग प्रति आना	आना	१०००	१०००
२.१.४		निर्माण व्यवसाय (क्षेत्रभित्र ठेगाना भएका .पा.न)		**ईजाजत दस्तुर**	**नवीकरण दस्तुर**
	१	क वर्ग	वार्षिक	२०,०००.००	२०,०००.००
	२	ख वर्ग	वार्षिक	१५,०००.००	१५,०००.००
	३	ग वर्ग	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	४	घ वर्ग	वार्षिक	८,०००.००	५,०००.००
	५	नवीकरण थप दस्तुर	वार्षिक		२,०००.००
	६	इजाजतपत्रको प्रमाणपत्र प्रतिलिपी दस्तुर	वार्षिक		१,०००.००
	७	नामसारी दस्तुर			ईजाजत सो सरह
	८	म्याद नाघेको ६ महिना पछि नवीकरण गर्नु परेमा	जरिवाना		२०००
	९	म्याद नाघेको १ वर्ष वा पछि नवीकरण गर्नु परेमा	जरिवाना		१००००
२.१.५	**उत्पादनमूलक उद्योग**				
	१	५ अस्व शक्ति सम्म क्षमता भएको	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	२	५ देखि १५ अस्व शक्ति सम्म क्षमता भएको	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	३	१५ देखि २५ अस्व शक्ति भन्दा माथि क्षमता भएको	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
२.१.६	**उर्जामूलक उद्योग**				
	१	गोवरग्याँस उद्योग	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	२	सोलार	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	३	अन्य उर्जामूलक उद्योग	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००

२.१.७	**कृषि तथा वन्य उद्योग**				
कुखुरा पालन उद्योग					
	१	१००० सम्म चल्ला राख्ने	वार्षिक	निशुल्क	१०००.००
	२	१००० देखि ३००० सम्म चल्ला राख्ने	वार्षिक	३,५००.००	३,५००.००
	३	३००० देखि ५००० सम्म चल्ला राख्ने	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	४	५००० भन्दा माथि चल्ला राख्ने	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	५	ह्याचरी समेत भएको पोल्ट्री फर्म		१०,०००.००	१०,०००.००
फर्निचर उद्योग					
	१	स-मिल	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	२	स-मिल ट्रली सहितको	वार्षिक	१५,०००.००	१५,०००.००
	३	स-मिल नभएको सानो फर्निचर	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	४	पशुपालन (अन्य)	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	५	वंगुरपालन	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	६	गाई/भैसी पालन	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	७	बाख्रापालन	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
		कृषि फर्म (अर्गानिक तथा खेतीपाती)	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	८	कृषि फर्म (खेतीपाती, पशुपालन लगायत मिश्रीत)	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
२.१.८	**पर्यटन उद्योग**				
वि. पी. राजमार्गको आसपासमा रहेको					
	१	“क” वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि	वार्षिक	२०,०००.००	२०,०००.००
	२	“ख” वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	३	“ग” वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
वि. पी. राजमार्गको आसपास वाहिर रहेको					
	१	“क” वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	२	“ख” वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	३	“ग” वर्गको होटेल र रिसोर्टको लागि	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	४	नमोवुद्ध मन्दिर क्षेत्रको सुविधासम्पन्न होटल रिसोर्ट	वार्षिक	६०,०००.००	६०,०००.००
साना पर्यटन व्यवसाय (रु. पाँच लाख भन्दा कम पुँजि भएको ब्यबसायलाई निशुल्क दर्ता)					
	१	रेष्टुराँ	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	२	रेष्टुरेन्ट एण्ड बार	वार्षिक	३५००.००	३५००.००
	३	फास्टफुड, भान्छा घर	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	४	लज मात्र भएको	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	५	भोजनालय	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	६	लज तथा भोजनालय	वार्षिक	४,०००.००	४,०००.००
	७	मिठाई पसल	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	८	खाजा घर	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	९	चिया चमेना पसल	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	१०	होमस्टे	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
२.१.९	**सेवा उद्योग**				
	१	छापाखाना	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	२	फोटोग्राफी			

	३	फोटोग्राफी मात्र भएको	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	४	कलरल्याव समेत भएको	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	५	चलचित्र व्यवसाय	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	६	सार्वजनिक परिवहन व्यवसाय	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	७	प्रयोगशाला	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	८	शित भण्डार	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	९	डेरी उद्योग	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	१०	दुग्ध डेरी पसल	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	११	दुध संकलन केन्द्र	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	१२	दुग्ध चिस्यान	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	१३	दुध संकलन तथा प्याकेजिङ्ग	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	१४	कवाडी संकलन केन्द्र	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	१५	वेल्डिङ वर्कसप (ग्रील तथा सर्टर)	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	१६	ईन्जिनियरिङ वर्कसप	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	१७	वडी विल्डर उद्योग	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	१८	ह्याण्डीक्राफ्ट	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	१९	टायर रिसोलिङ तथा मर्मत	बार्षिक	५०००.००	५०००.००
	२०	रु. १ लाख सम्म पुँजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	५००.००
	२१	रु. २ लाख सम्म पुँजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	१०००.००
	२२	रु. ३ लाख सम्म पुँजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	१५००.००
	२३	रु. ५ लाख सम्म पुँजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	२५००.००
	२४	रु. ५ लाख भन्दा माथि पुँजी भएको	वार्षिक	८,०००.००	८,०००.००
	२५	अन्य सेवाहरु	वार्षिक	१०००.००	१०००.००
२.१.१०	**निर्माण उद्योग**			**ईजाजत**	**नवीकरण**
	१	साधरण निमार्णमुखी खनिज पदार्थ (रोडा, ढुंगा, वालुवा आदी)	वार्षिक	४००,०००.००	४००,०००.००
	२	कसर उद्योग	वार्षिक	३००,०००.००	३००,०००.००
	३	सवै प्रकारको खनिज उद्योग (रोडा, ढुंगा युक्त कसर सहित)	वार्षिक	६००,०००.००	६००,०००.००
	४	इजाजतपत्रको प्रमाणपत्र प्रतिलिपी दस्तुर	वार्षिक	१,०००.००	
	५	नामसारी दस्तुर		ईजाजत वा सोसरह	
	६	सडक, पूल, रोपवे, रेलवे, ट्रलिवस, टनेल, फ्लाइङ वृज निर्माण गरि सञ्चालन गर्ने उद्योग व्यवसाय	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	७	औद्योगिक, व्यापारिक एव आवास कम्प्लेक्स निर्माण गरि सञ्चालन गर्ने उद्योग व्यवसाय	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	८	अन्य ठुला उद्योग तथा कलकारखाना (पचास लाख भन्दा माथि)	वार्षिक	३०,०००.००	३०,०००.००
२.१.११	**सञ्चार सेवा**				

	१	निजी क्षेत्रका हुलाक सेवा	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	२	टेलिफोन, फ्याक्स, ईमेल, ईन्टरनेट	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	३	एस. टि. डि र आई. एस डि.	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	४	फोटोकपी	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	५	कुरियर सेवा	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	६	छपाई तथा प्रकाशन	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	७	अन्य सञ्चारका नयाँ माध्यमहरु	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	८	सम्पुर्ण नेट र केबुल	वार्षिक	१००००.००	१००००.००
	९	नेट मात्र भएको	वार्षिक	५०००.००	५०००.००
	१०	केबुल मात्र भएको	वार्षिक	५०००.००	५०००.००
	११	एफ.एम रेडियो	वार्षिक	५०००.००	५०००.००
	१२	डिसहोम बिक्रेता	वार्षिक	२०००.००	२०००.००
२.१.१२	**वित्तीय सेवा**			**रजिष्ट्रेशन**	**नवीकरण**
	१	(क) बर्ग	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	२	(ख) बर्ग		७०००.००	७०००.००
	३	(ग) बर्ग		६०००.००	६०००.००
	४	(घ) बर्ग		५०००.००	५०००.००
	४	वीमा कम्पनी	वार्षिक	६,०००.००	६,०००.००
	५	सहकारी वैंक	वार्षिक	७,०००.००	७,०००.००
	६	वहुउद्धेशिय सहकारी संस्था	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	७	वचत तथा ऋण सहकारी संस्थाहरु	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	८	कृषि सहकारी	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	९	महिला सहकारी संस्था	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	१०	नगरपालिका क्षेत्रभन्दा बाहिर दर्ता भइ नगरपालिका क्षेत्रमा शाखा/सेवा केन्द्र विस्तार गर्ने सहकारी संस्थाहरु	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	११	रेमिट्यान्स (बिप्रेषण) सेवा	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
२.१.१३	**स्वास्थ्य सेवा**				
	१	क्लिनिक र ल्याव	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	२	फार्मेसी मात्र	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
२.१.१४	**शिक्षा सेवा**				
	१	निजी क्षेत्रका स्कुल अनुमति दस्तुर		**अनुमति दस्तुर**	**नवीकरण दस्तुर (बार्षिक)**
	२	पूर्व प्रा.वि. देखी प्रा.वि तह (०-५) सम्म	प्रति कक्षा	८०००.००	८०००.००
	३	आधारभुत तह (६-८)	प्रति कक्षा	१००००.००	१००००.००
	४	मा.वि तह (९-१२)	प्रति कक्षा	२००००.००	२००००.००
	५	निजी क्षेत्रका क्याम्पस र विश्वविद्यालय	वार्षिक	२०,०००.००	२०,०००.००
	६	तालिम केन्द्र	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	७	अनुसन्धान केन्द्र	वार्षिक	३,५००.००	३,५००.००

	८	तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र	वार्षिक	७,०००.००	७,०००.००
	९	टाईपिङ्ग, कम्प्यूटर, इन्स्टिच्युट तथा भाषा शिक्षण	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	१३	अन्तर्राष्ट्रिय गैसस	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	१४	राष्ट्रिय गैसस	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	१५	राष्ट्र स्तरीय	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	१६	जिल्ला स्तरीय	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	१७	नगर स्तरीय	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	१८	कक्षा ८ ग्रेड सिट प्रतिलिपि दस्तुर			२५०
	१९	सरुवा सहमति सिफारिस (प्राथमिक तह)	पटक		५००
	२०	सरुवा सहमति सिफारिस (आधारभूत तह)	पटक		१०००
	२१	सरुवा सहमति सिफारिस (माध्यमिक तह)	पटक		१५००
२.१.१५	**मर्मत सम्भार सेवा**				
	१	हेभी इक्विपमेन्ट बस, ट्रक, कार, मर्मत वर्कसप	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	२	मोटरसाईकल र साईकल मर्मत वर्कसप	वार्षिक	२,५००.००	२,५००.००
	३	रेडियो, टिभि, घडी, प्रेसर कुकर हिटर, टेलिफोन सेट आदि मर्मत रेफ्रिजेरेटर, मोटर, फ्रिज	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	४	लेथ मेसिन सहितको वर्कशप	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	५	गाडी तथा बाइक वासिङ्ग सेन्टर	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
२.१.१६	**अन्य सेवा**				
	१	विज्ञापन सेवा	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	२	वैदेशिक रोजगार सेवा	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	३	स्वदेशी रोजगार सेवा	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	४	सेक्रेटरियल सेवा	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	५	हाउजिङ्ग कम्पनी तथा घर जग्गा खरीद बिक्री (रियल स्टेट)	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	६	व्युटी पार्लर, केश श्रृंगार, ड्राई क्लिनर्स,	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	७	हेयर कटिङ्ग तथा सैलुन	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	८	सिलाई	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	९	साईनबोर्ड बनाउने पेन्टिङ्ग सेवा	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	१३	पशु वधशाला	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००
	१४	मासु वा माछा विक्रेता	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	१५	फूल र विरुवा विक्रेता	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
	१६	स्नोकर तथा पुल हाउस	वार्षिक	४,०००.००	४,०००.००
	१७	स्नोकर हाउस	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	१८	जिम हाउस	वार्षिक	३,५००.००	३,५००.००
	१९	स्टेस्नरी सेन्टर	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	२०	खोटो व्यवसायी	वार्षिक	१,५००.००	१,५००.००
	२१	सिसा प्लाईउड विक्रेता	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	२२	श्रम स्वीकृत गरे वापत प्रति व्यक्ति	एक पटक	१,०००.००	१,०००.००
	२३	पानीघट्ट संचालन	वार्षिक	१,०००.००	१,०००.००
२.१.१७	**डिप बोरिङ अनुमती शुल्क (लेखा कोड १४२४९)**				

	१	सेवामुलक व्यबसायिक सस्थाहरुको लागि (एक भन्दा बढी वडाहरु समेटेर खानेपानी बितरण गर्ने उपभोक्ता समिति वा शैक्षिक तथा अन्य संघ सस्थाहरुको लागि)	वार्षिक	५००००.००	
	२	व्यबसायिक प्रयोजनको लागि(होटल व्यबसाय, मिनिरल वाटर फ्याकट्री, ट्रङ्कर मार्फत खानेपानी बितरण तथा अन्य व्यबसायिक प्रयोजनको लागि	वार्षिक	१०००००.००	
२.१.१८	**डिप बोरिङ बार्षिक शुल्क (लेखा कोड १४२४९)**				
	(क)	**सेवामूलक व्यबसायिक संस्था**			
	१	१० हर्ज पावर सम्म	वार्षिक	५०००.००	
	२	१० हर्ज भन्दा माथि २० हर्ज पावर सम्म	वार्षिक	१००००.००	
	३	२० हर्ज भन्दा माथि ३० हर्ज पावर सम्म	वार्षिक	१५०००.००	
	४	३० हर्ज पावर भन्दा माथि	वार्षिक	२००००.००	
	(ख)	**व्यबसायिक प्रयोजन**			
	१	१० हर्ज पावर सम्म	वार्षिक	१००००.००	
	२	१० हर्ज भन्दा माथि २० हर्ज पावर सम्म	वार्षिक	२००००.००	
	३	२० हर्ज भन्दा माथि ३० हर्ज पावर सम्म	वार्षिक	३००००.००	
	४	३० हर्ज पावर भन्दा माथि	वार्षिक	४००००.००	
२.१.१९	**अन्य व्यवसाय**			**ईजाजत**	**नवीकरण**
	१	पिकनिक स्पट	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	२	क्यासिनो	वार्षिक	५०,०००.००	५०,०००.००
	३	टुर अपरेटर	वार्षिक	३,०००.००	३,०००.००
	४	मसाज पार्लर	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
	५	पार्क उद्यान	वार्षिक	२,०००.००	२,०००.००
२.१.२०	**अस्थायी हाटवजार वा घुम्ति पसल**				
	१	घुम्ती (मोवाईल) पसल, खुन्चा समेत	पटके	२५ .००	
	२	चौपाया	पटके	२५ .००	
	३	हाँस कुखुरा आदि	पटके	१०.००	
	४	साग सब्जी र फलफूल पसल	पटके	१०.००	
	५	गाडिमा सामान ल्याई नगर क्षेत्र भित्र गाडि बाटै ब्यापार ब्यबसाय गरेमा	पटके	२००.००	
	५	अन्य	पटके	१५ .००	
	६	माथि उल्लेख भएका भन्दा वाहेकको व्यवसायहरु (कुल पूजी लगानीको आधारमा)		१,०००.००	
	क	रु २०,०००।०० सम्म पूजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	५००.००
	ख	रु १,००,०००।०० सम्म पूजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	१०००.००
	ग	रु २,५०,०००।०० सम्म पूजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	१५००.००
	घ	रु ५,००,०००।०० सम्म पूजी भएको	वार्षिक	निशुल्क	२०००.००
	ङ	रु ५,००,०००।०० देखि २५,००,००० सम्म पूजी भएको	वार्षिक	५,०००.००	५,०००.००
	च	२५,००,००० भन्दा माथि पूजी भएको	वार्षिक	१०,०००.००	१०,०००.००

नमोबुद्ध नगरपालिका

आर्थिक ऐन, २०८० दफा ६ बमोजिम

अनुसूची ३

वनकस जडीबुटी कर

(लेखा कोड १४५२९)

सि.नं.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	प्रति एकाई	तोकिएको दर आ.व. (२०८०/०८१)
३	**वनकस जडीबुटी**		
३.१	बोधिचित्त माला सिफारिस शुल्क	विक्रि मूल्यका आधारमा	५ प्रतिशत
३.२	प्रचलित कानुनले निषेध गरे देखी बाहेक अन्य मृत जीवजन्तुको हाड सिङ प्वाख, छालामा (लेखा कोड ११६३२)	प्रति के.जी.	१.००

नमोबुद्ध नगरपालिका

आर्थिक ऐन, २०८० दफा ६ बमोजिम

अनुसूची ४

(लेखा कोड १४१७८)

सि नं	सवारी साधनको किसिम		वार्षिक करको दर	कैफियत
४	**सवारी दर्ता तथा वार्षिक सवारी कर**		रकम रु	
४.१	१	टाँगा	५००।००	
४.२	२	रिक्सा	५००।००	
४.३	३	अटोरिक्सा	१,५००।००	
४.४	४	विद्युतीय रिक्सा तथा विद्युतीय स्कुटर	५००।००	
४.५	५	अटोरिक्साको रुट ईजाजत प्रत्येक ४ महिनाको	५५०	

आर्थिक ऐन,२०८० दफा ७ बमोजिम

अनुसूची ५ (लेखा कोड ११४७२)

सि.नं.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु		प्रति एकाई	तोकिएको दर आ.व. (२०८०/०८१)
५	**विज्ञापन तथा परिचय पाटी (नगरपालिकाले निषेध नगरेको क्षेत्रमा)**			
५.१	१	डि.पि.एस बोर्डमा १० ब. फि. सम्म प्रति बोर्डको वार्षिक	"	१५०.००
५.२	२	डि.पि.एस बोर्डमा १० ब. फि. भन्दा माथि प्रति वर्ग फि वार्षिक	"	६०.००
५.३	३	प्रचार प्रसार पर्चा पम्प्लेट प्रति पाना	"	१.००
५.४	४	ब्यापारिक तथा ब्यवसायिक प्रयोजनका होर्डिङबोर्डहरुमा प्रति स्क्वा. फुट	"	४०.००
५.५	५	ब्यापारिक तथा ब्यवसायिक प्रयोजनका फ्लेक्स प्रति स्क्वा. फुट	"	१०.००
५.६	६	कपडाको तुल र फ्रेमनगरिएको फ्लेक्स ब्यानर प्रति थान प्रति पटक	"	४०.००
५.७	७	वाल पेन्टिङ गरी प्रचार प्रसारको दृष्टिकोणले घरको भित्तामा वा पर्खालमा लेखिएकोमा वार्षिक प्रति स्क्वायर फुट	"	३०.००
५.८	८	एक दिनको प्रचार प्रसार गर्ने कार्यक्रम लाई प्रतिदिन	"	५०००.००
५.९	९	डिजिटल होर्डिङबोर्ड	"	५००.००
५.१०	१०	लाईट बोर्ड	"	२००

नमोबुद्ध नगरपालिका

आर्थिक ऐन, २०८० दफा ८ बमोजिम

अनुसूची ६ (लेखा कोड ११४७०)

सि.नं.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	प्रति एकाई	तोकिएको दर
६	**मनोरंजन कर**		
६.१	सर्कस जादु देखाएवापत प्रति दिनको		संघीय र प्रदेश कानून अनुसार
६.२	व्यवसायिक भिडियो कर		
६.३	र्याफ्टिङ	प्रति गोटा	
६.४	थियटर संगीत हल		
६.५	सास्कतिक प्रर्दशन हल		
६.६	सिनेमा हल संचालन वार्षिक		
६.७	नगरपालिका क्षेत्रभित्र सिनेमा छायांङकन गरेको	प्रतिदिन	रु. ३०००

आर्थिक ऐन, २०८० दफा ९ बमोजिम

अनुसूची ७ (लेखा कोड ११३२२)

सि.नं.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	प्रति एकाई	तोकिएको दर आ.व. (२०८०/०८१)
७	**वहाल विटौरी शुल्क**		
७.१	नगर क्षेत्रभित्रका सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा वाटोको छेउमा अस्थायी व्यवसाय गर्न दिएवापत मासिक विटौरी कर	प्रति वर्ग फिट	५ .००
७.२	ऐलानी जग्गा वा वाटोको छेउमा खेतीपाती गरे वापत खेतको वार्षिक	प्रति रोपनी	१,०००.००
७.३	ऐलानी जग्गा वा वाटोको छेउमा खेतीपाती गरे वापत वारीको वार्षिक	प्रति रोपनी	५००.००

आर्थिक ऐन, २०८० दफा १० बमोजिम

अनुसूची ८

(लेखा कोड १४२४१)

सि.नं.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु		प्रति एकाई	तोकिएको दर आ.व. (२०८०/०८१)
८		**पार्किङ शुल्क**		
८.१		बस टिपर कार भ्यान	प्रति घन्टा	२०.००
८.२		मोटरसाइकल	प्रति घन्टा	१०.००

आर्थिक ऐन, २०८० दफा ११ बमोजिम

अनुसूची ९

सि.नं.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु		प्रति एकाई	तोकिएको दर आ.व. (२०८०/०८१)
९.१		**ट्रेकिङ वन्जी जम्पीङ आदि शुल्क**		
क		ट्रेकिङ मा जानेको लागि १० दिन सम्मको		२,०००.००
ख		वन्जी जम्पीङका लागि	प्रति जना	१०.००
९.२	**सेवा शुल्क दस्तुर, सार्वजनिक सुविधा उपयोग सेवा शुल्क**			
९.२.१	**शौचालय प्रयोग शुल्क (लेखा कोड १४२१९)**			
	१	दिसा	पटके	१०.००
	२	पिसाव	"	५ .००
	३	स्नान	"	३०.००
९.२.२	**सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन शुल्क (लेखा कोड १४२१९)**			
	१	**होटेल व्यवसाय**		
		"क" वर्गको लागि	मासिक	१,५००.००

		"ख" वर्गको लागि	"	१,२००.००
		"ग" वर्गको लागि	"	१,०००.००
		साना होटेल रेष्टुराँ र गेष्टहाउस खाना सहित	"	५००.००
		साना जलपानगृह, खाजाघर	"	२००.००
		खाजाघर मदिरा सहित भएमा थप	"	२००.००
		किराना पसल		२००.००
		तरकारी तथा फलफुल पसल		३००.००
		किराना पसल, तरकारी तथा फलफुल पसल	"	४००.००
	२	**अस्पताल र नर्सिङ्ग होम**		
		मुख्य वजार केन्द्रमा अवस्थित	"	१,५००.००
		सो वाहेको स्थानमा अवस्थित	"	८००.००
	३	**शिक्षण संस्था**		
		विश्वविद्यालय	"	१,५००.००
		क्याम्पस	"	५००.००
		मावि/उच्च मावि	"	२००.००
		अन्य निजी विद्यालयको लागि	"	१५०.००
	४	**अन्य क्षेत्रहरु**		
		सरकारी तथा गैरसरकारी कार्यालयहरु	"	२००.००
		अन्य घर तथा गोदामहरु	"	३००.००
		पसल तथा उद्योग	"	२००.००
		ईलेक्ट्रिकल पसल	"	१००.००
		छापाखाना	"	२००.००
		सञ्चार सम्वन्धि व्यवसाय	"	१००.००
		व्यूटि पार्लर र सैलुन	"	२००.००
		फोटो स्टुडियो	"	१००.००
		हार्डवेयर पसल	"	३००.००
		किचेन सामाग्री विक्रेता (भाँडाकुँडा)	"	२००.००

		फर्निचर विक्रेता	"	१००.००
		काष्ठ उद्योग	"	२००.००
		कुटनी, पिसनी र पेलानी मिल	"	१००.००
		रेडिमेड कपडा पसल	"	२००.००
		स्टेशनरी पसल (मसलन्द)	"	१५०.००
		जुत्ता चप्पल पसल	"	१५०.००
		जुत्ता सिलाउने पसल	"	१५०.००
		छात्रवास	"	५००.००
		बधशाला सहितको मासु पसल	"	२,०००.००
		माछा/मासु पसल	"	५००.००
		क्याटरिङ्ग	वार्षिक	२,०००.००
		पार्टि प्यालेस	वार्षिक	३,०००.००
		मोटरसाईकल/साईकल वर्कसप	मासिक	२००.००
		पोल्ट्री फर्म		
		वस्ती नजिक १०० मिटर भित्र	"	१,०००.००
		वस्ती नजिक १०० मिटर वाहिर	"	३५०.००
		टेलरिङ्ग	"	१५०.००
		औषधी पसल	"	२००.००
		श्रृगांर /चुरा पसल	"	२००.००
		ढुङ्गा/गिटी/बालुवा लगायतका खानी	"	५००.००
		निजी आवास	"	१००.००
		अन्य व्यवसाय	"	१५०.००
	उल्लेखित भन्दा बाहेकका व्यवसायहरुको फोहोरको प्रकृति हेरेर रु. १०० देखि ५०० सम्म लगाईने ।		"	
९.२.३	**अन्य सुविधा शुल्कहरु**			
	१	सार्वजनिक सडक वत्ती सेवा शुल्क (लेखा कोड १४२४९)	वार्षिक	५०.००
	२	विपद् व्यवस्थापन सेवा शुल्क (लेखा कोड १४२४९)	"	२५ .००

	३	**डिजिट नापी सेवा शुल्क (लेखा कोड १४२४९)**	"	
		शहरी क्षेत्र प्रति आना		५००.००
		ग्रामिण क्षेत्र प्रति आना	"	१००.००
	४	**विद्युत टेलीफोन पोल शुल्क (लेखा कोड १४२४९)**		
		सिमेन्टको पोल	"	१,२००.००
		काठको पोल	"	१,५००.००
		फलामको पोल	"	१,५००.००
	५	**विद्युत ट्रान्सफरमर शुल्क (लेखा कोड १४२४९)**		
		सिमेन्टको पोल	"	१,५००.००
		काठको पोल	"	२,०००.००
		फलामको पोल	"	२,०००.००
	६	**टेलीफोन पोल शुल्क (लेखा कोड १४२४९)**		
		सिमेन्टको पोल	"	१,२००.००
		काठको पोल	"	१,५००.००
		फलामको पोल	"	१,५००.००
	७	मोवाईल टावर (लेखा कोड १४२४९)	"	१२,०००.००
	८	एफ एम / सञ्चार टावर (लेखा कोड १४२४९)	"	६,०००.००
	९	टेलिभिजन टावर (लेखा कोड १४२४९)	"	१२,०००.००
	१०	सम्पत्ति कर रसिद प्रतिलिपी	पटक	२०.००
	११	उजुरी सबै प्रकारको सामान्य	"	१००.००
	१२	सर्जिमिन मुचुल्का दस्तुर	"	२००.००
	१३	कोठा खोल्ने कार्य / रोहवरमा बस्ने कार्य	"	२००.००
	१४	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	"	५००.००
	१५	अविवाहित प्रमाणित	"	२००.००

	१६	नगरपालिकाको अमिन सेवा लिन चाहेमा सेवा शुल्क बापत	"	१०००.००
	१७	कागजात प्रमाणिकरण शुल्क	प्रति लाख	५०.००
	१८	अमिन सेवा शुल्क		
		१ रोपनी सम्मको	२०००००.	२०००००.
		१ रोपनी भन्दा माथि प्रति रोपनी थप	५००००.	५००००.
९.२.४	**अचल सम्पत्ति मुल्यांकन दस्तुर (लेखा कोड १४२४९)**			
	१	रु १ लाख देखि १० लाखसम्म		२००.००
	२	रु १० लाख १ देखि २० लाखसम्म		४००.००
	३	रु २० लाख १ देखि ३० लाखसम्म		१,५००.००
	४	रु ३० लाख १ देखि ५० लाखसम्म		३,०००.००
	५	रु ५० लाख १ देखि १ करोडसम्म		७,०००.००
	६	रु १ करोड १ देखि ५ करोडसम्म		१०,०००.००
	७	रु ५ करोड १ भन्दा माथि प्रति करोड		२,०००.००
९.२.५	**दर्ता र नविकरण दस्तुर**			
		व्यक्तिगत घट्ना दर्ता (लेखा कोड १४२४४)		
	१	प्रमाणपत्र दस्तुर (३६ दिन देखि १ वर्ष सम्म)	पटक	५०.००
	२	१ वर्ष नाघेमा जरिवाना	"	२५ .००
	३	प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	"	५०.००
	४	व्यबसाय दर्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपी	"	१०००.००
९.२.६	**नक्सा पास दस्तुर (नयाँ तथा पुरानो) (लेखा कोड १४२४२)**			
	१	सुर्खिचुना जोडाई	पटक	२,०००.००
	२	माटो जोडाई कच्ची घर	"	५००.००
	३	साविक बमोजिम भवन तथा घर मर्मत स्वीकृति	"	५००.००
	४	अस्थायी टहरा साधारण	प्रति वर्ग फिट	२.००
	५	अस्थायी टहरा होटेल उद्योग आदि	"	५ .००
	६	माटो जोडाई पक्की घर	"	२.००

	७	सिमेन्ट जोडाईको पक्की घर भूई तला	"	५ .००
	८	सिमेन्ट जोडाईको पक्की घर पहिलो तला देखि माथि	"	८.००
	९	सटर भएको घर	"	८.००
	१०	होटेल व्यवसाय र सपिङ्ग कम्प्लेक्सको लागि	"	१०.००
	११	निर्माण भईसकेको घरको पछि नक्सा पास गर्दा मापदण्डभित्र रहेछ भने नियमित दस्तुरको अलवा थप	"	५ .००
	१२	कम्पाउण्ड वाल सिमेन्ट जोडाई	"	२.००
	१३	कम्पाउण्ड वाल माटो जोडाई	"	१.००
	१४	न.पा. हुनु अगावै निर्माण भएको घरमा तल्ला थप गर्दा पहिलो निर्माण भए जति घरको हकमा प्रमाणित दस्तुर	"	३.००
	१५	घर निर्माण सरसफाई धरौटी	"	५,०००.००
	१६	आशिंक निर्माण सम्पन्न दस्तुर	पटक	१,०००.००
	१७	निर्माण सम्पन्न दस्तुर		१,०००.००
	१८	कम्पाउण्ड वाल निर्माण	प्रति वर्ग फिट	३.००
	१९	ट्रस्ट युक्त टहरा पिल्लर	प्रति वर्ग फिट	५ .००
	२०	अंशवण्डाको हकमा नक्सा नामसारी गर्दा	लागेको दस्तुरमा	२५%
	२१	किनबेच भएको हकमा नक्सा नामसारी गर्दा	लागेको दस्तुरमा	५०%
	२२	घरको नक्सा सम्पन्न लिइसकेपछि फेरी ट्रस्ट हालेमा	प्रति वर्ग फिट	६.००
	२३	तल्ला थप स्वीकृत दस्तुर	प्रति वर्ग फिट	रु.१०
	२४	घर नक्सा अभिलेखन गरेको शुल्क	प्रति वर्ग फिट	रु.१०
	२५	घर नक्सा अभिलेखन गरेको शुल्क	प्रति वर्ग फिट	रु.१०
		नक्सा परिवर्तन गरेमा		५०%
९.२.७	**सिफारिस तथा वक्सौनी दस्तुर**			
	सामान्य सिफारिसहरु (लेखा कोड १४२४३)			

	१	नाम थर संशोधन सिफारिस	गोटा	१००.००
	२	नेपाली नागरिक्ता प्रमाणपत्र (वंशज) सिफारिस	"	१००.००
	३	नेपाली नागरिक्ता प्रमाणपत्र (विवाहित अंगिकृत र अंगिकृत) सिफारिस	"	५००.००
	४	वैदेशिक प्रयोजनार्थ नाता प्रमाणित	"	५००.००
	५	संस्था दर्ता सिफारिस	"	१,०००.००
	६	साधारण विविध सिफारिस	"	१००.००
	७	तीन पुस्ते फोटो टाँस सिफारिस	"	१००.००
	८	असहाय र अपाङ्ग, दैवि प्रकोप, छात्रवृत्तिको सिफारिस	गोटा	निशुल्क
	९	सहकारी अडिटर नियुक्ति सिफारिस	गोटा	५००.००
	१०	शिक्षा सम्बन्धि अन्य सिफारिस	गोटा	५००.००
	११	गाडि नामसारी सिफारिस दस्तुर	गोटा	१०००.००
	१२	बिधुत पोल स्थानान्तरण सिफारिस दस्तुर		२००.००
	१३	सरुवा सहमति सिफारिस		५००
	जग्गा नामसारी सिफारिस (लेखा कोड १४२४३)			
	१	वि पी राजमार्गले छोएको दुवै तर्फका जग्गा सडकवाट २०० सय मिटरसम्म भित्र	रोपनी	२००.००
	२	अन्य सवै जग्गा	रोपनी	१००.००
	३	जोत नामसारी सिफारिस		१००.००
	घरजग्गा दर्ता			
	१	वि.पी. राजमार्गले छोएको दुवै तर्फका जग्गा सडकवाट २०० सय मिटरसम्म भित्र	रोपनी	२५०.००
	२	अन्य सवै जग्गा	"	१५०.००
	३	विर्ता जग्गा नामासारी	"	२५०.००
	४	जोत छोडपत्र र नाम कट्टा	"	५००.००
	५	गुठी जग्गा राजगुठीमा र रैतान नम्वरीमा परिणत दर्ता नामसारी	"	५००.००
	६	स्ववासी जग्गाको हक परिणत	"	१५०.००

	७	स्ववासी जग्गाको हक परिणत घर भए प्रति घर थप	"	१५०.००
	८	छुट दर्ताको सिफारिस	"	५००.००
	९	बैना पट्टा कागज (वडा अध्यक्ष मार्फत)	कारोबार रकमका आधारमा	कारोबार रकमले ०.५%
	१०	व्यक्तिगत/व्यवसायिक लेनदेन	कारोबार रकमका आधारमा	कारोबार रकमले ०.५%
	चार किल्ला प्रमाणित			
	१	राष्ट्रिय राजमार्ग (वि पी राजमार्ग, सिन्धुली वर्दिवास राजमार्ग) र पक्की पिच मोटरवाटोसंग जोडिएको जग्गाहरु	रोपनी	५००.००
	२	कच्ची मोटरवाटो भएका जग्गाहरु	"	३००.००
	३	अन्य सवै जग्गा	"	२००.००
	४	चार किल्ला प्रमाणित उद्योग र होटेल जुनसुकै वडाको	"	२,०००.००
	५	अपुतालि सिफारिस	"	५००.००
	६	मोही लगत कट्टा सिफारिस	"	३००.००
	७	मोही नामसारी सिफारिस	"	१००.००
	८	मोही दर्ता सिफारिस	"	५०.००
	९	**काठको बिक्री बितरणको फाईल प्रमाणित रोहबर दस्तुर**	**प्रतिफाईल**	१०००.००
	उद्योग दर्ता सिफारिस (लेखा कोड १४२४३)			
	१	रु दशलाख सम्म पूजी लगानी हुनेमा	पटक	२,०००.००
	२	त्यसपछि प्रति दशलाखमा थप	"	५००.००
	३	डिलरसिप सिफारिस	"	१,०००.००
	धारा विजुली जडान सिफारिस दस्तुर (लेखा कोड १४२४३)			
	१	धारा विजुली जडान सिफारिस	"	२००.००
	२	धारा विजुली नामसारी सिफारिस	"	२००.००
	घर व्लक नम्वर दस्तुर (लेखा कोड १४२४९)			

	१	घर व्लक नंवर (नयाँ)	"	२००.००
	२	घर व्लक नं नामसारी	"	१५०.००
	वार्षिक आम्दानी प्रमाणित दस्तुर (कुल मुल्यांकन रकमको आधारमा) (लेखा कोड १४२४९)			
	१	वैदेशिक रोजगार वा अध्ययनमा जाने नागरिक वा निजको परिवार (मुल्यांकित रकमको)	प्रतिशत	०.०५
	२	कृषि प्रयोजनको लागि (मुल्यांकित रकमको)	प्रतिशत	०.१०
	३	व्यापारिक प्रयोजनको लागि (मुल्यांकित रकमको)	प्रतिशत	०.२५
	घर वाटो प्रमाणित दस्तुर (घरवाटो सिफारिस) (लेखा कोड १४२४३)			
	वि. पि. राजमार्गले छोएको जग्गा (लेखा कोड १४२४३)			
	१	दुई आना सम्मको लागि	पटक	३४५ .००
	२	चार आनासम्मको लागि	"	६९०.००
	३	आठ आनासम्मको लागि	"	१,३८०.००
	४	एक रोपनी सम्मको लागि	"	२,७६०.००
	५	एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि	"	३,४५०.००
	६	तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि	"	४,०२५ .००
	७	पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि	"	४,६००.००
	८	दश रोपनी देखि माथि	"	५,७५०.००
	पक्की माटरवाटोसंग जोडिएको जग्गा (लेखा कोड १४२४३)			
	१	दई आनासम्मको लागि	"	११०.००
	२	चार आनासम्मको लागि	"	२२०.००
	३	आठ आनासम्मको लागि	"	८८०.००
	४	एक रोपनी सम्मको लागि	"	१,१००.००
	५	एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि	"	१,६५०.००

	६	तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि	"	२,२००.००
	७	पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि	"	३,३००.००
	८	दश रोपनी देखि माथि	"	३,८५०.००
	कच्ची माटरवाटोसंग जोडिएको जग्गा (लेखा कोड १४२४३)			
	१	चार आनासम्मको लागि	"	२२०.००
	२	आठ आनासम्मको लागि	"	४४०.००
	३	एक रोपनी सम्मको लागि	"	६६०.००
	४	एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि	"	८८०.००
	५	तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि	"	१,१००.००
	६	पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि	"	१,६५०.००
	७	दश रोपनी देखि माथि	"	२,२००.००
	गोरेटो घोडेटो वाटोसंग जोडिएको जग्गा (लेखा कोड १४२४३)			
	१	चार आनासम्मको लागि	"	११०.००
	२	आठ आनासम्मको लागि	"	२२०.००
	३	एक रोपनी सम्मको लागि	"	४४०.००
	४	एक रोपनी देखि तीन रोपनीसम्मको लागि	"	६६०.००
	५	तीन रोपनी देखि पाँच रोपनीसम्मको लागि	"	८८०.००
	६	पाँच रोपनी देखि दश रोपनीसम्मको लागि	"	१,१००.००
	७	दश रोपनी देखि माथि	"	१,६५०.००
९.२.८	**नाता जन्म तथा अन्य प्रमाणित दस्तुर (लेखा कोड १४२४५)**			
	१	नाता प्रमाणित	पटक	२००.००
	२	जन्म प्रमाणित	"	१००.००
	३	कर चुक्ता प्रमाणित	"	१००.००

	४	विवाहित/अविवाहित प्रमाणित	"	१००.००
	५	दुवै एकै भएको प्रमाणित	"	१००.००
	६	अन्य सिफारिस दस्तुर तथा प्रमाणिकरण	"	१,०००.००
९.२.९	**अन्य विक्री (लेखा कोड १४२१३)**			
	१	निवेदन फाराम	"	१००.००
	२	नागरिकता फारम	"	१०.००
	३	नक्सा दर्ता किताव	"	५५०.००
	४	प्रमाणपत्र	"	५००.००
	५	नक्सा अभिलेखीकरण किताब विकी	"	३५०.००
९.२.१०	**विलम्व शुल्क (लेखा कोड १४३१२)**			
	१	व्यवसाय कर प्रत्येक वर्ष नवुझाए वापत जरिवाना	वार्षिक प्रतिशत	२०
	२	सम्पती कर एक वर्षको बक्यौतामा सोको	वार्षिक प्रतिशत	१०
	३	मालपोत चालु आ.व. भित्र नवुझाए वापत जरिवाना	वार्षिक प्रतिशत	१०
	४	सम्पतिकर एक बर्ष भन्दा बढि बक्यौतामा प्रतिबर्ष		१५
	सार्वजनिक स्थानमा निर्माण सामाग्री थुपारे वापत			
	१	धरौटी (तोकिएको शर्त पुरा भएमा फिर्ता हुनेगरी)		५०००
	२	दैनिक लाग्ने शुल्क	दिन	५०.००
	३	अन्यथा भएमा जरिवाना	"	१००.००
	निषेधित स्थानमा भारी सवारी साधन प्रवेश गरेवापत			
	१	पहिलो पटक	पटक	५००.००
	२	दोश्रो पटक	"	५,०००.००
	३	दुई भन्दा वढी पटकको प्रति पटक	"	१०,०००.००
	नक्सा पास नगरी			
	१	डी.पि.सी(DPC) गरेमा	पटक	५,०००.००
	२	डी.पि.सी(DPC) लेवल भन्दा माथि गरेमा	पटक	१०,०००.००
	३	**स्वीकृत नक्सामा मोहोडा परिबर्तन गरेमा**		१०%

	घरबहाल/मालपोत र ब्यबसाय बाहेकको कर शुल्क नबुझाएमा			
	१	एक महिनासम्मको लागि	लागत करको	१०%
	२	छ महिनासम्मको लागि	लागत करको	२०%
	३	सो भन्दा बढि अवधिको लागि	लागत करको	५०%
	४	राजमार्ग क्षेत्रमा गाडिबाट फोहोर फालेमा		रु १०००
९.३.१		**पर्यटन शुल्क (लेखा कोड १४२१९)**		
		पर्यटन शुल्क (नमोवुद्ध मन्दिर)		
	१	विदेशी पर्यटक	एक पटक	१००.००
	२	सार्क राष्ट्रका पर्यटक	एक पटक	५०.००
	३	आन्तरिक पर्यटक	एक पटक	१०.००
	४	विद्यार्थी नमोवुद्ध न.पा.क्षेत्र वाहिरका	एक पटक	५ .००
९.३.२		**पर्यटन शुल्क अन्य क्षेत्र (लेखा कोड १४२१९)**		
	१	विदेशी पर्यटक	एक पटक	७५ .००
	२	आन्तरिक पर्यटक	एक पटक	१५ .००
	३	विद्यार्थी	एक पटक	५ .००

आर्थिक ऐन, २०८० दफा १२ बमोजिम

अनुसूची १०

लेखा कोड (३३३६६)

सि नं		प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	प्रति एकाई	तोकिएको दर आ.व. (२०८००८१/)
१०.१.१	**बिक्री निकासी शुल्क दस्तुर**			
	१	ढुङ्गा, गिट्टी, वालुवा, स्लेट,ग्राभेल र रोडा प्रति क्यू फिट बिक्री मु.अ.कर बाहेक	प्रति क्यू फिट	रु. ९।०० (नौ रुपैयां मात्र)
	२	माटो प्रति क्यू फिट बिक्री मु.अ.कर बाहेक	प्रति क्यू फिट	रु. २।५० (दुई रुपैयां पचास पैसा मात्र)
	३	स्लेट (स्वीकृत खानी क्षेत्र वाहेक	प्रति बर्ग फिट	रु. ९।०० (नौ रुपैयां मात्र)
	दहत्तर वहत्तर सामाग्रीको		बिक्री मुल्यमा	१० प्रतिसत
१०.२.१	**निकासी शुल्क दस्तुर**			
	१	सिसौ, साल (चट्टा गोलिया, चिरान)	प्रति ट्रक	रु. ३००।- (तीन सय रुपैयां मात्र)
	२	अन्य काठ (चट्टा गोलया, चिरान)	प्रति ट्रक	रु.२००।- (दुई सय रुपैयां मात्र)
	३	स्लेट/विछाउने ढुंगा	प्रति वर्ग फिट	रु.२।००- (दुई रुपैयां मात्र)

द्रष्टव्यः

उल्लेखित शिर्षकमा समावेश नभएकाको हकमा प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ।

अनुसूची ११

आर्थिक ऐन, २०८० दफा १२ बमोजिम

खानी तथा खनिज पदार्थ रोयल्टी

लेखा कोड १४१७२

खनिज पदार्थको वर्ग	खनिज पदार्थको नाम	रोयल्टी दर (रु.) प्रति उल्लिखित इकाई
११.१. धातु	१. सुन	१००।- प्रति ग्राम (धातु)
	२. चाँदी	५००।- प्रति के.जी.(धातु)
	३. तामा	५।- प्रति के.जी.(धातु)
	४. जस्ता	३।- प्रति के.जी.(धातु)
	५. शिशा	१।- प्रति के.जी.(धातु)
	६. फलाम	४०।- प्रति टन.(धातु)
११.२. अधातु	१.चुनढुंगा क्यालसाईट	६०।- प्रति टन
	२. क्यालसाईट	६०।- प्रति टन
	३. खरी	१००।- प्रति टन
	४.नुन	५।- प्रति टन
	५.गरु	२५।- प्रति टन
	६.क्वार्ज	
	क)जेम्स स्तर	१००।- प्रति केजी
	ख)औद्योगिक स्तर	१००।- प्रति टन
	७ औद्योगिक बालुवा	५०।- प्रति टन
	८. म्याग्नेसाईट	७५।- प्रति टन
	९.डोलोमाईट	५०।- प्रति टन
	१०. कोरण्डम (रुवी, सफायर, इमरल्ड)	
	१.जेम्स स्थर	२५०००।- प्रति के.जी
	२.औद्योगिक स्थर	१५००।- प्रति के.जी
	११.एक्युमेरिन, बेरिल	
	१.जेम्स स्तर	१५०००।- प्रति के.जी
	२.औद्योगिक स्तर	१५००।- प्रति टन
	१२. टुमालिन	
	१.जेम्स स्तर	१५०००।- प्रति के.जी
	२.औद्योगिक स्तर	१५००।- प्रति टन

	१३.गार्नेट	
	१.जेम्स स्तर	१५००।- प्रति के.जी
	२.औद्योगिक स्तर	२५०।- प्रति टन
	१४. काकाईनाइट	
	१.जेम्स स्तर	१५००।- प्रति के.जी
	२.औद्योगिक स्तर	२५०।- प्रति टन
	१५. अभ्रख	१०००।- प्रति टन
	१६.शालिग्राम वा अन्य फोसिल	५०।- प्रति के.जी
	१७. इन्धन	
	१.पत्थर कोईला	१७५।- प्रति टन
	२.मट्टि कोईला	२०।- प्रति टन
	३.प्राकृतिक (बायोजेनिक) ग्याँस	१।- प्रति घन मिटर
	१८.निर्माण सम्बन्धि खनिज बस्तु (ग्रेनाईट, मार्वल, एम्फिवोलाईट आदी)	
	क. ड्रेस्ट ब्लक	२१४०।- प्रति घन मिटर
	ख.चिप्स	२५०।- प्रति घन मिटर
	१९. माटो	
	क. औद्योगिक माटो	३५।- प्रति घन मिटर
	ख. साधरण माटो	२५।- प्रति घन मिटर
	२० साधरण निर्माण ढुंगा	
	१. साधरण ढुंगा	२५।- प्रति घन मिटर
	२. स्ल्याब स्टोन	२०।- प्रति बर्ग मिटर
	३. स्लेट स्टोन	५।- प्रति बर्ग मिटर
	४. रोडा	६०।- प्रति घन मिटर
	५. बालुवा	२०।- प्रति घन मिटर
	६.ग्राभेल	१५।- प्रति घन मिटर

द्रष्टव्य :

१. धातु खनिज पदार्थको वर्गभित्र पर्ने अन्य खनिज पदार्थको रोयल्टी दर कायम गर्दा धाउमा रहेको धातुको प्रतिशत तथा बजार मूल्यको आधारमा कायम गरिने छ ।

२. यस अनुसूचीभित्र नपरेका अधातु खनिज पदार्थहरुको रोयल्टी दर कायम गर्दा प्रचलित बजार मूल्यको ५ प्रतिशत दरले कायम गरिनेछ ।

३. धातु खनिज पदार्थ वर्ग भित्र पर्ने खनिज पदार्थलाइ कन्सेन्ट्रेटको रुपमा बिक्री गरेमा कन्सेन्ट्रेटमा रहेको धातुको प्रतिशतको आधारमा रोयल्टी कायम गरिनेछ ।

अनुसूची- १२

(दफा ११ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)

संरचनाको मूल्यांकन दर

क्षेत्र	संरचना प्रति वर्ग फिट रु.									
	आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर		सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना		माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना		माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना		सेड वा कच्ची घर	
	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास
क	२०००	१५००	१५००	१०००	८००	५००	५००	३००	१००	१००

अनुसूची-१३

(दफा ११ को उपदफा (६) सँग सम्बन्धित)

संरचनाको ह्रास कट्टी दर

संरचनाको किसिम → संरचनाको आयु ↓	आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर	सिमेण्ट जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना	माटोको जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	माटोको जोडाईमाइट्टावा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	सेड वा कच्ची घर
१-३ वर्ष	६	९	१२	१५	२०
३-६ वर्ष	१२	१८	२४	३०	४०
६- ९ वर्ष	१८	२७	३६	४५	६०
९-१२ वर्ष	२४	३६	४८	६०	८०
१२-१५ वर्ष	३०	४५	६०	७५	९०
१५ -१८ वर्ष	३६	५४	७२	९०	९०
१८ -२१ बर्ष	४२	६३	८४	९०	९०
२१-२४ वर्ष	४८	७२	९०	९०	९०
२४-२७वर्ष	५४	८१	९०	९०	९०
२७-३० वर्ष	६०	९०	९०	९०	९०
३०-३३ वर्ष	६६	९०	९०	९०	९०
३३-३६ वर्ष	७२	९०	९०	९०	९०
३६-४० वर्ष	७८	९०	९०	९०	९०
४०-४३ वर्ष	८४	९०	९०	९०	९०
४३-४६ वर्ष	९०	९०	९०	९०	९०
४६ भन्दा माथि	९०	९०	९०	९०	९०

अनुसूची - १४

नमोबुद्ध नगरपालिका खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६

क्र.सं.	दर्ता (रु.)	नवीकरण (रु.)	कैफियत
१	२०००	१०००	प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले ६ महिना भित्र नवीकरण नगरेमा थप २५% जरिवाना

अनुसूची-१५

स्वास्थ्य संस्था स्थापना तथा नवीकरण अनुमति दस्तुर

क्र.सं.	संस्थाका किसिम	शुल्क निर्धारण ईकाई	स्थापनाका लागि दस्तुर रकम रु.	नवीकरणका लागि दस्तुर रकम रु.
१	अस्पताल तथा नर्सिङ होम	शैया प्रकार	प्रति शैया रु. ४०००	प्रति शैया रु. ५००
२	डायग्नोस्टिक सेन्टर	सेवा प्रकार	प्रति सेवा रु. १००००	प्रति सेवा रु. १०००
३	पोलीक्लिनिक/क्लिनिक	सेवा प्रकार	प्रति सेवा रु. १००००	प्रति सेवा रु. १०००
४	आयुर्वेद अस्पतालको/वैकल्पिक चिकित्सा	शैया प्रकार	प्रति शैया रु. २०००	प्रति शैया रु. ५००
५	आयुर्वेद क्लिनिक	सेवा प्रकार	प्रति सेवा रु. ५०००	प्रति सेवा रु. ५००

अनुसूची-१६

जग्गा प्लटिङ्ग सिफारिस दस्तुर

क.सं.	क्षेत्रहरु	ईकाई	दर (रु)
१	वडामा जग्गा प्लटिङ्ग सिफारिस दस्तुर	पटक	२०००
२	जग्गा प्लटिङ्ग सेवा शुक्ल	प्रति आना	७०००
३	घडेरी खार्नु वा घडेरी पुर्नु पर्दा	प्रति घ.मि.	५
४	जग्गा प्लटिङ्ग क्षेत्रमा बिगत वर्ष देखि घडेरी किनी बसेकालाई सिफारिस लिन आउदा	प्रति आना	५००

नमोबुद्ध नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०

नगर सभामा पेश भएको मितिः २०८०/०३/१०
नगर सभाबाट स्वीकृत मितिः २०८०/०३/ २७

नमोबुद्ध नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०

नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय संञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा बनेको ऐन।

प्रस्तावनाः
नमोवुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को सेवा र कार्यहरुका लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,
नेपालको संविधानको धारा २२९ बमोजिम नमोवुद्ध नगरपालिकाको नगरसभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(१) यस ऐनको नाम "नमोबुद्ध नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०" रहेको छ ।
(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. आर्थिक वर्ष २०८० /०८१ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः

(१) आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को निमित्त नगरकार्यपालिका र अन्तर्गतका वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूचीहरूमा उल्लेखित चालू खर्च, पूँजिगत खर्च र अन्य रकम समेत गरी जम्मा रकम रु. ७२,७५,६४,८२७.०९ (७२ करोड ७५ लाख ६४ हजार ८ सय २७ रुपैया) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।

३. विनियोजनः

(१) यस ऐन द्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को निमित्त नमोबुद्ध नगरपालिकानगर कार्यपालिको कार्यालय र अन्तर्गतका वडा समितिको कार्यालय तथा विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कार्यपालिका र अन्तर्गतका वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुगहुने देखि नआएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले नगर प्रमुखसँग परामर्श गरी बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ ।यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको २० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ ।पूँजिगतखर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षक तर्फ सार्न र बित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्च तर्फ बिनियोजित रकम ब्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन। तर चालु तथा पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको २० प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा वा योजनाको नाम परिवर्तन गर्न परेमा नगर सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।तर आयोजनाको नाम परिवर्तनका लागि प्रस्ताव प्राप्त भएमा नगर कार्यपालिकाको वैठकले औचित्य हेरी नाम परिवर्तन गरी आगामी नगरसभाबाट अनुमोदन गराउने छ ।

नमोबुद्ध नगरपालिकाको दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशनको विनियोजन ऐन, २०८० अनुसारको अनुसूचीहरू:

अनुसूची -१
आय तथा व्ययको प्रक्षेपण

शीर्षक	आ.व. २०८०/८१ को अनुमान
आय	**६९,९२,४५,१९०.४८**
राजस्व	**१९,७९,२२,१९०.४८**
आन्तरिक श्रोत	**३,०६,६६,८७१.१०**
११३१३ एकीकृत सम्पती कर	३५,८९,९८१.९८
११३१४ भुमिकर/मालपोत	८२,४७४.७६
११३२१ वहाल कर	२१,४४,३७०.३८
११३२२ वहाल विटौरी कर	०.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	०.००
११६९१ अन्य कर	४४३.७०
१३४११ अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान	१,२१,२६,६४२.२९
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	
१४१५९ अन्य स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी	०.००
१४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	७०,९७३.८३
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	२६,०३,४८१.६०
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	०.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	६,३७,४४७.४९

१४२४३ सिफारिश दस्तुर	३२,४८,२६५.९०
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६,२४,६८१.८७
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,७५,७८४.९१
१४२४९ अन्य दस्तुर	१८,७६,९७२.१७
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३४,४२,८६३.४६
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	०.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	४२,४८६.७६
राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	१६,७२,५५,३१९.३८
११३१५ घरजग्गा रजिष्टेशन दस्तुर	३,१०,००,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर	९,०९,७९,९००.००
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३,०६,९९,९३२.६६
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	१,४५,७५,४८६.७२
अन्य आय	
१५१११ बेरूजू	
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	५०,१३,२३,०००.००
संघीय सरकार	४२,५०,००,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१०,३८,००,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२७,७७,००,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	३,००,००,०००.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	५५,००,०००.००

१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	८०,००,०००.००
प्रदेश सरकार	७,६३,२३,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,०२,९३,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२,१०,३०,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	०.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	०.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	५०,००,०००.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	०.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	४,००,००,०००.००
बैदेशिक	
जनसहभागिता	
वित्तीय व्यवस्था (प्राप्ति)	
व्यय	७४,७०,९१,८७३.००
चालु	५३,६८,६३,२७४.००
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२७,४७,३६,६४४.००
२११२१ पोशाक	१४,३०,०००.००
२११२३ औषधीउपचार खर्च	०.००
२११३१ स्थानीय भत्ता	०.००
२११३२ महंगी भत्ता	३३,६०,०००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१,७५,२००.००
२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	१,२१,९२,०००.००

२११३९ अन्य भत्ता	२०,३५,०००.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	३३,५६,८००.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	१,०२,४८,०००.००
२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	०.००
२१२१३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	५,७६,०००.००
२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	५,००,०००.००
२१२२२ पदाधिकारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	३०,२४,०००.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	२०,३०,०००.००
२२११२ संचार महसुल	१४,५०,०००.००
२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	२०,००,०००.००
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२,६०,००,०००.००
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	७४,२०,०००.००
२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१०,००,०००.००
२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	११,९७,८००.००
२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२,००,०००.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	८४,३९,०१२.००
२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	५,००,०००.००
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	१,००,०००.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	४३,०६,५०४.००
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	६२,५५,०००.००
२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	०.००
२२४१३ करार सेवा शुल्क	४,५४,६०,५४८.००

२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	१,२०,०००.००
२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	५०,३४,०००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,४३,२१,०००.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१,५०,०२,६३०.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	९०,८५,२५०.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	२८,००,०००.००
२२७११ विविध खर्च	९४,४४,१०९.००
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	१२,००,०००.००
२५१११ गैर वित्तीय संस्थानहरूलाई चालु सहायता	९,००,०००.००
२५१२१ वित्तीय संस्थानहरूलाई चालु सहायता	१५,००,०००.००
२५२२२ वित्तीय व्यवसायहरूलाई पूँजीगत सहायता	०.००
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	२५,००,०००.००
२५३१२ स्वास्थ संस्थाहरूलाई सहायता	५०,०००.००
२५३१५ अन्य सस्था सहायता	१५,००,०००.००
२६३३२ सशर्त अनुदान (चालु)	०.००
२६४११ सरकारी निकाय, समिति, प्रतिष्ठान एवं बोर्डहरूलाई निःशर्त चालु अनुदान	२,८५,७२,०००.००
२७१११ सामाजिक सुरक्षा	८,००,०००.००
२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	०.००
२७२१२ उद्दार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	४५,०००.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	४७,१५,७७७.००
२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	०.००

२८१४२ घरभाडा	५,००,०००.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१,८१,०००.००
२८१४९ अन्य भाडा	६,००,०००.००
२८२१९ अन्य फिर्ता	०.००
२८९११ भैपरी आउने चालु खर्च	०.००
पूंजीगत	२०,९७,१२,३१४.००
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,०५,५०,०००.००
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	५३,००,०००.००
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५,५०,०००.००
३११२१ सवारी साधन	०.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	११,३३,२३०.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१३,४९,०२४.००
३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	०.००
३११३२ अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी खर्च	०.००
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	०.००
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	१३,७६,३३,४६०.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	०.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	०.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	३३,३०,०००.००
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	०.००
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	०.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	४,९८,१६,६००.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५०,०००.००

३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	०.००
वित्तीय	५,१६,२८५.००
३२१५९ अन्य संस्थामा शेयर लगानी बिक्री	५,१६,२८५.००
बजेट बचत (+)/न्यून	(४,७८,४६,६८२.५२)
गत वर्षको नगद मौज्दात	४,७८,४६,६८२.५२

अनुसूची -२

राजस्व तथा अनुदान प्राप्तिको अनुमान

शीर्षक	आ.व. २०८०/८१ को अनुमान
आय	**७४,७०,९१,८७३.००**
राजस्व	**२४,५७,६८,८७३.००**
आन्तरिक श्रोत	**७,८५,१३,५५३.६२**
११३१३ एकीकृत सम्पती कर	३५,८९,९८१.९८
११३१४ भुमिकर/मालपोत	८२,४७४.७६
११३२१ वहाल कर	२१,४४,३७०.३८
११३२२ वहाल बिटौरी कर	०.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	०.००
११६९१ अन्य कर	४४३.७०
१३४११ अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान	१,२१,२६,६४२.२९
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	
१४१५९ अन्य स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी	०.००
१४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	७०,९७३.८३
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	२६,०३,४८१.६०
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	०.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	६,३७,४४७.४९
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	३२,४८,२६५.९०
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६,२४,६८१.८७
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,७५,७८४.९१

१४२४९ अन्य दस्तुर	१८,७६,९७२.१७
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३४,४२,८६३.४६
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	०.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	४२,४८६.७६
३२१२१ नगद	४,७८,४६,६८२.५२
३२१२२ बैंक मौज्दात	०.००
राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	**१६,७२,५५,३१९.३८**
११३१५ घरजग्गा रजिष्टेशन दस्तुर	३,१०,००,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर	९,०९,७९,९००.००
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३,०६,९९,९३२.६६
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	१,४५,७५,४८६.७२
अन्य आय	
१५१११ बेरूजू	
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	**५०,१३,२३,०००.००**
संघीय सरकार	**४२,५०,००,०००.००**
१३३११ समानिकरण अनुदान	१०,३८,००,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२७,७७,००,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	३,००,००,०००.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	५५,००,०००.००

१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	८०,००,०००.००
प्रदेश सरकार	**७,६३,२३,०००.००**
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,०२,९३,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२,१०,३०,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	०.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	०.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	५०,००,०००.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	०.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	४,००,००,०००.००
बैदेशिक	
जनसहभागिता	

अनुसूची - ३

व्यय अनुमान

शीर्षक	आ.व. २०७८/७९ को यथार्थ	आ.व. २०७९/८० को संशोधित अनुमान	आ.व. २०८०/८१ को अनुमान	स्रोत			
				आन्तरिक श्रोत	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण		
					नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार	स्थानीय तह
व्यय	६२,७६,८३,१०५.८८	७६,१५,००,९९७.०९	७४,७०,९१,८७३.००	२४,५७,६८,८७३.००	४२,५०,००,०००.००	७,६३,२३,०००.००	-
चालु	३५,३८,७१,६९३.५२	५०,२५,४४,६९१.९६	५३,६८,६३,२७४.००	२२,७८,७७,६२४.७७	२९,८४,५०,१६३.००	१,०५,३५,४८६.२३	-
२०००० खर्च	३५,३८,७१,६९३.५२	५०,२५,४४,६९१.९६	५३,६८,६३,२७४.००	२२,७८,७७,६२४.७७	२९,८४,५०,१६३.००	१,०५,३५,४८६.२३	-
पूंजीगत	२७,३८,११,४१२.३६	२५,८९,५६,३०५.१३	२०,९७,१२,३१४.००	१,७८,९१,२४८.२३	१२,६०,३३,५५२.००	६,५७,८७,५१३.७७	-
३०००० सम्पत्ती तथा दायित्व	२७,३८,११,४१२.३६	२५,८९,५६,३०५.१३	२०,९७,१२,३१४.००	१,७८,९१,२४८.२३	१२,६०,३३,५५२.००	६,५७,८७,५१३.७७	-
वित्तीय	-	-	५,१६,२८५.००	-	५,१६,२८५.००	-	-
३०००० सम्पत्ती तथा दायित्व	-	-	५,१६,२८५.००	-	५,१६,२८५.००	-	-

अनुसूची - ५
क्षेत्रगत व्यय अनुमान

सि.नं.	शीर्षक	विनियोजन	स्रोत			
			आन्तरिक श्रोत	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण		
				नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार	स्थानीय तह
१	आर्थिक विकास	२,३४,३८,०००	४४,२५,४८६.७२	९८,८८,०००.००	९१,२४,५१३.२८	-
१.१	कृषि	१,६१,८८,०००	२०,००,०००.००	६६,८८,०००.००	७५,००,०००.००	-
१.२	उद्योग	२८,७५,०००	१०,५०,०००.००	१८,२५,०००.००	-	-
१.३	पशुपन्छी विकास	४३,७५,०००	१३,७५,४८६.७२	१३,७५,०००.००	१६,२४,५१३.२८	-
२	सामाजिक विकास	२५,८२,६७,६३०	१,७०,३८,६३०.००	२३,३७,५३,०००.००	७४,७६,०००.००	-
२.१	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	११,२०,०००	-	७,२४,०००.००	३,९६,०००.००	-
२.२	युवा तथा खेलकुद	१,७५,०००	-	१,७५,०००.००	-	-
२.३	खानेपानी तथा सरसफाई	१,११,५५,०००	-	६५,७५,०००.००	४५,८०,०००.००	-
२.४	भाषा तथा संस्कृति	५,००,०००	५,००,०००.००	-	-	-
२.५	शिक्षा	२२,५९,७५,६३०	१,३३,३८,६३०.००	२१,२६,३७,०००.००	-	-
२.६	स्वास्थ्य	१,६८,९२,०००	२०,००,०००.००	१,२३,९२,०००.००	२५,००,०००.००	-
२.७	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकर	२४,५०,०००	१२,००,०००.००	१२,५०,०००.००	-	-
३	पूर्वाधार विकास	१६,६४,६६,३४५	१,७६,९८,०१८.२३	९,३८,७९,८३७.००	५,४८,८८,४८९.७७	-
३.१	यातयात पूर्वाधार	१४,५४,९९,३६५	१,७६,९८,०१८.२३	७,४७,१२,८५७.००	५,३०,८८,४८९.७७	-
३.२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	१,८२,१६,९८०	-	१,६४,१६,९८०.००	१८,००,०००.००	-
३.३	उर्जा	१८,००,०००	-	१८,००,०००.००	-	-
३.४	सम्पदा पूर्वाधार	९,५०,०००	-	९,५०,०००.००	-	-

४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	२,४४,७६,०००	१८,००,७५४.०५	२,२३,२६,०००.००	३,४९,२४५.९५	-
४.१	शासन प्रणाली	१,५०,०००	-	-	१,५०,०००.००	-
४.२	प्रशासकीय सुशासन	२०,००,०००	१८,००,७५४.०५	-	१,९९,२४५.९५	-
४.३	श्रम तथा रोजगारी	६६,७६,०००	-	६६,७६,०००.००	-	-
४.४	तथ्यांक प्रणाली	६,००,०००	-	६,००,०००.००	-	-
४.५	वातावरण तथा जलवायु	१,५०,००,०००	-	१,५०,००,०००.००	-	-
४.६	विपद व्यवस्थापन	५०,०००	-	५०,०००.०००	-	-
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२७,४४,४३,८९८	२०,४८,०५,९८४.००	६,५१,५३,१६३.००	४४,८४,७५१.००	-
५.१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२७,४४,४३,८९८	२०,४८,०५,९८४.००	६,५१,५३,१६३.००	४४,८४,७५१.००	-
	कुल जम्मा	७४,७०,९१,८७३	२४,५७,६८,८७३.००	४२,५०,००,०००.००	७,६३,२३,०००.००	

अनुसूची - ६
क्रियाकलाप गत व्यय अनुमान

सि.नं.	कार्यक्रम /आयोजना /क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	विनियोजन	स्रोत		
				आन्तरिक श्रोत	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	
					नेपाल सरकार	प्रदेश सरकार
८०३२६४०२१०१ नमोबुद्ध नगरपालिका						
१	कानुनी सल्लाकारक पारिश्रमिक तथा सेवा	२११११	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
२	बाल विकास केन्द्रका शिक्षक तथा सहयोगी कार्यकर्तालाई थप पारिश्रमिक	२११११	९१,००,०००.००	९१,००,०००.००	०.००	०.००
३	पारिश्रमिक कर्मचारी	२११११	३,५५,३३,६४४.००	३,५५,३३,६४४.००	०.००	०.००
४	बालमैत्री अभियान परामर्शदाता/विज्ञको सेवा तथा पारिश्रमिक	२११११	३,६०,०००.००	३,६०,०००.००	०.००	०.००
५	कर्मचारी पोशाक	२११२१	१४,००,०००.००	१४,००,०००.००	०.००	०.००
६	महंगी भत्ता	२११३२	३३,६०,०००.००	३३,६०,०००.००	०.००	०.००
७	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२११३५	१५,००,०००.००	१५,००,०००.००	०.००	०.००
८	महिला स्वयंसेविका प्रोत्साहन कार्यक्रम	२११३५	९७,२०,०००.००	९७,२०,०००.००	०.००	०.००
९	अन्य विभिन्न कार्यालयहरुको बैठक भत्ता	२११३९	२०,००,०००.००	२०,००,०००.००	०.००	०.००
१०	नगर कार्यपालिको बैठक भत्ता महिनामा २ वटा	२११४१	६,००,०००.००	६,००,०००.००	०.००	०.००
११	वडा समिति बैठक भत्ता (महिनामा २ वटा)	२११४१	१५,८४,०००.००	१५,८४,०००.००	०.००	०.००
१२	राजश्व परामर्श, सार्वजनिक लेखा, विधायन सुशासन लगायत समितिहरुको बैठक	२११४१	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
१३	न्यायिक समिति बैठक भत्ता	२११४१	१,७२,८००.००	१,७२,८००.००	०.००	०.००
१४	जनप्रतिनिधिहरुको सेवा तथा सुविधा	२११४२	१,०२,४८,०००.००	१,०२,४८,०००.००	०.००	०.००
१५	कर्मचारीको योगदानमा आधारित विमा कोष खर्च	२१२१३	५,७६,०००.००	५,७६,०००.००	०.००	०.००
१६	कर्मचारी कल्याण कोष	२१२१४	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
१७	पदाधिकारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	२१२२२	३०,२४,०००.००	३०,२४,०००.००	०.००	०.००
१८	विद्युत महशुल	२२१११	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
१९	पदाधिकारी, कर्मचारी तथा सेवाग्राही दैनिक खानेपानी व्यवस्थापन	२२१११	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	०.००	०.००
२०	खानेपानी महशुल	२२१११	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
२१	नगरपालिकाको टेलिफोन महशुल	२२११२	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	०.००

२२	संचार महसुल	२२११२	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	०.००
२३	नगरपालिका मातहतका कार्यालयको टेलिफोन महशुल	२२११२	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	०.००
२४	नगरपालिका र मातहतका कार्यालय इन्टरनेट जडान मर्मत क्षमता अभिबृद्धि तथा शुल्क	२२११२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
२५	इन्धन (पदाधिकारी)	२२२११	२०,००,०००.००	२०,००,०००.००	०.००	०.००
२६	इन्धन कार्यालयको सवारी साधन	२२२१२	२,००,००,०००.००	२,००,००,०००.००	०.००	०.००
२७	ईन्धन (कार्यालय प्रयोजन) एम्बुलेन्स	२२२१२	१८,००,०००.००	१८,००,०००.००	०.००	०.००
२८	ईन्धन मोटरसाईकल (नगरपालिका)	२२२१२	१३,००,०००.००	१३,००,०००.००	०.००	०.००
२९	ईन्धन टिपर, रोलर, दमकल, व्याकु लोडर लगायत हेभी सवारी साधन	२२२१२	२०,००,०००.००	२०,००,०००.००	०.००	०.००
३०	मर्मत टिपर, रोलर, दमकल, जेसिभि, एम्बुलेन्स लगायत हेभी सवारी साधन	२२२१३	२४,००,०००.००	२४,००,०००.००	०.००	०.००
३१	मर्मत मोटरसाईकल तथा स्कुटर	२२२१३	२०,००,०००.००	२०,००,०००.००	०.००	०.००
३२	कार्यालयका चारपांग्रे हलुका सवारी साधन मर्मत	२२२१३	३०,००,०००.००	३०,००,०००.००	०.००	०.००
३३	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२२२१४	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
३४	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा कार्यालय भवन, रंगरोगन अन्य मर्मत	२२२२१	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
३५	वडा कार्यालय मसलन्द तथा कार्यालय संचालन	२२३११	१९,८०,०००.००	१९,८०,०००.००	०.००	०.००
३६	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	५०,००,०००.००	५०,००,०००.००	०.००	०.००
३७	इन्धन - अन्य प्रयोजन	२२३१४	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०.००	०.००
३८	छपाई तथा अन्य खर्च	२२३१५	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
३९	पत्रपत्रिका खरिद खर्च	२२३१५	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०.००	०.००
४०	विज्ञापन तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२२३१५	३०,००,०००.००	३०,००,०००.००	०.००	०.००
४१	कानून कार्यविधि नियमावली निर्माण/परामर्श	२२४११	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
४२	अन्य आवश्यक सेवा तथा परामर्श ,प्रोफायल अद्यावधिक	२२४११	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
४३	कानून कार्यविधि नियमावली निर्माण/परामर्श	२२४११	४,५५,०००.००	४,५५,०००.००	०.००	०.००
४४	कानुनी सेवा तथा परामर्श खर्च	२२४११	१५,००,०००.००	१५,००,०००.००	०.००	०.००
४५	अन्य सेवा शुल्क (सेवा करार तथा ज्यालादारी कर्मचारीहरु)	२२४१३	४,५४,६०,५४८.००	४,५४,६०,५४८.००	०.००	०.००
४६	लेखा जिन्सी कम्प्युटर, कार्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम तथा अन्य विभिन्न तालिम तथा गोष्ठि	२२५१२	१५,००,०००.००	१५,००,०००.००	०.००	०.००
४७	युवा उद्यमशीलता विकास सम्बन्धी विविध कार्यक्रम	२२५१२	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
४८	कर संकलन तथा जनचेतना सम्बन्धी कार्यक्रम	२२५१२	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०.००	०.००

४९	सम्पूर्ण वडामा पशु विमा	२२५२२	५,००,०००.००	३,७५,४८६.७२	०.००	१,२४,५१३.२८
५०	दलित आय आर्जन कार्यक्रम	२२५२२	५,५०,०००.००	५,५०,०००.००	०.००	०.००
५१	एकल महिला सुरक्षा कोष	२२५२२	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	०.००
५२	कृषि विकास शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रम	२२५२२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
५३	पशु सेवा शाखासँग सम्बन्धित कार्यक्रम	२२५२२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
५४	पत्रपत्रिका, रेडियो टेलिभिजन सुचना तथा संचार कार्यक्रम उत्पादन तथा प्रशारण	२२५२२	८,००,०००.००	८,००,०००.००	०.००	०.००
५५	कुनै पनि शिर्षकमा नसमेटिएका अन्य फुटकर खर्चहरु	२२५२२	७,५०,०००.००	७,५०,०००.००	०.००	०.००
५६	सामाजिक सुरक्षा भत्ता घरदैलोमा वितरण कार्यक्रमको भत्ता खाता तथा अन्य खर्च	२२५२२	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	०.००	०.००
५७	वातावरणमैत्री विशेष कार्यक्रम	२२५२२	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
५८	सार्वजनिक सुनुवाई, जनतासँग जनप्रतिनिधि, बालबालिकासँग मेयर/उपमेयर, महिलासँग मेयर/उपमेयर, सुत्केरीसँग उपमेयर, समिक्षा वैठक लगायतका कार्यक्रम	२२५२२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
५९	वातावरण व्यवस्थापन विशेष कोष	२२५२२	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	०.००
६०	विभिन्न जात्रा तथा संस्कृति प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
६१	विभिन्न दिवस, समारोह, महोत्सव, शिविर संचालन खर्च	२२५२२	८,००,०००.००	८,००,०००.००	०.००	०.००
६२	विभिन्न धार्मिक क्षेत्रसँग सम्बन्धित कार्यक्रम	२२५२२	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
६३	डिजिटल नापी, लगत कट्टा, सार्वजनिक जग्गा संरक्षण तथा भू-उपयोग नीति निर्माण तथा भुमि व्यवस्थापन	२२५२२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
६४	मोतिविन्दु भएका व्यक्तिलाई उपचार तथा सामाग्री वितरण	२२५२२	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
६५	लैंगिक हिंसा निवारण कोष	२२५२२	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	०.००
६६	विभिन्न संघसँस्थाहरुलाई सहयोग कार्यक्रम	२२५२९	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
६७	मि सेवा केन्द्र (कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन)	२२५२९	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
६८	रेलु हिंसा पिडित महिला /पुरुषहरुको लागि पुनःस्थापना केन्द्र संचालन खर्च	२२५२९	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	०.००
६९	न्यायिक समिति तथा मेलमिलापकर्ता व्यवस्थापन खर्च	२२५२९	१०,००,०००.००	८,००,७५४.०५	०.००	१,९९,२४५.९५
७०	शिक्षण सहयोग कार्यक्रम	२२५२९	२१,३८,६३०.००	२१,३८,६३०.००	०.००	०.००
७१	विविध कार्यक्रम खर्च	२२५२९	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
७२	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२२६११	८०,००,०००.००	८०,००,०००.००	०.००	०.००
७३	अध्ययन अवलोकन तथा अनुभव आदान प्रदान भ्रमण	२२६११	८,००,०००.००	८,००,०००.००	०.००	०.००
७४	सरुवा भ्रमण भत्ता	२२६१२	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०.००	०.००

७५	भ्रमण खर्च	२२६१२	२५,००,०००.००	२५,००,०००.००	०.००	०.००
७६	विभिन्न बैठक खाजा तथा खाना खर्च	२२७११	२५,००,०००.००	२५,००,०००.००	०.००	०.००
७७	नगर प्रमुखको सचिवालय संचालन सम्बन्धि खर्च	२२७११	२,४०,०००.००	२,४०,०००.००	०.००	०.००
७८	डिजिटल नमोबुद्ध	२२७११	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
७९	तिथि सत्कार तथा विविध खर्च	२२७११	१५,००,०००.००	१५,००,०००.००	०.००	०.००
८०	अन्य खरिद, फुटकर खरिद, व्यानर, भिजिटिङ कार्ड विविध खर्च	२२७११	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
८१	उप-प्रमुखको सचिवालय संचालन सम्बन्धि खर्च	२२७११	१,२०,०००.००	१,२०,०००.००	०.००	०.००
८२	नगरपालिकाका शहिद नवराज पाठकको सन्ततिलाई पठनपाठन खर्च (वार्षिक एकमुष्ट)	२२७११	३०,०००.००	३०,०००.००	०.००	०.००
८३	सभा सञ्चालन सम्बन्धी खर्च	२२७२१	१२,००,०००.००	१२,००,०००.००	०.००	०.००
८४	गर भित्रका सम्पूर्ण कलेजहरुलाई अनुदान	२५१११	९,००,०००.००	९,००,०००.००	०.००	०.००
८५	विभिन्न संघ सँस्थालाई सहयोग/सामाग्रीहरु खरिद गरि हस्तान्तरण	२५१२१	१५,००,०००.००	१५,००,०००.००	०.००	०.००
८६	नगरपालिका भित्रका गम्भीर विरामी नागरिक (कार्यपालिकाबाट निर्णय भएका र मापदण्ड अनुसार) लाई यातायात सहयोग	२५३१५	१५,००,०००.००	१५,००,०००.००	०.००	०.००
८७	महिला स्वयंसेविका निवृत्त भत्ता कार्यक्रम सामाजिक सुरक्षा	२७१११	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०.००	०.००
८८	सामाजिक सुरक्षा	२७१११	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
८९	घरभाडा वडा कार्यालय तथा अस्पताल र अन्य	२८१४२	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
९०	भाडा जेनेरेटर लगायत मेशिनरी औजार भाडा तथा संचालन खर्च	२८१४९	६,००,०००.००	६,००,०००.००	०.००	०.००
९१	वडा कार्यालय भवन निर्माण (१ वटा) (वडा नम्बर ०१	३१११२	५०,००,०००.००	०.००	५०,००,०००.००	०.००
९२	कीकृत फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण गर्ने वडालाई विशेष अनुदान	३११५१	१२,००,०००.००	५,७१,३७५.९४	६,२८,६२४.०६	०.००
९३	समपुरक कोष (संघीय सरकार र प्रदेश सरकार)	३११५१	५,५०,००,०००.००	१,१६,२६,६४२.२९	४,१२,८४,८६७.९४	२०,८८,४८९.७७
९४	चरुवा शेरा सडक स्तरोन्नति वडा न ३	३११५१	९,५३,०००.००	०.००	९,५३,०००.००	०.००
९५	कर्मचारी कल्याण कोष	३११५९	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००
९६	मर्मत सम्भार कोष	३११५९	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
९७	मर्मत सम्भार कोष	३११५९	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००
९८	प्रकोप व्यवस्थापन विशेष कोष	३११५९	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	०.००
९९	नगरपालिका तथा मातहतका कार्यालय व्यवस्थापन	३११५९	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००

८०३२६४०२१०२ सडक बोर्ड नेपाल						
१००	सडक बोर्ड अनुदान म्याचिङ्ग	३११५१	४०,००,०००.००	४०,००,०००.००	०.००	०.००
८०३२६४०२१०३ नमोबुद्ध न. पा. पशु शाखा						
१०१	लम्पी स्किन रोगको खोप खरिद	२२५२९	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१०२	औषधी खरिद	२२५२९	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००
८०३२६४०२१०४ महिला विकास शाखा कार्यक्रम						
१०३	विभिन्न ब्रशर तयारी तथा खरिद	२२३११	८०,०००.००	८०,०००.००	०.००	०.००
१०४	वाल क्लब गठन	२२५२२	१,२०,०००.००	१,२०,०००.००	०.००	०.००
१०५	नगर स्तरिय बाल सञ्जाल बैठक	२२५२२	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०.००	०.००
१०६	बाल दिवश मनाउने कार्यक्रम	२२५२२	५०,०००.००	५०,०००.००	०.००	०.००
१०७	अतिरित्त क्रियाकलाप	२२५२२	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०.००	०.००
१०८	महिला संस्थाको चौमासिक अन्तरक्रिया	२२५२२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
१०९	क्षमता अभिवृद्धी अभिमुखिकरण	२२५२२	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	०.००	०.००
११०	बाल भेला	२२५२२	१,००,०००.००	१,००,०००.००	०.००	०.००
१११	अन्तराष्ट्रिय महिला दिवस वडा तथा नगर	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
११२	नगर स्तरीय लैङ्गिक हिंसा विरुद्धकव १६ दिने अभियान	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
११३	लैङ्गिक हिंसा विरुद्धकव १६ दिने अभियान	२२५२२	५,५०,०००.००	०.००	५,५०,०००.००	०.००
८०३२६४०२१०५ गत आ.ब.को भुक्तानी हुन नसकेको अल्या बजेट खर्च						
११४	गर शिक्षा समितिको बैठक भत्ताको भुक्तानी (विरेन्द्र सिंह साउद)	२११३४	३८,४००.००	०.००	३८,४००.००	०.००
११५	नगर युवा परिषद्को बैठक भत्ताको भुक्तानी (विरेन्द्र सिंह साउद)	२११३४	४२,०००.००	०.००	४२,०००.००	०.००
११६	राजश्व समितिको बैठक भताको सरस्वती पण्डित कार्कीलाई भुक्तानी	२११३४	६९,६००.००	०.००	६९,६००.००	०.००
११७	प्र.अ. बैठक भत्ताको भुक्तानी (विरेन्द्र सिंह साउद)	२११३४	३,८००.००	०.००	३,८००.००	०.००
११८	सामाजिक विकास समितिको बैठक भत्ता भुक्तानी (विरेन्द्र सिंह साउद)	२११३४	२१,४००.००	०.००	२१,४००.००	०.००
११९	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई प्रोत्साहन कार्यक्रम	२११३५	९,७२,०००.००	०.००	९,७२,०००.००	०.००
१२०	अन्य भत्ता दमकल संचालन गर्दाको भत्ता भुक्तानी	२११३९	३५,०००.००	०.००	३५,०००.००	०.००
१२१	खानेपानी व्यवस्थापन भुक्तानी	२२१११	८०,०००.००	०.००	८०,०००.००	०.००
१२२	भकुण्डे आयल स्टोरको वात आ.ब.को वाकी रकम भुक्तानी इन्धन	२२२१२	९,००,०००.००	०.००	०.००	९,००,०००.००

१२३	नगरपालिकाको सवारी साधन मर्मत	२२२१३	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	०.००
१२४	पानी फिल्टर मर्मतको भुक्तानी (टिकाराम पाण्डे)	२२२२१	५६,५००.००	०.००	५६,५००.००	०.००
१२५	वासिंङ्ग मेशिन मर्मतको भुक्तानी (आभाष लाईट हाउस)	२२२२१	२६,०००.००	०.००	२६,०००.००	०.००
१२६	कम्प्युटर मर्मतको भुक्तानी (Grace Computer Solution)	२२२२१	७५,३००.००	०.००	७५,३००.००	०.००
१२७	धारा पाईप मर्मत	२२२२१	४०,०००.००	०.००	४०,०००.००	०.००
१२८	मायाको चिनोको भुक्तानी (राजिब श्रेष्ठ)	२२३११	२१,९५०.००	०.००	०.००	२१,९५०.००
१२९	भिजिटिङ कार्ड निर्माण मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
१३०	वडागत कार्यक्रमको भैपरी खर्चको भुक्तानी (मनोद बस्नेत)	२२३११	१८,१००.००	०.००	१८,१००.००	०.००
१३१	मायाको चिनो (परफेर्ट प्रिन्टर) मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	१,६०,०००.००	०.००	१,६०,०००.००	०.००
१३२	वडागत कार्यक्रमबाट सामान खरिदको भुक्तानी वडा न ६	२२३११	३५,२००.००	०.००	३५,२००.००	०.००
१३३	स्वास्थ्य शाखालाई सामान खरिद प्रशान्त ईन्टरप्राईजेज	२२३११	९८,७६२.००	९८,७६२.००	०.००	०.००
१३४	स्थानीय पाठ्यक्रम निर्मना तथा पाठ्यपुस्तक प्रकाशन	२२३१३	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००
१३५	पत्रपत्रिका खर्चको भुक्तानी (उज्यालो नेटवर्क)	२२३१५	११,३००.००	०.००	११,३००.००	०.००
१३६	पत्रपत्रिका खर्चको भुक्तानी (नँया पत्रिका)	२२३१५	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	०.००
१३७	पत्रपत्रिका खर्चको भुक्तानी Alina Advedrtisement Pvt. Ltd लाई भुक्तानी	२२३१५	६६,४४४.००	०.००	६६,४४४.००	०.००
१३८	पत्रपत्रिका खर्चको भुक्तानी (Planet Infosys Pvt. Ltd)	२२३१५	३३,९००.००	०.००	३३,९००.००	०.००
१३९	पत्रपत्रिका खर्चको भुक्तानी (कृष्ण मिडिया)	२२३१५	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००
१४०	पत्रपत्रिका खर्चको भुक्तानी (बुद्ध हिल)	२२३१५	५,०००.००	०.००	५,०००.००	०.००
१४१	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च सम खबर डटकम	२२३१५	२४,८६०.००	०.००	२४,८६०.००	०.००
१४२	पत्रपत्रिकाको खर्च भुक्तानी (डोजाङ पत्रिका)	२२३१५	३०,०००.००	०.००	३०,०००.००	०.००
१४३	दाप्चा खोला कनिके दहको पक्की पुलको डिपीआर निर्माण	२२४११	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००
१४४	बालमैत्री वस्तुस्थिति पत्र विवरण तयारी (Nangshal Study and Development Center)	२२४११	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
१४५	आवधिक योजना निर्माण वाकि भुक्तानी।	२२४११	१५,००,०००.००	०.००	१५,००,०००.००	०.००
१४६	सिप विकास तालिम (तारा देवी सुनुवार) तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२२५१२	३६,०००.००	०.००	३६,०००.००	०.००
१४७	स्थानिय पाठ्यक्रम लेखान तथा अभिमुखिकरण	२२५२२	२,००,०००.००	२,००,०००.००	०.००	०.००
१४८	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च दैनिक भ्रमण भत्ताको भुक्तानी (सुवास हुमागाईं)	२२६११	४,२५०.००	०.००	४,२५०.००	०.००
१४९	नगरपालिकाको विभिन्न फुटकार तथा खाजा खर्च	२२७११	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००

१५०	विविध खर्च साहित्यिक कार्यक्रम (तारा देवी सुनुवार)	२२७११	५२,०००.००	०.००	५२,०००.००	०.००
१५१	दाप्चा सडकको ल्याब टेस्टको भुक्तानीच	२२७११	१७,०००.००	०.००	१७,०००.००	०.००
१५२	अन्य विभिन्न छुट पुट विभिन्न फुटकर भुक्तानी	२२७११	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
१५३	दिवा खाजा कार्यक्रम विद्यालयहरुलाई अनुदान	२५३११	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००
१५४	नगरपालिका भित्रका क्याम्पसलाई अनुदान	२५३११	१५,००,०००.००	०.००	१५,००,०००.००	०.००
१५५	मालपोत कार्यालयलाई अनुदान	२६४११	१,३०,०००.००	०.००	१,३०,०००.००	०.००
१५६	जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा फर्निचर खरिद भुक्तानी	२६४११	४,१४,०००.००	०.००	४,१४,०००.००	०.००
१५७	काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला अदालतलाई अनुदान	२६४११	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
१५८	स्वास्थ्य शाखाबाट पेश भएको आर्थिक सहयोग उद्दार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	२७२१२	४५,०००.००	०.००	४५,०००.००	०.००
१५९	औषधीखरिद खर्च विभिन्न औषधि तथा स्वास्थ्य सामाग्रीहरु खरिदको भुक्तानी (Nirijama Medico Suppliers)	२७२१३	५९,७७७.००	०.००	०.००	५९,७७७.००
१६०	राधाकृष्ण मन्दिर मर्मत	३१११३	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
१६१	स्वास्थ्य संस्थाहरुमा ई-हाजिरी जडान मेशिनरी तथा औजार तथा स्वास्थ्य शाखालाई फर्निचर	३११२२	५,९३,२३०.००	१,९३,२३०.००	४,००,०००.००	०.००
१६२	वडा नम्बर ०५ मा फर्निचर खरिद फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	३,३०,०००.००	०.००	३,३०,०००.००	०.००
१६३	फर्निचर तथा फिक्चर्स नगरपालिकामा फर्निचर खरिद	३११२३	८,१९,०२४.००	०.००	०.००	८,१९,०२४.००
१६४	लास्कोट ध्याङटोल सडक स्तरोन्नति	३११५१	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
१६५	पौडेलचौर कनिके दहको भुक्तानी	३११५१	७०,४६०.००	०.००	७०,४६०.००	०.००
१६६	सार्कीडोल पहरे डिहीटार मोटरबाटो	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
१६७	चुवाने भतेरे भन्ज्याङ कटुन्जे सडक नयाँ ट्र्याक निर्माण	३११५१	४,५५,०००.००	०.००	४,५५,०००.००	०.००
१६८	सडक बोर्डसँगको लागत साझेदारीमा संचालित योजनाहरुको भुक्तानी	३११५१	३०,००,०००.००	०.००	०.००	३०,००,०००.००
१६९	दारिमबोट खरका थुम्का हुँदै चालिसेसम्म जाने मोटरबाटो स्तरोन्नति	३११५१	८०,०००.००	०.००	८०,०००.००	०.००
१७०	सितल कटेरी दलित बस्ति दलसिंगे मोटरबाटो	३११५१	४,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००
१७१	सिमगैरा महादेवस्थान मोटरबाटो निर्माण	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
१७२	कालिका देवी भेडाबारी खानेपानी योजना	३११५६	८०,०००.००	०.००	०.००	८०,०००.००
१७३	कनाकोट खानेपानी योजना	३११५६	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००
१७४	बुद्ध माने निर्माण	३११५९	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	०.००
१७५	जिल्ला समन्वय समितिसँगको साझेदारीमा संचालित योजनाहरुको भुक्तानी	३११५९	१८,००,०००.००	०.००	०.००	१८,००,०००.००

१७६	थुम्का कालिका मन्दिर मर्मत	३११५९	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
१७७	कोल्ड स्टोर निर्माण	३११५९	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	०.००
१७८	रजबम पोखरी ट्रस्ट निर्माण वडा न ७	३११५९	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००
१७९	सालथुम्की पहिरो नियन्त्रय वाकी भुक्तानी गत आ.ब. भौ न ३०९	३११५९	५,००,०००.००	५,००,०००.००	०.००	०.००
१८०	जगबैदेश्वर त्रिवेणीधाम प्रवेशद्वार निर्माण	३११५९	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	०.००
१८१	सडक बत्ति व्यवस्थापन भुक्तानी	३११५९	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००
१८२	राधाकृष्ण निर्माण उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी	३११५९	८,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	०.००
१८३	त्रिमबकेश्वोर एवं टिकेश्वर मन्दिर परिसरमा शौचालय निर्माण	३११५९	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
८०३२६४०२२०१ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.१**						
१८४	महिला सिप विकास क्षमता विकास तालिम	२२५१२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
१८५	विपद् व्यवस्थापन	२२७११	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
१८६	गहते तामाङगाउँ कुल देवता मन्दिर निर्माण	३१११३	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
१८७	मानेगाउँ जाने पुरानो बाटो ढलान	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
१८८	सत्याल घाटेपाटि ट्रस निर्माण	३११५१	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००
१८९	गोदारगाउँ मोटर बाटो	३११५१	९,५०,०००.००	०.००	९,५०,०००.००	०.००
१९०	सुनार टोल प्रवेशद्वार	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
१९१	विविध तथा भैपरी खर्च	३११५९	३,८६,०७२.००	०.००	३,८६,०७२.००	०.००
८०३२६४०२२०२ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.२**						
१९२	महिला सिप विकास तर्फ	२२५१२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
१९३	विविध तथा भैपरी खर्च	२२७११	५,७९,७०६.००	०.००	५,७९,७०६.००	०.००
१९४	शिक्षा तर्फ विद्यालयहरुखाई अनुदान	२६४११	४,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००
१९५	वडा कार्यालय देखि बुच्चाकोट कामी थुम्का सडक	३११५१	७,५०,०००.००	०.००	७,५०,०००.००	०.००
१९६	डा कार्यालय देखि बाँसखर्क, पिपलचौर, सालथुम्की सडक (सालथुम्की पहिरो)	३११५१	९,००,०००.००	०.००	९,००,०००.००	०.००
१९७	विपद् व्यवस्थापन तथा मोटरबाटो सरसफाई	३११५१	७,००,०००.००	०.००	७,००,०००.००	०.००
१९८	स्वास्थ्य तर्फ हेल्थ पोष्ट स्तर उन्नती	३११६१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
८०३२६४०२२०३ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.३**						
१९९	थप वडा कार्यालय सहयोगी ज्याला	२२४१९	१,२०,०००.००	०.००	१,२०,०००.००	०.००
२००	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२२५१२	४,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००
२०१	विविध, भैपरी तथा कुनै पनि खर्चमा नसमेटिएको	२२७११	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००
२०२	श्री कालिका प्रा.वि.लाई आवश्यक व्यवस्थापन	२६४११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००

२०३	श्रीकृष्ण आधारभूत विद्यालयलाई आवश्यक व्यवस्थापन	२६४११	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२०४	श्री राम मा.वि.लाई आवश्यक व्यवस्थापन	२६४११	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२०५	श्री महांकाल आधारभूत विद्यालयलाई आवश्यक व्यवस्थापन	२६४११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२०६	सार्वजनिक निर्माण मर्मत सम्भार तथा विपद् व्यवस्थापन	३११५९	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००
२०७	भिडाबारी, चरुवा, विरुवा चौतारो ओझाबेशी र मेथिनकोटमा गरी चार वटा चौतारो निर्माण	३२१५९	३,६६,२८५.००	०.००	३,६६,२८५.००	०.००
८०३२६४०२२०४ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.४**						
२०८	कृषि विकास तर्फ	२२५२२	४,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००
२०९	विविध र भैपरी खर्च	२२७११	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२१०	ठुलोटार बालकक्षा भवन व्यवस्थापन	२२७११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२११	संसारीदेवी विद्यालयलाई अनुदान	२६४११	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२१२	एक नम्बर पुल भदौरेडाँडा मोटरबाटो	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२१३	पौडेलचौर हेरराम मन्दिर कामीटोल जोरसल्ला हुँदै फुस्रेडाँडा मोटरबाटो	३११५१	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
२१४	ठुलोटार हुँदै खोलेखेत मोटरबाटो	३११५१	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२१५	पौडेलचौर नेवारटोल हुँदै तेमाल सडक जोड्ने मोटरबाटो	३११५१	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
२१६	मेथिनकोट खानेपानी योजना (ख)मा अनुदान	३११५६	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२१७	लालदेवी खानेपानी योजनामा अनुदान	३११५६	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२१८	चुहाने अमर प्रा.वि. कम्पाउण्ड निर्माण	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२१९	सार्वजनिक निर्माण, मर्मत र सम्भार	३११५९	७,०४,२५५.००	०.००	७,०४,२५५.००	०.००
८०३२६४०२२०५ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.५**						
२२०	श्री रक्तकाली प्रा.वि.को निजीश्रोत शिक्षक तलब	२११११	९१,०००.००	०.००	९१,०००.००	०.००
२२१	दलित बस्तिको लागि आवश्यक सामान खरिद दलित बस्तिको लागि	२२३११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२२२	महिला सिपमूलक तथा आयआर्जन कार्यक्रम	२२५१२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२२३	बोहोरे शहरी स्वास्थ्य केन्द्रमा झ्यालको लागि ग्रिल तथा भैपरी खर्च	२२५२२	८०,०००.००	०.००	८०,०००.००	०.००
२२४	कानपुर खानेपानी तथा सरसफाई समितिको विद्युत महशुल तथा कर्मचारी तलब	२२५२२	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००
२२५	कानपुर स्वास्थ्य चौकी औषधि खरिद	२२५२९	२,७०,०००.००	०.००	२,७०,०००.००	०.००
२२६	ठोक्रे खानेपानी व्यवस्थापन	२२७११	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००
२२७	कानपुर स्वास्थ्य चौकीलाई भैपरी खर्च	२२७११	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००

२२८	विविध तथा भैपरी खर्च	२२७११	२,००,९३१.००	०.००	२,००,९३१.००	०.००
२२९	कृषि मेशिनरी तथा औजार खरिद	३११२२	४,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००
२३०	जनजागृति प्रा.वि. हुँदै गङ्गाटोल मोटरबाटो स्तरोन्नति	३११५१	३,५०,०००.००	०.००	३,५०,०००.००	०.००
२३१	खाँवाबाट कामीडाँडा हुँदै फलेटबोट मोटरबाटो	३११५१	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००
२३२	तारा सेतीदेवी मन्दिर निर्माण	३११५९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२३३	विभिन्न सार्वजनिक निर्माण तथा मर्मत सम्भार	३११५९	७,१३,०००.००	०.००	७,१३,०००.००	०.००
२३४	बोहोरे भीमसेन मन्दिर निर्माण	३११५९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
८०३२६४०२२०६ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.६**						
२३५	सेतीदेवी प्रा.वि. खाक्सी तलव भत्ता शैक्षिक व्यवस्थापन खर्च	२१११११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२३६	भगवती प्रा.वि.लाई तलव भत्ता शैक्षिक व्यवस्थापन खर्च	२१११११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२३७	कालीगङ्गा प्रा.वि.लाई तलव भत्ता तथा शैक्षिक व्यवस्थापन खर्च	२१११११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२३८	खाक्सी स्वास्थ्य चौकी भवन रङ्गरोगन तथा फर्निसिङ	२२२३१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२३९	वडा भित्रका विद्यालयका बालबालिकाको अतिरिक्त कृयाकलाप सम्बन्धी कार्यक्रम	२२५२२	७५,०००.००	०.००	७५,०००.००	०.००
२४०	सामजिक विकासको कार्यक्रम	२२५२९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२४१	विविध खर्च	२२७११	५,००,५२३.००	०.००	५,००,५२३.००	०.००
२४२	सिमदेखि अखौले सम्म नयाँ ट्र्याक खोल्ने	३११५१	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००
२४३	देविथान सतल निर्माण	३११५९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
८०३२६४०२२०७ **नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.७**						
२४४	जनहित मा.वि.मा कपाल काट्ने तालिम	२२५१२	१,२५,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००
२४५	महिला तथा बालबालिका लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२४६	जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी क्षमता विकास तालिम	२२५२९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२४७	जनहित मा.वि.मा ट्र्याकसुट वितरण	२२५२९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२४८	नसर्ने रोग सम्बन्धी अभिमुखीकरण तथा स्वास्थ्य परिक्षण	२२५२९	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	०.००
२४९	भैपरी खर्च	२२७११	१,९०,६७०.००	०.००	१,९०,६७०.००	०.००
२५०	तल्लोहटिया पर्खाल निर्माण क्रमागत	३११११	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२५१	काक्रे च्यानडाँडा चिता माथि ट्रस्ट निर्माण	३११११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२५२	कुविन्डेडाँडा चौतारो निर्माण	३११११	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२५३	खर्केडाँडा दलित वस्ती सामुदायिक ट्रस्ट निर्माण	३११११	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
२५४	रजबम पोखरी सामुदायिक ट्रष्ट भवन क्रमागत	३१११२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२५५	काक्रे सामुदायिक भवन झ्याल ढोका निर्माण तथा रंगरोगन	३१११२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००

२५६	ठुला धारा सामुदायिक ट्रस्ट निर्माण	३१११३	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२५७	रातमाटे थुम्का मोटरबाटो निर्माण	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२५८	सिमखोला कुलाईथान मोटरबाटो स्तरोन्नति	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२५९	गोरखनाथ मन्दिर प्राङ्गणमा ढुङ्गा विछ्याउने	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२६०	तेर्सोटोलभन्ज्याङ मोटरबाटो निर्माण	३११५१	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२६१	दमैपोखरी च्यानडाँडा मोटरबाटो निर्माण	३११५१	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२६२	मजुवा फुर्के सल्ला खोल्सी कजवे निर्माण	३११५१	४,००,०००.००	०.००	४,००,०००.००	०.००
२६३	१ नम्बर पुल काक्रेलि टोल थारखोला मोटरबाटो निर्माण (नयाँ ट्र्याक)	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२६४	बगर खानेपानी सिढी निर्माण	३११५१	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
२६५	पिपलचौर गोरेटो बाटो संरक्षण	३११५१	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
८०३२६४०२२०८ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.८						
२६६	कृषि तर्फको कार्यक्रम	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२६७	आरुबारीचौर-ठुलो धारा-तल्लो हटिया सडक	३११५१	१५,००,०००.००	०.००	१५,००,०००.००	०.००
२६८	विभिन्न सार्वजनिक मर्मत निर्माण तथा भैपरी खर्च	३११५९	७,४५,६२८.००	०.००	७,४५,६२८.००	०.००
८०३२६४०२२०९ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.९						
२६९	छत्रेबाँझ खानेपानी महशुल पानी तथा बिजुली	२२१११	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२७०	कृषिसँग सम्बन्धित कार्यक्रम	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२७१	महिला लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२७२	दाप्चा स्वास्थ्य चौकी छोरी आमा प्रोत्साहन कार्यक्रम	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२७३	विविध खर्च	२२७११	१,६४,२७९.००	०.००	१,६४,२७९.००	०.००
२७४	घट्टेखोला माथिल्लो कल्लेरी खानेपानी	३११५६	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२७५	डाँडागाउँ मौलो चउर निर्माण	३११५९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२७६	डम्फुडाँडा समुह भवन	३११५९	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
२७७	गैरापाटि देवीस्थान उकालो सिढी निर्माण	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२७८	लामाडाँडा बुद्ध मुर्ति निर्माण	३११५९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२७९	कोट अधुरो ट्रस्ट निर्माण	३११५९	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२८०	पल्लोटोल शिव मन्दिर रङ्ग तथा पाटि निर्माण	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२८१	नेपाने चिक्रे झाकी मुर्ति निर्माण	३११५९	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२८२	डिही भुमिथान निर्माण	३२१५९	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
८०३२६४०२२१० नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.१०						
२८३	कृषि विकास तर्फ विविध कार्यक्रम	२२५२२	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००

२८४	जेष्ठ नागरिक तथा एकल महिला विशेष कार्यक्रम	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२८५	पन्चकन्या मा.वि.लाई अनुदान	२६४११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२८६	पुरानागाउँ स्वास्थ्य चौकी अनुदान	२६४११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२८७	बाल उज्जवल मा.वि.लाई अनुदान	२६४११	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२८८	कालिका प्रा.वि.लाई अनुदान	२६४११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२८९	तामाङगाउँ बसेरी सडक निर्माण	३११५१	१३,००,०००.००	०.००	१३,००,०००.००	०.००
२९०	सिम्ले दलित बस्ति मोटरबाटो	३११५१	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
२९१	लहरेटोल गोरेटोबाटो स्तरोन्नति	३११५१	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००
२९२	विभिन्न सार्वजनिक मर्मत निर्माण तथा विविध खर्च	३११५९	७,१२,७२५.००	०.००	७,१२,७२५.००	०.००
८०३२६४०२२११ नमोबुद्ध नगरपालिकावडा नं.११						
२९३	बालबालिका लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२९४	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
२९५	भैपरी तथा विविध खर्च	२२७११	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
२९६	आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र कुरूगाउँ अनुदान	२५३१२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
२९७	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	३११५१	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
२९८	तल्लो डाँडाकटेरी मागेडोल मोटरबाटो मर्मत सुधार	३११५१	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
२९९	बिमिरेगाउँ च्यानडाँडा मोटरबाटो	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
३००	कपरेढुङ्गा तल्लोगाउँ मोटरबाटो मर्मत सुधार	३११५१	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००
३०१	पिपलबोट चिण्डेगाउँ मोटरबाटो मर्मत सुधार	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
३०२	स्वाराटोल मोटरबाटो मर्मत सुधार	३११५१	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
३०३	च्यानडाँडा तल्लो भालुखर्क मोटरबाटो	३११५१	२,२५,०००.००	०.००	२,२५,०००.००	०.००
३०४	माथिल्लो डाँडाकटेरी सामुदायिक भवन क्रमागत	३११५९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
३०५	विभिन्न सार्वजनिक निर्माणको मर्मत तथा विपद् व्यवस्थापन	३११५९	४,०४,९२०.००	०.००	४,०४,९२०.००	०.००
८०३२६४०२३०१ नमोबुद्ध नगरपालिका - शिक्षा						
३०६	शिक्षा शाखाको कार्यक्रम	२२५२२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
८०३२६४०२३०२ नमोबुद्ध नगरपालिका - स्वास्थ्य						
३०७	मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि स्बास्थ्यकर्मि तालिम ,सचतेनातथा मनोबिमर्शकार्यक्रम	२२५२२	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	०.००	०.००
३०८	युवाहरुमा कुलत,धुम्रपान,मध्यपन, तथा एच.आई.भी.एड्स एबम यौन जन्य रोग संक्रमण नियंत्रणका लागि स्वास्थ्य सचेतना कार्यक्रम	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
३०९	मासिकधर्म सरसफाई ब्यबस्थापन तालीम MHM	२२५२२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००

३१०	विद्यालयका तहका शिक्षक तथा विद्यार्थिहरुलाई यौन,प्रजनन तथा किशोर किशोरी विशेष स्वास्थ्य कार्यक्रम	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
३११	स्वास्थ्य संस्थाजन्य फोहोर निसंक्रमण व्यबस्थापन तालिम तथा सामाग्री बितरण	२२५२२	१,५०,०००.००	१,००,०००.००	५०,०००.००	०.००
३१२	प्राथमिक तहमा काम गर्ने स्वास्थ्यकर्मि,शिक्षकहरुको आँखा स्वास्थ्य सम्बन्धि कार्यक्रम	२२५२२	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	०.००	०.००
३१३	महामारीजन्य रोग व्यबस्थापन,कार्यक्रम	२२५२२	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०.००	०.००
३१४	जेष्ठ नागरिक (७० वर्ष माथिका)घरदैलो स्वास्थ्य कार्यक्रम	२२५२२	३,००,०००.००	३,००,०००.००	०.००	०.००
३१५	नसर्ने रोगहरु सम्बन्धमा(NCD Package) स्वास्थ्यकर्मिहरुको विविध स्वास्थ्य कार्यक्रम	२२५२९	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
३१६	स्वास्थ्य क्षेत्रको औषधी तथा औषधिजन्य सामाग्री खरिद एंव व्यव्स्थापन खर्च	२७२१३	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
८०३२६४०२३०३ नमोबुद्ध नगरपालिका - कृषि						
३१७	कृषि तर्फको कार्यक्रम	२२५२२	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	०.००	०.००
८०३२६४०२५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)						
३१८	कृषि स्नातक करार	२११११	५,२५,०००.००	०.००	५,२५,०००.००	०.००
३१९	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरुमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको तलव, महगी भत्ता र पोषाक भत्ता	२११११	५,११,००,०००.००	०.००	५,११,००,०००.००	०.००
३२०	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलव भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत)	२११११	११,९७,००,०००.००	०.००	११,९७,००,०००.००	०.००
३२१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२११११	१६,३०,०००.००	०.००	१६,३०,०००.००	०.००
३२२	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक पारिश्रमिक, चाडपर्व खर्त तथा पोशाक खर्च	२११११	४,५०,०००.००	०.००	४,५०,०००.००	०.००
३२३	प्राविधिक सहायकको तलव	२११११	४,५२,०००.००	०.००	४,५२,०००.००	०.००
३२४	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२११११	८९,८६,०००.००	०.००	८९,८६,०००.००	०.००
३२५	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२११११	१,३८,०००.००	०.००	१,३८,०००.००	०.००

३२६	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२१११९	२७,९१,०००.००	०.००	२७,९१,०००.००	०.००
३२७	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलव भत्ता	२१११९	४,५१,०००.००	०.००	४,५१,०००.००	०.००
३२८	एक पालिका एक भेटेरिनरी डाक्टर	२१११९	५,२५,०००.००	०.००	५,२५,०००.००	०.००
३२९	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी,प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	२१११९	३,९१,००,०००.००	०.००	३,९१,००,०००.००	०.००
३३०	रोजगार सहायकको तलब	२१११९	४,५२,०००.००	०.००	४,५२,०००.००	०.००
३३१	रोजगार संयोजकको तलव	२१११९	५,६८,०००.००	०.००	५,६८,०००.००	०.००
३३२	प्राविधिक सहायकको पोसाक	२११२१	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००
३३३	रोजगार संयोजकको पोसाक	२११२१	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००
३३४	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	२११२१	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००
३३५	मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	२२३११	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
३३६	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२३११	६,१४,०००.००	०.००	६,१४,०००.००	०.००
३३७	रोजगार सेवा केन्द्रको लागी मसलन्द खर्च	२२३११	७८,०००.००	०.००	७८,०००.००	०.००
३३८	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	२२३११	१,५३,०००.००	०.००	१,५३,०००.००	०.००
३३९	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	२२५१२	२,४०,०००.००	०.००	२,४०,०००.००	०.००
३४०	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	२२५१२	९,२०,०००.००	०.००	९,२०,०००.००	०.००
३४१	आधारभूत प्रयोगशाला कार्यक्रम	२२५१२	६,१३,०००.००	०.००	६,१३,०००.००	०.००
३४२	आयुर्वेद सेवा कार्यक्रम (आयुर्वेद औषधालय)	२२५२२	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	०.००
३४३	साना सिंचाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	७,७५,०००.००	०.००	७,७५,०००.००	०.००
३४४	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम)	२२५२२	३,४०,०००.००	०.००	३,४०,०००.००	०.००
३४५	रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.)	२२५२२	२५,६०,०००.००	०.००	२५,६०,०००.००	०.००

३४६	स्थानीय तहको साझेदारीमा कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संचालनको पालिका/वडा बाट खोप केन्द्र स्तरमा सुपरिवेक्षण तथा दादुरा रुबेला खोप अभियान संचालन एवं ब्यवस्थापनको लागि पालिका तथा वडा खोप समितिको अभिमुखीकरण र योजना गोष्ठी)	२२५२२	२,८६,०००.००	०.००	२,८६,०००.००	०.००
३४७	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	२२५२२	१,०४,०००.००	०.००	१,०४,०००.००	०.००
३४८	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	२२५२२	२,६४,०००.००	०.००	२,६४,०००.००	०.००
३४९	जुनोटिक रोगहरु, AMR सम्बन्धी पैरवी तथा अभिमुखिकरण, AMR Day, Rabies Day	२२५२२	१६,०००.००	०.००	१६,०००.००	०.००
३५०	राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
३५१	परिवार योजना सेवा	२२५२२	७२,०००.००	०.००	७२,०००.००	०.००
३५२	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धबार्षिक एवं बार्षिक समिक्षा	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
३५३	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२२५२२	१,२१,०००.००	०.००	१,२१,०००.००	०.००
३५४	पोपण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
३५५	रोजगारी सृजना (नेपाल सरकार)	२२५२२	१९,२२,०००.००	०.००	१९,२२,०००.००	०.००
३५६	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	२२५२२	३,३५,०००.००	०.००	३,३५,०००.००	०.००
३५७	पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाइ, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा बालबालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवन्ध) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चानल)	२२५२२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
३५८	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२२	१,०४,०००.००	०.००	१,०४,०००.००	०.००
३५९	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	२२५२२	१,१६,०००.००	०.००	१,१६,०००.००	०.००
३६०	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च र दिवस मनाउने खर्च समेत)	२२५२२	१८,००,०००.००	०.००	१८,००,०००.००	०.००

३६१	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, रक्तसंचार, न्यानो झोला, निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	२२५२२	११,२५,०००.००	०.००	११,२५,०००.००	०.००
३६२	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	२२५२२	३०,०००.००	०.००	३०,०००.००	०.००
३६३	प्रजनन् रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	२२५२२	१,७०,०००.००	०.००	१,७०,०००.००	०.००
३६४	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२२५२२	६,६८,०००.००	०.००	६,६८,०००.००	०.००
३६५	महामरी/आकास्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	२२५२२	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
३६६	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ्ग	२२५२२	१२,०००.००	०.००	१२,०००.००	०.००
३६७	आ.व. २०७९/८० मा स्थापना भएको आलुबाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	२२५२२	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	०.००
३६८	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	२२५२२	६१,०००.००	०.००	६१,०००.००	०.००
३६९	रेबिज नियन्त्रण कार्यक्रम	२२५२२	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
३७०	विश्व रक्तचाप दिवस तथा आत्महत्या न्यूनीकरण दिवस मनाउने तथा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम्सेविकाहरुलाई नसर्ने तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अभिमुखीकरण	२२५२२	४५,०००.००	०.००	४५,०००.००	०.००
३७१	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२२	३,३५,०००.००	०.००	३,३५,०००.००	०.००
३७२	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	२२५२२	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००
३७३	स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुदृधिकरण समेत)	२२५२२	१,४४,०००.००	०.००	१,४४,०००.००	०.००
३७४	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	२२५२२	२,४९,०००.००	०.००	२,४९,०००.००	०.००
३७५	स्थानिय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्चालन	२२५२२	७,३१,०००.००	०.००	७,३१,०००.००	०.००
३७६	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२२	६१,०००.००	०.००	६१,०००.००	०.००

३७७	स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा/अध्यावधिक/कार्यान्वयन	२२५२२	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
३७८	नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपना, एफ. आई.पी.भी. खोप अभियान, खोपबाट वचाउन सकिने रोगहरुको निगरानी, नमुना संकलन तथा ब्यबस्थापन, सरसफाई प्रवद्र्धन कार्यक्रमको समिक्षा र सुक्ष्मयोजना अद्यावधिकको लागि १ दिने गोष्ठी, पूर्ण खोप वडा, पालिका सु	२२५२९	२,९६,०००.००	०.००	२,९६,०००.००	०.००
३७९	आ.व. २०७९/८० मा स्थापना भएको बाख्रा पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	२२५२९	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	०.००
३८०	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् घरदैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२९	१,१९,०००.००	०.००	१,१९,०००.००	०.००
३८१	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याकं अध्यावधिक कार्यक्रम	२२५२९	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००
३८२	डेंगु लगायतका किटजन्य रोगहरूको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टेको वासस्थान खोजी गरी लार्भा नष्ट गर्ने, विद्यालय शिक्षा कार्यक्रम, अभियान संचालन गर्ने तथा सरोकारवालाहरूसंग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेशन	२२५२९	१,३९,०००.००	०.००	१,३९,०००.००	०.००
३८३	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन	२२५२९	६०,०००.००	०.००	६०,०००.००	०.००
३८४	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२२५२९	८,५०,०००.००	०.००	८,५०,०००.००	०.००
३८५	पोषण विशेष कार्यक्रम	२२५२९	५,६४,०००.००	०.००	५,६४,०००.००	०.००
३८६	सञ्चालित रोजगार आयोजनाहरुको अनुगमन/निरिक्षण	२२६११	७४,०००.००	०.००	७४,०००.००	०.००
३८७	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२२६११	२,०७,०००.००	०.००	२,०७,०००.००	०.००
३८८	अन्य विविध खर्च - आयोजना, सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता सम्बन्धी विभिन्न बैठकको चियापान लगायतको खर्च	२२७११	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
३८९	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक देनिक भ्रमण भत्ता/यातायात खर्च/ईन्धन	२२७११	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००
३९०	अन्य विविध खर्च (चिया, पानि लगायत अन्य विविध)	२२७११	२४,०००.००	०.००	२४,०००.००	०.००

३९१	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२६४११	६०,०२,०००.००	०.००	६०,०२,०००.००	०.००
३९२	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	२६४११	३,३६,०००.००	०.००	३,३६,०००.००	०.००
३९३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२६४११	१०,८४,०००.००	०.००	१०,८४,०००.००	०.००
३९४	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	२६४११	५,७९,०००.००	०.००	५,७९,०००.००	०.००
३९५	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२६४११	१८,६४,०००.००	०.००	१८,६४,०००.००	०.००
३९६	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२६४११	१,७२,०००.००	०.००	१,७२,०००.००	०.००
३९७	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२६४११	३,५७,०००.००	०.००	३,५७,०००.००	०.००
३९८	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२६४११	१९,७९,०००.००	०.००	१९,७९,०००.००	०.००
३९९	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२६४११	४९,२८,०००.००	०.००	४९,२८,०००.००	०.००
४००	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२६४११	८,९०,०००.००	०.००	८,९०,०००.००	०.००
४०१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२६४११	५,५६,०००.००	०.००	५,५६,०००.००	०.००
४०२	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२६४११	६,३३,०००.००	०.००	६,३३,०००.००	०.००
४०३	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२६४११	१,०१,०००.००	०.००	१,०१,०००.००	०.००
४०४	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२६४११	२,३७,०००.००	०.००	२,३७,०००.००	०.००
४०५	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	२६४११	१८,६३,०००.००	०.००	१८,६३,०००.००	०.००
४०६	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२६४११	१५,३१,०००.००	०.००	१५,३१,०००.००	०.००

४०७	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२६४११	३,६८,०००.००	०.००	३,६८,०००.००	०.००
४०८	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२६४११	२०,३७,०००.००	०.००	२०,३७,०००.००	०.००
४०९	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२६४११	७,६१,०००.००	०.००	७,६१,०००.००	०.००
४१०	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	२७२१३	३६,५६,०००.००	०.००	३६,५६,०००.००	०.००
४११	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध बार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्	२८१४३	१,८१,०००.००	०.००	१,८१,०००.००	०.००
४१२	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय तथा विशेष विद्यालयको भवन निर्माण तथा पुर्वाधार व्यवस्थापन अनुदान	३१११९	२१,००,०००.००	०.००	२१,००,०००.००	०.००
४१३	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय तथा विशेष विद्यालयको भवन निर्माण तथा पुर्वाधार व्यवस्थापन अनुदान	३११११	१२,००,०००.००	०.००	१२,००,०००.००	०.००
४१४	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय तथा विशेष विद्यालयको भवन निर्माण तथा पुर्वाधार व्यवस्थापन अनुदान	३११११	६७,००,०००.००	०.००	६७,००,०००.००	०.००
४१५	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	३११२२	१,४०,०००.००	०.००	१,४०,०००.००	०.००
४१६	रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढिकरण (कम्प्यूटर, फर्निचर फिक्चर्स, क्यामरा, अन्य विद्युतीय उपकरण)	३११२३	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००
४१७	काभ्रे जिल्ला नमोबुद्ध न.पा. भकुण्डे बेशी देखि नारायण मन्दिरसम्मको सडक स्तरोन्नती	३११५१	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	०.००
४१८	काभ्रे जिल्ला नमोबुद नगरपालिका ५ कानपुर-लास्कोट हुदै बि.पी. राजमार्ग जोड्ने सडक स्तरोन्नती	३११५१	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	०.००
४१९	नेपाल जलवायु नमुना कार्यक्रम	३११५९	१,५०,००,०००.००	०.००	१,५०,००,०००.००	०.००
४२०	नवीकरणीय ऊर्जा प्रवधि जडान (वायोग्याँस/विद्युतीय चुलो/सुधारिएको चुलो/सौर्य ऊर्जा)	३११५९	८,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	०.००
८०३२६४०२५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)						
४२१	फोहरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण	३११५९	५५,००,०००.००	०.००	५५,००,०००.००	०.००

८०३२६४०२५१३ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)						
४२२	नाैबिसे काँक्रि सडक	३११५१	८०,००,०००.००	०.००	८०,००,०००.००	०.००
८०३२६४०२५२१ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)						
४२३	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम सन्चालन	२११११	१९,८४,०००.००	०.००	०.००	१९,८४,०००.००
४२४	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको खागी समुदायमा आधारीत पुनरस्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५२२	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४२५	एकल महिला पशुपालन प्रबद्धन कार्यक्रम नमवबुद्ध न पा ९	२२५२२	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
४२६	बालमैत्री स्थानीय तह घोषणा प्रोत्साहन कार्यक्रम	२२५२९	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४२७	फलफुल प्रबद्धन कार्यक्रम	२२५२९	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००
४२८	पालिकास्तरीय खानेपानी तथा सरसफाई योजना WASH PLAN तयारी कार्य	२२५२९	२०,००,०००.००	०.००	०.००	२०,००,०००.००
४२९	तरकारी विकास कार्यक्रम	२२५२९	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
४३०	बाबु आमा विहिन बालबालिका संरक्षण कार्यक्रम	२२५२९	९६,०००.००	०.००	०.००	९६,०००.००
४३१	विपि राजमार्गदिखी वडाकार्यालय जोड्ने सडक ढलान नमोबुद्ध २	३११५१	३०,००,०००.००	०.००	०.००	३०,००,०००.००
४३२	काक्रे अर्याल गाँउ खानेपानी पहुच मार्ग नमोबुद्ध ७	३११५१	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
४३३	पुरानागाउ स्वास्थ्य चौकी सडक स्तरोन्नती नमोबुद्ध १०	३११५१	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
४३४	लकाईने खानेपानी आयोजना नमोबुद्ध २	३११५६	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
४३५	दाप्चा अस्पताल	३११५९	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
८०३२६४०२५२२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)						
४३६	उर्जा किफायती अन्न भण्डारण तथा प्रशोधन प्रविधिको उपयोग व्यवसायीक तरकारी तथा फलफुल खेतिको लागी बजार प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३११५९	५०,००,०००.००	०.००	०.००	५०,००,०००.००
८०३२६४०२५२३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)						
४३७	जयटार जनक मा.वि. चुवाने सडक कालोपत्रे	३११५१	१,००,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,००,०००.००
४३८	कानपुर डाँडागाउँ हुँदै वि.पि राजमार्ग सडक	३११५१	१,००,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,००,०००.००
४३९	श्यामपाटि-कुरूगाउँ-वडा कार्यालय जोड्ने सडक	३११५१	१,००,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,००,०००.००
४४०	दलसिंगे-ऐसेलुचौर-दाप्चा सडक	३११५१	१,००,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,००,०००.००
कुल जम्मा			**७४,७०,९१,८७३.००**	**२४,५७,६८,८७३.००**	**४२,५०,००,०००.००**	**७,६३,२३,०००.००**

दोश्रो नगर सभाको तेस्रो अधिवेशनको कार्यसूची र समय तालिका

सभा संचालन (कार्यविधि), ऐन, २०७५ को दफा २६ को उपदफा (७) संग सम्बन्धित
नमोबुद्ध नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बागमती प्रदेश, भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक
दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठक
कार्यसूची र समय तालिका
बैठक स्थानः नमोबुद्ध नगरपालिकाको सभा हल
सभा मितिः २०८०/०३/१०
सभा समयः दिनको ठिक ११:०० बजे

बैठक संख्याः १
बैठक अध्यक्षता : नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यू

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसुची	प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
०३/१०/२०८०	११:००-११:०५	प्रमुखज्युको आगमन, राष्ट्रिय धुन, आसन ग्रहण		
०३/१०/२०८०	११:०५-११:१०	राष्ट्रिय गान		
०३/१०/२०८०	११:१०-११:२०	नगर गीत		
०३/१०/२०८०	११:२०-११:२५	प्रमुखज्युबाट सभाको बैठक कार्यवाही आरम्भको घोषणा	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) श्री कुनसाङ लामाज्यूबाट	
०३/१०/२०८०	११:२५-११:२७	लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरु प्रति श्रद्धाञ्जली अर्पण	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) श्री कुनसाङ लामाज्यूबाट	
०३/१०/२०८०	११:२७-११:३०	शोक प्रस्ताव सम्बन्धमा	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) श्री कुनसाङ लामाज्यूबाट	
०३/१०/२०८०	११:३०-१२:००	चालु आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वार्षिक नगर विकास योजना (नीति, कार्यक्रम तथा बजेट) माथिको वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (सभाका सचिव) श्री इश्वरी प्रसाद श्रमांज्यूबाट	
०३/१०/२०८०	१२:००-१२:३०	नमोबुद्ध नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) श्री कुनसाङ लामाज्यूबाट	
०३/१०/२०८०	१२:३०-१३:३०	नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को आर्थिक विधेयक,२०८० प्रस्तुत	सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट	
०३/१०/२०८०	१३:३०-१४:००	नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को विनियोजन विधेयक, २०८० प्रस्तुत	विधेयक (विधायन) समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट	

०३/१०/२०८०	१४:००-१४:३०	नगर प्रमुखबाट नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य) प्रस्तुत	श्रीमान् नगर उप-प्रमुखज्यू श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट	
०३/११/२०८०	१४:३०-१४:४५	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रस्तुत	श्रीमान् नगर उप-प्रमुखज्यू तथा न्यायिक समितिका संयोजक श्री रत्न बहादुर लामाज्यूबाट	
०३/१०/२०८०	१४:४५-१५:३०	अर्को सुचना तय नभए सम्मका लागि दोश्रो नगर सभाको पहिलो अधिवेशन स्थगित	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) श्री कुनसाङ लामाज्यूबाट	

सभा संचालन (कार्यविधि) ऐन, २०७५ को दफा २६ को उपदफा (७) संग सम्बन्धित

नमोबुद्ध नगरपालिका, काभ्रेपलाञ्चोक

दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको दोश्रो बैठक

कार्यसूची र समय तालिका

बैठक स्थानः नमोबुद्ध नगरपालिकाको सभा हल

सभा मितिः २०८०/०३/२७

सभा समयः विहान ठिक ११:०० बजे

बैठक संख्याः २

बैठक अध्यक्षता : नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामा

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसुची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
०३/२७/२०८०	११:००-११:०५	प्रमुखज्युको आगमन, राष्ट्रिय धुन, आसन ग्रहण		
०३/२७/२०८०	११:०५-११:१०	राष्ट्रिय गान		
०३/२७/२०८०	११:१०-११:२०	नगर गीत		
०३/२७/२०८०	११:२०-११:२५	प्रमुखज्युबाट सभाको बैठक कारवाही आरम्भको घोषणा	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट	
०३/२७/२०८०	११:२५-११:३०	लोकतन्त्र र प्रजातन्त्र प्राप्तिका लागि जीवन उत्सर्ग गर्ने ज्ञात अज्ञात शहिदहरु प्रति श्रद्धाञ्जली अर्पण	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट	

ईश्वरी प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कुनसाङ लामा
नगर प्रमुख

०३/२७/२०८०	११:३०-१२:००	नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट दोश्रो नगरसभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति, कार्यक्रम छलफलका लागि प्रस्तुत	सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु	
०३/२७/२०८०	१२:००-१२:१०	नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट दोश्रो नगरसभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नीति, कार्यक्रम स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत	नगर प्रमुख श्रीमान् कुनसाङ लामाज्यूबाट	
०३/२७/२०८०	१२:१०-१२:४०	सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट दोश्रो नगरसभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को आर्थिक विधेयक,२०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु छलफलका लागि प्रस्तुत	सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु	

ईश्वरी प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कुनसाङ लामा
नगर प्रमुख

०३/२७/२०८०	१२:४०-१३:००	सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट दोश्रो नगरसभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को आर्थिक विधेयक,२०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत	सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री कृष्ण बहादुर तामाङज्यूबाट	
०३/२७/२०८०	१३:००-१३:३०	विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को विनियोजन विधेयक, २०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु छलफलका लागि प्रस्तुत	सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु	
०३/२७/२०८०	१३:३०-१३:४०	विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को विनियोजन विधेयक, २०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत	विधायन समितिका संयोजक तथा वडा अध्यक्ष श्री टिका बहादुर के.सी.ज्यूबाट	

ईश्वरी प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कुनसाङ लामा
नगर प्रमुख

०३/२७/२०८०	१३:४०-१४:४०	नगर उप-प्रमुख श्रीमान् रत्न बहादुर लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य), २०८० छलफलका लागि प्रस्तुत	सम्पूर्ण उपस्थित सदस्यहरु	
०३/२७/२०८०	१४:४०-१४:५०	नगर उप-प्रमुख श्रीमान् रत्न बहादुर लामाज्यूबाट दोश्रो नगर सभाको तेश्रो अधिवेशनको पहिलो बैठकमा पेश भएको नमोबुद्ध नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट तथा कार्यक्रम (बजेट वक्तव्य), २०८० र सोसँग सम्बन्धित अनुसूचीहरु स्वीकृतका लागि निर्णयार्थ प्रस्तुत	नगर उप-प्रमुख श्रीमान् रत्न बहादुर लामाज्यूबाट	
०३/२७/२०८०	१४:५०-१५:३०	नगर कार्यपालिकाबाट पेश भएका विशेष निर्णय अनुमोदनको लागि प्रस्तुत	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट	
०३/२७/२०८०	१५:३०-१६:००	दोश्रो नगरसभाको तेश्रो अधिवेशन (बजेट अधिवेशन) अन्त गर्ने	श्रीमान् नगर प्रमुख (सभा अध्यक्ष) ज्यूबाट	

ईश्वरी प्रसाद शर्मा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कुनसाङ लामा
नगर प्रमुख

निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको सम्पर्क नम्बर

सि.नं.	नामथर	पद	वडा नं.	सम्पर्क नं.
१	**कुनसाङ लामा**	**नगर प्रमुख**		**९८५१२५३६८० ९८५१०६०४३७**
२	**रत्नबहादुर लामा**	**नगर उप प्रमुख**		**९८१३६००६९९**
वडा न. १				
३	**प्रेमबहादुर तामाङ**	**वडा अध्यक्ष**	**१**	**९८६९०९७१२४**
४	रूपा प्याकुरेल धिताल	म. वडा सदस्य	१	९८४३७५९२७२
५	राधिका शंकर	द.म.वडा सदस्य	१	९८३४०५३८२२
६	कृष्णबहादुर तामाङ	वडा सदस्य	१	९८४१३७८४५७
७	मुरारी सत्याल	वडा सदस्य	१	९८४१७१५५६८
वडा न. २				
८	**कविराज श्रेष्ठ**	**वडा अध्यक्ष**	**२**	**९८५१११००६३ ९८४९२१३५१३**
९	उषा परियार	द.म.वडा सदस्य	२	९८४०८७७१६२
१०	लक्ष्मण गौतम	वडा सदस्य	२	९८४१८२८९०४
११	विनोद खड्का	वडा सदस्य	२	९८५११८४३२९
वडा न. ३				
१२	**रमेश तिवारी**	**वडा अध्यक्ष**	**३**	**९८४१२३०२८४**
१३	सुन्तली वि.क.	द.म.वडा सदस्य	३	९८६०४३०६१०
१४	गोकुलप्रसाद भूर्तेल	वडा सदस्य	३	९८५१००५३९२
१५	रेशमबहादुर दाहाल	वडा सदस्य	३	९८५११४३९२२
वडा न. ४				
१६	**अर्जुनबहादुर कार्की**	**वडा अध्यक्ष**	**४**	**९८४१२८०१८१**
१७	विमला श्रेष्ठ	म. वडा सदस्य	४	९८६५०५१३४९
१८	चरी सर्किनी	द.म.वडा सदस्य	४	९८४३४७३८४८
१९	बुद्धिमान तामाङ	वडा सदस्य	४	९८४१०२०३४५
२०	सुरेन्द्रराज चिमौरिया	वडा सदस्य	४	९८४१२५८६०९
वडा न. ५				
२१	**सुरे तामाङ**	**वडा अध्यक्ष**	**५**	**९८४५४३७८३८**
२२	सुस्मा वि.क.	द.म.वडा सदस्य	५	९८०८८५२५७८

२३	शेरबहादुर तामाङ	वडा सदस्य	५	९८४०५५५१२७
२४	विष्णुबहादुर धिताल	वडा सदस्य	५	९८४१३७८१२०
वडा न. ६				
२५	**टिकाबहादुर के.सी.**	**वडा अध्यक्ष**	**६**	**९८१०११३८३६**
२६	बसन्तीमाया श्रेष्ठ	म. वडा सदस्य	६	९७४५६६०१२१
२७	सीता बराईली	द.म.वडा सदस्य	६	९८१३०७०४९८
२८	संजय लामा	वडा सदस्य	६	९८५१०८३०३८
२९	हिराकाजी लामा	वडा सदस्य	६	९८१८९३३३३२
वडा न. ७				
३०	**धर्मसिं लामा**	**वडा अध्यक्ष**	**७**	**९८५११२४४७०**
३१	शर्मिला रिमाल खनाल	म. वडा सदस्य	७	९८४१८७३८३०
३२	चमेली विश्वकर्मा	द.म.वडा सदस्य	७	९८४०४८४३०५
३३	सहदेव अधिकारी	वडा सदस्य	७	९८४१००५६५३
३४	श्यामगोपाल श्रेष्ठ	वडा सदस्य	७	९८४१९६२९२८
वडा न. ८				
३५	**शेरबहादुर तामाङ**	**वडा अध्यक्ष**	**८**	**९८५१०७७८५०**
३६	मन्दिरा अधिकारी	म. वडा सदस्य	८	९८४९२६१४२७
३७	सुन्तली सार्की	द.म.वडा सदस्य	८	९८४९८५१४५
३८	नारायण श्रेष्ठ	वडा सदस्य	८	९८४१४८१४७२
३९	राममणी हुमागाई	वडा सदस्य	८	९८४१९६६५१२
वडा न. ९				
४०	**बीरबहादुर लामा**	**वडा अध्यक्ष**	**९**	**९८५११०३९३९**
४१	शोभा परियार	द.म.वडा सदस्य	९	९८०८९६५७१८
४२	कान्छामान तामाङ	वडा सदस्य	९	९८६५५४२६४२
४३	दुर्गाबहादुर लामा (तामाङ)	वडा सदस्य	९	९८६१३३२११५
वडा न. १०				
४४	**रामकृष्ण उपाध्याय**	**वडा अध्यक्ष**	**१०**	**९८५११९५७८७**
४५	गीता विश्वकर्मा	द.म.वडा सदस्य	१०	९८१८७५२६६०
४६	कुमार सिं लामा	वडा सदस्य	१०	९८१३१३५४६८
४७	सन्तोष पाठक	वडा सदस्य	१०	९८४१४३१९१२
वडा न. ११				
४८	**कृष्णबहादुर तामाङ**	**वडा अध्यक्ष**	**११**	**९८१८९५७१७८**
४९	अञ्जु लामा	म. वडा सदस्य	११	९८४१६२८३४५

५०	ज्ञानी वि.क.	द.म.वडा सदस्य	११	९८१०२३१३१०
५१	प्रकाश तामाङ	वडा सदस्य	११	९८१८१८६२१९
५२	सानुकान्छा तामाङ	वडा सदस्य	११	९८४९३१९७१३
कार्यपालिका सदस्यज्यूहरु				
५३	बेली निलम लामा	कार्यपालिका सदस्य/ महिला वडा सदस्य	२	९८६०८०४५३९
५४	शान्तिमाया तामाङ	कार्यपालिका सदस्य/ महिला वडा सदस्य	३	९७४१०३५५१२
५५	असलीमाया मोक्तान	कार्यपालिका सदस्य/ महिला वडा सदस्य	५	९८१३९८९४०५
५६	गीता श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य/ महिला वडा सदस्य	९	९८४९१२५४२१
५७	बुद्धकुमारी तामाङ	कार्यपालिका सदस्य/ महिला वडा सदस्य	१०	९८५१३२८२०७
५८	सुरेश तोलाङ्गे	कार्यपालिका सदस्य		९८४११०५८४२
५९	गोपाल नेपाली	कार्यपालिका सदस्य		९८६०१०९९०३
६०	शुशिला परियार	कार्यपालिका सदस्य		९८४१००४७०७

युवा परिषद्/सल्लाहकार

सि.न.	नाम	पद	मोबाइल नं
१	रामेश्वर अधिकारी	नगर युवा परिषद्को कार्यकारी उपाध्यक्ष	९८५११७४८२०
२	महेन्द्र थिं	कानूनी सल्लाहकार	९८५१०८११७९
३	नगेन्द्र अधिकारी	प्रेस सल्लाहकार	९८५१०९६८७६

नमोबुद्ध नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

भकुण्डेबेशी, काभ्रेपलाञ्चोक

फोन: ०११-४०४०३१, ४०४०६८

Email: info@namobuddhamun.gov.np